

Plungės „Ryto“ pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Stanislovas Ivanauskas
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. V-
Plungė

2023-02-20 Nr. A-19-14

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos 2022 – 2024 metų strateginio plano tikslas — parengti mokyklos raidos ir vystymosi strategiją, atsižvelgiant į viziją, misiją ir tikslus bei padėti efektyviai planuoti ir organizuoti mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, tobulinti mokymo ir ugdymo sąlygas, sukuriant modernią aplinką, skatinančią lavinimą ir kūrybiškumą. Prioritetai- ugdymo(si) kokybės tobulinimas; įvairių poreikių mokinių saugios, sveikatai palankios, šiuolaikiškos ugdymosi aplinkos kūrimas.

Šių metų mokyklos veiklos plane numatytos tobulintinos sritys: kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos, savivaldaus mokymosi gerinimas, kompetencijų ugdymas; ugdymosi aplinkos gerinimas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.	1.Mokytojų kompetencijų įtraukiojo ugdymo srityje tobulinimas.	1.Bus organizuojami mokymai/konsultacij os mokytojams įtraukiojo ugdymo srityje.	1. 2022 m. įgyvendinta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Įtraukusis ugdymas – kiekvieno mokinio sėkmei”. Mokykloje vyko seminarai „Kokybiška pamoka įtraukiojo ugdymo aspektu“, „Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai: priimti, pažinti, padėti“, kuriuose dalyvavo virš 90 proc. pedagogų. Buvo organizuojami mokymai, konsultacijos klasių vadovams, Metodinės tarybos nariams Plungės specialiajame ugdymo centre.

	2.Partnerysčių kūrimas ir stiprinimas mokinių ugdymosi sėkmei. 3.Mokytojų komandinio mokymo organizavimas, skatinant mokytojų lyderystę, atvirumą pokyčiams, gebėjimą būti atsakingais mokinių mokymosi vadybininkais.	2.Kolegialus pamokų „Kolega-kolegai“, veiklų stebėjimas, vertinimas ir aptarimas (bent 10 proc. veiklų). 3.Dalykų mokytojai, bent kartą per metus, ves integruotas, atviras pamokas, dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, dalinsis patirtimi.	2. Per metus apie 15 proc kolegialiai aptartos stebėtų pamokų „Kolega-kolegai“, veiklos. 3. Gamtamokslinio ir socialinio ugdymo mokytojai vedė integruotas pamokas, projektus: 5 klasių mokiniams integruotas lietuvių kalbos ir literatūros ir gamtos ir žmogaus projektas, „Mano augintinis“; 9 klasės mokiniams projektai „Konstitucija gyvai“, skirta LR Konstitucijos 30-mečio paminėjimui, integruota pilietiškumo ir ekonomikos pamoka " Mokesčiai sugrįžta kiekvienam", integruotos istorijos ir lietuvių kalbos pamokos „Su šviesos ryšuliu ant pečių“, skirta knygnešio dienai paminėti, mokiniai dalyvavo integruotame tarpmokykliniame edukaciniame projekte „Menų labirintai“ Plungės Mykolo Oginskio meno mokykloje, integruotoje tarpmokyklinėje fizinio ugdymo pamokoje Plungės specialiojoje mokykloje, nuotolinėje pamokoje „Mokonomika“, integruotame anglų kalbos, muzikos ir dailės renginyje 5 klasėse „Mano hobis", mokiniai lankėsi Jaunųjų Žemaitijos menininkų parodoje „Stanislovas Riauba – Žemaitijos Andersenai“, Plungės rajono dailės ir technologijų mokytojų ir jų mokinių parodoje „Gėlių žiedai etnokultūroje“, Plungės paslaugų ir švietimo centre organizuotoje mokinių kūrybinių darbų parodoje, skirtoje poetui V. Mačerniui paminėti ir kt.. Informacija pateikta 2022 m.
--	--	---	---

