



PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL PROJEKTO „PERĖJIMAS NUO INSTITUCINĖS GLOBOS PRIE BENDRUOMENINIŲ PASLAUGŲ SOSTINĖS REGIONE, VIDURIO IR VAKARŲ LIETUVOS REGIONE“ SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS PARTNERIŲ ATRANKOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. rugsėjo d. Nr. PE-
Plungė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, vykdydamas 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos socialinės sutelkties plėtros programos pažangos priemonę Nr. 09-003-02-02-01 „Plėtoti kompleksinę neįgaliųjų socialinės integracijos sistemą“, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. liepos 28 d. įsakymu Nr. A1-502 „Dėl 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos socialinės sutelkties plėtros programos pažangos priemonės Nr. 09-003-02-02-01 „Plėtoti kompleksinę neįgaliųjų socialinės integracijos sistemą“ aprašo patvirtinimo“, ir Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašą, patvirtintą Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-581 „Dėl Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašo ir socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriui:

2.1. paskirti atsakingą Administracijos darbuotoją už paraiškų priėmimą bei atitikties formaliesiems kriterijams patikrinimą būti socialinių dirbtuvių paslaugos partneriu;

2.2. sudaryti paraiškų vertinimo komisiją ir paskirti sekretorių;

2.3. patvirtinti atrinktų partnerių sąrašą;

2.4. pasirašyti Partnerystės deklaraciją ir kitus su partnerių atranka susijusius dokumentus.

3. S k e l b i u šį potvarkį Teisės aktų registre ir Plungės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.plunge.lt.

Savivaldybės meras

Audrius Klišonis

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės mero
2023 m. rugsėjo d.
potvarkiu Nr. PE-

**PROJEKTO „PERĖJIMAS NUO INSTITUCINĖS GLOBOS PRIE BENDRUOMENINIŲ
PASLAUGŲ SOSTINĖS REGIONE, VIDURIO IR VAKARŲ LIETUVOS REGIONE“
SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE
PARTNERIŲ ATRANKOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ (toliau – Projektas) socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato reikalavimus pareiškėjams, jų teikiamoms paraiškoms, partnerių atrankos konkurso organizavimo tvarką, socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos (toliau – Komisija) darbo organizavimą, paraiškų vertinimo kriterijus ir kitus klausimus, susijusius su partnerių atranka.

2. Plungės rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė) organizuoja socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos konkursą (toliau – konkursas), vadovaudamasi Projekto Tvarkos aprašu ir Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Neįgaliųjų reikalų departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Departamentas) direktoriaus 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-58 „Dėl projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir Vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių atrankos tvarkos aprašo ir socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).

3. Konkurso tikslas – atrinkti Projekto socialinių dirbtuvių partnerius, kurie Projekto įgyvendinimo laikotarpiu, bet ne trumpiau kaip iki 2025 m. gruodžio 31 d., teiks socialinių dirbtuvių paslaugą Plungės rajono savivaldybės gyventojams. Projekto partneriai šiame Tvarkos apraše yra suprantami kaip šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka savivaldybės atrinkti partneriai, su kuriais Departamentas ir savivaldybė, kurioje partneris Projekto įgyvendinimo laikotarpiu vykdys veiklą, sudaro jungtinės veiklos sutartį vykdyti socialinių dirbtuvių veiklą.

4. Plungės rajono savivaldybėje numatomas atrinkti socialinių dirbtuvių partnerių Projekte skaičius – 1.

5. Preliminari planuojama Projekto pradžia – 2024 m. vasario 1 d. Socialinių dirbtuvių paslaugos Projekte vykdymo trukmė – iki 2025 m. gruodžio 31 d. su galimybe pratęsti Projektą Departamentui pratęsus Projekto įgyvendinimo laikotarpį. Socialinių dirbtuvių partneriai apie planuojamą pratęsti Projektą Departamento informuojami ne vėliau kaip iki einamųjų metų rugsėjo 30 d., nurodant planuojamą pratęsimo laikotarpį.

6. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Socialinių paslaugų įstatyme, Socialinių paslaugų kataloge, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, Apraše ir kituose teisės aktuose, kurie reglamentuoja socialinių paslaugų teikimą, vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
TIKSLINĖ GRUPĖ IR TEIKIAMOS PASLAUGOS**

7. Socialinių dirbtuvių paslaugų tikslinė grupė: darbingo amžiaus asmenys, turintys intelekto ir (ar) psichikos negalią.

8. Socialinių dirbtuvių tikslas – ugdyti darbingo amžiaus asmenų, turinčių intelekto ir (ar) psichikos negalią (toliau – asmenys), socialinius ir darbinius įgūdžius, skatinti jų savarankiškumą ir gyvenimą bendruomenėje ir, atsižvelgiant į asmenų individualius poreikius, užimtumą atviroje darbo rinkoje.

9. Socialinėse dirbtuvėse, pasitelkiant socialinių darbuotojų, individualios priežiūros specialistų, užimtumo specialistų (prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro) ir rinkodaros specialistų komandos pagalbą, ugdomi, palaikomi ir (ar) atkuriami asmenų socialiniai ir darbiniai įgūdžiai.

10. Socialinių dirbtuvių veikla siekiama ugdyti asmenų savarankiškumą ir gyvenimo bendruomenėje įgūdžius bei, atsižvelgiant į jų individualius poreikius, rengti atvirai darbo rinkai.

11. Socialinėse dirbtuvėse sukuriama produkcija realizuojama ar paslaugos teikiamos šalies ir (ar) užsienio šalių prekių ir paslaugų rinkoje.

12. Socialinių dirbtuvių paslauga teikiama vadovaujantis Departamento direktoriaus 2023 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-58 patvirtintu Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo tvarkos aprašu.

13. Dirbtuvių veiklos trukmė organizuojama atsižvelgiant į asmens (jo globėjo, rūpintojo, aprūpintojo) poreikius ir galimybes.

14. Pareiškėjas socialinėse dirbtuvėse paslaugą turi suteikti ne mažiau kaip 10 unikalių asmenų. Asmenims teikiamos darbinio užimtumo ir savarankiškumo ugdymo paslaugos gali būti teikiamos skirtingose vietose. Vienu metu socialinėse dirbtuvėse paslaugas gauti privalo ne mažiau kaip 8 asmenys.

15. Socialinių dirbtuvių paslaugos negali būti teikiamos stacionarios socialinės globos įstaigos teritorijoje, asmens namuose arba darbas negali būti atliekamas ir veikla vystoma nuotoliniu būdu (išskyrus atvejus, kai paskelbta ekstremali situacija ir veiklos vykdyti negalima kontaktiniu būdu).

III SKYRIUS

BENDRIEJI REIKALAVIMAI SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PARTNERIUI

16. Pareiškėjai (toliau – Pareiškėjas), siekdami tapti socialinių dirbtuvių partneriais Projekte, turi atitikti šiuos bendruosius reikalavimus:

16.1. teisinis statusas:

16.1.1. nevyriausybinė organizacija, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme;

16.1.2. valstybės ir savivaldybių biudžetinė įstaiga;

16.1.3. viešasis juridinis asmuo;

16.1.4. privatus juridinis asmuo;

16.2. Pareiškėjui nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms);

16.3. Pareiškėjas neturi su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusių skolų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, kiekvienu atveju skola neviršija 50 eurų (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir Pareiškėjams, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai);

16.4. Pareiškėjo vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti partnerio apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl partnerio per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs

apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaulę, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams (šis apribojimas netaikomas, jei partnerio veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų);

16.5. Pareiškėjui, jei jis perkėlė gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, nėra taikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra (ši nuostata netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims);

16.6. Pareiškėjui nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (ši nuostata netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims);

16.7. Pareiškėjui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų gražinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo gražintos arba gražinta tik dalis lėšų (šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų);

16.8. Pareiškėjas Juridinių asmenų registrai yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (ši nuostata netaikoma, kai Pareiškėjas yra fizinis asmuo; ši nuostata taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui);

16.9. jungtinės veiklos sutarčiai įgyvendinti pareiškėjas turi patvirtinti, kad turi ar pasitelks pakankamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius (socialinį darbuotoją, individualios priežiūros specialistą, rinkodaros specialistą, prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistrą, patalpas, kitą reikalingą įrangą (kompiuteris, telefonas, internetas).

IV SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PARTNERIŲ ATRANKAI

17. Pareiškėjas, siekdamas tapti socialinių dirbtuvių partneriu turi pateikti preliminarią socialinių dirbtuvių veiklos koncepciją, kurioje aprašoma:

17.1. socialinių dirbtuvių veiklos kryptis (teikiamos paslaugos ir (ar) gaminamos prekės);

17.2. socialinėse dirbtuvėse teikiamų paslaugų ir (ar) pagamintų prekių realizacijos rinkoje kryptys;

17.3. socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros specialisto, prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro, rinkodaros specialisto) funkcijos ir atsakomybės;

17.4. turimos (ar planuojamos įsigyti / nuomoti) patalpos ir jų pritaikymas socialinių dirbtuvių paslaugos teikimui;

17.5. Pareiškėjo patirtis teikiant socialines paslaugas, asmeninę ir kitą pagalbą asmenims;

17.6. 3 svarbiausi Pareiškėjo pasiekimai įgyvendinant asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą;

17.7. rizikos, su kuriomis Pareiškėjas gali susidurti įgyvendindamas socialinių dirbtuvių veiklą, ir jų valdymo planas;

17.8. socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo viešinimo planas;

17.9. užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas. Kokias funkcijas atliks asmenys, kaip dirbs komandoje, kaip bus ugdomi įgūdžiai, kaip bus atliekamas socialinių dirbtuvių paslaugos gavėjų individualių planų sudarymas ir įgyvendinimas, o taip pat aprašyti darbo principai ir metodai taikomi teikiant paslaugą asmeniui.

