

PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
2015 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
SAVIVALDYBĖS GYDYTOJAS

1. 2015 metais Plungės rajono savivaldybė tikslinės dotacijos investicijų projektui „Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės pastatų, J. Tumo - Vaižganto g. 89 ir J. Tumo - Vaižganto g. 91, Plungėje, rekonstravimas“ įgyvendinti gavo 220 690 eurų.

2. Baigtas įgyvendinti URBACT II programos projektas „4 D miestai“. Parengtas Plungės miesto vietos veiksmų planas ir patvirtinti siektini rezultatai. Visuomenei pristatytas projektas „Fizinio aktyvumo plėtra geresnei gyventojų sveikatai ir gyvenimo kokybei“ bei aptarta Plungės rajono savivaldybės patirtis partnerių – Europos valstybių atstovų - susitikime.

3. Baigtas vykdyti 2009-2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo programos Nr.LT11 „Visuomenės sveikatai skirtos iniciatyvos“ priemonės „Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo mokyklose ir ikimokyklinio ugdymo įstaigose gerinimas“ projektas. 12-oje Plungės miesto ir rajono ugdymo įstaigų atliktas sveikatos kabinetų būtinas remontas, kabinetai aprūpinti baldais, būtina įranga sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, įvairiomis metodinėmis ir darbo priemonėmis (visuomenės sveikatos rizikos veiksniams ir įstaigos aplinkai įvertinti bei informacinių komunikacinių technologijų priemonėmis, padedančiomis stebėti vaikų sveikatą). Projekto biudžetas – 67 802,36 euro.

4. Nuo 2015 m. rugsėjo 3 d. Plungės rajono savivaldybė pradėjo įgyvendinti projektą „Sveikas jaunimas – Plungės rajono gerovės pagrindas“ pagal 2009–2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo programos Nr.LT11 „Visuomenės sveikatai skirtos iniciatyvos“ priemonės „Jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų savivaldybėse prieinamumo ir kokybės gerinimas, įdiegiant jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų teikimo modelį“ gaires. Projekto partneriai: Plungės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, nevyriausybinė visuomeninė organizacija „Krantas“, Bjerkreimo komuna (Norvegijos Karalystė). Projekto tikslas - paskatinti jaunos žmonės rinktis sveikesnį gyvenimo būdą bei teikti jiems kokybiškas, prieinamas ir jų poreikius atitinkančias JPSPP, taikant algoritmus. Projekto biudžetas – 84 887,19 euro.

Modelio vizija – pasiekta ir išsaugota geriausia įmanoma 14–29 m. amžiaus jaunų žmonių sveikata ir gerovė.

Visuomenės sveikatos biure bus įsteigtas JPSPP koordinatoriaus etatas. JPSPP koordinacinis centras bus aprūpintas visa būtina įranga, sveikatos stiprinimo ir prevencinių priemonių komplektu, metodinėmis priemonėmis. Projekto įgyvendinimo metu bus organizuojami įvairūs su sveikata susiję renginiai bei mokymai jaunimui, jų tėvams bei įvairių institucijų atstovams, įrengta 8 lauko treniruoklių aikštelė, vyks portalo www.sveikatostinklas.lt administravimas.

Informacinių priemonių diegimas ir valdymas: 5 informaciniai ekranai, 6 bevielio interneto taškai, 10 reklaminių skydelių. Projekto įgyvendinimo metu bus įdiegti 4 algoritmai: lytiškai plintančių infekcijų ir neplanuoto nėštumo, psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, savižudybių, sveikatos sutrikimų, susijusių su antsvoriu ir nutukimu.

5. Kadangi Savivaldybė jau įgyvendina Pasaulio sveikatos organizacijos sveikatą stiprinančių tokių projektų, kaip sveikatą stiprinančios mokyklos, sveikatą stiprinantieji darželiai, o Plungės rajono savivaldybės ligoninė yra Lietuvos sveikatą stiprinančių ligoninių ir sveikatos

priežiūros įstaigų asociacijos (LSSLA) narė, tikslingai pradėta ruošti stojimui į Europos sveikų regionų tinklą, kuris galėtų sujungti aktyviausias regiono savivaldybes, siekiant stiprinti gyventojų sveikatą, įgyvendinant naująją Europos sveikatos politiką „Sveikata-2020“.