		4. Bus aptarti pusmečių, metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatų pokyčiai ir susitarta dėl priemonių, rezultatams gerėti. Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, lyginant su 2020 metais, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai (testinis rodiklis, per metus pasiektas 1,5 proc. pažangumas).	mokyklos veiklos plano ataskaitoje https://ryto.plunge.lm.lt/veiklos-planas/ ir viešinta mokyklos internetinėje svetainėje. 4. Mokykloje sistemingai administracijos pasitarimuose, Mokytojų tarybos, V GK posėdžiuose analizuoti pusmečių, metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatų pokyčiai ir priimti nutarimai dėl priemonių, rezultatams gerinti. 2022 m. vasario 14 d. Mokytojų tarybos posėdyje analizuoti 2021-2022 m. m. I-o pusmečio mokinių mokymosi rezultatai. Priimti nutarimai mokinių mokymosi rezultatams gerinti: mokytojams nuolat stebėti individualią mokinio pažangą, ją aptarti su mokiniu, V GK posėdžiuose analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą (2022 m. vasario 14, 15 d. išplėstiniame V GK posėdyje analizuoti kiekvieno mokinio I-o pusmečio pasiekimai ir individuali pažanga - priimti nutarimai individualios pažangos gerinimui). 2022 m. lapkričio 9 d. Mokytojų tarybos posėdyje analizuoti 2022 m. NMPP PUPP rezultatai. Priimti nutarimai: atsižvelgiant į NMPP, PUPP rezultatus mokytojams nusimatyti konkrečius būdus, priemones, padėsiančias gerinti mokinių mokymosi pasiekimus, pradinio ugdymo, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos ir socialinių mokslų mokytojams dalyvauti bent viename dalyko kvalifikacijos tobulinimo renginyje 2022-2023 m.m.. Mokinių pažangumas, lyginant su 2020 metais išliko stabilus, tačiau 2022 metais mokyklos
--	--	--	---

		5. Įgyvendintas „Geros pamokos modelis“.	mokiniai aktyviai dalyvavo rajoninėse olimpiadose, įvairiuose konkursuose ir pasiekė puikių rezultatų. Rajoninėse olimpiadose laimėtos penkios pirmos vietos, septynios – antros vietos ir keturios trečios vietos. Mūsų mokyklos mokiniai, dalyvavo trijose respublikinėse olimpiadose: biologijos (laimėta I-a vieta), fizikos ir chemijos. Konkursuose, varžybose laimėta 12 prizinių vietų. Informacija pateikta 2022 m. mokyklos veiklos plano ataskaitoje https://ryto.plunge.lm.lt/veiklos-planas/ ir viešinta mokyklos internetinėje svetainėje. 5. Parengtas „Geros pamokos modelis“, 2022-04-27 d. Metodinės tarybos posėdyje (Nr. 3) pritarta „Geros pamokos modelio“ įgyvendinimui. Šiuo modeliu mokytojai vadovaujasi planuojant ir organizuojant pamokas, ugdant mokinių kompetencijas, stebint pamokas „Kolega-kolegai“ ir kt.
1.2. Užtikrinti veiklą, stiprinančių bendruomenės narių socialumą, gerą savijautą, tvarius santykius, vykdymą.	1. Organizuoti paskaitas, mokymus, konsultacijas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams „Geros savijautos programos“ pagrindu. 2. Atlikti smurto ir patyčių mastui mažinti tyrimą	1. Mokytojai tobulins kvalifikaciją emocinio ugdymo srityje. 2. Tėvai ir mokiniai įgys žinių emocijų valdymo, tvarių santykių srityje.	1. 2022 m. mokykloje vyko ilgalaikės programos „Įtraukusis ugdymas kiekvieno mokinio sėkmei“ seminaras „Ugdymo įstaigos darbuotojų emocinio intelekto, profesinio meistriškumo pamokos ir patirtys, stiprinant bendruomenės galias bei sutelktumą“, kuriame dalyvavo 98 proc. pedagogų. 2. Buvo organizuojami mokymai ir susitikimai: spalio mėn. <i>mokinių tėvams</i> - su Plungės specialiojo ugdymo centro psichologe tema „Ypatingas vaikas: vienas ar kiekvienas“, 2d tėvų susirinkimas-susitikimas su Plungės PPT psichologe; <i>mokiniams</i> - 6-ą klasių mokiniams balandžio mėn. ir spalio mėn. susitikimai su