V SKYRIUS TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

18. Tinkamos finansuoti išlaidos iš Projekto lėšų:

18.1. prekių gamybos ir paslaugų teikimo meistro darbo užmokestis, kuris negali viršyti 1 654,35 Eur per mėnesį (su darbdavio mokesčiais);

18.2. rinkodaros specialisto darbo užmokestis finansuojamas ne daugiau, kaip 0,5 etato ir negali sudaryti daugiau kaip 1 500 Eur per mėnesį (su darbdavio mokesčiais) už etatą;

18.3. kompensacija asmenis, už patirtas dalyvavimo Projekte sąnaudas, ne daugiau kaip 50 Eur per mėnesį asmeniui, bet ne daugiau kaip 12 asmenų. Jei socialinėse dirbtuvėse paslaugą gauna daugiau asmenų, kompensacija dalijama proporcingai asmenų skaičiui ir asmens dalyvavimo paslaugoje laikui;

18.4. išlaidos, susijusios su socialinių dirbtuvių paslaugos administravimu, ne daugiau kaip 5 585 Eur per 12 mėn.

19. Netinkamos finansuoti išlaidos iš Projekto lėšų:

19.1. socialinio darbuotojo darbo užmokestis;

19.2. individualios priežiūros specialisto darbo užmokestis;

19.3. socialinių dirbtuvių veiklos ir organizavimo išlaidos.

VI SKYRIUS DIRBTUVIŲ VEIKLOS FINANSAVIMAS

20. Socialinių dirbtuvių paslauga finansuojama iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų ir iš savivaldybių biudžetų lėšų.

21. Pajamos, gautos iš parduotos produkcijos ir (ar) teikiamų paslaugų turi sudaryti ne mažiau kaip 5 proc. iš Europos Sąjungos ir iš savivaldybių biudžetų skirto finansavimo, tačiau negali viršyti 150 proc. dirbtuvių metinio biudžeto.

22. Pajamos, gautos iš parduotos produkcijos ir (ar) teikiamų paslaugų gali būti naudojamos tik dirbtuvių reikmėms ar asmenų motyvavimui ir ugdymui.

VII SKYRIUS KVIETIMO SKELBIMAS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

23. Konkursas skelbiamas viešai Savivaldybės interneto svetainėje (www.plunge.lt), skelbime nurodomas Aprašo 10 punktas.

24. Paraiška turi būti:

- 24.1. pateikta iki konkurso skelbime nurodytos paskutinės paraiškų pateikimo dienos ir valandos;
- 24.2. užpildyta pagal nustatytą formą, lietuvių kalba, kompiuteriu ir pasirašyta Pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti Pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę bei pareigas;
- 24.3. paraiška kartu su visais pridedamais dokumentais pateikta vertinimui vienu elektroniniu laišku, pdf formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojant Microsoft Office programinę įrangą;
- 24.4. konkursas laikomas įvykusi, jei pateikiama bent viena paraiška.

VIII SKYRIUS

PARAIŠKŲ ATITIKTIES FORMALIESIEMS KRITERIJAMS VERTINIMAS, JŲ ATMETIMO TVARKA IR PAGRINDAI

25. Paraiškos atitiktį formaliesiems kriterijams vertina paskirtas Savivaldybės administracijos darbuotojas, kuris patikrina paraiškos būti socialinių dirbtuvių paslaugos partneriu Projekte ir Pareiškėjo atitiktį formaliesiems kriterijams, t. y., ar:

25.1. paraišką pateikė Pareiškėjas, kuris patenka į Tvarkos aprašo 16 punkte nurodytą subjektų, turinčių teisę teikti paraiškas, grupę;

25.2. paraiška pateikta iki konkurso skelbime nurodytos paskutinės paraiškų pateikimo dienos ir valandos;

25.3. paraiška užpildyta lietuvių kalba, kompiuteriu ir pasirašyta Pareiškėjo vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti Pareiškėjo vardu, nurodant vardą, pavardę bei pareigas, paraiška kartu su visais pridedamais dokumentais pateikta vertinimui vienu elektroniniu laišku, pdf formatu ar kitu formatu, kurį būtų galima peržiūrėti naudojant Microsoft Office programinę įrangą;

25.4. Pareiškėjas nėra likviduojamas (pagal viešus Juridinių asmenų registro duomenis);

25.5. Pareiškėjas paraiškos pateikimo dieną nėra skolingas Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui (pagal viešus Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos duomenis) daugiau nei 10 bazinės socialinės išmokos dydžių;

25.6. Pareiškėjas yra įvykdęs mokesčių, išskyrus valstybinio socialinio draudimo įmokas, mokėjimo įsipareigojimus, viršijančius 10 bazinės socialinės išmokos dydžių;

25.7. Pareiškėjas pateikė pilnai užpildytą paraiškos formą;

25.8. Pareiškėjas planuoja vykdyti socialinių dirbtuvių veiklą ne trumpiau kaip iki 2025 m. gruodžio 31 d.;

25.9. tas pats Pareiškėjas konkursui nėra pateikęs kelių turiniu tapačių paraiškų;

25.10. Pareiškėjo prašoma skirti suma atitinka Tvarkos aprašo VI skyriuje nurodytus tinkamų finansuoti išlaidų dydžius.

26. Savivaldybės administracijos darbuotojais, nustatęs, kad:

26.1. tas pats Pareiškėjas konkursui pateikė kelias turiniu tapacias paraiškas, Socialinių dirbtuvių paslaugos partnerių paraiškų vertinimo ir atrankos komisijai, kurios sudėtį tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius, teikia vertinti vėliausiai pateiktą paraišką, išskyrus atvejus, kai Pareiškėjas, ne vėliau kaip paskutinę paraiškų pateikimo dieną, raštu informuoja paskirtą darbuotoją, kurią paraišką teikti Komisijai vertinti. Paraišką, kuri buvo pateikta ankščiau, Komisijai siūloma atmesti vadovaujantis Aprašo 21 punktu;

26.2. kartu su paraiška nepateikti visi Tvarkos aprašo 16.2–16.8 papunkčiuose įvardintus reikalavimus pagrindžiantys dokumentai (arba nepateikti užsienio kalba surašytų dokumentų vertimai į lietuvių kalbą, patvirtinti vertėjo), raštu kreipiasi į Pareiškėją, nurodydamas jam pateikti privalomus dokumentus. Trūkstamus privalomus pateikti dokumentus Pareiškėjo prašoma pateikti vieną kartą.

27. Paraiškos atmetamos, nevertinamos ir lešų projektams neskiriama, jei paraiška ir (ar) Pareiškėjas neatitinka bent vieno iš Tvarkos aprašo 24 punkte išvardytų formaliųjų kriterijų,

išskyrus netikslumus, iš esmės netrukdančius vertinti paraiškos atitiktį formaliesiems kriterijams (pvz., neteisingas atsiskaitomosios sąskaitos numeris ar kredito įstaigos rekvizitai, paraiškos užpildymo data, rašybos klaidos, netinkamas dokumentų užsienio kalba vertimas (jei paraišką vertinantys asmenys gali suprasti ir įvertinti dokumentų turinį), paraiškos, kitų dokumentų pateikimas kita, nei Aprašo prieduose nustatyta, forma ir pan.). Taip pat paraiškos atmetamos, nevertinamos, jei Pareiškėjas Tvarkos aprašo 25.1 papunktyje numatytu atveju neinformavo paskirto darbuotojo, kurią paraišką teikti Komisijai vertinti.

28. Paskirtas darbuotojas, įvertinęs paraiškos (-ų) Projekte ir Pareiškėjo (-ų) atitiktį formaliesiems kriterijams, paraišką (-as) perduoda Komisijos sekretoriui, pateikia gautos (-ų) paraiškos (-ų) suvestinę, kurioje nurodo informaciją apie paraiškos (-ų) atitiktį Tvarkos aprašo 24 punkte nurodytiems formaliesiems kriterijams (atitinka / neatitinka; kokio (kokių) Aprašo 24 punkte nurodyto (-ų) formaliojo (-ių) kriterijaus (-ų) neatitinka, atmetimo priežastis (-ys)), ir susijusius dokumentus.

29. Komisijos sekretorius, Komisijos pirmininko pavedimu, organizuoja Komisijos posėdį. Paskirto darbuotojo siūlymai dėl paraiškos (-ų), neatitinkančios (-ių) formaliojo (-ių) kriterijaus (-ų), atmetimo ir susiję dokumentai pateikiami Komisijai. Komisija, įvertinusi Komisijos sekretoriaus pateiktą informaciją, priima protokolinį sprendimą dėl paraiškos (-ų) atitikties formaliesiems kriterijams (atmetimo / neatmetimo), kuriame pateikiami teisinis ir faktinis pagrindas ar kitos sprendimui įtakos turėjusios aplinkybės, motyvai. Jei Komisijos narių balsai priimant sprendimą dėl paraiškos (-ų) atitikties formaliesiems kriterijams (atmetimo / neatmetimo) pasiskirsto po lygiai, Komisijos pirmininko balsas yra lemiamas.

30. Komisijos sekretorius apie Komisijos priimtą sprendimą dėl paraiškos atitikties formaliesiems kriterijams atmetimo Pareiškėjo nurodytu elektroniniu pašto adresu informuoja Pareiškėją, kurio paraiška atmesta dėl neatitikties formaliesiems kriterijams, ir pateikia sprendimo kopiją.

