

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Plungės „Saulės“ gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Dalia Uščinienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-20 Nr. *2025-01-21 A-19-19*

Plungė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Plungės „Saulės“ gimnazijos 2024 – 2026 m. strateginis tikslas – gerinti ugdymo kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos ir gerų pasiekimų. Tikslui pasiekti išsikelti uždaviniai:

1. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį ir siekiant aukštesnių ugdymosi rezultatų.

2. Sudaryti galimybes mokytojams įgyti kompetencijų, reikalingų darbui su įvairių gebėjimų mokiniais, siekiant aukštesnių ugdymosi rezultatų, efektyviai įgyvendinant dalykų bendrąsias programas.

3. Teikti tikslingą pagalbą mokiniams planuojant karjerą, įtraukiant profesinį veiklinimą bei panaudojant informacines technologijas ir medijas.

4. Plėtoti bendradarbiavimo ir dalinimosi kultūrą kolektyve.

2024 metų prioritetai buvo ugdymosi kokybės veiksmingumas ir saugi, partnerystė ir lyderystė grįsta. gimnazijos kultūra. 2024 metų tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į ugdymo(si) kokybės gerinimą, mokinio asmeninę ūgtį, mokytojų kompetencijų ugdymą dirbant su įvairių gebėjimų mokiniais, rezultatų gerinimą bei tikslingą karjeros planavimą.

2023-2024 m. m. gimnazijoje mokėsi 653 mokiniai: I kl. – 6 komplektai – 180 mokinių, II kl. – 5 komplektai – 146 mokiniai, III kl. – 6 komplektai – 170 mokinių, IV kl. – 6 komplektai – 157 mokiniai. Mokslo metus baigė 645 mokiniai. Pagrindinio ugdymo programą baigė ir įgijo pagrindinį išsilavinimą 147 gimnazistai. Vidurinio ugdymo programą baigė ir vidurinį išsilavinimą įgijo 155 abiturientai.

Labai gerai mokėsi 63 gimnazistai: 6 iš jų – vienais dešimtukais. I-II klasėse buvo 34 mokslo pirmūnai, III-IV klasėse – 29. Mokymosi pažymių vidurkis gimnazijoje – 8,2. Bendras pažangumas – 98,67 % (I klasių – 97,7 %, II klasių – 100 %, III klasių – 96,98 %, IV klasių – 100 %).

Per pastaruosius 3 mokslo metus mokinių skaičius augo, pažangumas išliko stabilus – 98-99 proc., gimnazijos mokinių **pasiekimų vidurkis** didėjo nuo 8,07 2021-2022 m. m. iki **8,2** 2023-2024 m. m.

2023-2024 m. m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai vyko elektroniniu būdu. Patikrinimuose dalyvavo 147 II-ų klasių mokiniai. Lietuvių kalbos ir literatūros aukštesnįjį lygį pasiekė 27 mokiniai (18,4 %), pagrindinį lygį – 114 mokinių (77,6 %), patenkinamą lygį – 6 mokiniai

(4,1 %). Matematikos aukštesnį lygį pasiekė 14 mokinių (9,5 %), pagrindinį lygį - 85 mokiniai (57,8 %), patenkinamą lygį - 35 mokiniai (23,8 %), nepasiekė patenkinamo lygio 13 mokinių (8,8 %). **Lietuvių k. ir lit. PUPP** išlaikė 100 % mokinių, t. y. **4,6 % geriau už šalies išlaikymo vidurkį. Surinktų taškų vidurkis (52,9) aukštesnis už šalies vidurkį (47,8).** Lyginant 2022-2023 ir 2023-2024 m. m. rezultatus, **aukštesniojo ir pagrindinio lygio įvertinimų padaugėjo 21,4 %.** **Matematikos PUPP** išlaikė 91,2 %, t.y. beveik **15 % geriau už šalies išlaikymo vidurkį. Surinktų taškų vidurkis (26,04) aukštesnis už šalies vidurkį (22,4).** Lyginant 2022-2023 ir 2023-2024 m. m. rezultatus, **aukštesniojo ir pagrindinio lygio įvertinimų padaugėjo 17,3 %.** 12 % mažiau nepasiekusių patenkinamo lygio.

2024 metų visų dalykų brandos egzaminų, išskyrus matematikos ir biologijos, išlaikymo procentas yra didesnis už Lietuvos išlaikymo procentą. **Lietuvių k. ir lit., anglų k., istorijos, geografijos, biologijos, chemijos ir fizikos VBE įvertinimų vidurkiai yra aukštesni už bendrus šalies vidurkius.** Rusų k., matematikos, informacinių technologijų VBE įvertinimų vidurkiai yra žemesni už bendrus šalies vidurkius. Vidutinis visų **valstybinių brandos egzaminų įvertinimų vidurkis – 48,4, savivaldybės mokyklų – 41,8, šalies – 48,1.** 2024 metais 4 abiturientai gavo 100 balų įvertinimus: iš anglų k. (2), biologijos (1), lietuvių k. ir lit. (1) valstybinių brandos egzaminų.

2024 metais gimnaziją baigė 155 abiturientai. Visi gavo brandos atestatus. 109 abiturientai (70,3 %) įstojo mokytis į Lietuvos universitetus, kolegijas ir profesines mokyklas. Iš jų 70 abiturientų (64,2 %) pasirinko studijas Lietuvos universitetuose, 31 abiturientas (28,4 %) - Lietuvos kolegijose, 6 abiturientai (5,5 %) - profesinėse mokyklose ir mokymo centruose, 2 abiturientai (1,8 %) išvyko mokytis į užsienio universitetus. 79,8 % abiturientų įstojo į valstybės finansuojamas vietas, o 20,2 % įstojo į mokamas studijas.

Užtikrinant gabių vaikų ugdymą buvo sudaromos sąlygos jiems dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose, neformalaus švietimo būreliuose.

Gimnazijoje vykdoma 30 neformaliojo švietimo programų: 5 (meninės), 7 (sportinės), 3 etnokultūrinės/ kraštotyros), 8 (socialinės, pilietiškumo), 3 (techninės kūrybos), 1 (humanitarinės), 2 (STEAM). Neformalaus švietimo programų sąrašą papildė ekologijos ir tvarumo neformaliojo švietimo programa „Žalėjimas – tvari įtrauktis (Going Green – Sustainable Inclusion)“. Neformaliojo švietimo programos lankė 261 mokiniai.

2023-2024 m. m. 166 mokiniai dalyvavo **rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose.** Užimtos **82 prizinės vietos** (I vieta – 25, II vieta – 27, III vieta – 30), iš jų – **3 respublikiniai laimėjimai ir 1 tarptautinis.**

Siekiant užtikrinti mokiniams pagalbą mokantis, skirtos konsultavimo valandos, atsižvelgiant į VBE ir PUPP rezultatus bei mokinių individualizuotus poreikius. Parengtas konsultacijų tvarkaraštis. Per 2024 m. konsultacijoms išnaudota 1680 val. Konsultacijose dalyvavo 6767 mokiniai. Daugiausia gimnazistų lankė matematikos konsultacijas (3521 mok.), lietuvių k. ir lit. (833 mok.), anglų k. (500 mok.).

Siekiant kiekvieno mokinio pažangos pagal savo gebėjimus, identifikuojamos priežastys, dėl kurių mokiniui nepavyksta padaryti pažangos, vyksta individualūs pokalbiai su mokytojais, klasių vadovais, socialiniu pedagogu, organizuojamos dalykinės konsultacijos. Analizuojamos pamokų nelankymo priežastys, siūloma pagalba, organizuojami Vaiko gerovės posėdžiai, į kuriuos kviečiami mokinių tėvai ir kartu su mokančiais mokytojais bei klasių vadovais sprendžiamos mokiniams kylančios problemos. 2024 m. buvo organizuota 13 V GK posėdžių. Socialinė pedagogė su gimnazistais pravedė 124 pokalbius, su gimnazistų tėveliais – 23 pokalbius.

Rūpinantis mokinių sveikata ir saugumu, įvestas mokytojų budėjimas pertraukų metu. Mokiniams organizuojami susitikimai su sveikatos biuro specialiste, įvairiais lektorais. Mokiniai turėjo nuotolinę paskaitą su Klaipėdos apygardos prokuratūros prokurore, kuri dirba nepilnamečių justicijos srityje. Organizuota nuotolinė paskaita tėvams „Elektroninės cigaretės ir paauglys“. Joje informaciją pateikė ir į tėvams rūpestį keliančius klausimus atsakinėjo Plungės visuomenės sveikatos biuro psichologė ir jaunimo koordinatore.