	3.Švietimo pagalbos teikimas pasitelkiant socialinius partnerius. 4. Ugdyti sveikos gyvensenos, pilietiškumo, kūrybiškumo ir kt. vertybines nuostatas.	3.Prevencinės programos VEIK įgyvendinimas mokykloje. 4.Tyrimo rezultatų analizės išvadamis bus suplanuoti veiksmai smurto ir patyčių mastui mažinti.	Plungės specialiojo ugdymo centro psichologe, 7-ą klasių mokiniams balandžio mėn. su policijos pareigūne, 2-ą, 5-ą klasių mokiniams rugsėjo mėn. ir spalio mėn. – su Plungės PPT psichologėmis, spalio mėn. – 6-ą klasių mokiniams su Visuomenės sveikatos biuro specialiste ir kt. 3. Įgyvendinta prevencinė programa VEIK. Vyko 33 užsiėmimai 12 penktų klasių mokiniams.
	5.Puoselėti mokyklos administracijos ir darbuotojų bendradarbiavimą, darbo santykių klausimais.	5.Bendradarbiaujant su Plungės specialiojo ugdymo centro Švietimo pagalbos ir konsultavimo skyriaus specialistais, suorganizuotos bent dvi konsultacijos skirtos švietimo įstaigos	4. Atlikti tyrimai: smurto ir patyčių masto įvertinimui ir mokinių jausenos. Tyrimų rezultatai pristatyti mokytojams, mokiniams ir jų tėvams, aptarti Vaiko gerovės komisijoje ir Mokinių taryboje. Vedamos klasės valandėlės skirtos smurto, patyčių mažinimui ir mokinių emocinei savijautai gerinti. Organizuoti 6-7 klasių mokiniams susitikimai su psichologe ir policijos pareigūne, patyčių mažinimo priemonės fizinio ugdymo persirengimų kambariuose aptartos su fizinio ugdymo mokytojais ir patobulintas fizinio ugdymo mokytojų budėjimo grafikas, sudarytas mokytojų, užtikrinančių mokinių saugumą ir drausmę pertraukų metu, grafikas. 5. 2022 m. kovo 24 d. pasirašyta bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartis Nr. DPS-13/2022 su Plungės specialiojo ugdymo centru. Balandžio mėn. vyko konsultacijos VVGK ir Metodinės tarybos nariams, individualios konsultacijos mokytojams pagalbos priemonių taikymo ugdymo procese rugsėjo, gruodžio mėn.

		pedagogams, dėl praktinių pagalbos priemonių taikymo pamokose. 6. Vyks sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir kiti renginiai. 7. Organizuojami reguliarūs susitikimai su darbo tarybos nariais, aiškinantis kylančias problemas ir ieškant racionalių problemų sprendimo būdų. Įstaigoje plėtojama komunikacijos sistema, kuri užtikrina konfliktų prevenciją, liečiančių darbo santykius.	6. Visų klasių mokiniams buvo organizuoti sveikos gyvensenos renginiai, pilietiškumo ir kiti renginiai. Visi renginiai pateikti 2022 m. mokyklos veiklos plano ataskaitoje https://ryto.plunge.lm.lt/veiklos-planas/ ir viešinti mokyklos internetinėje svetainėje. 7. Su darbuotojų atstovais vyko 5 posėdžiai. Po konsultacijų suderinti: „Mokytojų darbo krūvio sandaros, Darbo apmokėjimo, Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika“ ir kt. tvarkų aprašai.
1.3. Inicijuoti ir organizuoti IKT ir edukacinių erdvių atnaujinimą patraukliam ugdymui(si).	1. Informacinių ir komunikacinių technologijų plėtra ir jų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. 2. Ugdymo ir bendro naudojimo patalpų atnaujinimas. 3. Ergonominių sąlygų gerinimas.	1. Įrengtas belaidis internetas pradinių klasių korpusė ir bibliotekoje- informaciniame centre. 2. Bus įsigyti 3-5 interaktyvūs ekranai, 5-15 nešiojami kompiuteriai ir kt. šiuolaikinės IKT priemonės. 3. Bus atnaujinti fizikos, technologijų, specialiųjų pedagogų kabinetai.	1. Įrengtas belaidis internetas pradinių klasių korpusė ir bibliotekoje- informaciniame centre. 2. Įsigyti 4 interaktyvūs ekranai, 9 nešiojami ir 9 stacionarūs kompiuteriai, 21 planšetė. 3. Fizikos kab. nupirkti baldai, interaktyvus ekranas; naujai įrengti elektronikos ir specialiųjų pedagogų kabinetai; atnaujinta virtuvės įranga.