IX SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

31. Paraiškas vertina Komisija, kurios sudėtį įsakymu tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius, iš ne mažiau kaip trijų asmenų.

32. Paskirtas Savivaldybės administracijos darbuotojas, prieš pradėdamas registruoti paraiškas ir tikrinti jų atitiktį formaliesiems kriterijams, ir Komisijos nariai, prieš gaudami bet kokią su konkursui pateiktų paraiškų vertinimu susijusią informaciją, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą užtikrinti konkurso informacijos konfidencialumą, viešai neskelbti ir neplatinti šios informacijos (toliau – Konfidencialumo pasižadėjimas) (Tvarkos aprašo 4 priedas) ir Nešališkumo deklaraciją dėl objektyvių sprendimų priėmimo bei viešųjų ir privačių interesų konflikto vengimo (toliau – Nešališkumo deklaracija) (Tvarkos aprašo 5 priedas). Konfidencialumo pasižadėjimą taip pat privalo pasirašyti Pareiškėjo atstovas, jei jis dalyvauja posėdyje, kiti posėdžio dalyviai.

33. Vertintinas paraiškas Komisijos pirmininkas paskirsto Komisijos nariams.

34. Kiekvieną paraišką įvertina visi Komisijos nariai. Kiekviena paraiška vertinama atskirai, užpildant Socialinių dirbtuvių partnerių Projekte atrankos vertinimo anketą (Tvarkos aprašo 6 priedas) (toliau – paraiškos vertinimo anketa) ir skiriant paraiškai balus pagal paraiškos vertinimo anketoje nurodytus Projekto turinio kriterijus ir atitiktį paslaugos teikimo kriterijams. Galimas didžiausias paraiškai skirtinų balų skaičius – 110. Nepriklausomai nuo finansuojamų paraiškų skaičiaus, privaloma surinkti mažiausia balų suma – 50. Paraiškos, kurios nesurinko 50 balų, nefinansuojamos.

35. Jeigu Komisijai, vertinančiai gautą paraišką ir su ja pateiktus dokumentus, kyla neaiškumų, trūksta informacijos ir (ar) dokumentų, galinčių turėti esminę įtaką vertinant paraišką, t. y. Komisija dėl informacijos ir (ar) dokumentų stokos negali nuspręsti, kiek skirti balų pagal atitinkamą vertinimo kriterijų, Komisijos sekretorius Pareiškėjo nurodytu elektroninio pašto adresu kreipiasi į Pareiškėją su prašymu paaiškinti ir (ar) patikslinti paraiškoje pateiktą informaciją ir (ar)

dokumentus, nurodydamas šio prašymo motyvus. Pareiškėjo gali būti prašoma pateikti tik tą informaciją ir (ar) dokumentus, kurių Komisija negali gauti iš Savivaldybės administracijos. Pareiškėjo negali būti prašoma pateikti nepagrįstai daug informacijos ir (ar) dokumentų, kurie nebūtų svarbūs vertinant paraišką. Jeigu Pareiškėjas per Komisijos sekretoriaus nustatytą terminą informacijos nepaaiškina ir (ar) nepatikslina, nepateikia prašomų pateikti dokumentų, Komisijos sekretorius apie tai informuoja Komisiją ir nurodo, kodėl Pareiškėjo nepaaiškinta ir (ar) nepatikslinka informacija, nepateikti prašomi pateikti dokumentai turi esminę įtaką vertinant paraišką. Pareiškėjui nepaaiškinus ir (ar) nepatikslinkus informacijos, nepateikus prašomų pateikti dokumentų, Komisijos pirmininkas pateikia Komisijai siūlymą tokią paraišką atmeti. Komisija, atsižvelgdama į Komisijos pirmininko siūlymą ir argumentus, pritaria arba nepritaria paraiškos atmetimui.

36. Paraiškos vertinimo anketoje privalo būti pateikiamas išsamus kiekvieno Komisijos nario skirto balo pagrindimas.

37. Komisijos nariai turi vertinti ir skirti balus už paraiškos atitiktį šio Tvarkos aprašo 17 punkte nurodytai socialinių dirbtuvių veiklos koncepciją:

37.1. paraiškoje aprašytos ir pagrįstos socialinių dirbtuvių veiklos kryptys bei socialinėse dirbtuvėse teikiamų paslaugų ir (ar) pagamintų prekių realizacijos rinkoje kryptys;

37.2. paraiškoje pakankamai ir išsamiai aprašytos socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros specialisto, prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro, rinkodaros specialisto) funkcijos ir atsakomybės;

37.3. Pareiškėjo turimos (ar planuojamos įsigyti/nuomoti) patalpos ir turimos ar planuojamos įsigyti būtinoji įranga ir priemonės pakankamos ir pritaikytos socialinių dirbtuvių paslaugos teikimui;

37.4. paraiškoje pateikti 3 svarbiausi Pareiškėjo pasiekimai įgyvendinant asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą pakankamai aiškūs ir išsamūs;

37.5. detalios įvardintos rizikos, su kuriomis Pareiškėjas gali susiduri įgyvendindamas socialinių dirbtuvių veiklą ir pateiktas jų valdymo planas;

37.6. pateiktas socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo viešinimo planas;

37.7. detalizuotas užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas:

37.7.1. kokias funkcijas atliks asmenys, kaip dirbs komandoje;

37.7.2. kaip bus ugdomi įgūdžiai;

37.7.3. kaip bus atliekamas socialinių dirbtuvių paslaugos poreikių vertinimas;

37.7.4. kokie bus taikomi darbo principai ir metodai teikiant paslaugą asmeniui;

37.8. patvirtinimas, kad socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo vieta nesutampa su stacionarios socialinės globos įstaigos adresu ir nėra teikiama jos teritorijoje;

37.9. patvirtinimas, kad socialinių dirbtuvių paslauga nebus teikiama asmens namuose, o darbas nebus atliekamas ir veikla nebus vystoma nuotoliniu būdu (išskyrus atvejus, kai paskelbta ekstremali situacija ir veiklos vykdyti kontaktiniu būdu negalima).

38. Komisija vertina Pareiškėjo turimus (ar planuojamus pasitelkti) žmogiškuosius išteklius socialinių dirbtuvių paslaugų teikimui (ar žmogiškieji ištekliai turi pakankamą kompetenciją pagal jiems numatytas funkcijas teikti socialinių dirbtuvių paslaugą).

39. Komisijos sekretorius, gavęs Komisijos narių užpildytas paraiškų vertinimo anketas, apibendrina Komisijos narių vertinimus, parengdamas paraiškų vertinimo suvestinę, joje nurodydamas kiekvienai paraiškai Komisijos narių skirtų balų vidurkį, ir prašo Komisijos pirmininko organizuoti Komisijos posėdį.

40. Esant panašioms Komisijos narių paraiškai skirtiems balams, pasirenkamas Pareiškėjui palankesnis vertinimas.

41. Apibendrinęs gautus Komisijos vertinimus ir siūlymus finansuoti paraiškas, Komisijos pirmininkas gali paskirti paraišką papildomai įvertinti iš naujo, jei:

41.1. Komisijos narių tos pačios paraiškos vertinimo balai skiriasi daugiau nei 20 balų;

41.2. vienas Komisijos narys siūlo vertinamą paraišką finansuoti, o kitas – ne.

42. Komisijos sekretorius, gavęs Komisijos pirmininko pavedimą, organizuoja posėdį, kurio metu Komisija supažindinama su paraiškos (-ų) vertinimais ir siūlymais dėl paraiškos (-ų) finansavimo, atsako į kitų posėdyje dalyvaujančių asmenų klausimus.

43. Komisija, įvertinusi Komisijos sekretoriaus paraiškos (-ų) vertinimo suvestinėje pateiktus duomenis ir kitą su paraiškos (-ų), jų vertinimu susijusią informaciją, priima protolinią sprendimą, ne vėliau kaip per 3 d. d., kuriame nurodo paraiškos (-ų) finansavimo ar nefinansavimo argumentus ir pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui siūlymą dėl Pareiškėjo paskyrimo Projekto socialinių dirbtuvių paslaugos partneriu. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą, priima sprendimą dėl Pareiškėjo paskyrimo socialinių dirbtuvių paslaugos Projekte partneriu.

44. Pareiškėjai informuojami apie sprendimą raštu.

45. Pareiškėjas, gavęs informaciją apie Projektui skirtą finansavimą, pasirašo Partnerystės deklaraciją (Tvarkos aprašo 7 priedas) ir atsiunčia Komisijos sekretoriui.

46. Komisijos sekretorius Pareiškėjo ir Savivaldybės administracijos direktoriaus pasirašytą Partnerystės deklaraciją (Tvarkos aprašo 7 priedas) atsiunčia Departamentui el. pašto adresu centras@ndt.lt.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Partneriai yra atsakingi už teikiamų dokumentų ir duomenų teisingumą.

48. Savivaldybės administracija neprisiima atsakomybės, jei dėl paraiškoje nurodytų klaidingų duomenų ryšiams palaikyti (adreso, telefono, fakso numerio, el. pašto adreso ir kt.) Pareiškėjo nepasiekia laišakai arba negalima susisiekti telefonu.

49. Atrankos dalyviui el. paštu Savivaldybės administracijos siunčiami paklausimai, prašymai, susiję su paraiškos teikimu atrankai bei vertinimu, laikomi oficialiais.

50. Atrankos dalyvis sutinka, kad informacija, pateikta atrankai paraiškoje (išskyrus informaciją, kuri negali būti viešinama teisės aktų nustatyta tvarka), gali būti viešinama.

