**JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS**

2025 m. vasario 31 d.

# VšĮ „XX“, kodas XX, atstovaujama direktorės XX (toliau – Pareiškėjas), ir VšĮ „XX“, kodas XX, atstovaujama pirmininko XX (toliau – Partneris Nr. 1), kartu sutartyje vadinamos „Šalimis“, kartu sutartyje vadinamos „Šalimis“, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. **SUTARTIES DALYKAS IR TIKSLAS**

Šios Sutarties dalykas yra partnerystės organizavimas siekiant įgyvendinti projektą **„PAVADINIMAS“ (toliau – Projektas) pagal** LR vidaus reikalų ministro 2024 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 1V-338 (Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gegužės 30 d. įsakymo Nr. 1V-359 redakcija) patvirtintą **vietos plėtros strategiją „Plungės miesto 2023-2029 metų vietos plėtros strategija“.** Šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka, Pareiškėjas ir Partneriai, kooperuodami savo patirtį ir žinias, įsipareigoja bendrai veikti įgyvendinant Projektą.

* 1. Pareiškėjas ir Partneriai patvirtina, kad nesiekia jokių tikslų, išskyrus tuos, kurie yra aiškiai apibrėžti šioje Sutartyje, ir kad neketina užsiimti jokiu verslu ar komercine veikla pagal šią Sutartį. Šia Sutartimi šalys įsipareigoja užsiimti bendra veikla (bendrai veikti) Projekto tikslams pasiekti, nesukurdami naujo juridinio asmens.
1. **ŠALIŲĮNAŠAI**
	1. Šalių įnašai pagal šią Sutartį yra patirtis, dalykinė reputacija ir darbas.
2. **ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**
	1. Šalys įsipareigoja veikti gera valia viena kitos atžvilgiu. Šalys įsipareigoja teikti vienas kitam visapusišką pagalbą, reikalingą Sutarčiai vykdyti.
	2. Sprendimai, susiję su Sutartimi, negali būti vienašališkai priimami.
	3. Teikti vienas kitam pagalbą visais organizaciniais ir administraciniais klausimais, susijusiais su šios Sutarties vykdymu ir šios Sutarties tikslų pasiekimu.
	4. Tinkamai ir laiku priimti sprendimus, būtinus tinkamai įvykdyti visus įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje.
	5. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu informuoti vienas kitą apie bet kokį įvykį arba aplinkybes, kurios gali turėti įtakos šiai Sutarčiai arba jos vykdymui, šioje Sutartyje numatytoms Šalių teisėms ir pareigoms.
3. **PAREIŠKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI**
	1. Konsultuoti (s) su Partneriais ir juos informuoti apie projekto įgyvendinimo eigą.
	2. Koordinuoti projekte dalyvaujančių organizacijų, Pareiškėjo ir Partnerių, veiklą;
	3. Vykdyti projekto **„PAVADINIMAS“**, veiklą 24 mėn. trukmė. Tikslinė grupė: socialinę atskirtį patiriantis jaunimas nuo 16 m.
	4. Projekto koordinavimas ir dalyvių atranka, dalyvių tikslinės grupės pagrindimo dokumentų rinkimas, pakvietimas, ryšio palaikymas su dalyviais...........
4. **PARTNERIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**
	1. Užtikrinti atsakingą tikslinės grupės dalyvavimą Projekto veiklose;
	2. Partneris Nr. 1 prisidės vykdydamas veiklas **„PAVADINIMAS“** .....;
	3. Būti atsakingiems už tikslinių grupių dalyvių atrinkimą ir pakvietimą į Projekto veiklas, jų koordinavimą, ryšio su dalyviais palaikymą;
	4. Viešinimo renginių metu pristatyti Projekte vykdomas veiklas, jų rezultatus;
	5. Sudaryti galimybę susipažinti su vykdoma veikla projekto vietoje.
	6. Viešinti projektą savo interneto svetainėse ir/ar socialiniuose tinklapiuose.
	7. Teikti Pareiškėjui visą su projektu susijusią reikalingą dokumentaciją per numatytą laiką, laikytis Projekte numatytos darbo tvarkos ir taisyklių.
	8. Vykdyti pavestas užduotis, derinti veiklas ir atsiskaityti Pareiškėjui.
5. **PROJEKTO VALDYMAS**
	1. **Pareiškėjas:**
		1. vykdo bendrąją Projekto priežiūrą ir koordinavimą, Projekto valdymą;
		2. vykdo Projekto lėšų administravimą ir buhalterinę apskaitą;
		3. administruoja Projekto banko sąskaitą;
		4. vykdo Projekto viešinimą;
		5. rengia pirkimų vykdymo ir mokėjimo prašymų, veiklos ataskaitų teikimo planus/grafikus;
		6. rengia Projekto mokėjimo prašymus, įgyvendinimo veiklos tarpines, galutinę ir kitas ataskaitas. Vykdo visus mokėjimus už suteiktas paslaugas, pasirašo paslaugų priėmimo-perdavimo aktus, sąskaitas faktūras, PVM sąskaitas faktūras bei kitus su sutarties vykdymu susijusius dokumentus;
		7. palaiko ryšius su Partneriais ir kitais asmenimis.
	2. **Partneriai:**
		1. bendradarbiauja su Pareiškėju, siekdami užtikrinti sėkmingą Projekto tikslų įgyvendinimą;
		2. paskiria asmenį, atsakingą už kontaktų su Pareiškėju ir kitais asmenimis palaikymą;
		3. vykdo Projekto viešinimą;
6. **PARTNERIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS**