1.4. Pasirengti diegti atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas	1. Mokytojų kompetencijų tobulinimas pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.	1. Mokytojai susipažins su atnaujintomis bendrosiomis programomis. 2. Bus sudaryta darbo grupė, pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas. 3. Parengtos kompetencijų vizualizacijos ir rekomendacijos mokytojams. 4. Mokytojai susipažins su pateiktais kompetencijų raidos ir vaiko raidos aprašų projektais. 5. Mokytojai dalyvaus mokymuose	2. 2022 m. vasario 22 d. direktoriaus įsakymu Nr. VĮ-18 sudaryta atnaujinamo ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo Mokyklos komanda. Parengtas mokyklos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planas 1, 3-5. UTA komanda informavo mokyklos bendruomenę apie atnaujintas ugdymo programas, kompetencijų ir Vaiko raidos aprašus mokyklos tinklapyje, vykdė mokytojų mokymus. Balandžio ir lapkričio mėnesį vyko metodinių grupių susirinkimai, kuriuose mokytojai analizavo Kompetencijų, vaiko raidos aprašus, atnaujinto ugdymo programas. Spalio mėnesį Mokyklos UTA komanda perengė kompetencijų vizualizacijas mokytojams, kurios padėjo mokytojams geriau suprasti kompetencijų sandus ir raišką. Lapkričio mėnesį vyko parengtų pamokų refleksija metodinėse grupėse, gruodžio mėnesį – Metodinėje taryboje. Įvairių dalykų mokytojai nuotoliniu būdu individualiai dalyvavo mokymuose dėl atnaujintų ugdymo turinio programų diegimo.
1.5. Tobulinti mokyklos dokumentų valdymą ir atlikti analizę dėl savarankiško maitinimo organizavimo.	1. Efektyvus dokumentų valdymas. 2. Atlikti vidinę analizę apie	1. Pedagoginiai ir kt. darbuotojai efektyviai naudos DVS ir MS Teams platformos galimybes. 2. Pasiruošti įstaigoje įgyvendinti	1. Pedagoginiai ir kt. darbuotojai naudojant DVS platformą buvo supažindinti su vidiniais teisės aktais: darbo tvarkos taisyklėmis, Smurto ir priekabiavimo prevencijos politika ir kt.. MS Teams aplinkoje vyko posėdžiai, pasitarimai ir kt. Pedagoginiai darbuotojai teikė ugdymo paslaugas mokiniams hibridiniu būdu (sergant, mokant namuose). 2. Mokykla dalyvauja Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno

	savarankiško maitinimo galimybės.	Ekologiškų ir pagal Nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose paramos taisyklės, įvertinti ir atlikti konkrečius paskaičiavimus apie reikalingą finansavimą, norint maitinimą organizuoti patiems. Peržiūrėti galiojančias maitinimo sutartis ir identifikuoti sutarčių pabaigos datą. Visą informaciją pateikti atsakingam padaliniui.	produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje. Jos metu 1-4 kl. vaikams yra tiekiami ekologiški arba pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą išauginti (pagaminti) produktai. Atlikti ir pateikti paskaičiavimai savivaldybei apie reikalingą finansavimą, norint maitinimą organizuoti patiems. Maitinimo sutartis su „Sotega“ galioja iki 2024 sausio 2d., o nutraukta gali būti raštišku Šalių susitarimu Šalims viena kitą informavus prieš devyniasdešimt (90) dienų.
--	-----------------------------------	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendrosios kompetencijos: vadovavimo žmonėms.
7.2. Vadovavimo sričių kompetencijos: švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių ugdymosi pasiekimus ir individualią pažangą.	1. Ugdymo (si) tobulinimas taikant įtraukujį ugdymą, savivaldų mokymąsi.	1.1. Mokytojai kels kvalifikaciją, bendradarbiaus su spec. pedagogėmis, su kolegomis, diferencijuos ir individualizuos užduotis, mokiniai patirs mokymosi sėkmę.

	2. Mokinių ugdymosi rezultatų analizė. 3. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais aktyvinimas, gerinant mokinių pasiekimus.	1.2. Bus atliktas tyrimas apie savivaldų mokymąsi, išanalizuota, kaip mokiniai geba išsikelti mokymosi tikslus, savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją ir priemones, klausti ir paprašyti pagalbos, aptarti ir vertinti savo mokymąsi, planuoti ir valdyti laiką, kaip suvokia, pripažįsta ir stengiasi spręsti mokymosi problemas. 2.1. Bus išanalizuoti metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatai, numatytos priemonės rezultatams gerinti. 2.2. Sisteminga mokinio individualios pažangos ir pasiekimų stebėseną, rezultatų analizė 3. Organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais dėl mokinių individualios pažangos.
8.2. Diegti atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas.	1. Tvarų aprašų, susijusių su UTA, atnaujinimas. 2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas kompetencijų ugdymo klausimais 3. Tarpdalykinio integravimo, mokytojų bendradarbiavimo skatinimas.	1. Bus atnaujinti mokyklos ugdymo turinio planavimo, mokymosi pagalbos teikimo ir kt. tvarkų aprašai. 2. Ne mažiau 90 proc. mokytojų kels kvalifikaciją kompetencijų ugdymo klausimais. 3. Mokytojai dalinsis gerąja darbo patirtimi, mokiniai įgys kompetencijų, vyks metodinė diena „Patyriminis ugdymas“.
8.3. Pradėti įgyvendinti TŪM programą.	1. TŪM programos įgyvendinimui reikalingų dokumentų rengimas. 2. Ugdymo(si) aplinkų gerinimas. 3. Mokyklos bendruomenės informavimas apie TŪM programos įgyvendinimą. 4. Dalyvavimas mokyklų, įgyvendinančių TŪM programą, tinklaveikoje.	1. Bus pasirašyta TŪM programos sutartis, viešųjų pirkimų sutartys/dokumentai prekėms ir paslaugoms. 2. Bus atnaujintos ugdymo(si) aplinkos pagal gautas lėšas ir TŪM programoje numatytas priemones. 3. Mokyklos bendruomenė bus informuojama apie TŪM programos įgyvendinimą susirinkimuose, pasitarimuose ir kt. 4. Mokykla bendradarbiaus su kitomis mokyklomis, siekiant įgyvendinti TŪM programą.