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo 1 priedas

PARTNERIŲ ATRANKOS KRITERIJAI

	Kriterijus	Balai
1	<p>Pareiškėjo socialinių dirbtuvių veiklos kryptis (teikiamos paslaugos ir (ar) gaminamos prekės). Vertinama paraiškos 2.1 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos aiškiai ir tiksliai. Socialinių dirbtuvių tikslai atitinka asmenų poreikius ir rinkos specifiką – 10 balų; - Socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos, atitinka asmenų darbinio užimtumo poreikius, tačiau jų realizacija rinkoje / paslaugų teikime yra neaiški – 5 balai; - Socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos neaiškiai ir netiksliai. Iš pateikto aprašymo galima vertinti, kad socialinių dirbtuvių veikla nesiskiria nuo dienos užimtumo – 0 balų. 	0–10
2.	<p>Pareiškėjo socialinėse dirbtuvėse teikiamų paslaugų ir (ar) pagamintų prekių realizacijos rinkoje kryptys (elektroninės parduotuvės, fizinės parduotuvės, mugės, negalios mugės). Vertinama paraiškos 2.2 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 skirtingi šaltiniai, neįskaitant negalios mugių – 10 balų; - 1 šaltinis, neįskaitant negalios mugių – 5 balai; - Tik negalios mugės – 0. 	0–10
3.	<p>Pareiškėjo socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros specialisto, paslaugų gamybos ar teikimo meistro, rinkodaros specialisto) funkcijos ir atsakomybės. Vertinama paraiškos 2.3 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Visų specialistų aprašytos funkcijos leidžia įvertinti, kad socialinės dirbtuvės veiks darniai – 10 balų; - Visų specialistų aprašytos funkcijos leidžia įvertinti, kad socialinės dirbtuvės veiks iš dalies darniai – 5 balai; - Visų specialistų aprašytos funkcijos neleidžia įvertinti, kad socialinės 	0–10

	dirbtuvės veiks darniai – 0 balų.	
4.	<p>Pareiškėjo turimos (ar planuojamos įsigyti / nuomoti) patalpos ir jų pritaikymas socialinių dirbtuvių veiklai. Vertinama paraiškos 2.4 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Patalpos socialinių dirbtuvių veiklai pritaikytos maksimaliai – 10 balų; - Patalpos socialinių dirbtuvių veiklai pritaikytos iš dalies – 5 balai; - Patalpos socialinių dirbtuvių veiklai nepritaikytos – 0 balų. 	0–10
5.	<p>Pareiškėjo patirtis teikiant socialines ar socialinės įtraukties paslaugas asmenims. Vertinama paraiškos 2.5 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Per paskutinius 5 metus įgyvendinti ar planuojami įgyvendinti (bet turi būti užkontraktuota/pagrįsta) skirtingi projektai (programos) skirtinguose sektoriuose (užimtumas, švietimas, socialinė apsauga) – 10 balų; - Per paskutinius 5 metus įgyvendinti ar planuojami įgyvendinti (bet turi būti užkontraktuota/pagrįsta) projektai socialinės apsaugos srityje – 5 balai; - Neturi projektų – 0. 	0–10
6.	<p>Pareiškėjo 3 svarbiausi pasiekimai įgyvendinant psichikos ir (ar) intelekto negalią turinčių asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą. Vertinama paraiškos 2.6 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pateikti ne mažiau, kaip trys pasiekimai – 5 balai; - Pateikti, mažiau, kaip trys pasiekimai 0 balų. 	0–5
7.	<p>Rizikos su kuriomis pareiškėjas gali susidurti įgyvendindamas socialinių dirbtuvių veiklą ir jų valdymo planas. Vertinama paraiškos 2.7 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Įvardintos trys rizikos ir pateiktas jų valdymo planas – 10 balų; - Įvardintos dvi rizikos ir pateiktas jų valdymo planas – 5 balai; - Pateiktos rizikos, bet jų valdymo planas neatitinka jų valdymo – 0 balų. 	0–10
8.	<p>Pareiškėjo socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo viešinimo planas. Vertinama paraiškos 2.8 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Viešinimas apima žiniasklaidą, dalyvavimą bendruomenės renginiuose, Facebook paskyrą, vietinės organizacijos iniciatyvas – 10 balų; - Viešinimas apima tik negalios organizacijų renginius – 5 balai; 	0–10

	- Viešinimo plano nėra – 0 balų.	
9.	<p>Užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas. Kokias funkcijas atliks socialinių dirbtuvių klientai. (kaip atliks asmens pokyčio vertinimą).</p> <p>Vertinama paraiškos 2.9 papunktyje pateikta informacija.</p> <p><i>Vertinimo skalė:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Už pirmą, antrą sakinį – 10 balų, - Už vieną sakinį – 5 balai; - Už nieką – 0 balų. 	0–10
10.	<p>Pareiškėjo steigimo dokumentuose (įstatuose arba nuostatuose) nurodyti pagrindiniai įstaigos, organizacijos veiklos tikslai ir (ar) uždaviniai yra susiję su pagalbos teikimu asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia ir /arba veikla neįgaliųjų socialinės integracijos srityje.</p> <p>Vertinami pareiškėjo pateikti įstatai/nuostatai.</p> <p>Taip 10 balų /ne – 0 balų.</p>	0–10
11.	<p>Pareiškėjas yra nevyriausybinė organizacija. Nevyriausybines organizacijos apibrėžtis yra pateikiama Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme patvirtiname 2013 m. gruodžio 19 d. Nr. XII-717 (aktuali redakcija).</p> <p>Taip 15 balų /ne – 0 balų.</p>	0–15
	Viso balų	110

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo
4 priedas

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS UŽTIKRINTI KONKURSO INFORMACIJOS
KONFIDENCIALUMĄ, VIEŠAI NESKELBTI IR NEPLATINTI ŠIOS INFORMACIJOS**

_____ (data)

Aš, _____, būdamas (-a) projekto
(Vardas, Pavardė)

„Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi ar Pareiškėjo atstovu ar kitu posėdžio dalyviu,

PASIŽADU:

1. saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, esant Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi ar Pareiškėjo atstovu ar kitu posėdžio dalyviu;

2. man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;

3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų;

4. savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas (-a) svarstant, rengiant ar priimant komisijos sprendimą, kitokia tvarka ir mastu, nei nustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Esu įspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti savivaldybei ir pareiškėjams padarytus nuostolius.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

(nurodomos pareigos (parašas)
komisijoje)

(vardas ir pavardė)

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo 2 priedas

(Paraiškos forma, projekto įgyvendinimo sąmatos forma)

Paraišką teikiančios organizacijos pavadinimas	
--	--

PARAIŠKA, PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA

_____ (data)

1. Informacija apie pareiškėją

1.1. Pareiškėjo rekvizitai	Pavadinimas	
	Juridinio asmens kodas	
	Teisinė forma	
	Steigėjas, dalininkai (dalininkų sąrašą pateikia tik Nevyriausybinės organizacijos)	
	Adresas	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	
1.2. Projekto vadovas / atsakingas asmuo	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	

2.1. Pareiškėjo socialinių dirbtuvių veiklos kryptys (teikiamos paslaugos ir (ar) gaminamos prekės) (pateikite informaciją apie partnerio planuojamas veiklas (paslaugų turinį), socialinių dirbtuvių tikslus, ar jie atliepai asmenų poreikius ir pan.).

--

2.2. Pareiškėjo socialinių dirbtuvių teikiamų paslaugų ir (ar) pagamintų prekių realizacijos rinkoje kryptys *(aprašyti, ar teikiamos paslaugas ir (ar) pagamintos prekės bus parduodamos šalyje ar bus ieškoma užsienio rinkų, bus steigiamos elektroninės parduotuvės, dalyvaujama įvairiose mugėse ir pan.).*

2.3. Socialinių dirbtuvių komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros specialisto, prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro, rinkodaros specialisto) funkcijos ir atsakomybės *(aprašyti socialinių dirbtuvių veiklą įgyvendinimui pasirinktų darbuotojų, funkcijas, kvalifikaciją, būtinas kompetencija ir patirtį).*

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Darbuotojų funkcijos ir atsakomybės projekte
1.	Socialinis darbuotojas	
2.	Individualios priežiūros specialisto	
3.	Prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro	
4.	Rinkodaros specialisto	

2.4. Pareiškėjo turimos (ar planuojamos įsigyti / nuomoti) patalpos ir turimos ar planuojamos įsigyti įranga ir priemonės pakankamos ir pritaikytos socialinių dirbtuvių paslaugos teikimui *(aprašyti savo turimas(ar planuojamas įsigyti / nuomoti) patalpas, kaip jos pritaikytos socialinių dirbtuvių veiklai, asmenims, turintiems intelekto ir (ar) psichikos negalią).*

--

2.5. Pareiškėjo patirtis teikiant socialines paslaugas, asmeninę ir kitą pagalbą asmenims (pateikti informaciją apie skirtinguose sektoriuose (užimtumo, švietimo, socialinės apsaugos) sutarčių įgyvendinimą ir (ar) vykdymą, per 5 pastarųjų metų laikotarpį).

Eil. Nr.	Sutarčių įgyvendinimo/ vykdymo laikotarpis	Institucija, įstaiga, su kuria pasirašyta sutartis	Įgyvendintos/vykdomos sutartys

2.6. Pareiškėjo 3 svarbiausi pasiekimai įgyvendinant asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą (aprašyti pareiškėjo ankstesnių įgyvendintų projektų pasiekimus, kurie pakeitė asmenų poreikius, kaip pasikeitė asmens gebėjimai pasirūpinti savimi, savivertė, užimtumas, įsidarbinimas atviroje darbo rinkoje, kaip pasikeitė pačio asmens situacija ir pan.).

