

Plungės „Ryto“ pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Stanislovas Ivanauskas
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. V-1
Plungė

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2019-2021 metų mokyklos veiklos prioritetą buvo ugdymo strategijos įgyvendinimas. Ugdymo proceso tobulinimui buvo naudojamos vidaus įsivertinimo ir išorės vertinimo išvados bei rekomendacijos. Mokykloje sukurta vieninga, aiški ir veiksminga mokinių vertinimo ir įsivertinimo sistema. Mokykla sistemingai gauna grįžtamąjį ryšį apie mokinių mokymosi pasiekimus, operatyviai juos panaudoja ugdymui tobulinti.

Vienas iš svarbesnių ugdymo strategijos tikslų buvo efektyvinti pagalbą mokiniams, orientuojantis į jų poreikius. Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimo, akademinio pasiekimų augimo buvo siekiama gerinant pamokos kokybę. Mokytojų dėmesys pamokoje buvo skiriamas uždavinių, turinio, metodų ir mokymo priemonių dermei, efektyviam ir tikslingam IKT technologijų taikymui.

Darbo grupė profesiniam informavimui siekė sužadinti mokinių mokymąsi, sąmoningumą ir motyvaciją aktyviai kurti savo karjerą. Bendradarbiaujant su dalykų mokytojais mokiniams buvo sudarytos galimybės sistemingai ir nuosekliai įvairių dalykų pamokose įgyti gebėjimų, reikalingų karjeros planavimui ir įgyvendinimui.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas.	-Efektyvesnis skaitmeninių įrankių naudojimas nuotoliniame, kasdieniniame mokyme ir bendravime. -Tobulesnis skaitmeninis raštingumas.	- Mokytojai dalyvaus skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti skirtuose renginiuose, programose.	- 68 proc. mokytojų dalyvavo skaitmeniniuose mokymuose pagal programą „Ugdymo turinio kūrimo, bendradarbiavimo, vertinimo ir įsivertinimo įrankiai“.

		-Mokytojai aktyviai naudos skaitmenines mokymo priemones.	-Mokytojai dažniausiai naudojo „Eduka“ ir EMA“, technologijų mokytojai vadovavosi Technologijų asociacijos puslapyje sukurtais pamokų modeliais, fizinio ugdymo mokytojai naudojo programėles „Strava“, „Kahoot“, „Walk 15“. Visos pradinųjų klasių mokytojos dalyvavo į TLT projektą -tęstinę informatikos ir technologinės kūrybos mokymo(si) programą „Vedliai“, Nupirkto licencijos skaitmeninėms mokymo priemonėms: E-lankos, Wordwall , e.pamokos, Mozabook ir kt .
1.2. Vykdyti pamokos veiksmingumo stebėseną ir analizę, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.	-Mokytojai tobulins kvalifikaciją pamokos veiksmingumo, organizavimo klausimais. -Didės ugdymo metodų įvairovė. -Stebima ir fiksuojama mokinių daroma pažanga, analizuojami mokymosi pasiekimai. - Atlikti nacionalinių mokinių pasiekimų (eNMPP), pagal atskirus dalykus rezultatų ataskaitų analizę, remiantis analizės	-Bus suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai pamokos veiksmingumui, organizavimui tobulinti. -Aptarti ugdymo metodai, kurie naudoti pamokose. -Atlikti mokinių pažangos stebėjimo, grįžtamojo ryšio, mokymo priemonių veiksmingumo tyrimai.	-Mokytojams vyko seminarai: „Efektyvios šiuolaikinės pamokos didaktiniai aspektai“ „Individuali pažanga ir mokymosi pasiekimai mokinių asmenybės brandai“, „Grįžtamojo ryšio technikos pamokoje, kurios skatina tolimesnį mokymąsi“. -Metodinėse grupėse kovo-balandžio mėn. aptarti aktyvūs šiuolaikiniai ugdymo metodai. -Vasario, gruodžio mėn. Mokytojų tarybos posėdžiuose analizuoti mokinių pažangos stebėjimo, grįžtamojo ryšio, mokymo priemonių veiksmingumo