Gimnazijai svarbus mokinyš, jo aplinka bei bendruomenės mikroklimatas. Gimnazijoje dirba psichologė, kuri rūpinasi mokinių bei mokytojų savijauta, bendruomenės sklandžiu bendravimu, savaikiu ir efektyviu problemų sprendimu bendradarbiaujant. Per 2024 m. suteikta 80 individualių konsultacijų mokiniams, sprendžiant elgesio, mokymosi ir emocines problemas; 15 individualių konsultacijų konsultuojant mokinių tėvus bei mokytojus. Pravesta 13 klasės valandėlių mokiniams aktualiomis temomis, pvz.: „Bendravimo kultūra ir smurto apraiškos“, „Paauglystės krizės“, „Adaptacija: „Sveiki atvykę“. , „Emocinis pasirengimas egzaminams“, „Gyvenimo sunkumai“ ir kitomis, klasėms aktualiomis, temomis.

2024 m. buvo atlikti 2 mokinių adaptacijos tyrimai „Naujai atvykusių mokyti mokinių adaptacijos tyrimas“ sistemoje www.manoapklausa.lt (balandžio 17-29 d. ir lapkričio 4-15 d.). 2024 m. vasario 12 d. - kovo 8 d. gimnazijoje vyko tarptautinis tyrimas TALIS 2024.

Kiekvienais mokslo metais pagalbos specialistės vykdo veiklas ir akcijas patyčių ir smurto prevencijai: „Kovas - sąmoningumo mėnuo“. I e klasei pravesta paskaita „Sveiki, santykiai! Įtraukiosios strategijos ir metodai, skirti vykdyti smurto jaunimo santykiuose prevenciją“.

Pamokos/ugdomoji veikla organizuota ne tik dalykų kabinetuose, bet ir gimnazijos vidinėse ir išorinėse erdvėse, kitose aplinkose (Plungės Žemaičių dailės muziejuje, Plungės dvaro parke, Plungės rajono savivaldybės viešojoje bibliotekoje, Plungės technologijų ir verslo mokykloje, Plungės specialiojo ugdymo centre ir kt.). Jų metu buvo lavinamos komandinio darbo, kūrybiškumo, kritinio mąstymo, komunikavimo, mokėjimo mokytis kompetencijos, skatinama asmenybės ūgtis, suteikiamos žinios apie karjeros galimybes. Ugdymo procesą organizuojant netradicinėse aplinkose ir netradicinio ugdymo dienų metu, mokiniai buvo skatinami bendrauti ir bendradarbiauti siejant teorines žinias su praktika bei ugdyti socialinį emocinį intelektą. Visos klasės dalyvavo edukacinėse išvykose.

Kultūros pasui 2024 metais buvo panaudota 9 056 Eur (2023 m. - 8113 Eur). Dalyvauta edukacinėse programose: „Kas mes? Nuo akmens amžiaus iki Kuršių genties“, „Kretingos dvaro saldaininė“, „Pažink pasaulio instrumentus. Instrumentai, įtraukti į UNESCO nematerialaus paveldo sąrašą“, „Susipažinkime – Valdovų rūmų muziejus“, „Edukacinė ekskursija „Viduramžių Kauno pirklio istorijos“, „Vilniaus katedros požemiai ir lobyno istorija“, „Streso balionas“, „Vilniaus katedros požemiai“, „Ponų rūmų laisvalaikis“, „Vaisinga meilė“, „Gausiai apdovanotas animacinis dokumentinis filmas apie tremtį "Gyveno Senelis ir bobutė" ir „Bohemiškas Vilnius“.

Plungės „Saulės“ gimnazijoje tradiciškai Mokinių savivalda organizavo Mokinių prezidentūros ir Mokinių prezidento rinkimus. 2024 m. kovo mėn. Mokinių prezidentu buvo išrinktas II a klasės mokinyš A. Piepalius.. Mokinių prezidentūros iniciatyva gegužės, rugsėjo ir gruodžio mėnesiais buvo organizuoti tradiciniai „Apvaliojo stalo“ susitikimai su gimnazijos administracija aptarti gimnazijos aktualijas. Bendradarbiaujant su Plungės Jaunimo reikalų taryba, dalyvauta Plungės jaunimo organizacijos renginyje „Naktis savivaldybėje“. Gimnazijos mokinių savivaldos atstovai dalyvavo pilietiškumo renginiuose. Mokinių savivalda gimnazijoje organizavo tradicinius bei inicijavo pramoginius renginius: „Mokytojų diena“, „Karnavalas“, „Prezidentadienis“, „Spalvų ketvirtadieniai“, „Kalėdų šurmilio savaitė“. Buvo organizuota labdaringa akcija „Aukok“, kurios metu surinktos lėšos paaukotos „Plungės priglautukams“.

Ugdymas karjerai buvo vykdomas pagal numatytą veiklos programą, sėkmingai įgyvendinant numatytus tikslus ir uždavinius. Dalykų mokytojai ugdymą karjerai integravo į mokomuosius dalykus, klasių auklėtojai į klasių valandėles. Visi I – IV klasių mokiniai turėjo galimybę išbandyti skaitmeninės ugdymo karjerai platformos „Spotiself“ galimybes, kas įgalino gimnazistus pažinti save, ugdyti sprendimų priėmimo įgūdžius, padedančius priimti asmeninį sprendimą dėl ateities studijų ar profesinės veiklos. Organizuotos tikslinės mokinių pažintinės bei karjeros ugdymo edukacinės išvykos į Klaipėdos P. Lindenau mokymo centrą, Klaipėdos jūrėivystės aukštąją mokyklą, Klaipėdos valstybinę kolegiją, karo laivų flotilę, Lietuvos verslo kolegiją, Klaipėdos regioninį karjeros centrą, Klaipėdos turizmo mokyklą, UAB „Terekas“, Kretingos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centrą, UAB „Geraldą“, SPA centrą „Gradiali“ bei į Plungės

rajono įmones ir organizacijas. Toliau vykdytas „Gimnazijos alumnų“ ciklas (3 susitikimai su žymiais žmonėmis, baigusiais gimnaziją) bei bendradarbiavimas su Užimtumo tarnybos specialistais.

Mokytojo dienos proga Specialiojo ugdymo centre ir akademiko A. Jucio progimnazijoje mokiniai turėjo galimybę pasimatuoti mokytojo profesiją. Mokiniai noriai dalyvavo Lietuvos Junior Achievement šešėliavimo programoje Plungės bei Klaipėdos rajonų įmonėse. Vyko karjeros dienos veiklos „Profesijos kodas: Žemaitija 2024“, kuriose dalyvavo apie 70 procentų III- IV klasių gimnazistų.

2024 m. gimnazijoje dirbo 54 pedagoginiai darbuotojai: direktorius (1et.), 4 pavaduotojai ugdymui (2,25 et.), 4 specialiąją pagalbą teikiantys pedagogai: 1 socialinis pedagogas (1,25 et.), 1 psichologas (1,25 et.), 2 karjeros specialistai (1,1 et.), 50 mokytojų. 2024 m. sausio 1 d. duomenimis dirbo: 6 mokytojai, turintys mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 22 vyresnieji mokytojai, 17 mokytojų metodininkų, 5 mokytojai ekspertai. Gimnazijoje dirba 2 bibliotekininkės (1,5 et.). 2023-2024 m. m. penki gimnazijos mokytojai vadovavo, o 2024-2025 m. m. šeši vadovauja Plungės rajono metodiniams būreliams. Pedagogai visus metus aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose atnaujinto ugdymo turinio diegimo, pagalbos mokiniui, ugdymo karjerai, STEAM temomis bei tobulino dalykines kompetencijas. Per 2024 m. metus 98 procentai pedagogų ir bibliotekos darbuotojų tobulino kvalifikaciją, 77 proc. pedagogų ir bibliotekos darbuotojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose 5 arba daugiau dienų per metus. Iš dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, vidutiniškai vienas dalyvis tobulino kvalifikaciją 79 val. per metus. Taip pat buvo siekiama dalykiško visų bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo. Mokytojų dalykinis pasirengimas buvo stiprinamas dalijantis metodine patirtimi vedant, stebint ir aptariant atviras, atviras integruotas, integruotas, kolega-kolegai pamokas. 2024 m. iš viso prarastos 146 tokios pamokos.

Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atnaujinamos pagal poreikį. 2024 m. įsigyta naujų skaitmeninių priemonių ugdymo kokybei gerinti: 8 interaktyvūs SMART ekranai, 48 nešiojami kompiuteriai, 3 nešiojamų kompiuterių pakrovimo spintos, kompiuterių priedai (klaviatūros, kompiuterių pelės, ausinės) ir kita IT įranga, 33 nešiojami kompiuteriai gauti iš ŠMSM ir 15 kompiuterių iš Plungės rajono savivaldybės. Nauja IT įranga leidžia užtikrinti, kad pamokose būtų naudojami aktyvūs ugdymo(si) metodai, suteikia įvairiapusių galimybių mokytis efektyviau, kūrybiškiau ir individualiau.

