

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

Plungės r. Platelių gimnazija

Regina Rubiniienė

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. LS-04
Plateliai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Plungės r. Platelių gimnazijos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano 2020 metų įgyvendinimo kryptys ir svarbiausi rezultatai:

1. Tikslas. Šiuolaikiško, kokybiško, užtikrinančio veiksmingą mokymą(-si), paremtą IT, siekimas.

Mokytojai karantino metu kūrė ir diegė šiuolaikiškas ugdymo organizavimo formas, tobulino dalykines kompetencijas, gerinančias ugdymo kokybę. Vedė integruotas pamokas, dalyvavo nuotoliniu būdu įvairiuose webinaruose, seminaruose, mokėsi ir mokė mokinius dirbti nuotoliniu būdu su įvairiomis platformomis - Google clasroom, Teams, Eduka, Zoom ir kt. Gimnazija ir UDC yra gerai aprūpinta IKT priemonėmis, nebuvo jokių nesklandumų dėl darbo nuotoliniu būdu.

Mokytojai siekė pamatyti kiekvieno mokinio individualią pažangą, vyko individualūs mokytojo – mokinio pokalbiai, konsultacijos. Išklause seminarą „Akademinį pasiekimų ūgtis ir asmeninę dermę pamokoje, taikant savivaldį ir personalizuotą mokymąsi“, organizuotą nuotoliniu būdu. Atlikome tyrimus, kaip sekasi dirbti nuotoliniu būdu, kokie iškyla sunkumai.

2. Tikslas. Gimnazijos bendruomenės telkimas bendrai veiklai kuriant atvirą, šiuolaikišką, emociskai ir fiziškai saugią bei sveiką aplinką.

Mokytojai ir mokiniai, siekdami pagerinti gimnazijos saugios ir sveikos aplinkos kūrimą, visus metus dirbo pagal socialinio-emocinio LIONS QUEST programą. Visos klasės dalyvavo kultūros paso programose. Vyko posėdžiai: „Kaip sekėsi dirbti nuotoliniu būdu?“, „Namų darbų reikšmė mokinių ugdymo kokybei.“

Aktyviai dirbo Mokinių lyderių grupė. Net karantino laikotarpiu eilė mokytojų padėjo bendruomenės nariams tenkinti kultūrinius, sportinius, socialinius, poreikius. Paruoštas naujas „Nordplus“ projektas, pravesta tradicinė mokinių-tėvų sporto šventė, atnaujinti suoliukai prie paradinio jėgimo, gėlynai, iškaba, sudarytos sąlygos mokiniams, jų tėvams sportuoti vakarais sporto salėje, pabaigtas įrengti treniruoklių kabinetas.

Esame mokykla, kuriai pavyksta sukurti socialinei sveikatai palankią lavinimosi aplinką.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Telkti gimnazijos bendruomenę bendrai veiklai, skatinant bendruomenės narių lyderystę, kūrybiškumą, pilietiškumą ir atvirumą	Mokyklos bendruomenė bus atvira pokyčiams, plėtos bendradarbiavimą su kitomis švietimo (ypač rajono) bei kitomis institucijomis	- Įstaigos bendruomenė dalyvaus bent viename tarpinstitucinio bendradarbiavimo renginyje. - Bent 60 proc. pedagogų dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, atvirose pamokose ir pan. - Bent 40 proc. pedagogų ves atviras pamokas, skirtas ne tik mokyklos bendruomenei. - Įstaigoje bus įdiegta pasitikėjimu ir bendradarbiavimu grįsta sistema skirta telkti bendruomenei (rekomenduojama konsultuotis su	Vyko glaudus bendradarbiavimas su Platių seniūnijos soc. darbuotoja, policijos pareigūnėmis, Plungės socialine darbuotoja, Plungės PPT tarnyba. „Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos srityje stiprinimas“ 32 val. Mokymuose dalyvavo 8 darbuotojai. Dalykų mokytojai konsultavosi, bendradarbiavo su kaimyninių mokyklų kolegomis, dalijosi savo patirtimi. Pradinių klasių mokytoja metodininkė vedė informatikos pamoką bibliotekoje miestelio bendruomenei, vykdant projektą „Prisijungusi Lietuva“. Karantinų metu mokytojai kiekvieną dieną vedė atviras pamokas, jų klausėsi ne tik vaikai, bet ir tėvai. Aiškios pasitarimų dienos. Sukurtos Abiejų karantinų nuotolinio darbo tvarkos, bendravimo grupės. Susitikimas su buvusiais

		projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybine komanda). - Telkiant vietos bendruomenę, organizuojamos bendros veiklos (valstybinės šventės, sporto užsiėmimai ir pan.).	gimnazistais - pažintis su tarnyba kariuomenėje, psichologijos studijomis. Gimnazijos bendruomenės sukurtas Filmas „Platusis interviu: Kovo 11-osios įspūdžiai žmonių atmintyje“. Stendo ruošimas. „Laisvos Lietuvos atspindžiai mokinių šeimų gyvenime“, Šeimų sporto šventė.
1.2. Plėtoti emociškai saugią aplinką bendruomenei bei propaguoti sveikos gyvensenos įpročius	Mokyklos bendruomenė jausis emociškai ir fiziškai saugi	Tęsiamas prevencinių programų vykdymas gimnazijoje. - Bendradarbiaujant su Plungės rajono visuomenės sveikatos biuru (toliau – VSB), pritaikyti erdves propaguojančias sveikos gyvensenos įpročius. - Organizuoti sveikatingumo renginius mokykloje, aktyviai bendradarbiauti su VSB, siekiant geresnių mokinių sveikatos būklės rodiklių.	Gimnazija tęsia darbą su socialinio-emocinio LIONS QUEST, sveikatą stiprinančios mokyklos programomis. Dalyvavome VŠĮ „Pozityvaus ugdymo instituto“ edukaciniame renginyje „Draugiškoji socialinio-emocinio ugdymo olimpiada „Dramblys“ darželinukams, pradinukams ir 5-6 klasėms“. Bendras VSB ir gimnazijos projektas I-II klasių sveikos gyvensenos skatinimas, paruoštos erdvės, kuriose vaikams būtų prieinama informacija apie sveikos gyvensenos principus. Organizuoti užsiėmimai „Sveikas žmogus – gražus žmogus“, „Švarios rankytės“, Protų mūšis „Saugus gamtoje“. Paskaitos „Svarbu kalbėti ir išgirsti“,

		lytinio švietimo užsiėmimas „Pažįstu savo kūną“, sveikos mitybos mokymai „Ką žinau apie sveiką mitybą“. Seminarai „Sveikos gyvensenos skatinimas Plungės rajone“. Gimnazijoje vakarais gali sportuoti ne tik mokiniai, bet ir Platių miestelio žmonės. Gimnazijoje pakankamai higienos priemonių. Psichologų užsiėmimas „Priklausomybės“. Stendai „Elektroninių cigarečių žala mūsų organizmui“. Organizuotas seminaras visiems mokytojams „Akademinų pasiekimų ir asmeninės rūgties dermė pamokoje, taikant savivaldį ir personalizuotą mokymąsi“. Pradinių klasių mokytojos naudoja individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo lenteles, veda pažangos stebėjimo žurnalą. Vyresnių klasių dalykų mokytojai ir klasių vadovai taiko pusmetinius aptariamuosius individualius pokalbius. Su tėvais bendraujama kur kas daugiau (informaciniai laiškai, paaiškinimai, pokalbiai), nes karantininiu ir
	- Užtikrinti mokykloje higienos priemonių prieinamumą mokiniams. - Stiprinti narkotinių ir psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos įgyvendinimą mokykloje. - Stebima kiekvieno mokinio individuali pažanga ir jos augimas, siekiant personalizuoto bei savivaldaus mokymo (si), įtraukiant mokinių tėvus.	