	rezultatais priimti sprendimus dėl priemonių skirtų rezultatams gerinti. - Atlikti PUPP, pagal atskirus dalykus rezultatų analizę, remiantis analizės rezultatais priimti sprendimus dėl priemonių skirtų rezultatams gerinti.	-Bus atlikta mokinių mokymosi pasiekimų ir pagalbos teikimo analizė. - Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai.	tyrimai. -Mokytojų tarybos posėdyje (2021-02-17) analizuoti PUPP, NMPP rezultatai. Metodinėse grupėse (spalio mėn.) atlikta mokinių mokymosi pasiekimų ir pagalbos teikimo analizė, vyko VGK posėdžiai dėl individualios pagalbos mokiniams, dėl mokymosi sąlygų sudarymo mokykloje, mokantis nuotoliniu būdu ir kt. -1,5 proc. pagerėjo mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai
1.3. Modernizuoti ir plėtoti šiuolaikiškas ugdymo(si) aplinkas.	- Informacinių ir komunikacinių technologijų plėtra ir jų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. - Vidinių ir išorinių erdvių gerinimas.	-Užbaigtas įrengti pradinio ugdymo IKT ir gamtos kabinetas. - Mokyklos internetinio tinklo spartos didinimas nuo 100 iki 1000 MB. - Bus nupirkta ne mažiau kaip 10 nešiojamų kompiuterių, 2 interaktyvūs ekranai, 4 dokumentų nuskaitymo kameros ir kitos IKT mokymo priemonės. - Bus renovuoti 2 ir 3 aukštų koridoriai, mergaičių tualetas, gatvės gimnastikos įrenginiai.	-2021 m. rugpjūčio mėn. įrengtas IKT ir gamtos kabinetai. -2021 m. vasario mėn. sparta padidinta nuo 100 iki 1000 MB. -Nupirkta 15 nešiojamų kompiuterių, 5 interaktyvūs ekranai, 10 dokumentų nuskaitymo kameros ir kt. mokymo priemonės. - Renovuoti 2 ir 3 aukštų koridoriai, mergaičių tualetas, gatvės gimnastikos įrenginiai.

1.4. Skatinti bendruomenės narių lyderystę, kūrybiškumą, pilietiškumą ir atvirumą.	Mokyklos bendruomenė bus atvira pokyčiams ir labiau integruota į mokyklos gyvenimą bei plėtos bendradarbiavimą su švietimo (ypač rajono) ir kitomis įstaigomis.	- Tėvų klubo nariai, tėvai labiau įsitrauks į mokyklos veiklas ir gyvenimą; - Bent 20 proc. pedagogų dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, atvirose pamokose ir pan.; - Bent 20 proc. pedagogų ves atviras pamokas, renginius skirtus ne tik mokyklos bendruomenei;	- Tėvų klubo nariai, tėvai dalyvavo mokytojų atrankos, mokinių skirstymo į klases, VGK, ugdymo plano rengimo ir kitose komisijose; organizavo Kalėdinę paramos akciją. - Virš 40 proc. pedagogų dalyvavo renginiuose, pamokose: virtualioje pamokoje „Bendradarbiaujančios klasės“, skirtoje Vasario 16d., Swedbank“ nuotolinėje pamokoje „Mokonomika“, virtualioje atviroje pasaulio pažinimo pamokoje „Šiaurės Amerika“, virtualiose edukacijose Klaipėdos laikrodžių muziejuje, Žemaičių muziejuje „Alka“, Valstybės pažinimo centre, kūrybinėje nuotolinėje pamokoje su Sigute Ach, virtualiame susitikime su M. Oginskio meno mokyklos mokytojais ir kt. - Virš 20 proc. pedagogų rengė virtualias parodas, atviras pamokas, renginius, skaitė pranešimus rajono metodiniuose būreliuose, rengė ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas sporto renginius ir kt.
---	--	---	--