Visiems gimnazijos darbuotojams sukurtas elektroninio pašto paskyros bei prieigos prie DVS Kontora. Šiuo metu siekiant visiškai pereiti prie elektroninio dokumentų valdymo vyksta darbuotojų instruktavimas ir mokymai, kaip naudotis DVS Kontora.

Gimnazijoje visuose aukštuose veikia Wi-Fi ryšys. Mokinių ir visos bendruomenės saugumui, kovai prieš smurtą ir patyčias bei alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijai užtikrinti, per 2024 metus įsigyta ir įrengta 14 naujų vaizdo stebėjimo kamerų.

Gimnazija nuolat gerina ugdymo(si) sąlygas. TŪM projekto lėšomis įrengtas sensorinis kambarys, suremontuotas pusrūsis, įrengtas koridorius, mokinių poilsio zona ir darbo kambarys, atnaujintas muzikos kabinetas, atrenovuota muzikos studija, naujai suremontuotas biologijos kabinetas. Savivaldybės lėšomis pakeisti du įėjimų į gimnaziją stogeliai. 2024 m. suremontuota pagrindinė įėjimo aikštelė, perdažytos visos medinės gimnazijos grindys (714 m²).

Gimnazija savo veikla siekia užtikrinti mokymosi visą gyvenimą prieinamumą ir mokymo(si) kokybę suaugusiems asmenims, taiko kontaktinį ir nuotolinį mokymo(si) būdą bei individualią pagalbą naudojant skaitmenines mokymo(si) priemones ir virtualią mokymo(si) platformą. 2023–2024 m. m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje suformuotos 2 suaugusiųjų klasės: IV s klasė (21 mokinys) ir III s klasė (13 mokinių). Per mokslo metus į IV s klasę atvyko 3, o į III s klasę 4 mokiniai, tačiau dėl asmeninių priežasčių mokymosi sutartį nutraukė 1 III s klasės ir 1 IV s klasės mokinys. Mokslo metų pabaigoje III s klasėje buvo 14 mokinių: 9 mokiniai perkelti į aukštesnę klasę, o su 5 (35,7 %) mokiniais buvo nutrauktos mokymosi sutartys dėl nesimokymo ir nelankymo. IV s klasės 17

mokinių baigė mokslo metus, o su 6 (26,09 %) mokiniais buvo nutrauktos mokymosi sutartys po pirmo pusmečio dėl nesimokymo ir nelankymo. 2024 metais IV s klasės mokiniai rinkosi laikyti 7 dalykų valstybinius brandos egzaminus. Egzaminus laikė 16 mokinių. 12 suaugusiųjų IV s klasės mokinių įgijo vidurinį išsilavinimą ir gavo brandos atestatus (trimis mokiniais daugiau nei 2023 m.), 4 mokiniai gavo pasiekimų pažymėjimus ir 1 mokinys, kuris kartojo dviejų dalykų kursus, gavo pažymą. III s klasės mokiniai dalyvavo pasiekimų patikrinimų I dalyje.

Gimnazija yra bazinė mokykla, kuri vykdo Lietuvių valstybinės kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzaminus užsieniečiams. 2024 metais vykdėme 4 lietuvių valstybinės kalbos egzaminus, kuriuose dalyvavo 15 kandidatų (išlaikė 10), ir 6 Konstitucijos pagrindų egzaminus, kuriuose dalyvavo 22 kandidatai (išlaikė 5).

Gimnazijos bibliotekoje nuolat ugdomi mokinių informaciniai gebėjimai: ieškoti, rasti, kaupti, analizuoti ir pateikti informaciją bei jos šaltinius – tai turi padėti mokiniams integruotis į informacinę visuomenę. Kryptingai komplektuojami informaciniai ištekliai, ugdomos mokinių kultūrinės kompetencijos, skatinamas mokinių domėjimasis literatūra, siūloma ne tik programinė, bet ir laisvalaikio skaitymui skirta literatūra. Vyksta pokalbiai apie knygas ir įdomius straipsnius bei naujų knygų apžvalgos, aptariami: „Metų knygos rinkimai“, geriausių lietuviškų knygų penketukai. Vyksta teminės integruotos pamokos, kas mėnesį rengiamos knygų parodos rašytojų jubiliejams paminėti. Teminės edukacines veiklas biblioteka vykdo ir Plungės akademiko A. Jucio progimnazijos „Saulės“ skyriaus pradinukams. Bibliotekoje 2024 metais buvo įkurtas gimnazijos „Lituanistikos“ centras, kuris vykdė įvairius renginius.

Plungės „Saulės“ gimnazija partnerio teisėmis dalyvauja projekte „Galimybių mokykla“ Nr. 10-072-P-0001, kuris yra finansuojamas ES fondų lėšomis ir bendrojo finansavimo lėšomis. Pasinaudodami šiomis bei mokymo lėšomis, skirtomis mokymo priemonėms, atnaujinome vadovėlių fondą 1843 vadovėliais už 32889 eurus. Įsigytos 314 mokinio bei 21 mokytojo „Eduka“ ir „Egzaminatorius“ skaitmeninių priemonių licencijos, 50 mokinio bei 1 mokytojo automatizuotos programavimo mokymo informacinės sistemos „Apromis“ licencijos. Tai leidžia mokytojams įvairinti mokymo procesą bei sudaro galimybę taikyti nuotolinį, hibridinį ar namų mokymą

Gimnazija aktyviai dalyvauja įvairiose ne tik Lietuvos, bet ir tarptautinėse programose, projektuose. 2024 metų pradžioje Plungės „Saulės“ gimnazijai suteikta „Erasmus+“ akreditacija (Nr. 2023-1-LT01-KA120-SCH-000193081). Vasario mėnesį buvo teikta Erasmus+ akredituoto projekto mobilumo paraiška (2024-1-LT01-KA121-SCH-000215492), kuri buvo patvirtinta ir gautas finansavimas 33300,00 Eur. Pagal šį projektą lapkričio mėnesį buvo vykdyti septyni mobilumai, kurių metu gimnazijos mokytojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo kursuose Barselonoje, Ispanijoje. Gimnazijoje vyko įvairios projekto įgyvendinimo veiklos: Europos kalbų diena, Erasmus Days (viena jų veikla – renginys prie Kultūros centro rajono mokyklų mokiniams), Tolerancijos gėlyno sodinimas, Tvarios Kalėdos, įvairių mokomųjų dalykų integruotos pamokos. 2024 metais tęsėsi anksčiau finansuoto Erasmus+ KA122 projekto (Nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000145683) „Going Green – Sustainable Inclusion“ veiklos: įvairių mokomųjų dalykų integruotos pamokos, renginys Adolfo Jucio progimnazijos mokiniams, susitikimai gimnazijoje su Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešosios bibliotekos Amerikos skaityklos darbuotojomis ir savanore iš Turkijos bei veiklos jų bibliotekoje, dalyvavimas Plungės miesto Babrungo slėnyje vykusiame „UžmESk akį“ finaliniame renginyje, skirtame pažymėti Lietuvos narystę Europos Sąjungoje, dalyvavimas programoje „Žaliųjų idėjų festivalis 2024“ ir Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos protnūšyje, kur mūsų komanda užėmė antrąją vietą. Informacija apie projektą buvo pildoma „Beneficiary Module“ sistemoje, rugpjūčio mėnesį teikta projekto galutinė ataskaita, kurią Švietimo mainų paramos fondas įvertino labai gerai (96 balai iš 100).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą (tęstinis).	-Sudaryti tinkamas sąlygas įtraukiojo ugdymo ekosistemai plėtoti. - Plėtoti VGK kompetencijas pagalbos mokiniui srityje. - Plėtoti konsultacijų valandą panaudojimą ir kurti motyvuojančią sistemą mokiniams, jog dalyvavimo rodikliai konsultacijose augtų.	1.1.1. Mokiniam, turintiems mokymosi sunkumų, sudarytos sąlygos visapusiškai įsitraukti į ugdymo procesą, sudarant palankias sąlygas mokytis pamokose, lavinti gebėjimus ir įveikti mokymosi sunkumus konsultacijose bei užtikrintas pagalbos mokiniui specialistų rekomendacijų įgyvendinimas. 1.1.2. Užtikrinta psichologo, soc. pedagogo savalaikė pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, siekiant užtikrinti gerą socialinę-emocinę aplinką.	<u>1.1.1.1.</u> Rugsėjo mėnesį sudaromas visų mokytojų konsultacijų grafikas. Šis tvarkaraštis per TAMO dieną išsiunčiamas mokinių tėvams ir mokiniams. <u>1.1.1.2.</u> Mokinys konsultacijas gali lankyti pas bet kurį pasirinktą to dalyko, kurio reikalinga pagalba, mokytoją. <u>1.1.1.3.</u> Jei mokiniui VGK komisijos rekomenduota lankyti konsultacijas, yra stebimas jų konsultacijų lankymas, darbas pamokose ir po nurodyto stebėjimo laiko aptariami rezultatai. <u>1.1.1.4.</u> Jei mokiniui nesiseka mokytis, rekomenduojama lankytis pas psichologą ir išsiaiškinti mokymosi stilių. <u>1.1.1.5.</u> Apie mokiniui kylančias problemas kalbama su mokinio tėvais, globėjais/rūpintojais. <u>1.1.2.1.</u> Specialistai pirmiausia kalbasi su mokančiais mokytojais, kaip mokiniui sekasi pamokoje, kokie sunkumai jam kyla. <u>1.1.2.2.</u> Vyksta klasės vadovo, specialistų ir tėvų, globėjų/rūpintojų pokalbis. Aptariama, kokie sunkumai mokiniui kyla mokykloje, kaip jis tai įvardija grįžęs namo ir ką apie savo vaiką nurodo tėvai, globėjai/rūpintojai. Tariamasi, kaip geriausia būtų rasti ryšį su vaiku. <u>1.1.2.3.</u> Vyksta pokalbiai su pačiu mokiniu. Suteikiama informacija, kur kreiptis pagalbos, kur kokie specialistai dirba, kuris specialistas, kurioje srityje gali padėti. <u>1.1.2.4.</u> Soc pedagogas ir psichologas glaudžiai bendradarbiauja tarpusavyje, tariaisi ir kartu ieško geriausių

