

PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJA**DIREKTORIUS ALGIMANTAS BUDRYS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20 Nr. 1

Plungė

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant 2021 m. gimnazijos strateginiame plane numatytą ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo programą, siekiama teikti kokybišką ugdymą.

Ugdymo proceso tobulinimui buvo naudojamos vidaus įsivertinimo išvados. 2021 metais tobuliname veiklos aspektą „Savivaldumas mokantis“.

Buvo stiprinamas ne tik dalykinis, bet dar labiau psichologinis ir metodinis pasirengimas veiksmingai dirbti kasdienėje profesinėje veikloje.

Buvo siekiama dalykiško visų bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo.

Aktyviai siekėme kurti sveikatai palankią ir sveikos gyvensenos įpročius formuojančią aplinką per dalykų pamokas, neformalų ugdymą, akcijas, renginius, veiklas, muges, klasių vadovų veiklą, kultūrinės pažintines dienas, treniruotes, varžybas, visuomenės sveikatos biuro sveikatos priežiūros specialistės veiklą.

Užtikrinant gabių vaikų ugdymą buvo sudaromos sąlygos jiems dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose, neformalaus švietimo būreliuose.

Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės pagal poveikį atnaujinamos, įsigyta naujų skaitmeninių priemonių ugdymo kokybei pagerinti.

Pastoviai keliama mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencija organizuojant kasdieninį kontaktinį ir nuotolinį ugdymą, todėl mokiniai patiria mažiau mokymosi praradimų.

2020-2021 m. m. gimnazijoje mokėsi 569 mokiniai. Mokslo metus baigė 554 mokiniai. Pagrindinio ugdymo programą baigė ir įgijo pagrindinį išsilavinimą 122 gimnazistai. Vidurinio ugdymo programą baigė 141 abiturientas.

Labai gerai ir gerai mokėsi 33 gimnazistai. Viena gimnazistė mokėsi vienais dešimtukais. I-II klasėse buvo 12 mokslo pirmūnų, III-IV klasėse – 21.

Kokybės rodiklis gimnazijoje - 47,34 % (2020 metais – 57,4 %). Mokymosi pažymių vidurkis gimnazijoje – 8,07.

Bendras pažangumas - 99,48 % . (I klasių – 98,96 %, II klasių – 100 %, III klasių - 98,96 %, IV klasių – 100 %).

2020-2021 m.m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimai vyko elektroniniu (nuotoliniu) būdu. Patikrinimuose dalyvavo 122 II-ų klasių mokiniai. Lietuvių kalbos patikrinimų rezultatai parodė, kad aukštesnį lygį pasiekė 3 mokiniai (2,46 %), pagrindinį lygį - 106 mokiniai (86,88 %), patenkinamą lygį - 13 mokinių (10,66 %). Matematikos patikrinimų rezultatai parodė, kad aukštesnį lygį pasiekė 11 mokinių (9,02 %), pagrindinį lygį - 78 mokiniai (63,93 %), patenkinamą lygį - 26 mokiniai (21,31 %), nepasiekė patenkinamo lygio 7 mokiniai (5,74 %).

2021 metų istorijos, biologijos ir fizikos valstybinių brandos egzaminų išlaikymo procentas ir vidutinis šių egzaminų įvertinimas yra aukštesnis už Lietuvos įvertinimus.

Visų valstybinių brandos egzaminų įvertinimų vidurkis - 43,57.
91,3 % abiturientų išlaikė pasirinktus egzaminus.

2021 metais tik vienas abiturientas gavo 100 balų įvertinimą iš anglų kalbos valstybinio brandos egzamino.

2021 metais gimnaziją baigė 141 abiturientas. Iš jų 135 gavo brandos atestatus, 6 – mokymosi pasiekimų pažymėjimus. 113 abiturientų (80,1 %) įstojo mokytis į Lietuvos universitetus, kolegijas ir profesines mokyklas.