7.1. Šia Sutartimi Partneriai patvirtina ir garantuoja, kad:

* + 1. Sutartis yra tinkamai sudaryta ir neprieštarauja Partnerio steigimo dokumentams ar kitiems, jos atžvilgiu taikomiems teisės aktams;
		2. šią Sutartį Partnerių vardu pasirašęs asmuo turi visus tinkamus ir galiojančius įgalinimus bei teises pasirašyti šią Sutartį Partnerio vardu;
		3. nėra jokių kitų kliūčių ar aplinkybių, dėl kurių Partnerių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymas taptų neįmanomas ar pasunkėtų;
		4. priimdami sprendimą pasirašyti šią Sutartį Partneriai veikė gera valia ir nepateikė jokios neteisingos ar klaidinančios informacijos, kuri užkirstų kelią Partneriams vykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį;
		5. pasirašydami šią Sutartį Partneriai patvirtina, kad yra perskaitę Projekto paraišką ir su ja susipažinę;
		6. tuo atveju, jei pasikeičia koks nors patvirtinimas ar garantija, numatyti šioje Sutartyje Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti vieni kitus apie tokį pasikeitimą.
1. **SUTARTIES GALIOJIMAS**
	1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo visos Šalys ir galioja iki Šalys įvykdys savo įsipareigojimus.
	2. Sutartį galima keisti iki ir po Projekto įgyvendinimo sutarties sudarymo su sąlyga, kad pakeitimas neturėtų ar nebūtų turėjęs esminės įtakos atliekant Projekto vertinimą ir (arba) priimant sprendimą dėl projekto finansavimo ir neprieštarautų Administravimo taisyklių ir projektų aprašo nuostatoms.
2. **FORCE MAJEURE**
	1. Nei viena Šalis nebus atsakinga už šios sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tai sąlygos *force majeure* (nenugalimos jėgos aplinkybės*)*, valstybės ar trečiosios šalies veiksmai.
	2. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi *force majeure*.
	3. Kiekviena Šalis kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų praneša kitai šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą ir aptaria sutarties sustabdymo ir (ar) jos nutraukimo galimybes.
3. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
	1. Pasikeitus adresui, telefono numeriui, el. pašto adresui, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
	2. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
	3. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalbomis, po vieną kiekvienai Šaliai.

**11. ŠALIŲ REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pareiškėjas****VšĮ „XX“**Kodas: XX.Adresas XX.Tel.: XX.El. p.: XXVšĮ „XX“ direktorė XX A.V. (parašas) | **Partneris** **VšĮ „XX“**Kodas: XX.Adresas: XX.Tel.: XXEl. p.: XXVšĮ „XX“ direktorius XXA.V. (parašas) |