		1.1.3. Sustiprinta Vaiko gerovės komisijos veikla, suteikiant komisijos nariams metodinę pagalbą dėl V GK veiklos organizavimo gimnazijoje: nariai dalyvaus 1-2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, skirtuose lavinti praktinius V GK narių įgūdžius. 1.1.4. Bendradarbiaujant mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, užtikrinama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtrauktis: V GK posėdžiuose nuolat aptariami jų ugdymo(si) poreikiai ir galimybės. 1.1.5. Maksimaliai išnaudojamos konsultacijos ir mokinių dalyvavimas konsultacijose išauga iki 10 proc. 1.1.6. Vykdoma nuolatinė švietimo pagalbos specialistų veiklos	pagalbos būdų kiekvienam mokiniui pagal galimybes. <u>1.1.3.1.</u> V GK pirmininkė dalyvavo seminare „Vaiko gerovės komisijos darbo praktiniai aspektai. Kaip padėti vaikui“ (8 ak. val.) 2024-01-26 Nr. TSC-1187. 1.1.3.2. Edukacinė išvyka „Mokyklų gerosios patirtys siekiant emocinės gerovės, aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ir neformalių veiklų kokybės“ (8 ak.val.) 2024-06-19. (Dalyvavo visi pedagogai) 1.1.3.3. V GK nariai dalyvavo mokymo programoje „Sveiki, santykiai“ 2024 m. lapkričio 7-8 d. (16 ak. val.) 1.1.3.4. Susitarta su PPT dėl V GK narių konsultacijos vertinant SUP mokinius. <u>1.1.4.1.</u> Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas (is) aptariamas V GK posėdžiuose 2-3 kartus per metus. 1.1.4.2. Mokytojai, kurie moko mokinius turinčius SUP, kiekvienas asmeniškai yra supažindinami su mokinio stiprybėmis ir sunkumais. 1.1.4.3. Mokiniams, turintiems vidutinių SUP, pagal pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas, sudaromos mokomųjų dalykų programos (2024 m. parengta ir patvirtinta 1 matematikos pritaikyta programa). <u>1.1.5.</u> Per 2024 m. sausio – gruodžio mėn. konsultacijoms panaudotos 1830 valandos. Konsultacijose dalyvavo 7430 mokinių. Daugiausia mokiniai lankė matematikos konsultacijas – 3852 mokiniai, lietuvių k. ir lit. – 906, anglų k. – 562 mokiniai. Mokinių dalyvavimas konsultacijose išaugo 16 proc. <u>1.1.6.1.</u> V GK posėdžiai įtraukiami į gimnazijos mėnesių veiklos planus. 1.1.6.2. Du kartus per mėnesį vyksta direktorės ir švietimo pagalbos specialistų pasitarimai jų veiklos
--	--	---	---

		stebėsena, analizuojamos priežastys ir ieškoma sprendimų, kaip užtikrinti pagalbos prieinamumą kiekvienam moksleiviui, kuriam to reikia.	klausimais, kuriuose aptariamos problemos, priimti sprendimai. Vykdoma sprendimų grįžtamoji stebėsena. 1.1.6.3. Kas mėnesį švietimo pagalbos specialistai pateikia ataskaitas apie teikiamą pagalbą mokiniams, kuriems tos pagalbos reikia.
1.2. Užtikrinti „Tūkstantmečio mokykla“ programos įgyvendinimą (tęstinis).	Sklandus „Tūkstantmečio mokyklos“ programos projekto įgyvendinimas, plėtojant tinklaveiką tarp mokyklų.	1.2.1. Laiduoti STEAM veiklą efektyvumą ir mokymosi prieinamumą gimnazijos ir savivaldybės mokykloms: 1.2.1.1. iki 35 % gimnazijos gamtos mokslo tiriamųjų ir praktinių darbų vyks biotechnologijų laboratorijoje; 1.2.1.2. praveisti mokymai savivaldybės mokyklų gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojams dirbti su Vernier jutikliais; 1.2.1.3. parengti ir pristatyti 3-4 laboratorinių darbų video instruktažai ir praveisti mokymai savivaldybės mokyklų gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojams.	1.2.1.1. 30 % gimnazijos gamtos mokslo (chemijos, biologijos) tiriamųjų ir praktinių darbų vyko biotechnologijų laboratorijoje. Fizikos tiriamieji ir praktiniai darbai vyko fizikos kabinetuose, nes TŪM projekto lėšomis įsigytos šioms darbams reikalingos priemonės. 1.2.1.2. 2024-10-29 Plungės „Saulės“ gimnazijoje vyko ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „STEAM kompetencijų ugdymas tradicinėse ir netradicinėse erdvėse“ I modulio praktikumas „Vernier ir kitos laboratorinės įrangos naudojimas praktinėse gamtos mokslų STEAM veiklose“. Dalyvavo 17 savivaldybės mokyklų gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojų. 1.2.1.3. Pasikeitus TŪM STEAM veiklos planui ir įgyvendinant ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „STEAM kompetencijų ugdymas tradicinėse ir netradicinėse erdvėse“, mokytojai mokėsi praktiškai per I modulio praktikumą „Vernier ir kitos laboratorinės įrangos naudojimas praktinėse gamtos mokslų STEAM veiklose“. 2024 m. buvo paruošta 10 laboratorinių darbų aprašų: 1. Mėgstamiausias mielių maistas.

		2. Difuzijos tyrimas naudojant agaro kubelį. 3. Anglies dioksido koncentracijos nustatymas iškvepiamame ore. 4. Dygstančių sėklų viduląstelinio kvėpavimo tyrimas. 5. Mielų fermentacijos metu išsiskyrusio anglies dioksido koncentracijos nustatymas ir savybių tyrimas. 6. Tirpalo koncentracijos įtaka jo elektriniam laidumui ir osmosui. 7. Citrinos rūgšties koncentracijos nustatymas. 8. Žalios spalvos maistinių dažų tirpalo koncentracijos nustatymas kolorimetru / spektrofotometru. 9. Dažų lenktynės. 10. Pipetavimo pamoka. Pagal 1.2. punkte vykusius mokymus ir 1.3. punkte pateiktus laboratorinių darbų aprašus vyko 6 užsiėmimai kitų rajono mokyklų mokiniams, kuriuose dalyvavo 87 mokiniai („Ryto“ pagrindinės mokyklos, Senamiesčio mokyklos, Plungės r. Žemaitijos kadetų gimnazijos mokiniams). <u>1.2.2.</u> Įgyvendinta 1 patyriminio ugdymo veikla 2024-04-12 respublikinio mokslinio praktinių-kūrybinių veiklų konkurso „STEAM PAVASARIS“ metu. <u>1.2.3.</u> Respublikiniame mokslinių praktinių-kūrybinių veiklų konkurse „STEAM PAVASARIS“ (2024-04-12) dalyvavo 96 8-10 kl. mokiniai ir mokinius atlydėjusių 20 kitų mokyklų mokytojų, 29 Plungės „Saulės“ gimnazijos mokytojai.	
1.3. Užtikrinti mokinių	-VBE rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis.	1.2.2. Įgyvendintos 1-2 patyriminio ugdymo veiklos su Telšių STEAM atviros prieigos centru. 1.2.3. Respublikinio mokslinių praktinių-kūrybinių veiklų konkurso „STEAM PAVASARIS“ organizavimas: dalyvaus iki 80 (konkurso dalyvių) 8-10 klasių mokinių ir iki 20 gimnazijos mokytojų ir iki 20 kitų mokyklų mokytojų. 1.3.1. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta III klasės mokinių	<u>1.3.1.</u> 2024-05-30 (KTP-4) Koordinacinės tarybos posėdyje pristatyta III klasės mokinių 2024 m. tarpinių patikrinimų rezultatų analizė.