66 abiturientai pasirinko studijas Lietuvos universitetuose, 35 abiturientai - Lietuvos kolegijose, 11 - profesinėse mokyklose ir mokymo centruose. Viena abiturientė pasirinko studijas užsienyje.

70 % abiturientų įstojo į valstybės finansuojamas vietas, o 30 % įstojo į mokamas studijas.

2020 – 2021 m. m. buvo suformuotos 2 suaugusiųjų gimnazijos klasės: III s (14 mokinių), IV s (19 mokinių) bei viena jungtinė grupė iš 9 mokinių (2 mokiniai-9 klasė, 7 mokiniai-10 klasė). Jungtinė grupė mokėsi

neakivaizdiniu mokymosi būdu, o III s ir IV s klasės mokėsi kasdienio mokymosi būdu.

2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje pradėjo mokytis 42 mokiniai. Mokslo metų pabaigoje suaugusiųjų klasėse mokėsi 32 mokiniai. Mokslo metų eigoje atvyko 10 naujų mokinių, išvyko 20 mokinių. Didesnį procentą išvykusių mokinių (38,5 proc.) lemia įvairios priežastys: nesugebėjimas derinti mokslo ir darbo ar atsirandančios problemos šeimoje, nepakanka valios ir motyvacijos mokytis, išvyksta dirbti į užsienį. Mokslo metų pabaigoje į aukštesnę klasę perkelti 8 mokiniai. Palikti kartoti kurso 2 mokiniai dešimtoje, 2 mokiniai devintoje ir 4 mokiniai vienuoliktoje klasėje.

Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą ir įgijusių pagrindinį išsilavinimą, nebuvo. 10 mokinių įgijo vidurinį išsilavinimą, 6 mokiniai išklaušė vidurinio ugdymo programą.

Savo veikla siekėme užtikrinti mokymosi visą gyvenimą prieinamumą ir mokymo/mokymosi kokybę suaugusiems asmenims, taikėme kontaktinį ir nuotolinį mokymosi būdą bei individualią pagalbą naudodami skaitmenines mokymosi priemones ir virtualią mokymosi platformą MOODLE, siekdami numatyto tikslo.

Kultūros pasui 2021 metams buvo skirta 6828 eur, panaudota – 6397,5 eur. Dalyvauta edukacinėse programose „Sprendimų kūrimas ir priėmimas komandoje“, „Ateities kapitonas“, „Vaisinga meilė“, „Kelyje į Eldorado“, „Istorijos kryžkelėse su Jonu Šliūpu“, „Vandens gyvenimo linija“, „Kunigaikščių medžioklės Birštono dvaro takais“.

Nuo 2021 metų rugsėjo 1 d. buvo vykdoma Geros savijautos programa I – II klasių gimnazistams. Jai įgyvendinti skirta 9600 eur. Buvo vykdomos edukacijos „Galimybė ir laisvė įgalinti save“. Buvo panaudota 3645 eur. Dėl ekstremalios situacijos šalyje liko nepanaudota 5955 eur.

Buvo vykdoma 31 neformalaus švietimo programa: 6 (meninės), 9 (sportinės), 7 (socialinės, pilietiškumo), 4 (techninės kūrybos), 2 (humanitarinės), 1 (etnokultūrinės), 1 (medijų). 2021 m. rugsėjo 1 d. duomenimis neformaliojo švietimo programas lankė 268 mokiniai (41,87 proc.). Neformaliojo švietimo programas papildančias mokyklas lanko 234 mokiniai (36,56 proc.): 141 – Plungės meno mokyklą, 80 – Plungės sporto ir rekreacijos centrą ir 13 – kitas NVŠ programas.

2020 – 2021 mokslo metais 152 mokiniai dalyvavo rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose. Užimta 79 prizinės vietos (I vieta – 31, II vieta – 25, III vieta – 23). Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkurse IV a klasės mokinyas Žymantas Petreikis užėmė III vietą.