8.4. Kurti sveiką, saugią ir draugišką ugdymo(-si) aplinką.	1. Sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir kitų renginių organizavimas 2. Į Lietuvą grįžtančių/atvykstančių vaikų įtrauktis didinimas 3. Sveikos, saugios ir draugiškos ugdymo(-si) aplinkos užtikrinimas. 4. Tėvų įtraukimas į mokyklos veiklą.	1. Ugdomos vertybinės nuostatos - kūrybiškumas, pilietiškumas, sveika gyvensena ir kt. Renginiai organizuojami mokykloje ir kt. aplinkoje, įtraukiant partnerius su kuriais sudarytos (ir nesudarytos) bendradarbiavimo sutartys. 2. Atvykę mokiniai dalyvaus mokyklos organizuojamuose renginiuose, NŠ, kitose veiklose, bus skirtos papildomos lietuvių kalbos pamokos ir kt., didinamas bendradarbiavimas su tėvais. 3. Bus atlikti tyrimai: Smurto ir patyčių masto, Psichosocialinių rizikos veiksnių. Tyrimų rezultatai bus analizuojami VGK, mokinių, mokytojų tarybos posėdžiuose, darbuotojų susirinkime. Bus numatytos priemonės smurto ir patyčių mastui mažinti. Vyks mokymai smurto ir priekabiavimo prevencijos tema, mokyklos darbuotojai įgys žinių apie smurtą ir priekabiavimą. 4. Tėvai dalyvaus posėdžiuose (VGK, Mokyklos tarybos), projektuose, renginiuose, tyrimuose, apklausose, padės organizuoti klasės renginius, ekskursijas, išvykas.
---	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Didelė priskirtų darbo funkcijų apimtis
9.3. Teisės aktų pasikeitimai

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Patenkinamai. Įvykdyta mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo kriterijus. Silpnas informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas. Nepakankamas papildomų materialinių išteklių pritraukimas ir paskirstymas. Žemas lyderystės ir vadovavimo efektyvumas. Siūlome stiprinti vadovavimo ir bendradarbiavimo bei lyderystės principus, plėtoti partnerysčių tinklą. Mokyklos tarybos 2023 m. vasario 1d. posėdžio protokolas Nr. 1

Pisminius

(mokykloje – mokyklos tarybos

igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

[Parašas]

(parašas)

Raimondas Laucaitis

(vardas ir pavardė)

2023-02-02

(data)

savivaldos institucijos įgaliojtas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nors metinės užduotys įvykdytos, tačiau neužtikrinamas socialinis dialogas ir emocinis klimatas, darbuotojų tarpe, tobulintinas. Veikla „su augančiu“ vertinama gerai

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgaliojto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Pudrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

2023-02-20
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau.

Dirkborius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Stamilevas Simonas
(vardas ir pavardė)

(data)

2023-02-27

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių ugdymosi pasiekimus ir individualią pažangą.	1. Ugdymo (si) tobulinimas taikant įtraukujį ugdymą, savivaldų mokymąsi. 2. Mokinių ugdymosi rezultatų analizė. 3. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais aktyvinimas, gerinant mokinių pasiekimus.	1.1. Mokytojai kels kvalifikaciją, bendradarbiaus su spec. pedagogėmis, su kolegomis, diferencijuos ir individualizuos užduotis, mokiniai patirs mokymosi sėkmę. 1.2. Bus atliktas tyrimas apie savivaldų mokymąsi, išanalizuota, kaip mokiniai geba išsikelti mokymosi tikslus, savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją ir priemones, klausti ir paprašyti pagalbos, aptarti ir vertinti savo mokymąsi, planuoti ir valdyti laiką, kaip suvokia, pripažįsta ir stengiasi spręsti mokymosi problemas. 2.1. Bus išanalizuoti metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatai, numatytos priemonės rezultatams gerinti. 2.2. Sisteminga mokinio individualios pažangos ir pasiekimų stebėseną, rezultatų analizė 3. Organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais dėl mokinių individualios pažangos.
8.2. Diegti atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas.	1. Tvarkų aprašų, susijusių su UTA, atnaujinimas. 2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas kompetencijų ugdymo klausimais 3. Tarpdalykinio integravimo, mokytojų bendradarbiavimo skatinimas.	1. Bus atnaujinti mokyklos ugdymo turinio planavimo, mokymosi pagalbos teikimo ir kt. tvarkų aprašai. 2. Ne mažiau 90 proc. mokytojų kels kvalifikaciją kompetencijų ugdymo klausimais. 3. Mokytojai dalinsis gerąja darbo patirtimi, mokiniai įgys kompetencijų, vyks metodinė diena „Patyriminis ugdymas“.