mokymosi pažangą bei siekti aukštesnių mokinių mokymosi rezultatų (tęstinis).	- PUPP rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis. - Mokinių, padariusių pažangą, rodikliai augs, lyginant su ankstesnių metų rezultatais.	2024 m. tarpinių patikrinimų rezultatų analizė. 1.3.2. Parengtas ir įgyvendinamas priemonių planas, siekiant gerinti III klasės mokinių 2025 m. tarpinių patikrinimų rezultatus. 1.3.3. Atnaujinta išsami VBE kelerių metų rezultatų analizė ir pristatytas pakoreguotas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti VBE. 1.3.4. Atnaujinta išsami PUPP kelerių metų rezultatų analizė ir pristatytas pakoreguotas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti PUPP. 1.3.5. Organizuojama metodinė praktinėmis žiniomis grįsta pagalba	Tarpinių patikrinimų rezultatų analizė perduota metodinių grupių pirmininkams supažindinti, aptarti grupių narius. 1.3.2. Parengtas ir pradėtas įgyvendinti priemonių planas, siekiant gerinti III klasės mokinių 2025 m. tarpinių patikrinimų rezultatus. Jame numatytos priemonės už kurių įgyvendinimą atsakingi: dalykų mokytojai, klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija, administracija. Plane numatytos konkrečios priemonės ir laukiami rezultatai (2024-12-27, V-285). 1.3.3. 2024 m. VBE rezultatai ir kelerių metų VBE rezultatų analizė pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje 2024-08-30 (MTP- 7). Posėdžio nutarimu lietuvių k. ir lit., matematikos, informatikos, biologijos mokytojų metodinės grupės iki 2024-10-01 pateikė rezultatų gerinimo planus. Jų pagrindu parengtas Mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planas. Vidutinis visų 2024 m. VBE gimnazijos įvertinimų vidurkis – 48,4, savivaldybės mokyklų – 41,8, šalies – 48,1. 1.3.4. 2024 m. PUPP rezultatai ir kelerių metų PUPP rezultatų analizė pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje 2024-08-30 (MTP- 7). Nutarta, kad lietuvių k. ir lit., matematikos mokytojų metodinės grupės iki 2024-10-01 pateiks PUPP rezultatų gerinimo planus. Metodinių grupių PUPP rezultatų gerinimo planų priemonės įtrauktos į Mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planą. PUPP lietuvių k. ir lit. surinktų taškų vidurkis (52,9) aukštesnis už šalies vidurkį (47,8). Matematikos PUPP surinktų taškų vidurkis (26,04) aukštesnis už šalies vidurkį (22,4). 1.3.5. Užtikrinant metodinę praktinėmis žiniomis grįstą pagalbą, mokytojams, siekiant mokinių pažangos, suorganizuoti kvalifikacijos
--	--	---	--

		mokytojams, siekiant mokinių pažangos: suorganizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys apie įvairių poreikių mokinių ugdymą. 1.3.6. Pravesti I-III klasių mokiniams praktiniai mokymai, susiję su laiko planavimu ir mokėjimu mokytis kompetencija.	tobulinimo renginiai apie įvairių poreikių mokinių ugdymą: 1) ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos „Į sėkmę orientuota asmenybės akademinė ir socioemocinė ūgtis“: I modulio edukacinė išvyka į Marijampolės Rygiškių ir Marijampolės marijonų gimnazijas „Mokyklų gerosios patirtys siekiant emocinės gerovės, aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ir neformalių veiklų kokybės“, 2024-06-19 (40 dalyvių); 2) II modulio seminaras „Personalizuotas mokymas- kiekvieno mokinio asmeninė pažanga“ 2024-12-18 (40 dalyvių); 3) Plungės „Saulės“ gimnazijos ir akademiko A. Jucio progimnazijos mokytojų bendra metodinė diena, kurios metu aptartas klausimas „Dėl gimnazijos kalbų, gamtos mokslų ir matematikos mokytojų rekomendacijų akademiko A. Jucio progimnazijos mokytojams mokinių kokybiško ugdymo(si) testinumui gimnazijoje (15 dalyvių). 4) 2024 m. spalio-lapkričio mėn. organizuoti bendri Plungės „Saulės“ gimnazijos ir akademiko A. Jucio užsienio kalbų, gamtos mokslų ir matematikos mokytojų metodiniai pasitarimai dėl I-ų gimnazijos klasių mokinių gebėjimų, kompetencijų ir ugdymo problemų aptarimo (29 dalyviai). <u>1.3.6.</u> 2024 m. sausio ir lapkričio mėn. pravesti I-III klasių mokiniams praktiniai mokymai, susiję su laiko planavimu ir mokėjimu mokytis kompetencija. Laiko planavimo bei mokymosi motyvacijos paskaitoje buvo pristatytos pamokos planavimo kortelės bei laiko planavimo lentelė, kuri yra pagrindinė priemonė laiko planavimo metodikoje.
--	--	---	--

1.4. Užtikrinamos saugios ir palankios sąlygos mokinių ugdymui.	Ištaiga vadovaujasi „nulinės tolerancijos“ principu kvaishalų vartojimo atžvilgiu, patyčių plitimu.	1.4.1. Aktyviai bendradarbiaujama su vietos teisėsaugos atstovais ir visuomenės sveikatos specialistais, siekiant užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje.	<u>1.4.1.</u> Bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos specialiste ir Plungės visuomenės sveikatos biuru vyko šios veiklos: ✓ Sausio mėn. vyko anoniminė apklausa apie el. cigarečių vartojimą gimnazijos bendruomenei; ✓ vasario mėn. pokalbis – diskusija „Sveikata – Jūsų pačių rankose. Kodėl save žalojasi? Streso mažinimas“ (III kl.), pokalbis-diskusija „Tu turi teisę žinoti“ (III kl.); ✓ gegužės mėn. protmūšis „Būk atsakingas“ (I-II kl.), rajoninė viktorina „Būk atsakingas – nesurūkyk savo sveikatos“, parengtas informacinis pranešimas (pakartotinai) apie nerūkymo zonas Plungėje, pravesta klasės valandėlė „Priklausomybės“ (I-II kl.); ✓ rugsėjo mėn. renginys „Mano patarimas draugui: kodėl verta gyventi“ (pasaulinei savižudybių dienai paminėti); ✓ spalio mėn. diskusija „Psichinė sveikata“ (I kl.), pokalbis – diskusija „Kaip atsispirti „pagundoms“ (I, III kl.); ✓ lapkričio mėn. protmūšis „Tabakas, e.cigaretės ir sveikata“ (tarptautinei nerūkymo dienai paminėti) (II kl.), jaunimui palankių sveikatos paslaugų tinklo pristatymas (I kl.), pokalbis – diskusija „Prekyba žmonėmis“ (III-IV kl.), pokalbis – diskusija „Priklausomybės samprata“ (I-II kl.), pokalbis – diskusija „Mokėk pasakyti Ne“ (III-IV kl.) ✓ gruodžio mėn. nuotolinis susitikimas tėvams su psichologe: „Ką tėvai turėtų žinoti apie el. cigaretes. Jų galimi veiksmai“, baziniai savižudybių prevencijos
--	--	---	--