			nuotolinio mokymosi metu jie yra labai dideli pagalbininkai (ypač pradinukams).
1.3. Siekti geresnės mokinių pažangos ir tinkamai gebėti ją įvertinti	Mokytojai, tėvai, mokiniai pažangą atpažins, įrodys, pripažins, mokiniui ji teiks augimo džiaugsmą ir atrodys prasminga	- Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai. - Užtikrinti, jog bent 20 proc. pamokų vyrautų aktyvūs ugdymo(si) metodai.	Mokinių pasiekimams ir pažangai pagerėti įtakos turėjo individualios konsultacijos, individuali pagalba, ypač mokiniams su žemesniais rezultatais, turinčiais noro ir motyvacijos. Aktyvūs mokymo metodai daugiausia taikomi dailės, technologijų, pasaulio pažinimo, muzikos, fizinio ugdymo, matematikos ir lietuvių kalbos (pagal atskiras temas), neformaliojo ugdymo užsiėmimuose. Per kiekvieną pamoką mokytojai stengiasi nors keletą minučių skirti mokinių pajudėjimui.
1.4. Užtikrinti sklandų reorganizacijos procesų vykdymą bei išlaikyti stabilų ugdymo proceso planavimą visose ugdymo pakopose	Reorganizacijos procesas nekels papildomos įtampos kolektyve ir bus užtikrintas veiklų tęstinumas	- Laiku pakeistos darbo sutartys pagal galiojančius teisės aktus. - Užtikrinti universalios daugiafunkcio centro (toliau – UDC) veiklos tęstinumą. - Tinkamai integruoti UDC bendruomenę į gimnazijos bendruomenę. - Skirti tinkamą dėmesį UDC aplinkos tobulinimui (mokslo metų pradžioje suplanuoti finansus skirtus įstaigos veiklos gerinimui).	Iki 2020 metų rugsėjo 1 dienos pakeistos darbo sutartys pagal galiojančius teisės aktus. UDC veikla dėl reorganizacijos nesutriko. UDC bendruomenė tinkamai integravosi į gimnazijos bendruomenę. Mokslo metų pradžioje suplanuoti finansai skirti įstaigos veiklos gerinimui.

		- Sutvarkyti administracinę struktūrą įstaigoje, jog nekiltų papildomų rūpesčių mokinių tėvams. - Remti bendruomenės narių iniciatyvas.	Tėvams papildomų rūpesčių nekilo. Remiau darbuotojų iniciatyvą aprūpinti grupes interaktyviomis ugdymo priemonėmis.
1.5. Stiprinti pedagogų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje	Pedagogai praktikoje taikys efektyvius įtraukiojo ugdymo metodus, dirbant su specialiųjų poreikių vaikais	Bent 50 proc. pradinių klasių pedagogų dalyvaus praktiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skirtuose tobulinti mokymo įgūdžius dirbant su specialiųjų poreikių vaikais. - Bent 40 proc. 5 – 12 klasėse mokančių pedagogų dalyvaus praktiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skirtuose tobulinti mokymo įgūdžius dirbant su specialiųjų poreikių vaikais; - Pamokose taikomi mokymo(si) metodai atliepiantys specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymosi	Gegužės mėnesį visi mokytojai dalyvavo vaizdo seminare „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo iššūkiai ir galimybės“, kurį organizavo Plungės Paslaugų ir švietimo pagalbos centro PPT, du mokytojai dalyvavo Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursuose, vienas mokytojas – seminare „Elgesio valdymas – esminė galia“. Gimnazijoje šiuo metu mokosi 6 mokiniai, turintys specialiųjų poreikių. Jiems ruošiamos pritaikytos ir individualizuotos programos, atitinkamai skiriamos užduotys, taikoma individualizuotos užduotys (mergaitei su individualizuota programa skirtos papildomos lietuvių kalbos bei matematikos konsultacijos, valandos su socialine pedagoge). Mokiniai turi galimybę individualiai konsultacijai su

			mokytoju sutartu laiku.
--	--	--	-------------------------

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Naujų nuotolinio darbo tvarkų, bendravimo grupių sukūrimas pirmo karantino metu.	Gimnazijos bendruomenės susitelkimas įveikti naujus iššūkius.
3.2. Straipsnis „Kaip suvaldyti mokymosi krūvius“ - švietimo naujienose. Interviu LRT – „Mokykla be sienų“ (pirmo karantino metu)	Mokytojų ir mokinių motyvavimas tobulėti.
3.3. Bendradarbiavimas su LR ŠMSM pavasarį organizuojant vaizdo konferenciją mokyklų pavaduotojams ir parengiant NŠA leidinį „Ugdymo proceso organizavimas nuotoliniu būdu: iššūkiai, patirtys, sprendimai“	Gimnazijos patirties sklaida Respublikoje
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir	1□	2□	3□	4□

siekiant rezultatų	
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Gimnazijos olimpiečiai davo vertinimą labai gerai. Švietimo įstaigos vadovai įvykdė visus planuotus uždavinius bei darė daug visų, kuriuos nebuvo planuoti.*

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vadovė įgyvendino visas užduotis
2020 metais. Vėla vertinama – labai gerai.