Prevenčinį darbą gimnazijoje koordinavo Vaiko gerovės komisija, kuri organizavo 8 posėdžius. Buvo pakviesta 16 mokinių ir 14 tėvų. Buvo taikomos poveikio priemonės (atsiskaitymų plano sudarymas, bandomojo laikotarpio suteikimas).

Gimnazija aktyviai dalyvauja įvairiose programose ir projektuose ne tik Lietuvoje, bet ir tarptautiniuose: „Foreign Language Teaching into the Future“ (Norvegija).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sukurti sveikatai palankią estetišką aplinką, propaguoti sveiką gyvenseną	Mokinių maitinimą organizuoti diegiant švediško stalo principą	Bus įdiegtas švediško stalo maitinimo principas. Mokiniai įgys sveikos mitybos įpročių. Bendradarbiaujant su Plungės rajono visuomenės sveikatos biuru (toliau – VSB), pritaikyti erdves propaguojančias sveikos gyvensenos įpročius; Organizuoti sveikatingumo	Su maitinimo paslaugas teikiančia VŠĮ „Bruneros“ buvo aptarti mokinių maitinimo švediško stalo principu organizaciniai klausimai, bet 2021 metais švediško stalo maitinimo principas neįdiegtas dėl tebesitęsiančios COVID-19 pandemijos. Bendradarbiaujant su Plungės rajono visuomenės sveikatos biuru, gimnazijos valgykloje pritaikytos erdves propaguojančios sveikos gyvensenos įpročius: pagaminti plakatai „Sveikatai palankaus maisto pasirinkimo piramidė“, „Rakto skylutė“, „Gero elgesio valgykloje atmintinė“. Stende

		renginius mokykloje, aktyviai bendradarbiauti su VSB, siekiant geresnių mokinių sveikatos būklės rodiklių; Užtikrinti mokykloje higienos priemonių prieinamumą mokiniams.	pateiktas sąrašas produktų, galinčių sukelti alergiją. Siekiant jaukumo, patogumo ir saugumo, valgykloje pakeistas stalų išdėstymas. Sveika gyvensena gimnazijoje buvo propaguojama per: labdaros paramos mugę gimnazijos bendruomenei „Gerumo sparnai“ (2021 m. rugsėjo ir gruodžio mėn.), vykdant gimnazijos sveikatos projektą „Mokinys – mokiniui: sveikai, atkakliai, emocionaliai 3“, internetinį projektą „Sveikatiada“ (sveikuoliškų užkandžių fiesta). Orientuotasi ne tik į sveiką gyvenseną, bet ir į emocinę – socialinę sveikatą, kur mokinys gali gerai jaustis fokusuodamasis į savo ar šalia esančio poreikius (materialinius – dvasinius-estetinius). Bendradarbiaujant su Visuomenės sveikatos biuru buvo organizuoti sveikatingumo renginiai gimnazijoje: projektai „Sveikos gyvensenos skatinimas Plungės rajono savivaldybėje“, „Pirmosios pagalbos mokymai“, „Kaip išvengti peršalimo ligų, gripo?“, „Judėjimas ir sveikata“, protmūšiai „Nesurūkyk savo sveikatos“, „Ką žinau apie maistą?“, „Kraujo donorystė“, sveikos gyvensenos skatinimo programa „Temperamentas. Priklausomybės. Judėjimas. Mityba“. Integruojant sveikatos priežiūros specialistės veiklą buvo organizuojamos srautinės paskaitos klasių koncentrams – „Suteik pagalbą sau ir kitiems“, „Visavertė mityba. Antibiotikai“, „Saugios šventės“, AIDS dienos minėjimas, Pasaulinės regėjimo dienos minėjimas. Aktualia informacija sveikatos klausimais pateikiama naudojant media gimnazijos fojė. Gimnazijoje ir bendrabutyje užtikrinamas higienos priemonių prieinamumas.
1.2. Skatinti bendruomenės narių lyderystę, kūrybiškumą, pilietiškumą ir atvirumą	Mokyklos bendruomenė bus atvira pokyčiams ir labiau integruota ir mokyklos gyvenimą bei plėtos bendradarbiavimą su	Įstaigos bendruomenė dalyvaus bent viename tarpinstitucinio bendradarbiavimo renginyje. Bent 40 proc. pedagogų dalyvaus kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, atvirose pamokose ir pan. Ne mažiau 25 proc.	Gimnazija bendradarbiauja su socialiniais partneriais, iš kurių su 18 yra sudarytos bendradarbiavimo sutartys. Partnerystė leidžia numatyti įvairias edukacines aplinkas. Vyksta bendri kultūriniai, edukaciniai, socialiniai renginiai ir projektai. Bendradarbiaujant su pagrindinėmis mokyklomis ir progimnazijomis, mokiniams organizuotai pristatomas vidurinio ugdymo programos aprašas ir tvarkos. Mokyklų geranoriškas