8.3. Pradėti įgyvendinti TŪM programą.	1. TŪM programos įgyvendinimui reikalingų dokumentų rengimas. 2. Ugdymo(-si) aplinkų gerinimas. 3. Mokyklos bendruomenės informavimas apie TŪM programos įgyvendinimą. 4. Dalyvavimas mokyklų, įgyvendinančių TŪM programą, tinklaveikoje.	1. Bus pasirašyta TŪM programos sutartis, viešųjų pirkimų sutartys/dokumentai prekėms ir paslaugoms. 2. Bus atnaujintos ugdymo(-si) aplinkos pagal gautas lėšas ir TŪM programoje numatytas priemonės. 3. Mokyklos bendruomenė bus informuojama apie TŪM programos įgyvendinimą susirinkimuose, pasitarimuose ir kt. 4. Mokykla bendradarbiaus su kitomis mokyklomis, siekiant įgyvendinti TŪM programą.
8.4. Kurti sveiką, saugią ir draugišką ugdymo(-si) aplinką.	1. Sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir kitų renginių organizavimas 2. Į Lietuvą grįžtančių/atvykstančių vaikų įtraukties didinimas 3. Sveikos, saugios ir draugiškos ugdymo(-si) aplinkos užtikrinimas. 4. Tėvų įtraukimas į mokyklos veiklą.	1. Ugdomos vertybinės nuostatos - kūrybiškumas, pilietiškumas, sveika gyvensena ir kt. Renginiai organizuojami mokykloje ir kt. aplinkoje, įtraukiant partnerius su kuriais sudarytos (ir nesudarytos) bendradarbiavimo sutartys. 2. Atvykę mokiniai dalyvaus mokyklos organizuojamuose renginiuose, NŠ, kitose veiklose, bus skirtos papildomos lietuvių kalbos pamokos ir kt., didinamas bendradarbiavimas su tėvais. 3. Bus atlikti tyrimai: Smurto ir patyčių masto, Psichosocialinių rizikos veiksnių. Tyrimų rezultatai bus analizuojami VGK, mokinių, mokytojų tarybos posėdžiuose, darbuotojų susirinkime. Bus numatytos priemonės smurto ir patyčių mastui mažinti. Vyks mokymai smurto ir priekabiavimo prevencijos tema, mokyklos darbuotojai įgys žinių apie smurtą ir priekabiavimą. 4. Tėvai dalyvaus posėdžiuose (VGK, Mokyklos tarybos), projektuose, renginiuose, tyrimuose, apklausose, padės organizuoti klases renginius, ekskursijas, išvykas.
8.5. Užtikrinti pagarbius ir dialogų grįstus santykius įstaigoje, tarp įstaigos administracijos ir visų darbuotojų.	1. Aiški ir atvira bendradarbiavimo kultūra, rengiant įstaigos vidaus tvarkas. 2. Kuriama aiški informavimo sistema	1. Rengiant vidaus tvarkas, susijusias su darbuotojų darbo santykiais, darbo grupėse dalyvauja profesinės sąjungos deleguotas asmuo. 2. Organizuojami reguliarūs susitikimai su profesinės sąjungos

	įstaigoje apie planuojamus pokyčius, suteikiant pakankamai laiko darbuotojams susipažinti su planuojamais pakeitimais. 3. Įstaigoje kuriamas saugus mikroklimatas visiems bendruomenės nariams.	nariais, aiškinantis kylančias problemas ir ieškant racionalių problemų sprendimo būdų. Įstaigoje plėtojama komunikacijos sistema, kuri užtikrina konfliktų prevenciją, liečiančių darbo santykius. 3. Prieš tvirtinant dokumentus, suteikiamas protingas ir aiškus terminas, darbuotojams susipažinti su planuojamais pokyčiais. 4. Įstaigos administracija imasi aktyvių veiksmų, skirtų užtikrinti saugų ir palankų mikroklimatą, tobuliną kvalifikaciją, stiprinant šiuolaikines vadybos kompetencijas.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Didelė priskirtų darbo funkcijų apimtis
9.3. Teisės aktų pasikeitimai

Savivaldybės meras

(parašas)

Audrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

2023-02-20
(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2023-02-27