		1.4.2. Įstaigoje vykdoma aktyvi patyčių ir smurto prevencija. 1.4.3. Atliekami reguliarūs tyrimai/apklausos siekiant išsiaiškinti kylančias problemas, kurios neleidžia užtikrinti saugių sąlygų mokinių ugdymui(-si). 1.4.4. Įstaiga įgyvendina aktyvias priemones kasdienėje veikloje skirtas užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje.	mokymai (prof. N. Žemaitienė, V. Šap) (I kl.) Mokiniai turėjo nuotolinę paskaitą su Klaipėdos apygardos prokuratūros prokurore L. Barauskiene, kuri dirba nepilnamečių justicijos srityje. <u>1.4.2.1.</u> Mokiniai pasirašytinai supažindinami su gimnazijos taisyklėmis rugsėjo mėnesį. 1.4.2.2. Gimnazija yra pasitvirtinusi „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Plungės „Saulės“ gimnazijoje tvarkos aprašą“. 1.4.2.3. Klasių vadovai veda klasių valandėles. Per pusmetį 1 kl. valandėlė. 1.4.2.4. Organizuotas „Sąmoningumo mėnuo“. 1.4.2.5. Net 4 mokinės dalyvavo tarptautinėje socialinės akcijos „16 dienų be smurto“ piešinių konkurse „Rankos, kurios kuria, o ne naikina“. <u>1.4.3.1.</u> Vykdytas tyrimas dėl vėlavimo į pamokas (kaip veikia tai klasės bendruomenę, ar turi įtakos pamokos kokybei). Rezultatai aptarti ir pristatyti gimnazijos bendruomenei. 1.4.3.2. Kalbama su mokiniais individualiai: kaip jie jaučiasi gimnazijoje? Kas patinka? Ką norėtų keisti? 1.4.3.3. Klasių valandėlių metu klasių vadovai aiškinasi mokinių savijautą. 1.4.3.4. Psichologė eina į klasių valandėles ir tiria klasės mikroklimatą. 1.4.3.5. Kasmet vykdomas adaptacijos tyrimas 2 etapais. Stebimas pokytis. 1.4.3.6. 2024 m. dalyvauta „SEKA“ tyrime. Rezultatai gana geri. Su tyrimo rezultatais bus supažindinta MT posėdžio metu 2025-02. <u>1.4.4.1.</u> Užtikrinant kasdienį mokinių saugumą ir rūpinantis jų sveikata, organizuotas mokytojų budėjimas pertraukų metu. Kiekvieną mėnesį tvirtinamas mokinių saugumo užtikrinimo grafikas. 1.4.4.2. Mokinių ir visos bendruomenės saugumui, kovai prieš smurtą ir patyčias bei alkoholio,
--	--	---	---

		1.4.5. Įstaigos vadovo iniciatyva organizuojami pasitarimai ir veiklos aptarimai skirti užtikrinti saugias ir palankias sąlygas mokinių ugdymui.	tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijai užtikrinti, per 2024 metus įsigyta ir įrengta 14 naujų vaizdo stebėjimo kamerų. 1.4.5.1. Kiekvieną pirmadienį, pagal Lean sistemą, įgyvendinant pasidalytą lyderystę, vyksta administraciniai Kaizen pasitarimai, kuriuose aptariami veiklos, ugdymo organizavimo ir mokinių saugumo užtikrinimo klausimai. 1.4.5.2. Kas mėnesį fiksuojami ir analizuojami klasių pažangumo ir lankomumo rodikliai. Mažėjančio klasių pažangumo ir blogėjančio lankomumo rezultatai aptariami su atitinkamų klasių vadovais, identifikuojamos blogėjančių rezultatų priežastys. 1.4.5.3. Konkretūs veiksmų planai pažangumui ir lankomumui gerinti aptariami su konkrečiais mokiniais, klasių vadovais ir dalykų mokytojais. Esant reikalui, klausimai svarstomi VGK.
1.5. Užtikrinti, jog procesai susiję su įstaigos veikla, būtų skaitmenizuoti ar perkelti į kompiuterines bazes, mažinant administracinę naštą įstaigos darbuotojams.	Dalis vykdomų procesų įstaigoje yra skaitmenizuoti.	1.5.1. Įstaigoje yra pilnai įgalinta dokumentų valdymo sistema ir visi finansiniai dokumentai, dokumentai susiję su veiklos organizavimu, personalo valdymu rengiami ir tvirtinami joje.	1.5.1. Naudojamos visos reikalingos DVS „Kontora“ funkcijos įstaigos procesams vykdyti: ryšių, dokumentų nukreipimo ir pateikimo funkcijos, derinimo, tvirtinimo, vizavimo, pasirašymo elektroniniu kvalifikuotu parašu ar sisteminiu parašu, registravimo funkcijos, priežiūros kontrolė, reikalingų teisių suteikimas. Sukurtos ir išsiųstos gimnazijos darbuotojams DVS „Kontora“ naudojimosi instrukcijos word formatu ir filmuota medžiaga: darbuotojų prašymų įkėlimas, gimnazijos tarybų, susirinkimų, posėdžių protokolų registravimas ir įkėlimas, teisės aktų, gautų, siunčiamų raštų, ataskaitų, susipažinimas, kai dokumentas pateikiamas atsakingam darbuotojui. Taip pat individualus darbuotojų konsultavimas DVS „Kontora“ naudojimosi klausimais, reguliarius priminimas darbuotojams el. paštu ar elektroninio dienyno TAMO pagalba

		1.5.2. Viešieji pirkimai vykdomi ir organizuojami pasitelkiant skaitmenizuotą sistemą.	apie dokumentų susipažinimą ir kitas funkcijas, kurios yra privalomos atlikti DVS „Kontora“. <u>1.5.2.</u> 2024 metais nuo balandžio mėn. gimnazijos viešųjų pirkimų procesas buvo reikšmingai patobulintas, pasitelkiant skaitmenizuotą sistemą EcoCos, užtikrinant efektyvų ir skaidrų pirkimų vykdymą bei resursų valdymą. Įdiegta skaitmenizuota viešųjų pirkimų valdymo sistema apima visus pagrindinius pirkimų etapus – nuo pirkimo plano identifikavimo ir poreikio iniciavimo iki sutarčių sudarymo ir vykdymo kontrolės bei pirkimo užbaigimo. Ši sistema leido: 1) automatizuoti pirkimų dokumentų rengimą ir jų registravimą; 2) sumažinti popierinių dokumentų naudojimą ir užtikrinti procesų atsekamumą. Pasitelkiant skaitmenizuotą sistemą, 2024 metais nuo balandžio mėn. buvo organizuota 24 viešųjų pirkimų procedūrų, vienas iš jų centralizuotas per CVP IS, kurių bendra vertė siekė 141 328,1 su PVM eurų.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas ir patvirtintas Plungės „Saulės“ gimnazijos 2024-2026 metų strateginis planas. (2024-09-13, V-219)	Gimnazijos strateginis planas padeda gimnazijai nustatyti ilgalaikius tikslus, prioritetus ir veiksmų kryptis, aiškiai apibrėžti savo viziją, misiją ir vertybes bei leidžia kurti ilgalaikę strategiją, nukreiptą į mokinių ugdymo kokybės gerinimą ir visos bendruomenės poreikių tenkinimą.
3.2. 2024 m. Nacionalinė agentūra patvirtino „Erasmus“ akreditacijos paraišką. Plungės „Saulės“ gimnazijai suteikta „Erasmus+“ akreditacija (Nr. 2023-1-LT01-KA120-SCH-000193081).	Akreditacija sudaro galimybę gimnazijai paprasčiau pasinaudoti finansavimu, pagal 2021–2027 m. programos 1 pagrindinį veiksmą ir galimybėmis dalyvauti ERASMUS+ projektuose. Galimybė gimnazijos mokiniams ir mokytojams dalyvauti tarptautinio projekto

Vasario mėn. pasirašyta „Erasmus+“ akreditacijos projekto Nr. 2024-1-LT01-KA121-SCH-000215492 Dotacijos skyrimo sutartis tarp Švietimo mainų paramos fondo Nacionalinės agentūros ir Plungės „Saulės“ gimnazijos dėl 33300,00 Eur finansavimo.	veiklose, susipažinti su kitų šalių kultūra, įgyti naujų kompetencijų, lavinti anglų kalbos žinias bei mokytojams tobulinti kvalifikaciją užsienyje, dalintis patirtimi.
3.3. Dalies gimnazijos pusrūsio patalpų drėkstančių sienų ir pamatų bei įėjimo į gimnaziją zonos remontas.	Suremontuotos sensorinio kambario patalpos, pusrūsio koridoriaus sienų pamatinė dalis ir įėjimo tambūras užtikrina saugią aplinką bei pagerino gimnazijos pastato būklę. (SL)
3.4. Gimnazijos lauko laiptinių stogelių remontas.	Gimnazijos lauko laiptinės tapo saugios, nuo tolesnės erozijos apsaugoti stogeliai, saugi po jais esanti elektros instaliacija. (SL)
3.5. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Biržų „Saulės“ gimnazija. (2024-10-30)	Galimybė gimnazijos pedagogams tobulinti kvalifikaciją: bendradarbiauti, rengiant bendrus mokytojų patirties pasidalijimo renginius, keičiantis informacine ir metodine medžiaga, vykdant bendrus projektus ir tyrimus, siekiant ugdymo kokybės gerinimo ir inovacijų diegimo, plėtojant kultūrinę, sportinę ir pilietinę iniciatyvą skatinančią veiklą.