	švietimo (ypač rajono) ir kitomis įstaigomis	pedagogų ves atviras pamokas, skirtas ne tik mokyklos bendruomenei. Įstaigoje bus įdiegta pasitikėjimu ir bendradarbiavimu grįsta sistema, skirta telkti bendruomenei. Rajono švietimo įstaigų mokiniai Biotechnologijų laboratorija galės naudotis bent 1-2 kartus per mėnesį, pagal suderintą grafiką.	bendradarbiavimas užtikrina savalaikį, saugesnį mokinių perėjimą iš vienos mokyklos į kitą ir mokymosi tęstinumą. Vykdamas profesinį orientavimą gimnazija bendradarbiavo su Plungės technologijų ir verslo mokykla. Gimnazija organizavo Karjeros dieną ir pakvietė dalyvauti rajono mokyklų mokinius. Renginyje dalyvavo 17-os aukštųjų mokyklų ir kolegijų atstovai. Bendradarbiavimas tarp gimnazijos ir Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro užtikrina laiko ir finansų taupymą, galimybę visiems pedagogams kelti kvalifikaciją. Plungės rajono visuomenės sveikatos biuras organizavo paskaitas mokiniams sveikatos ir kitomis prevencinėmis temomis. Virš 50 proc. pedagogų dalyvavo kitų įstaigų rengiamuose renginiuose, virš 20 proc. pedagogų rengė virtualias parodas, atviras pamokas, renginius, skaitė pranešimus rajono metodiniuose būreliuose, organizavo sporto renginius, rengė ilgalaikes kvalifikacijos tobulinimo programas ir kt. Rajono švietimo įstaigų mokiniai pagal suderintą grafiką galėjo susipažinti su biotechnologijų laboratorija (pageidavo ir dalyvavo Senamiesčio mokyklos ir Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos mokiniai).
1.3. Siekti geresnės mokinių pažangos	Ieškoti būdų ir galimybių gerinti mokinių pažangą	Patobulinti mokinių pažangos fiksavimo sistemą. Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniški. Užtikrinti, jog bent 25 proc. pamokų vyrautų aktyvūs ugdymo(si) metodai. Skirti konsultavimo valandas, atsižvelgiant į VBE ir PUPP rezultatus.	Mokinių pažanga atsispindi kontrolinių darbų ir pusmečių vertinimuose. Testuojamos naujai atvykusios I klasių mokinių žinios. Adaptacinis laikotarpis pritaikomas mokinių tolygiam mokymosi rezultatų išlyginimui. 4 proc. pakilo mokinių, kurių mokymosi rezultatai buvo žemi ir vidutinio mokymosi lygmens (mokymosi rezultatai aptarti metodinėse grupėse). Nauji IT įrankiai leidžia užtikrinti aktyvių ugdymo(si) metodus. Daugumoje pamokų vyrauja aktyvūs ugdymo(si) metodai. Skirtos konsultavimo valandos, atsižvelgiant į VBE ir PUPP rezultatus bei mokinių individualizuotus poreikius.
1.4. Pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimas	Efektyvesnis skaitmeninių įrankių naudojimas nuotoliniame, kasdieniniame mokyme ir	Mokytojai dalyvaus skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti renginiuose, programose. Mokytojai aktyviai	86 proc. mokytojų dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, skirtuose skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti. Mokytojai metodinėse grupėse 2021 m. vasario ir birželio mėn. dalinosi skaitmeninio raštingumo ir įrankių