Eil. Nr.	Svarbiausi pasiekimai įgyvendinant asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą
1.	
2.	
3.	

2.7. Rizikos, su kuriomis pareiškėjas gali susiduri įgyvendindamas socialinių dirbtuvių veiklą ir jų valdymo planas (įvardinti ir aprašyti galimas rizikas (pvz.: paraiškos rengimo metu suplanuotos projekto veiklos neatitinka asmenų, turinčių psichikos ir (ar) intelekto negalių poreikių; dėl darbuotojų kaitos, netinkamai įvertinus į socialinių dirbtuvių veiklas numatomo įtraukti darbuotojo darbo krūvio ir kt.) ir numatyti jų valdymo planai).

Eil. Nr.	Rizikos aprašymas	Rizikos valdymo (priemonės) planas

2.8. Socialinių dirbtuvių paslaugos teikimo viešinimo planas (aprašyti kokiomis informavimo priemonėmis, kanalais bus viešinama socialinių dirbtuvių veikla, kaip bus tiriamas priemonių ir kanalų efektyvumas bei grįžtamasis ryšys ir pan.).

--

--

2.9. Pareiškėjo užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas. (Kokias funkcijas atliks asmenys, kaip dirbs komandoje, kaip bus ugdomi įgūdžiai, kaip bus atliekamas socialinių dirbtuvių paslaugos gavėjų individualių planų sudarymas ir įgyvendinimas, o taip pat aprašyti darbo principai ir metodai taikomi teikiant paslaugą asmeniui).

Eil. Nr.	Užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas

3. Preliminari projekto įgyvendinimo sąmata (sudaroma atsižvelgiant į Aprašo 17 punkto nuostatas):

Išlaidų pavadinimas	Lėšos 1 mėnesiui (eurais)	Lėšos 12 mėnesių (eurais)
Prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistro darbo užmokestis (kartu su darbdavio socialiniu draudimu ir kt. mokesčiais)		
Rinkodaros specialisto darbo užmokestis (kartu su darbdavio socialiniu draudimu ir kt. mokesčiais)		
Kompensacija asmenims, už patirtas dalyvavimo projekte sąnaudas		
Išlaidos, susijusios su socialinių dirbtuvių paslaugos administravimu		
Viso:		

4. Priedai:

Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
4.1. Įstaigos, organizacijos steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ir kt.), privataus, juridinio ar fizinio asmens, vykdančio ūkinę komercinę veiklą pagrindžiančių, dokumentų kopijas	
4.2. Teisę valdyti nekilnojamą turtą, kuriame numatoma teikti socialinių dirbtuvių paslaugą, patvirtinančio dokumento kopiją. Dokumentas pateikiamas tuo atveju jei tai būtina pagal socialinių dirbtuvių veiklos pobūdį	
4.3. Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, – dokumentą, patvirtinantį	

asmens teisę veikti pareiškėjo vardu kopija	
---	--

Organizacijos vadovas

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo 3 priedas

(Pareiškėjo atitikties deklaracijos forma)

PAREIŠKĖJO ATIKTIES DEKLARACIJA

Aš, _____ (nurodomas atstovo vardas, pavardė), patvirtinu, kad mano atstovaujama organizacija _____ (nurodomas organizacijos pavadinimas. Jei deklaraciją teikia fizinis asmuo, nurodomas koku pagrindu yra vykdoma ūkinė komercinė veikla) atitinka ir paraiškos vertinimo metu atitiks šiuos reikalavimus (pažymima varnele, kuriuos punktus atitinka organizacija):

Keliamas reikalavimas	Atitiktis keliamiems reikalavimams		
	Atitinku	Neatitinku	Netaikoma
Pareiškėjui nėra iškelta byla dėl bankroto arba restruktūrizavimo, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos arba jis (jie) nėra likviduojamas (-i), nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (ši nuostata netaikoma biudžetinėms įstaigoms).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pareiškėjas neturi su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusių skolų pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, kiekvienu atveju skola neviršija 50 eurų (ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų, ir pareiškėjams, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pareiškėjo vadovas, pagrindinis akcininkas (turintis daugiau nei 50 proc. akcijų) ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti partnerio apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl partnerio per paskutinius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaule, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminimą, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą arba realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams (šis apribojimas netaikomas, jei partnerio veikla yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų fondų).</p>			
<p>Pareiškėjui, jei jis perkėlė gamybinę veiklą valstybėje narėje arba į kitą valstybę narę, nėra taikoma arba nebuvo taikoma išieškojimo procedūra (ši nuostata netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Pareiškėjui nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (ši nuostata netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Pareiškėjui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (šis apribojimas netaikomas įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir (arba) valstybės pinigų</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

fondų).			
Pareiškėjas Juridinių asmenų registru yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (ši nuostata netaikoma, kai pareiškėjas yra fizinis asmuo; ši nuostata taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patvirtinu, kad jungtinės veiklos sutarčiai įgyvendinti turiu ar pasitelksiu pakankamus žmogiškuosius ir materialinius išteklius (socialinį darbuotoją, individualios priežiūros specialistą, rinkodaros specialistą, prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistrą, patalpas, kitą reikalingą įrangą (kompiuteris, telefonas, internetas).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Patvirtinu:

- kad atitinku Aprašo 11.2–11.9 punkto nuostatų reikalavimus pateikdamas paraišką projekto partnerių atrankai.

- kad tapus projekto partneriu atitiksiu Aprašo 11.2–11.9 punkto nuostatų reikalavimus paraiškos pateikimo dienai, t. y. kai Neįgalųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teiks Projekto įgyvendinimo planą viešajai įstaigai Centrinei projektų valdymo agentūrai pagal 5.1 poveiklės „Užtikrinti perėjimą nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione“ ir 5.2 poveiklės „Užtikrinti perėjimą nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ ir viešajai įstaigai Centrinei projektų valdymo agentūrai ir / arba Neįgalųjų reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos paprašius per nustatytą terminą pateiksiu tai įrodančias atsakingų institucijų pažymas.

Sutinku, kad paaiškėjus, jog mano organizacija neatitinka aprašo 11.2–11.9 punktų reikalavimų, būsiu pašalintas iš projekto partnerių.

Vardas, pavardė

Pareigos

Parašas

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo
5 priedas

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA DĖL OBJEKTYVIŲ SPRENDIMŲ PRIĖMIMO BEI VIEŠŪJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ KONFLIKTO VENKIMO

_____ (data)

Aš, _____, būdamas (-a) projekto
(Vardas, Pavardė)

„Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nariu (-e) ar komisijos sekretoriumi:

1. pasižadu savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-i) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo principais;

2. pasižadu informuoti komisijos pirmininką arba merą arba jo įgaliotą Savivaldybės administracijos direktorių (kai nusišalina komisijos pirmininkas) apie esamą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje, jei man dalyvaujant, rengiant, svarstant ar priimant komisijos sprendimus:

2.1. šiose procedūrose dalyvauja asmenys, iš kurių aš ar man artimi asmenys gauna bet kurios rūšies pajamų ar kitokio pobūdžio naudos;

2.2. aš ar man artimi asmenys yra procedūrose dalyvaujančio juridinio asmens steigėjas, akcininkas ar dalininkas, darbuotojas ar valdymo organo narys;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų;

3. jei paaiškėtų, kad mano dalyvavimas rengiant, svarstant ar priimant komisijos sprendimus gali sukelti interesų konfliktą, pasižadu nedelsdamas (-a) informuoti apie tai komisijos pirmininką arba merą arba jo įgaliotą Savivaldybės administracijos direktorių (kai nusišalina komisijos pirmininkas) ir nusišalinti nuo sprendimo priėmimo procedūros.

Žinau, kad kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei galiu būti nušalintas (-a) nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

Man išaiškinta, kad man artimi asmenys yra artimieji giminaičiai bei svainystės ryšiais susiję asmenys, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 3.135 ir 3.136 straipsniuose, taip pat sutuoktinis, sugyventinis ar partneris, sutuoktinio, sugyventinio ar partnerio vaikai (įvaikiai), tėvai (įtėviai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės) bei mano įtėviai, įvaikiai, įbroliai, įseserės.

(nurodomos pareigos komisijoje)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos
prie bendruomeninių paslaugų Sostinės
regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“
socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono
savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos
aprašo
7 priedas

(partnerio pavadinimas, adresas)

PARTNERIO DEKLARACIJA

(data)

(sudarymo vieta)

(Atskiras partnerio deklaracijas pasirašo visų projekto įgyvendinimo plane nurodytų partnerių vadovai ar jų įgalioti asmenys.)