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą (tęstinis).	1. Sukurta ir palaikoma įtraukaus ugdymo ekosistema, užtikrinanti individualių mokinių poreikių atliepimą. 2. Sustiprintos VGK (Vaiko gerovės komisijos) narių kompetencijos pagalbos mokiniui srityje.	1.1. Iki 90 proc. mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, gauna tikslingą pagalbą pamokose ir konsultacijose. 1.2. Sudarytos sąlygos mokymosi pagalbai gauti mokomųjų dalykų konsultacijų metu visiems I-IV klasių mokiniams. 1.3. Psichologo ir soc. pedagogo pagalbos prieinamumo lygis įvertintas kaip aukštas (apklausos būdu). 2.1. VGK nariai dalyvaus ne mažiau nei 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, tobulinant pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas. 2.2. 2 kartus per mokslo metus parengta VGK veiklos analizė ir pristatyta Mokytojų taryboje.
8.2. Užtikrinti „Tūkstantmečio mokykla“ programos įgyvendinimą (tęstinis).	1. Sklandus TŪM švietimo pažangos ir investicinio plano įgyvendinimas ir	1.1. TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2025 m. numatytos gimnazijos veiklos. 1.2. Iki 50 proc. gimnazijos chemijos ir biologijos

	numatytą 2025 m. veiklų vykdymas. 2. Užtikrintas STEAM veiklų prieinamumas ir plėtojama kryptinga gimnazijos partnerystė STEAM veiklose su savivaldybės mokyklomis. Mokyklų tinklaveikos stiprinimas.	tiriamųjų/praktinių darbų vyksta biotechnologijų laboratorijose. 1.3. Nuo 15 iki 20 geografijos, biologijos, matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų vyks pažintiniame take, įrengtame TŪM projekto metu. 1.4. Gimnazijos biotechnologijų laboratorijose sudarytos sąlygos kitų savivaldybės mokyklų mokytojams ir mokiniams atlikti kiek 20 praktinių, laboratorinių darbų. 1.5. STEAM mokomųjų dalykų integracija: ne mažiau, kaip 20 integruotų pamokų per 2025 m. 1.6. Įvyks konkursas „STEAM PAVASARIS“, kuriame dalyvavo iki 15 respublikos mokyklų komandų, iki 90 8-10 kl. mokinių ir iki 25 Plungės „Saulės“ gimnazijos mokytojų. 2.1. Pasirašytos ne mažiau nei 2 bendradarbiavimo sutartys su rajono bendrojo ugdymo mokyklomis įgalinančios STEAM veiklas gimnazijoje. 2.2. Parengti ne mažiau nei 5 laboratorinių darbų aprašai, skirti savivaldybės mokyklų mokytojams, atliekantiems praktinius darbus gimnazijos laboratorijose, stiprinant tinklaveiką. Aprašai pavišinti gimnazijos tinklapyje. 2.3. Gimnazijos biotechnologijų laboratorijos galimybės, įgyvendinant bendrojo ugdymo programas, pristatytos rajono chemijos, biologijos mokytojų metodinių ratelių susirinkimų metu.
8.3. Užtikrinti mokinių mokymosi pažangą bei siekti aukštesnių mokinių mokymosi rezultatų (tęstinis).	1. Pagerinti VBE rezultatai: VBE rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis.	1.1. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta III klasės mokinių 2025 m. VBE I dalies rezultatų analizė.

	2. Pagerinti PUPP rezultatai: PUPP rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis. 3. Sustiprinta mokytojų kompetencija gabių mokinių ugdyme. 4. Augantis pažangą padariusių mokinių skaičius. Mokinių, padariusių pažangą, rodikliai augs, lyginant su ankstesnių metų rezultatais.	1.2. Mokytojų taryboje parengtas ir dalykų mokytojų įgyvendintas priemonių planas, siekiant gerinti III klasės mokinių 2025 m. VBE I dalies rezultatus. 1.3. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta išsami VBE 3 metų rezultatų analizė ir pristatytas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti VBE. 2.1. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta išsami PUPP 3 metų rezultatų analizė ir pristatytas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti PUPP. 3.1. Organizuojama metodinė praktinėmis žiniomis grįsta pagalba mokytojams, siekiant mokinių pažangos: suorganizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys apie gabių mokinių ugdymą. 3.2. Iki 10 proc. išaugs mokinių skaičius dalykinėse rajoninėse olimpiadose užėmusių prizines vietas. 4.1. Parengta ir įgyvendinta mokinio individualios pažangos stebėsenos sistema. 4.2. Iki 2025-10-24 inicijuotas tyrimas, siekiant išsiaiškinti I ir III klasės mokinių pasiekimų, žinių, motyvacijos lygį, individualius poreikius. 4.3. Sudaryti tikslinės pagalbos planai I klasių mokiniams, per NMPP nepasiekusiems minimalaus lygio. 4.4. I-III klasių mokiniams praveistos psichologo paskaitos apie streso valdymą ir laiko planavimą. 4.5. II klasių mokiniams ir mokinių tėvams (II klasių tėvų visuotinio susirinkimo metu)
--	--	---

		pravestos paskaitos apie individualaus ugdymosi plano sudarymo ypatumus, siekiant tikslingai pasirinkti mokomuosius dalykus, planuoti ateitį. 4.6. Inicijuota tikslinė mokytojų ne mažiau nei 2 pamokų stebėseną, atlikta stebėsenos analizė, siekiant užtikrinti, kad ne mažiau nei 80 proc. pamokų būtų taikomi į diferencijavimą, suasmeninimą, individualizavimą orientuoti metodai.
8.4. Užtikrinamos saugios ir palankios sąlygos mokinių ugdymui.	1. Gimnazijoje vadovaujasi „nulinės tolerancijos“ principu kvaišalų vartojimo, patyčių atžvilgiu.	1.1. Aktyviai bendradarbiaujama su vietos teisėsaugos atstovais, visuomenės sveikatos specialistais, mokinių tėvais/globėjais, siekiant užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje. 1.2. Iki 2025-03-20 atlikta anoniminė I-III klasių mokinių apklausa apie patyčias gimnazijoje. Apklausos rezultatai pristatyti Gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai. 1.3. Iki 2025-10-24 kiekvienoje klasėje praversti psichologo užsiėmimai/paskaitos patyčių prevencijos tema. Įstaigoje vykdoma aktyvi patyčių ir smurto prevencija. 1.4. Atlieta ne mažiau 1 tyrimo/apklausos siekiant išsiaiškinti kylančias problemas, kurios neleidžia užtikrinti saugių sąlygų mokinių ugdymui(-si). 1.5. Gimnazijoje įgyvendinamos priemonės kasdienėje veikloje skirtos užkardyti psichotropinių medžiagų vartojimą įstaigoje.

8.5. Įstaigos veiklų procesų skaitmenizavimo užtikrinimas.	1. Tęsimas gimnazijos vykdomų procesų skaitmenizavimas.	1.1. Įstaigoje pilnai įgalinta dokumentų valdymo sistema. Kontora ir visi dokumentai susiję su veiklos organizavimu, personalo valdymu, finansine veikla yra skaitmenizuoti. 1.2. Pilnai skaitmenizuoti gimnazijos darbo grupių, komisijų, tarybų, savivaldos dokumentai, protokolai. 1.3. Viešieji pirkimai vykdomi, organizuojami pasitelkiant skaitmenizuotą sistemą.
--	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kitos aplinkybės).
9.2. Nenumatytos aplinkybės ar teisės aktų kaita, dėl kurių privalomas veiklos prioritetų pergrupavimas, siekiant užtikrinti būtinas gimnazijos veiklas.
9.3. Finansinių, technologinių ir žmogiškųjų resursų nepakankamumas arba trūkumas.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Direktorės metinės veiklos užduotys įvykdytos pagal sutartus rodiklius atliktą daugiau veiklų nei buvo numatyta. Gimnazijos taryba direktorės atliktą darbą vertina labai gerai.*
OT pirmiūnė (parašas) *Pranarūta Pranarūšienė* (vardas ir pavardė) *2025-01-30* (data)
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Plungės „Saule“ gimnazijos direktorės Dalios Miciūnės 2024 metų veikla vertinama kaip atitinkanti lūkesčius.*
Savivaldybės meras (parašas) *Andrius Klišonis* (vardas ir pavardė) *2025-02-21* (data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Atitinkanti lūkesčius*