		- Mokykloje bus tobulinama pasitikėjimu ir bendradarbiavimu grįsta sistema, skirta telkti bendruomenę (rekomenduojama konsultuotis su projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybine komanda). - Bent 2 pamokas organizuoti Plungės „Saulės“ gimnazijos biotechnologijų laboratorijoje.	- Konsultuotasi su „Lyderių laikas 3“ komandos nariais. Bendradarbiauta su Mokyklos taryba (vyko 8 posėdžiai), Tėvų klubu (3 susitikimai), Mokinių taryba, Darbo taryba (konsultuotasi darbo apmokėjimo ir kt. klausimais). - Vestos 6 chemijos pamokas (spalio mėn) Plungės „Saulės“ gimnazijos biotechnologijų laboratorijoje.
1.5. Stiprinti pedagogų kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje.	Pedagogai praktikoje taikys efektyvius įtraukiojo ugdymo metodus, dirbant su specialiųjų poreikių vaikais.	- Pedagogų dalyvavusių praktiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skirtuose tobulinti mokymo įgūdžius dirbant su specialiųjų poreikių vaikais, dalis. - Pamokose taikomi mokymo(si) metodai atliepiantys specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymosi poreikius.	- Virš 90 proc. pedagogų dalyvavo praktiniuose kvalifikacijos kėlimo mokymuose, skirtuose tobulinti mokymo įgūdžius dirbant su specialiųjų poreikių vaikais, - Mokytojai pamokose taikė mokymo(si) metodus, atliepiančius specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymosi poreikius. Visų spec. poreikių mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga įvertinti patenkinamai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendrosios kompetencijos: asmeninio veiksmingumo.
7.2. Vadovavimo sričių kompetencijos: strateginio švietimo įstaigos valdymo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.	-Mokytojų kompetencijų įtraukiojo ugdymo srityje tobulinimas. -Partnerysčių kūrimas ir stiprinimas mokinių ugdymosi sėkmei. Mokytojų komandinio mokymo organizavimas, skatinant mokytojų lyderystę, atvirumą pokyčiams, gebėjimą būti atsakingais mokinių mokymosi vadybininkais.	-Bus organizuojami mokymai/konsultacijos mokytojams įtraukiojo ugdymo srityje. -Kolegialus pamokų „Kolega-kolegai“, veiklų stebėjimas, vertinimas ir aptarimas. -Dalykų mokytojai ves integruotas, atviras pamokas, dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, dalinsis patirtimi. -Bus aptarti pusmečių, metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatų pokyčiai. -Įgyvendintas „Geros pamokos modelis“.
8.2. Užtikrinti veiklų, stiprinančių bendruomenės narių socialumą, gerą savijautą, tvarius santykius, vykdymą.	-Organizuoti paskaitas, mokymus, konsultacijas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams „Geros savijautos programos“ pagrindu.	-Mokytojai tobulins kvalifikaciją emocinio ugdymo srityje. -Tėvai ir mokiniai įgys žinių emocijų valdymo, tvarių santykių srityje.

	-Atlikti smurto ir patyčių mastui mažinti tyrimą -Švietimo pagalbos teikimas pasitelkiant socialinius partnerius. -Ugdyti sveikos gyvensenos, pilietiškumo, kūrybiškumo ir kt. vertybines nuostatas.	-Prevencinės programos VEIK įgyvendinimas mokykloje. -Tyrimo rezultatų analizės išvados bus suplanuoti veiksmai smurto ir patyčių mastui mažinti. -Pasirašyta sutartis su Plungės SUC dėl švietimo pagalbos ir konsultacijų teikimo. -Vyks sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir kiti renginiai.
8.3. Inicijuoti ir organizuoti IKT ir edukacinių erdvių atnaujinimą patraukliam ugdymui(si).	- Informacinių ir komunikacinių technologijų plėtra ir jų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. -Ugdymo ir bendro naudojimo patalpų atnaujinimas. -Ergonominių sąlygų gerinimas.	-Įrengtas belaidis internetas pradinėse klasių korpusėse ir bibliotekoje- informaciniame centre. - Bus įsigyti 3-5 interaktyvūs ekranai, 5-15 nešiojami kompiuteriai ir kt. šiuolaikinės IKT priemonės. - Bus atnaujinti fizikos, technologijų, specialiųjų pedagogų kabinetai. -Bus išdažyti pradinio ugdymo korpuso koridoriai. -Bus rekonstruota sporto salės šildymo sistema.
8.4. Pasirengti diegti atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas	- Mokytojų kompetencijų tobulinimas pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.	-Mokytojai susipažins su atnaujintomis bendrosiomis programomis. -Bus sudaryta darbo grupė, pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas. -Parengtos kompetencijų vizualizacijos ir rekomendacijos mokytojams. -Mokytojai susipažins su pateiktais kompetencijų raidos ir vaiko raidos aprašų projektais. -Mokytojai dalyvaus mokymuose
8.5. Tobulinti mokyklos dokumentų valdymą.	Efektyvus dokumentų valdymas.	Pedagoginiai ir kt. darbuotojai efektyviai naudos DVS ir Teams platformos galimybes.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai.

9.2. Epidemiloginė situacija.

9.3. Finansiniai ištekliai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Gera. Metų užduotys iš esmės įvykdytos. Rekomenduojame stiprinti bendradarbiavimo ir lyderystės principus. Mokyklos tarybos 2022 m. vasario 1 d. posėdžio protokolas Nr.1

Pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Raimondas Laurinaitis

(vardas ir pavardė)

2022-02-01

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

įstaigos vadovo veikia
vertinama - LABAI GERA

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Rudolfas Klešėnas

(vardas ir pavardė)

2022-02-18

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Stanislavas Štremėška
(vardas ir pavardė)

(data)