Aš, _____, patvirtinu, kad:
(vardas ir pavardė)

1. Esu susipažinęs (-usi) su teikiamu projektu, savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą.
2. Šiame projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) ir prie jo pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.
3. Mano atstovaujama partneriui yra žinoma, kad projektas įgyvendinamas pagal projekto sutartyje, kvietime teikti projektų įgyvendinimo planus (toliau – kvietimas teikti PĮP) ir jame nurodytuose Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas sąlygas ir tvarką.
4. Mano atstovaujamas partneris projekto įgyvendinimo metu įsipareigoja laikytis horizontaliųjų principų (darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą; lygių galimybių ir nediskriminavimo, įskaitant prieinamumo visiems reikalavimo užtikrinimą; inovatyvumo (kai taikoma)) (toliau – HP), atsižvelgti į Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencijos nuostatas ir laikytis projektų finansavimo sąlygų apraše, o kai planuojama įgyvendinti regionų plėtros planų (toliau – RPPI) įgyvendinimo projektą, – regioninės pažangos priemonės finansavimo gairėse ir (ar) RPPI nustatytų reikalavimų dėl HP ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi.
5. Mano atstovaujamas partneris įsipareigoja projekto įgyvendinimo metu prisidėti nuosavu įnašu, apmokėdamas projekto tinkamas finansuoti išlaidas, kurios nepadengiamos projekto finansavimo lėšomis, ir visas kitas projektui įgyvendinti reikalingas išlaidas (įskaitant netinkamas finansuoti išlaidas).
6. Mano atstovaujamas partneris PĮP pateikimo dieną galutiniu teismo sprendimu ar galutiniu administraciniu sprendimu nėra pripažintas nevykdančiu pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba pagal kitos valstybės teisės aktus, jei partneris yra užsienyje registruotas juridinis asmuo (*netaikoma biudžetinėms įstaigoms ir pareiškėjams, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti*

mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai).

7. Mano atstovaujamo partnerio vadovas, naudos gavėjas, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo 2 straipsnio 14 dalyje (toliau – naudos gavėjas), ar savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis (-ieji) narys (-iai) ar mažosios bendrijos atstovas (-ai), turintis (-ys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar finansinę apskaitą (toliau – apskaita) tvarkantis asmuo (asmenys), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, PĮP vertinimo metu neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo arba dėl partnerio (-ių) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis dėl neteisėtos veiklos, kenkiančios Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams, t. y. už dalyvavimą bendrininkų grupėje, organizuotoje grupėje, nusikalstamame susivienijime, jų organizavimą ar vadovavimą jiems, teroristinius ir su teroristine veikla susijusius nusikaltimus ar teroristų finansavimą, vaikų darbą ar kitas su prekyba žmonėmis susijusias nusikalstamas veikas, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, piktnaudžiavimą, tarnybos pareigų neatlikimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, turtinės žalos padarymą apgaule, turto sunaikinimą ar sugadinimą, neteisėtą praturtėjimą, kontrabandą, muitinės apgaule, neteisėtą disponavimą akcizais apmokestinamomis prekėmis, neteisėtą prekių ar produkcijos neišvežimą iš Lietuvos Respublikos, neteisėtą vertimąsi ūkine, komercine, finansine ar profesine veikla, neteisėtą juridinio asmens veiklą, svetimo prekių ar paslaugų ženklo naudojimą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, mokesčių nesumokėjimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, skolininko nesąžiningumą, nusikalstamą bankrotą, netikros elektroninės mokėjimo priemonės gaminią, tikros elektroninės mokėjimo priemonės klastojimą ar neteisėtą disponavimą elektronine mokėjimo priemone arba jos duomenimis, neteisėtą elektroninės mokėjimo priemonės ar jos duomenų panaudojimą, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą ar aplaidų apskaitos tvarkymą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, netikrų pinigų ar vertybinių popierių pagaminimą, laikymą ar realizavimą, dokumento suklastojimą ar disponavimą suklastotu dokumentu, antspaudo, spaudo ar blanko suklastojimą, dalyvavimą kokioje nors kitoje neteisėtoje veikloje, kenkiančioje Lietuvos Respublikos ir (arba) Europos Sąjungos finansiniams interesams, arba nėra subjektas, kuriam taikomos sankcijos, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymo 2 straipsnio 1 dalyje (*netaikoma biudžetinėms įstaigoms*). Esu informuotas (-a), kad šiame punkte nurodytų asmenų teistumo duomenys tvarkomi vykdant 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir sprendimas Nr. 541/2014/ES, bei panaikinamas Reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2013, su visais pakeitimais (toliau – Finansinis reglamentas) 136 straipsnio 1 dalyje nustatytą pareigą.

8. Mano atstovaujamas partneris įsipareigoja 5 metus nuo projekto finansavimo pabaigos (arba kitą laikotarpį, nustatytą projektų finansavimo sąlygų apraše arba RPPI) nenutraukti gamybinės veiklos arba neperkelti jos už konkretaus 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos regiono ribų, taip pat už Lietuvos ribų (*taikoma, kai projektas finansuojamas iš Sanglaudos fondo, Europos regioninės plėtros fondo arba Teisingos pertvarkos fondo ir investuojama į infrastruktūrą arba gamybą (prekių ar paslaugų kūrimą)*). *Netaikoma, jei projektui suteiktas pažangumo ženklas, apibrėžtas 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės, su visais pakeitimais (toliau – BNR reglamentas) 2 straipsnio 45 dalyje (toliau – pažangumo ženklas), arba jei projektas atrinktas pagal programą, bendrai finansuojamą bendrosios mokslinių tyrimų ir inovacijų programos „Europos horizontas“ (toliau – programa „Europos horizontas“) lėšomis.*

8¹. Mano atstovaujamas partneris nėra perkėlęs (kaip apibrėžta 2014 m. birželio 17 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka taikant Sutarties 107 ir 108 straipsnius, su visais pakeitimais 2 straipsnio 61a punkte ir 14 straipsnio 16 dalyje) PĮP nurodytai veiklai tapačios veiklos arba jos dalies ar panašios veiklos iš kitoje Europos ekonominės erdvės valstybėje esančios įmonės į Lietuvos Respublikoje esančią įmonę, kuriai prašoma suteikti finansavimą, ir įsipareigoja to nedaryti projekto įgyvendinimo metu bei 2 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos (*reikalavimas taikomas, kai projektui teikiama valstybės pagalba (įskaitant „de minimis“ pagalbą)*). *Netaikoma, jei projektui suteiktas pažangumo ženklas arba jei projektas atrinktas pagal programą „Europos horizontas“.*

9. Dėl mano atstovaujamo partnerio PĮP vertinimo metu nėra taikomas apribojimas (iki 5 metų) neskirti Europos Sąjungos finansinės paramos dėl trečiųjų šalių piliečių nelegalaus įdarbinimo (*netaikoma viešiesiems juridiniams asmenims*).

10. Mano atstovaujama partneriui, kuris yra juridinis asmuo, nėra iškelta byla dėl bankroto arba jis nėra likviduojamas, nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (*netaikoma biudžetinėms įstaigoms*). Mano atstovaujama partneriui, kuris yra juridinis asmuo, t. y. vadovui, naudos gavėjui ar savininkui, ūkinės bendrijos tikrajam nariui (-iams) ar mažosios bendrijos atstovui (-ams), turinčiam (-tiems) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar apskaitą tvarkančiam asmeniui (asmenims), ar kitam (kitiems) asmeniui (asmenims), turinčiam (-tiems) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, nėra pradėtas ikiteisminis tyrimas dėl ūkinės ir (arba) ekonominės veiklos.

11. Mano atstovaujamas partneris PĮP vertinimo metu Juridinių asmenų registrui yra pateikęs metinių finansinių ataskaitų rinkinius, taip pat metinių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinius, kaip nustatyta Juridinių asmenų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. lapkričio 12 d. nutarimu Nr. 1407 „Dėl Juridinių asmenų registro įsteigimo ir Juridinių asmenų registro nuostatų patvirtinimo“ (*taikoma tik tais atvejais, kai finansines ataskaitas būtina rengti pagal įstatymus, taikomus juridiniam asmeniui, užsienio juridiniam asmeniui ar kitai organizacijai arba jų filialui, netaikoma biudžetinėms įstaigoms*).

12. Esu susipažinęs (-usi) su PĮP pateiktais duomenimis apie mano atstovaujama partnerį ir patvirtinu, kad šie duomenys teisingi (*netaikoma užsienyje registruotiems juridiniams asmenims*).

13. Mano atstovaujama partneriui asmeniui yra žinoma, kad užsienyje sumokėto Lietuvos Respublikos apmokestinamojo asmens pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) negalima susigrąžinti pasinaudojus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos Elektroninių prašymų priėmimo sistema (EPRIS) arba susigrąžinus nedelsiant apie tai informuoti administruojančiąją instituciją.

14. Mano atstovaujama partneriui yra žinoma, kad, jeigu projekto lėšomis apmokėta PVM suma bus įtraukta į PVM atskaitą arba projekto įgyvendinimo metu, kai projektas finansuojamas iš Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės arba 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų lėšų ir projekto bendra vertė kartu su PVM viršija 5 mln. eurų, ir pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus bus įgyta teisė į PVM atskaitą, apie tai nedelsdamas turės informuoti administruojančiąją instituciją ir tą sumą privalės sugrąžinti.

15. Mano, kaip partnerio vadovo ar įgalioto asmens, privatūs interesai yra suderinti su visuomenės viešaisiais interesais.

16. Mano atstovaujamas partneris išsipareigoja per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą pateikti jai reikalingą informaciją ir (arba) atlikti Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos atsakingų institucijų nurodytus veiksmus, vykdomus dėl kvietime teikti PĮP nurodytų ir kitų Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų nuostatų taikymo.

17. Mano atstovaujama partneriui žinoma, kad nepateikus kvietime teikti PĮP privalomų pateikti priedų ir PĮP vertinimo metu nepateikus prašomų dokumentų ir (ar) informacijos per administruojančiosios institucijos nustatytą terminą PĮP bus atmetas.