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Plungė
(parašas)

Dalia Miciūnė
(vardas ir pavardė)

2024-04-24
(data)

V SKYRIUS
2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą (tęstinis).	1. Sukurta ir palaikoma įtraukaus ugdymo ekosistema, užtikrinanti individualių mokinių poreikių atliepimą. 2. Sustiprintos VGK (Vaiko gerovės komisijos) narių kompetencijos pagalbos mokiniui srityje.	1.1. Iki 90 proc. mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, gauna tikslingą pagalbą pamokose ir konsultacijose. 1.2. Sudarytos sąlygos mokymosi pagalbai gauti mokomųjų dalykų konsultacijų metu visiems I-IV klasių mokiniams. 1.3. Psichologo ir socialinio pedagogo pagalbos prieinamumo lygis įvertintas kaip aukštas (apklausos būdu). 2.1. VGK nariai dalyvaus ne mažiau nei 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, tobulinant pagalbos mokiniui specialistų kompetencijas. 2.2. 2 kartus per mokslo metus parengta VGK veiklos analizė ir pristatyta Mokytojų taryboje.
8.2. Užtikrinti „Tūkstantmečio mokykla“ programos įgyvendinimą (tęstinis).	1. Sklandus TŪM švietimo pažangos ir investicinio plano įgyvendinimas ir numatytų 2025 m. veiklų vykdymas.	1.1. TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2025 m. numatytos gimnazijos veiklos. 1.2. Iki 50 proc. gimnazijos chemijos ir biologijos tiriamųjų/praktinių darbų vyksta biotechnologijų laboratorijose. 1.3. Nuo 15 iki 20 geografijos, biologijos, matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų vyks pažintiniame take, įrengtame TŪM projekto metu. 1.4. Gimnazijos biotechnologijų laboratorijose sudarytos sąlygos kitų savivaldybės mokyklų mokytojams ir mokiniams atlikti 20 praktinių, laboratorinių darbų.

	2. Užtikrintas STEAM veiklų prieinamumas ir plėtojama kryptinga gimnazijos partnerystė STEAM veiklose su savivaldybės mokyklomis. Mokyklų tinklaveikos stiprinimas.	1.5. STEAM mokomųjų dalykų integracija: ne mažiau, kaip 20 integruotų pamokų per 2025 m. 1.6. Įvyks konkursas „STEAM PAVASARIS“, kuriame dalyvavo iki 15 respublikos mokyklų komandų, iki 90 8-10 kl. mokinių ir iki 25 Plungės „Saulės“ gimnazijos mokytojų. 2.1. Pasirašytos ne mažiau nei 2 bendradarbiavimo sutartys su rajono bendrojo ugdymo mokyklomis įgalinančios STEAM veiklas gimnazijoje. 2.2. Parengti ne mažiau nei 5 nauji laboratorinių darbų aprašai, skirti savivaldybės mokyklų mokytojams, atliekantiems praktinius darbus gimnazijos laboratorijose, stiprinant tinklaveiką. Aprašai paviešinti gimnazijos tinklapyje. 2.3. Gimnazijos biotechnologijų laboratorijos galimybės, įgyvendinant bendrojo ugdymo programas, pristatytos rajono chemijos, biologijos mokytojų metodinių ratelių susirinkimų metu.
8.3. Užtikrinti mokinių mokymosi pažangą bei siekti aukštesnių mokinių mokymosi rezultatų (tęstinis).	1. Pagerinti VBE rezultatai: VBE rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis.	1.1. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta III klasės mokinių 2025 m. VBE I dalies rezultatų analizė. 1.2. Mokytojų taryboje parengtas ir dalykų mokytojų įgyvendintas priemonių planas, siekiant gerinti III klasės mokinių 2025 m. VBE I dalies rezultatus. 1.3. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta išsami VBE 3 metų rezultatų analizė ir pristatytas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti VBE.

	2. Pagerinti PUPP rezultatai: PUPP rezultatų vidurkis bus aukštesnis nei šalies vidurkis. 3. Sustiprinta mokytojų kompetencija gabių mokinių ugdyme. 4. Augantis pažangą padariusių mokinių skaičius. Mokinių, padariusių pažangą, rodikliai augs, lyginant su ankstesnių metų rezultatais.	2.1. Atlikta ir mokytojų tarybos posėdyje pristatyta išsami PUPP 3 metų rezultatų analizė ir pristatytas veiksmų planas, skirtas padėti mokiniams tikslingiau pasiruošti PUPP. 3.1. Organizuojama metodinė praktinėmis žiniomis grįsta pagalba mokytojams, siekiant mokinių pažangos: suorganizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys apie gabių mokinių ugdymą. 3.2. Iki 10 proc. išaugs mokinių skaičius dalykinėse rajoninėse olimpiadose užėmusių prizines vietas. 4.1. Parengta ir įgyvendinta mokinio individualios pažangos stebėsenos sistema. 4.2. Iki 2025-10-24 inicijuotas tyrimas, siekiant išsiaiškinti I ir III klasės mokinių pasiekimų, žinių, motyvacijos lygį, individualius poreikius. 4.3. Sudaryti tikslinės pagalbos planai I klasių mokiniams, per NMPP nepasiekusiems minimalaus lygio. 4.4. I-III klasių mokiniams prarastos psichologo paskaitos apie streso valdymą ir laiko planavimą. 4.5. II klasių mokiniams ir mokinių tėvams (II klasių tėvų visuotinio susirinkimo metu) prarastos paskaitos apie individualaus ugdymosi plano sudarymo ypatumus, siekiant tikslingai pasirinkti mokomuosius dalykus, planuoti ateitį. 4.6. Inicijuota tikslinė mokytojų ne mažiau nei 2 pamokų stebėseną, atlikta stebėsenos analizė, siekiant užtikrinti, kad
--	--	---

		ne mažiau nei 80 proc. pamokų būtų taikomi į diferencijavimą, suasmeninimą, individualizavimą orientuoti metodai.
8.4. Užtikrinamos saugios ir palankios sąlygos mokinių ugdymui.	1. Gimnazijoje vadovaujasi „nulinės tolerancijos“ principu kvaišalų vartojimo, patyčių atžvilgiu.	1.1. Aktyviai bendradarbiaujama su vietos teisėsaugos atstovais, visuomenės sveikatos specialistais, mokinių tėvais/globėjais, siekiant užkardyti psichotropinių medžiagų paplitimą įstaigoje. 1.2. Iki 2025-03-20 atlikta anoniminė I-III klasių mokinių apklausa apie patyčias gimnazijoje. Apklausos rezultatai pristatyti Gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai. 1.3. Iki 2025-10-24 kiekvienoje klasėje praversti psichologo užsiėmimai/paskaitos patyčių prevencijos tema. Įstaigoje vykdoma aktyvi patyčių ir smurto prevencija. 1.4. Atlikta ne mažiau 1 tyrimo/apklausos siekiant išsiaiškinti kylančias problemas, kurios neleidžia užtikrinti saugių sąlygų mokinių ugdymui(-si). 1.5. Gimnazijoje įgyvendinamos priemonės kasdienėje veikloje skirtos užkardyti psichotropinių medžiagų vartojimą įstaigoje.
8.5. Efektyvinti vadovavimo, administravimo, ugdymo, švietimo vadybos procesus.	1. Vykdyti veiksmingą, savalaikę ugdymo stebėseną ir vertinimą pagal gimnazijoje nustatytą tvarką. 2. Efektyvus komandinio darbo stiprinimas.	1.1. Pedagogų, kurių veiklos 2025 m. stebėtos bei aptartos, iki 75 proc. 2.1. Darni ir vieningo tikslo siekianti ugdymo komanda. 2.2. Gimnazijoje užtikrinama aiški komunikacija ir nekyla konfliktų dėl darbuotojų informavimo, dėl

		besikeičiančių darbo organizavimo aplinkybių. 2.3. Sukurta ir efektyviai naudojama vidinės komunikacijos sistema (pvz., reguliari savaitės įvykių sklaida ar pan.).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kitos aplinkybės).
9.2. Nenumatytos aplinkybės ar teisės aktų kaita, dėl kurių privalomas veiklos prioritetų pergrupavimas, siekiant užtikrinti būtinas gimnazijos veiklas.
9.3. Finansinių, technologinių ir žmogiškųjų resursų nepakankamumas arba trūkumas.

Savivaldybės meras
(savivaldybės švietimo įstaigos atveju- meras)

(parašas)

Audrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

2025-02-21
(data)

Susipažinau:

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Valia Meimūnė
(vardas ir pavardė)

2025-04-24
(data)