	bendravime. Tobulesnis skaitmeninis raštingumas	naudos skaitmenines mokymo priemones.	naudojimo galimybėmis ir plėtra: „Nauji tikslai ir kūrybiniai ieškojimai kitoje mokymosi situacijoje“, „Interaktyvios pamokos“, „Iššūkis mokytoji – skaitmeniniai nuotolinio mokymo(si) įrankiai“, „Nuotolinis mokymas(is) – galimybė būti savarankiškesniam“, „Kam ir kaip naudoju įkarpų įrankį“, „Fizinis ugdymas virtualioje aplinkoje“. Mokytojai dažniausiai naudoja TEAMS ir MOODLE platformas bei komunikacijos platformą ZOOM.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Sukurti sveikatai palankią estetišką aplinką, propaguoti sveiką gyvenseną.	Neįdiegtas švediško stalo maitinimo principas dėl tebesitęsiančios COVID-19 pandemijos.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gimnazijoje užtikrintas saugus ugdymas kontaktiniu būdu ir nuotoliniu būdu COVID-19 epidemiologinės situacijos metu	Organizuotas kaupinių ir savikontrolės greitųjų antigenų testavimas, srautų valdymas gimnazijoje. Hibridinio mokymo užtikrinimas sergantiems ir izoliacijoje esantiems mokiniams
3.2. Dalykų kabinetai aprūpinti informacinėmis technologijomis	Gamtos mokslų, matematikos, lietuvių kalbos, anglų kalbos kabinetai papildomai aprūpinti nešiojamais kompiuteriais (9), konferencinėmis kameromis (9), grafinėmis planšetėmis (13), išmaniuoju ekranu (1)
3.3. Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimas	Gimnazijos darbuotojai supažindinti su psichologinio smurto ir mobingo darbe prevencijos įgyvendinimo tvarka ir tyrimo rezultatais
3.4. Darbo vietų profesinės rizikos ir ergonominių rizikos veiksnių tyrimas	4 darbo vietos (chemijos kabinetas, biologijos kabinetas, mokyklinis autobusas, valytojų darbo vietos)

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4✓
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4✓
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3✓	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4✓
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4✓

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ✓
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti organizacijos vadybos kompetencijas.
7.2. Stiprinti žinias ir gebėjimus apie projektinės veiklos vykdymą.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai ir faktoriai.
9.2. Finansiniai ištekliai.
9.3. Epidemiologinė situacija.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius 2021 m. veiklos ataskaitos vertinimui labai gerai. Direktorėi darbo vertėje įvykdė visą numatytą užduotį

Gimnazijos tarybos pirmininkė L. L.
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Jevgita Urševič 2022.01.31
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorius Algimantas Budrys 2021 m. veiklos rezultatai patenkinami gerai.

Neįsivertinamas
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Budrys Algimantas 2022-02-28
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Algimantas Budrys 2022-03-01
(vardas ir pavardė) (data)