18. Mano atstovaujama partneriui žinoma, kad vadovaujantis BNR reglamento 49 straipsnio 3 ir 5 dalimis ir prisidedant prie investicijų skaidrumo didinimo, sudarius projekto sutartį, interneto svetainėje *esinvesticijos.lt* visuomenės informavimo tikslais bus paskelbti šie duomenys: partnerio pavadinimas (fizinio asmens vardo ir pavardės viešinimo trukmė yra 2 metai), vykdamas viešuosius pirkimus – rangovo ir subrangovo, prekių tiekėjo ir subtiekiejo, paslaugų teikėjo ar subtiekiejo pavadinimas (kai vykdomi viešieji pirkimai ar neperkančiosios organizacijos pirkimai, kita informacija, kurios viešinimas neprieštarauja teisės aktams dėl su Europos Sąjungos investicijomis susijusių duomenų viešinimo. Taip pat esu informuotas (-a), kad partnerio pagrindinėje interneto svetainėje (jeigu tokia yra) ir socialiniuose tinkluose per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pasirašymo dienos paskelbiamas trumpas projekto aprašymas, kuriame pristatomos visos įgyvendinant projektą suplanuotos veiklos, poveiklės, nurodomi projekto tikslai bei rezultatai ir informuojama apie gautą Europos Sąjungos finansavimą. Jeigu partneris į projekto įgyvendinimą įtraukiamas atliekant projekto sutarties keitimą, minėta informacija partnerio pagrindinėje interneto svetainėje (jeigu tokia yra) ir socialiniuose tinkluose paskelbiama per 20 darbo dienų nuo projekto sutarties pakeitimo, kuriuo partneris buvo įtrauktas į projektą, dienos. Projekto aprašymas interneto svetainėje turi būti lengvai randamas ir aiškiai matomas bent iki projekto pabaigos (ilgalaikiam matomumui užtikrinti naujių rubrika nenaudojama). Taip pat esu informuotas (-a), kad vadovaujantis BNR reglamento 49 straipsnio 6 dalimi Europos Sąjungos institucijų, organų, tarnybų ar agentūrų prašymu joms būtų suteikta galimybė susipažinti su

projekto komunikacijos ir matomumo medžiaga, įskaitant informaciją paramos gavėjų lygmeniu, ir kad Europos Sąjungai būtų suteikta nemokama, neišimtinė ir neatšaukiama licencija naudoti tokią medžiagą ir visas su ja susijusias ankstesnes teises pagal BNR reglamento IX priedą ir pagal Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės finansinio susitarimo tarp Europos Komisijos ir Lietuvos Respublikos 10 straipsnio 6 punktą.

19. Mano atstovaujamam partneriui žinoma, kad vadovaujantis BNR reglamento 70 straipsnio 3 dalimi, 71 straipsnio 3 dalimi, 74 straipsniu, Finansinio reglamento 129 straipsniu, 2021 m. vasario 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/241, kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė (toliau – EGADP reglamentas), 22 straipsnio 2 dalies e punktu, Vadovaujančiosios, administruojančiosios ir audito institucijos funkcijų, įgyvendinant Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo planą „Naujos kartos Lietuva“, paskirstymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 25 d. nutarimu Nr. 1322 „Dėl pasirengimo administruoti Europos Sąjungos lėšas ir jų administravimo“ (toliau – Funkcijų paskirstymo taisyklės), 4.9, 5.6, 6.6, 6.9, 6.17, 7.2, 9.2 papunkčiais, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos administruojančiosios institucijos ir tarpinės institucijos funkcijų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (toliau – Funkcijų sąrašas), 4.3, 4.4, 5.3, 5.4 papunkčiais, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos vadovaujančiosios institucijos funkcijų paskirstymo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos administracijos padaliniam aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (toliau – Aprašas), 6.5 papunkčiu Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Europos kovos su sukčiavimu tarnybos, Europos prokuratūros, vadovaujančiosios institucijos, ministerijų ir tarpinės institucijos, administruojančiųjų institucijų, audito institucijos, kuriai pavesta atlikti 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės audito institucijos funkcijas, Viešųjų pirkimų tarnybos, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos atstovai ir (ar) jų įgalioti asmenys turi teisę audituoti ir kontroliuoti mano atstovaujamo juridinio asmens ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su projekto įgyvendinimu. Esu informuotas (-a), kad turiu visapusiškai bendradarbiauti su šiomis institucijomis Europos Sąjungos finansinių interesų apsaugos klausimu, užtikrinti su projekto įgyvendinimu susijusių dokumentų (įskaitant elektroninius dokumentus, pateiktus informacinių technologijų priemonėmis ir elektroninėse laikmenose) saugumą ir prieinamumą šių institucijų atstovams ir (ar) jų įgaliotiems asmenims projekto įgyvendinimo metu ir po projekto finansavimo pabaigos teisės aktuose nurodytu dokumentų saugojimo laikotarpiu.

20. Mano atstovaujamam partneriui žinoma, kad vadovaudamasi BNR reglamento 69 straipsnio 2 dalimi, 71 straipsnio 3 dalimi, 72 straipsnio 1 dalies a ir e punktais, EGADP reglamento 22 straipsnio 2 dalies d punktu ir 3 dalimi, Funkcijų paskirstymo taisyklių 6.2, 6.15 ir 6.16 papunkčiais, Funkcijų sąrašo 4.20, 5.14 papunkčiais administruojančioji institucija užtikrina duomenų, kurių reikia stebėsenai, vertinimui, finansų valdymui, patikrinimams ir auditams, Europos Sąjungos fondų investicijų panaudojimo vertinimui atlikti, taip pat audito sekai užtikrinti, ir būtinų duomenų apie projektų įgyvendinimą rinkimą (įskaitant duomenis iš valstybės registrų ir duomenų bazių), įrašymą ir saugojimą skaitmeniniu formatu, šių duomenų saugumą, vientisumą, konfidencialumą ir naudotojų autentiškumo patvirtinimą.

21. Esu informuotas (-a), kad vadovaujantis BNR reglamento 69 straipsnio 6, 8 dalimis, 72 straipsnio 1 dalies e punktu, 82 straipsniu, Funkcijų paskirstymo taisyklių 4.8, 6.2 ir 6.16 papunkčiais, Aprašo 3.16, 3.20 ir 4.6 papunkčiais, Funkcijų sąrašo 4.19, 4.20, 5.14 papunkčiais pareiškėjo PIP, projekto sutartyje, mokėjimo prašyme, išlaidų pagrindimo dokumentuose, išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentuose ir kituose dokumentuose esantys duomenys bus apdorojami ir saugomi Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinėje sistemoje šios sistemos nuostatuose nustatytais terminais ir Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemoje šios sistemos nuostatuose nustatytais terminais.

22. Esu informuotas (-a), kad mano asmens duomenis, nurodytus pareiškėjo PIP ir projekto sutartyje, mokėjimo prašyme, išlaidų pagrindimo dokumentuose ir kituose administruojančiajai institucijai pateiktuose dokumentuose, Europos Komisija, vadovaujančioji, administruojančioji, audito institucijos tvarkys stebėsenos, ataskaitų teikimo, komunikacijos, skelbimo, vertinimo, finansų valdymo, patikrinimų ir audito, taip pat, kai taikytina, dalyvių atitikties nustatymo vykdymo tikslais (*teisinis pagrindas – BNR reglamento 4 straipsnis, 71 straipsnio 1 ir 3 dalys, 72 straipsnio 1 dalies e punktas, Funkcijų sąrašo 4.20, 5.14 papunkčiai ir 6 punktas*) ir (arba) lėšų naudojimo, susijusio su Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plane „Naujos kartos Lietuva“ numatytais reformų ir investicijų projektų

įgyvendinimo priemonėmis, įvykdymo, audito ir kontrolės tikslais (*teisinis pagrindas – EGADP reglamento 22 straipsnio 2 dalies d punktas ir 3 dalis, Funkcijų paskirstymo taisyklių 6.2 papunktis*). Asmens duomenys bus tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) arba 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB, atsižvelgiant į tai, kuris iš jų taikytinas, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą.

23. Esu informuotas (-a), kad vadovaujantis BNR reglamento 44 straipsniu informacija apie projekto veiklas, su projekto išlaidų apmokėjimu susijusi informacija, mano kontaktiniai duomenys gali būti perduoti vertinimo ekspertams ir naudojami atliekant priemonės ir (ar) šio projekto įgyvendinimo vertinimą (renkant vertinimui būtinus duomenis apklausos, interviu ir kt. metodais).

24. Esu informuotas (-a), kad administruojančiųjų institucijų tvarkomi mano asmens duomenys, nurodyti pareiškėjo PĮP ir kituose administruojančiosioms institucijoms pateiktuose dokumentuose, ir detalesnė informacija apie asmens duomenų tvarkymą ir teisių įgyvendinimą skelbiami administruojančiųjų institucijų interneto svetainėse.

25. Esu informuotas (-a), kad turiu šias Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas teises: 1) žinoti (būti informuotas (-a)) apie savo asmens duomenų tvarkymą; 2) susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis; 3) reikalauti ištaisyti asmens duomenis; 4) reikalauti ištrinti asmens duomenis, jei yra bent vienas pagrindas, nustatytas Reglamente (ES) 2016/679; 5) apriboti asmens duomenų tvarkymą; 6) pateikti skundą priežiūros institucijai.

26. Mano atstovaujamo partnerio planuojamų įgyvendinti projekto veiklų išlaidos nefinansuojamos pagal kitus partnerio įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus.