ARCHITEKTŪROS IR TERITORIJŲ PLANAVIMO SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

1. Parengta pirkimo dokumentacija, projektavimo užduotis, atliktas pirkimas ir pasirašyta projektavimo paslaugų sutartis Stadiono, esančio Plungės dvaro sodyboje (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 988), rekonstravimo projekto koregavimui parengti.

2. Parengta pirkimo dokumentacija, projektavimo užduotis, atliktas pirkimas ir pasirašyta projektavimo paslaugų sutartis Minijos, Telšių, Laisvės ir Rietavo gatvių rekonstravimo projektui parengti.

3. Parengta kolumbariumo projektavimui reikalinga dokumentacija, atlikti parengiamieji darbai, būtini kolumbariumui įrengti, rengiami projektiniai pasiūlymai.

4. Patikrintas 171 projektas ir išduotas 141 statybą leidžiantis dokumentas įstatymų nustatytais terminais.

5. Užtikrinant Savivaldybės ryšius teritorinio planavimo, statybų vykdymo ir projektavimo klausimais su Vyriausybe, ministerijomis, įvairiomis organizacijomis, kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis, parengta 105 vnt. atsakymų ir raštų.

6. Parengti projektiniai pasiūlymai Savivaldybės pastato pirmo, ketvirto aukštų remontui ir vaikų žaidimų aikštelei, A. Jucio g.

7. Parengtas Rekreacinės teritorijos Kaušėnų k., prie Gandingos HE (Plungės jūros), statybos projektas.

8. Parengta ir išduota fiziniams ir juridiniams asmenims (pareiškėjams) ŽPDRI sistemoje planavimo sąlygos kaimo plėtros žemėtvarkos projektams rengti (3 vnt.), žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo reikalavimai (41 vnt.). Parengti raštai, skirti projektams derinti, bei atsisakymai išduoti projektų reikalavimus arba sąlygas (45 vnt.).

9. Patikrintos ir suderintos dėl gretimybės su gatvėmis žemės sklypų kadastrinių matavimų bylos (147 vnt.), taip pat tikrintos ir pateiktos pastabos dėl inžinerinių statinių (kelių) kadastrinių matavimų (48 vnt.).

10. Pagal Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintus įsakymus (34 vnt.) VI Registrų centrui pateikti ar pakoreguoti Plungės rajono ir Plungės miesto adresai (559 adresai).

11. Plungės rajono savivaldybės tarybai pateiktos tvirtinti 46 schemas (dėl pavadinimų suteikimo Plungės rajono savivaldybės seniūnijos gatvėms).

12. Regionų informacinės aplinkos paslaugų sistemoje REGIA suvesta ir atnaujinta informacija (2013-2015 m.) apie išduotus statybos leidimus (395 vnt.).

13. Parengtos ir direktoriaus įsakymais patvirtintos Plungės miesto ir rajono teritorijų bendrųjų planų sprendinių įgyvendinimo programos (2 programos).

14. Etnokultūrinių regionų atspindinčio kraštovaizdžio atrankos konkursui surinkta ir pateikta medžiaga „Žemaitijos etnokultūrinį regioną atspindinčio kraštovaizdžio teritorija: Bukantės apylinkėse šiandien atgimsta senosios žemaičių tradicijos ir liaudies menas“.

15. Skyrius užtikrino prašymų registravimą ir statybos leidimų išdavimą, naudodamasis Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinę priežiūros informacine sistema „Infostatyba“.

16. Užtikrino ir aktyviai bendravo su projektus tikrinti subjektais turinčiais darbą su informacine sistema „Infostatyba“.

17. Dalyvaudamas miesto ir savivaldybės teritorijos detaliųjų planų rengimo procese, Skyrius pasiekė gerų rezultatų. Suorganizavo 5 Nuolatinės statybos komisijos posėdžius, kuriuose

svarstyti 9 teritorijų planavimo dokumentai. Aktyviai dalyvavo rengiant, derinat Savivaldybės rengiamus projektus.