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

R. Rutė

(parašas)

Regina Rutė

(vardas ir pavardė)

2021-03-09

(data)

**PLUNGĖS R. PLATELIŲ GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS REGINOS RUBINIENĖS
2021 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Telkti gimnazijos bendruomenę bendrai veiklai, skatinant bendruomenės narių lyderystę, kūrybiškumą, pilietiškumą ir atvirumą	- Mokyklos bendruomenė bus atvira pokyčiams, plėtos bendradarbiavimą su kitomis švietimo (ypač rajono) bei kitomis institucijomis	- Įstaigos bendruomenė dalyvaus bent viename tarpinstitucinio bendradarbiavimo renginyje. - Bent 50 proc. pedagogų dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, atvirose pamokose ir pan. - Bent 30 proc. pedagogų ves atviras pamokas, skirtas ne tik mokyklos bendruomenei.
8.2. Vykdyti pamokos veiksmingumo stebėseną ir analizę, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.	-Mokytojai tobulins kvalifikaciją pamokos veiksmingumo, organizavimo klausimais. -Didės ugdymo metodų įvairovė. -Stebima ir fiksuojama mokinių daroma pažanga, analizuojami mokymosi pasiekimai. - Atlikti nacionalinių mokinių pasiekimų (eNMPP), pagal atskirus dalykus rezultatų ataskaitų analizę, remiantis analizės rezultatais priimti sprendimus dėl priemonių skirtų rezultatams gerinti. - Atlikti PUPP, pagal atskirus dalykus rezultatų analizę, remiantis analizės	-Bus suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai pamokos veiksmingumui, organizavimui tobulinti. -Aptarti ugdymo metodai, kurie naudoti pamokose. -Atlikti mokinių pažangos stebėjimo, grįžtamojo ryšio, mokymo priemonių veiksmingumo tyrimai. -Bus atlikta mokinių mokymosi pasiekimų ir pagalbos teikimo analizė. - NMPP, PUPP ir VBE mokinių rezultatai bus aukštesni nei ankstesniais metais. - Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai.

	rezultatais priimti sprendimus dėl priemonių skirtų rezultatams gerinti. - Atlikti VBE, pagal atskirus dalykus rezultatų analizę, remiantis analizės rezultatais priimti sprendimus dėl priemonių skirtų rezultatams gerinti.	
8.3. Užtikrinti sklandų reorganizacijos procesų vykdymą bei išlaikyti stabilų ugdymo proceso planavimą visose ugdymo pakopose	Reorganizacijos procesas nekels papildomos įtampos kolektyve ir bus užtikrintas veiklų tęstinumas	- Bendradarbiaujant su Plungės r. Šateikių pagrindine mokykla; Parengtas reorganizavimo sąlygų aprašas - Organizuoti bendrus renginius, pasitarimus kartu su Plungės r. Šateikių pagrindinės mokyklos bendruomene, jog prieš 2021 m. rugsėjo 1 d. kolektyvų santykiai būtų darnūs.
8.4. Stiprinti pedagogų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje	Pedagogai praktikoje taikys efektyvius įtraukiojo ugdymo metodus, dirbant su specialiųjų poreikių vaikais	- Pedagogų dalyvavusių praktiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skirtuose tobulinti mokymo įgūdžius dirbant su specialiųjų poreikių vaikais, dalis. - Pamokose taikomi mokymo(si) metodai atliepiantys specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymosi poreikius.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai
9.2. Epidemiloginė situacija
9.3. Finansiniai ištekliai

Savivaldybės Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgaliojoto asmens
pareigos)

(parašas)

Audrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Directorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

Regina Rubinienė
(vardas ir pavardė)

(data)