27. Mano atstovaujamas partneris dėl deklaruojamų, vykdant viešojo pirkimo–pardavimo sutartis, patirtų išlaidų įsitikins (įvertindamas pateiktą (-as) deklaraciją (-as) ar kitu būdu), kad:

27.1. prekių tiekėjams, subrangovams, paslaugų teikėjams ir subjektams, kurių pajėgumais remiamasi (kai jiems tenka 10 procentų sutarties vertės) netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamente (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, su visais pakeitimais;

27.2. prekių tiekėjams, subrangovams, paslaugų teikėjams netaikomi ribojimai, nustatyti 2014 m. kovo 17 d. Tarybos reglamente (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsinamasi, su visais pakeitimais.

28. Mano atstovaujamas partneris įsipareigoja, pasikeitus deklaruojamoms aplinkybėms, nedelsdamas (-a) apie tai informuoti projekto vykdytoją.

(partnerio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pastaba. Ši forma pildoma, jeigu projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais).

Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ socialinių dirbtuvių paslaugos Plungės rajono savivaldybėje partnerių atrankos tvarkos aprašo
6 priedas

(Socialinių dirbtuvių partnerių projekte atrankos vertinimo anketos forma)

SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PARTNERIŲ PROJEKTE ATRANKOS VERTINIMO ANKETA

Pareiškėjo pavadinimas					
Paraiškos registracijos numeris					
Komisijos nario vardas, pavardė					
Vertinimo sritis	Eil. Nr.	Turinio vertinimo kriterijai	Galimi skirti balai	Skiriami balai	Skiriamų balų pagrindimas
Vertinami pareiškėjo pateikti įstatai/nuostatai	1.1.	Pareiškėjo steigimo dokumentuose (įstatuose arba nuostatuose) nurodyti pagrindiniai įstaigos, organizacijos veiklos tikslai ir (ar) uždaviniai yra susiję su pagalbos teikimu asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia ir /arba veikla neįgaliųjų socialinės integracijos srityje.	Taip – 10 balų. Ne – 0 balų.		
Vertinama paraiškos formoje pateikta socialinių dirbtuvių veiklos	1.2.	1. Pareiškėjo socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos aiškiai ir tiksliai. Socialinių dirbtuvių tikslai atitinka asmenų poreikius ir rinkos specifiką.	1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.		

<p>kryptis (teikiamos paslaugos ir (ar) gaminamos prekės)</p>		<p>2. Pareiškėjo socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos, atitinka asmenų darbinio užimtumo poreikius, tačiau jų realizacija rinkoje/ paslaugų teikime yra neaiški.</p> <p>3. Pareiškėjo socialinių dirbtuvių veiklos kryptys aprašytos neaiškiai ir netiksliai. Iš pateikto aprašymo galima vertinti, kad socialinių dirbtuvių veikla nesiskiria nuo dienos užimtumo.</p>			
<p>Vertinamos paraiškos formoje pareiškėjo nurodytos socialinėse dirbtuvėse teikiamų paslaugų ir (ar) pagamintų prekių realizacijos rinkoje kryptys</p>	1.3.	<p>1. Nurodyti 3 skirtingi šaltiniai, neįskaitant negalios mugių.</p> <p>2. Nurodytas 1 šaltinis, neįskaitant negalios mugių.</p> <p>3. Nurodytos tik negalios mugės</p>	<p>1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balai.</p>		
<p>Vertinamos paraiškos formoje partnerio aprašytos socialinių dirbtuvių</p>	1.4.	<p>1. Partnerio visų specialistų aprašytos funkcijos leidžia įvertinti, kad socialinės dirbtuvės veiks darniai.</p> <p>2. Partnerio visų specialistų aprašytos funkcijos leidžia įvertinti, kad socialinės dirbtuvės veiks iš dalies darniai</p>	<p>1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.</p>		

komandos (socialinio darbuotojo, individualios priežiūros specialisto, paslaugų gamybos ar teikimo meistro, rinkodaros specialisto) funkcijos ir atsakomybės		3. Partnerio visų specialistų aprašytos funkcijos neleidžia įvertinti, kad socialinės dirbtuvės veiks darniai.			
Vertinamos Pareiškėjo turimų (ar planuojamų) patalpų pritaikymas socialinių dirbtuvių paslaugos teikimui	1.5.	1. Pareiškėjo turimos (ar planuojamos) patalpos socialinių dirbtuvių veiklai pritaikytos maksimaliai. 2. Pareiškėjo turimos (ar planuojamos) patalpos socialinių dirbtuvių veiklai pritaikytos iš dalies. 3. Pareiškėjo turimos (ar planuojamos) patalpos socialinių dirbtuvių veiklai nepritaikytos.	1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.		
Vertinama paraiškos formoje partneriopatirtis teikiant socialines ar socialinės įtraukties paslaugas asmenims,	1.6.	1. Partnerio per paskutinius 5 metus įgyvendinti ar planuojami įgyvendinti (bet turi būti užkontraktuota/pagrįsta) skirtingi projektai (programos) skirtinguose sektoriuose (užimtumas, švietimas, socialinė apsauga). 2. Partnerio per paskutinius 5 metus įgyvendinti ar planuojami įgyvendinti (bet turi būti užkontraktuota/pagrįsta) projektai	1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.		

turintiems intelekto ir (ar) psichikos negalią		socialinės apsaugos srityje. 3. Partneris neturi projektų.			
Vertinami paraiškos formoje nurodyti partnerio 3 svarbiausi pasiekimai įgyvendinant psichikos ir (ar) intelekto negalią turinčių asmenų įtrauktį į savarankišką ir bendruomenės gyvenimą	1.7.	1. Pateikti ne mažiau, kaip trys pasiekimai. 2. Pateikti mažiau, kaip trys pasiekimai.	1. 5 balai. 2. 0 balų.		
Vertinamos paraiškos formoje partnerio įvardintos rizikos su kuriomis ji gali susidurti įgyvendindamas socialinių dirbtuvių veiklą ir pateiktas jų valdymo planas	1.8.	1. Įvardintos trys rizikos ir pateiktas jų valdymo planas. 2. Įvardintos dvi rizikos ir pateiktas jų valdymo planas. 3. Pateiktos rizikos, bet jų valdymo planas neatitinka jų valdymo.	1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.		

Vertinamas paraiškos formoje pateiktas partnerio socialinių dirbtuvių veiklos viešinimo planas	1.9.	<p>1. Partnerio pateiktas viešinimo planas apima žiniasklaidą, dalyvavimą bendruomenės renginiuose, Facebook paskyrą, vietinės organizacijos iniciatyvas.</p> <p>2. Partnerio viešinimo planas apima tik negalios organizacijų renginius.</p> <p>3. Partneris viešinimo plano nepateikė.</p>	<p>1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų</p>		
Vertinamas paraiškos formoje partnerio pateiktas užimtumo ir socialinių įgūdžių ugdymo procesų aprašymas. (Kokias funkcijas atliks asmenys, kaip dirbs komandoje, kaip bus ugdomi įgūdžiai, kaip bus atliekamas socialinių dirbtuvių paslaugos poreikių vertinimas, o taip pat aprašyti	1.10.	<p>1. Partnerio pateikti pirmas ir antras sakiniai.</p> <p>2. Partnerio pateiktas vienas sakinyss.</p> <p>3. Partneris nieko nepateikė.</p>	<p>1. 10 balų. 2. 5 balai. 3. 0 balų.</p>		

darbo principai ir metodai taikomi teikiant paslaugą asmeniui)					
Pareiškėjas yra nevyriausybinė organizacija (tikrinama juridinių asmenų registre)	1.11.	Nevyriausybinės organizacijos apibrėžtis yra pateikiama Lietuvos Respublikos nevyriausybinių organizacijų plėtros įstatyme patvirtiname 2013 m. gruodžio 19 d. Nr. XII-717 (aktuali redakcija).	Taip – 15 balų. Ne – 0 balų.		
Iš viso			110		

Galimas didžiausias projektui skirtinų balų skaičius – 110. Projektai, surinkę mažiau kaip 50 balų, nefinansuojami.

Iš viso balų už paraiškos turinio, lėšų planavimo įvertinimą	Galimi skirti balai	Skiriami balai
Siūloma skirti suma (eurais) ir pagrindimas		
Netinkamos, nepagrįstos, nebūtinės, siūlomos nefinansuoti išlaidos ir (ar) veiklos ir pagrindimas		
Paraiškos privalumai ir tobulinimo siūlymai		
Paraiškos trūkumai		

Komisijos narys

(DATA)

(PARAŠAS)

(VARDAS IR PAVARDĖ)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PROJEKTO „PERĖJIMAS NUO INSTITUCINĖS GLOBOS PRIE BENDRUOMENINIŲ PASLAUGŲ SOSTINĖS REGIONE, VIDURIO IR VAKARŲ LIETUVOS REGIONE“ SOCIALINIŲ DIRBTUVIŲ PASLAUGOS PARTNERIŲ ATRANKOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-09-15 Nr. PE-264
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrius Klišonis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-15 08:08
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XADES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-15 08:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-25 17:15 - 2028-07-23 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Martyna Piekuvienė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-09-15 08:49
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XADES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-09-15 08:49
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-21 17:29 - 2025-01-19 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 1_PRIEDAS_(vertinimo+kriterijai) (2) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 4_PRIEDAS_(Konfidencialumo+pasizadejimas_Komisijai) -111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 2_PRIEDAS_+(paraiskos+forma) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 3_PRIEDAS_(pareiskėjo+atitikties+deklaracija) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 5_PRIEDAS_(Nesaliskumo+deklaracija_Komisijai) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 7_PRIEDAS_(partnerio+deklaracija) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023-09 6_PRIEDAS_(Vertinimo+anketa) - 111.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230908.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-09-29 nuorašą suformavo Plaipaitė Zina
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-