Plungės „Saulės“ gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktoriaus Algimanto Budrio
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti ugdymo(si) proceso organizavimą	8.1.1. Skatinti mokytojus dalintis gerąja darbo patirtimi.	8.1.1.1. Bendradarbiaujant dalintis darbo patirtimi su kolegomis iš kitų mokyklų ir miestų.
	8.1.2. Plėsti bendradarbiavimo su socialiais partneriais tinklą.	8.1.2.1. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su 3 mokyklomis bei socialiniais partneriais. 8.1.2.2. Skatinti mokytojus vesti atviras pamokas. 30 proc. mokytojų organizuos atviras pamokas.
	8.1.3. Pasirengti ugdymo turinio atnaujinimui	8.1.2.1. Suburti UT atnaujinimo komandą 8.1.2.2. Inicijuoti mokytojų dalyvavimą seminaruose apie UT pokyčius, pastoviai apie tai informuoti mokyklos bendruomenę.
8.2. Tęsti sveiko mokyklos mokinių maitinimo strategiją sukuriant patrauklų mokyklos modelį	Mokinių maitinimą organizuoti diegiant švediško stalo principą	8.2.1. Bus įdiegtas švediško stalo maitinimo principas. Mokiniai įgys sveikos mitybos įpročių. 8.2.2. Bendradarbiaujant su Plungės rajono visuomenės sveikatos biuru (toliau – VSB), pritaikyti erdves propaguojančias sveikos gyvensenos įpročius; 8.2.3. Organizuoti sveikatingumo renginius mokykloje, aktyviai bendradarbiauti su VSB, siekiant geresnių mokinių sveikatos būklės rodiklių; 8.2.4. Užtikrinti mokykloje higienos priemonių prieinamumą mokiniams. 8.2.5. pasiruošti įstaigoje įgyvendinti Ekologiškų ir pagal

		Nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo paramos taisyklės, įvertinti ir atlikti konkrečius paskaičiavimus apie reikalingą finansavimą, norint maitinimą organizuoti patiems. 8.2.6. Peržiūrėti galiojančias maitinimo sutartis ir identifikuoti sutarčių pabaigos datą. Visą informaciją pateikti atsakingam padaliniui.
8.3. Vystyti bendruomeniškumo mąstymo potencialą įtraukiant visus bendruomenės narius į gimnazijos veiklos programos įgyvendinimą	8.3.1. Atsiras glaudesnis mokinių – mokytojų – tėvų – administracijos tarpinstitucinis bendradarbiavimas siekiant įgyvendinti išsikeltus gimnazijos veiklos tikslus.	8.3.1.1. Diskusijos – pasitarimai nuolat su gimnazijos prezidentūra ir seniūnų taryba, gimnazijos taryba, mokytojų taryba. 8.3.1.2. Bendrų ugdomųjų projektų įgyvendinimas (ne mažiau 5). 8.3.1.3. Mokinių konferencijos organizavimas. 8.3.1.4. Konkurso rajono mokyklų vyresnių klasių mokiniams organizavimas.
8.4. Vykdyti pamokos veiksmingumo stebėseną ir analizę, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.	8.4.1. Mokytojai tobulins kvalifikaciją pamokos veiksmingumo, organizavimo klausimais. 8.4.2. Didės ugdymo metodų įvairovė. 8.4.3. Stebima ir fiksuojama mokinių daroma pažanga, analizuojami mokymosi pasiekimai. 8.4.4. Atlikti PUPP, BE, pagal atskirus dalykus rezultatų analizę ir priimti sprendimus dėl priemonių, skirtų rezultatams gerinti.	8.4.1.1. Bus suorganizuoti 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai pamokos veiksmingumui, organizavimui tobulinti. 8.4.2.1. Aptarti ugdymo metodai, kurie naudoti pamokose. 8.4.3.1. Atlikti mokinių pažangos stebėjimo, grįžamojo ryšio, mokymo priemonių veiksmingumo tyrimai. 8.4.4.1. Bus atlikta mokinių mokymosi pasiekimų ir pagalbos teikimo analizė. Užtikrinti, jog bent 3 proc. pagerės mokinių pažangumas, ypač mokinių, kurių mokymosi rezultatai yra žemi ir vidutiniai. 8.4.4.2. Išanalizavus VBE ir PUPP rezultatus, skirti atskiriems dalykams konsultacijas, rezultatų pagerėjimo užtikrinimui.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
 (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai ir faktoriai.
9.2. Finansiniai ištekliai.
9.3. Epidemiologinė situacija.

Savivaldybės meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Audrius Klišonis

(vardas ir pavardė)

2022-02-28

(data)

Susipažinau.

Direktorius

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Algimantas Budrys

(vardas ir pavardė)

2022-03-01

(data)