2022-02-28

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę.	1. Mokytojų kompetencijų įtraukiojo ugdymo srityje tobulinimas. 2. Partnerysčių kūrimas ir stiprinimas mokinių ugdymosi sėkmei. 3. Mokytojų komandinio mokymo organizavimas, skatinant mokytojų lyderystę, atvirumą pokyčiams, gebėjimą būti atsakingais mokinių mokymosi vadybininkais.	1. Bus organizuojami mokymai/konsultacijos mokytojams įtraukiojo ugdymo srityje. 2. Kolegialus pamokų „Kolega-kolegai“, veiklų stebėjimas, vertinimas ir aptarimas (bent 10 proc. veiklų). 3. Dalykų mokytojai, bent kartą per metus, ves integruotas, atviras pamokas, dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, dalinsis patirtimi. 4. Bus aptarti pusmečių, metiniai mokinių ugdymosi, NMPP, PUPP rezultatų pokyčiai ir susitarta dėl priemonių, rezultatams gerėti. Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, lyginant su 2020 metais, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai (tęstinis rodiklis, per metus pasiektas 1,5 proc. pažangumas). 5. Įgyvendintas „Geros pamokos modelis“.
8.2. Užtikrinti veiklų, stiprinančių bendruomenės narių socialumą, gerą savijautą, tvarius santykius, vykdymą.	1. Organizuoti paskaitas, mokymus, konsultacijas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams „Geros savijautos programos“ pagrindu. 2. Atlikti smurto ir patyčių mastui mažinti tyrimą 3. Švietimo pagalbos teikimas pasitelkiant socialinius partnerius. 4. Ugdyti sveikos	1. Mokytojai tobulins kvalifikaciją emocinio ugdymo srityje. 2. Tėvai ir mokiniai įgys žinių emocijų valdymo, tvarių santykių srityje. 3. Prevencinės programos VEIK įgyvendinimas mokykloje. 4. Tyrimo rezultatų analizės išvados bus suplanuoti veiksmai smurto ir patyčių mastui mažinti.

	gyvensenos, pilietiškumo, kūrybiškumo ir kt. vertybines nuostatas. 5. Puoselėti mokyklos administracijos ir darbuotojų bendradarbiavimą, darbo santykių klausimais.	5. Bendradarbiaujant su Plungės specialiojo ugdymo centro Švietimo pagalbos ir konsultavimo skyriaus specialistais, suorganizuotos bent dvi konsultacijos skirtos švietimo įstaigos pedagogams, dėl praktinių pagalbos priemonių taikymo pamokose. 6. Vyks sveikos gyvensenos, pilietiškumo ir kiti renginiai. 7. Organizuojami reguliarūs susitikimai su darbo tarybos nariais, aiškinantis kylančias problemas ir ieškant racionalių problemų sprendimo būdų. Įstaigoje plėtojama komunikacijos sistema, kuri užtikrina konfliktų prevenciją, liečiančių darbo santykius.
8.3. Inicijuoti ir organizuoti IKT ir edukacinių erdvių atnaujinimą patraukliam ugdymui(si).	1. Informacinių ir komunikacinių technologijų plėtra ir jų efektyvus panaudojimas ugdymo procese. 2. Ugdymo ir bendro naudojimo patalpų atnaujinimas. 3. Ergonominių sąlygų gerinimas.	1. Įrengtas belaidis internetas pradinio ir pagrindinio ugdymo centre. 2. Bus įsigyti 3-5 interaktyvūs ekranai, 5-15 nešiojami kompiuteriai ir kt. šiuolaikinės IKT priemonės. 3. Bus atnaujinti fizikos, technologijų, specialiųjų pedagogų kabinetai.
8.4. Pasirengti diegti atnaujintas pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas	1. Mokytojų kompetencijų tobulinimas pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.	1. Mokytojai susipažins su atnaujintomis bendrosiomis programomis. 2. Bus sudaryta darbo grupė, pasirengiant įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas. 3. Parengtos kompetencijų vizualizacijos ir rekomendacijos mokytojams. 4. Mokytojai susipažins su pateiktais kompetencijų raidos ir vaiko raidos aprašų projektais. 5. Mokytojai dalyvaus mokymuose
8.5. Tobulinti mokyklos dokumentų valdymą ir atlikti analizę dėl savarankiško	1. Efektyvus dokumentų valdymas. 2. Atlikti vidinę analizę	1. Pedagoginiai ir kt. darbuotojai efektyviai naudos DVS ir <i>MS Teams</i> platformos

maitinimo organizavimo.	apie savarankiško maitinimo galimybes.	galimybes. 2. pasiruošti įstaigoje įgyvendinti Ekologiškų ir pagal Nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose paramos taisyklės, įvertinti ir atlikti konkrečius paskaičiavimus apie reikalingą finansavimą, norint maitinimą organizuoti patiems. Peržiūrėti galiojančias maitinimo sutartis ir identifikuoti sutarčių pabaigos datą. Visą informaciją pateikti atsakingam padaliniui.
-------------------------	--	---

Savivaldybės meras

(parašas)

Audrius Klišonis
(vardas ir pavardė)

2022-02-28
(data)

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2022-02-28