18. Laiku ir kompetentingai atsakė į valstybinių įmonių ir organizacijų, juridinių ir fizinių asmenų raštus, užklausimus (paruošta 53 vienetai raštų).

19. Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka, dirbdamas su Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacine sistema „Infostatyba“, Skyrius parengė 115 vnt. statybos leidimų (gauta prašymų 200 vnt.) ir 62 vnt. rašytinių pritarimų (gauti 98 prašymai) įstatymų nustatytais terminais.

20. Pateikta 20 projektinių pasiūlymų dėl visuomenės informavimo apie numatomų visuomenei svarbių statinių projektavimą.

21. Atlikto viešųjų pirkimų procedūros ir pasirašyta Kulių gimnazijos pastato, esančio Aušros g. 24, Kulių mstl., Plungės r. sav., techninio projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos sutartis Nr. BT6-01-347. Vykdomi projektavimo darbai.

22. Suvesta ir atnaujinta rajono duomenų bazė (topografinė ir kartografinė medžiaga skaitmenine forma): patikrintas ir užregistruotas 1 161 topografinis - geodezinis planas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Vadovaujantis LR aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 3D-1/D1-1 patvirtintų Žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklių nuostatomis, žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo, viešinimo, derinimo, tikrinimo ir tvirtinimo procedūros turi būti vykdomos automatizuotai per Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą. Nuo 2015 m. sausio 1 d. pradėjo veikti Žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimo informacinė sistema (ŽPDRIS), kurią galima rasti adresu www.zpdris.lt. ŽPDRIS sudarytos sąlygos pagerinti teikiamų paslaugų kokybę, sutrumpinti dokumentų rengimo ir derinimo laiką, galima stebėti ir kontroliuoti paslaugų teikimo procesus.

Įgyvendinant Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 7 ir 29 straipsnių nuostatas, planavimo organizatorius kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų sprendinių įgyvendinimo stebėseną atlieka nuolat per Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo stebėsenos informacinę sistemą (TPSIS), vadovaudamasis savivaldybės bendrojo plano sprendinių įgyvendinimo programa.

III. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

2016 metais numatomi įgyvendinti projektai, darbai:

1. Užtikrinti, kad būtų laiku įvykdyta Stadiono, esančio Plungės dvaro sodyboje (unikalus kodas Kultūros vertybių registre – 988), rekonstravimo projekto korektūra.

2. Atlikti Europos Sąjungos lėšomis numatomų įgyvendinti 2014 - 2020 metų periodo projektų parengimo paslaugų pirkimą:

- Babrungo upės slėnio (estrados) sutvarkymo projektas;
- Laisvės alėjos sutvarkymo projektas.

3. Parengti ir patvirtinti kolumbariumo, esančio Telšių gatvės kapinėse, įrengimo projektinį pasiūlymą.

4. Parengti Plungės miesto ir rajono bendrojo plano sprendinių įgyvendinimo programos 2014-2015 ataskaitą.

5. Regionų informacinės aplinkos paslaugų sistemoje REGIA atnaujinti informaciją apie išduotus statybos ir reklamos leidimus iki 2017m.

6. Užtikrinti, Kulių gimnazijos pastato, esančio Aušros g. 24, Kulių mstl., Plungės r. sav., techninio projekto parengimo sutarties Nr. BT6-01-347 įvykdymą.

Šiuo metu Architektūros ir teritorijų planavimo skyriui pavesta organizuoti daugumos techninių projektų pirkimo paraiškas-užduotis, ruošti projektavimo sąlygas, užduotis, sutartis, su projekto rengėjais priimti inžinerinius-techninius sprendinius, net jei projektuojami statiniai ir neturi

architektūrinės dalies. Minėtiems darbams įgyvendinti Architektūros ir teritorijų planavimo skyriuje yra per mažai darbuotojų.

BENDRASIS SKYRIUS

I. SKYRIAUS VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Skyriui patvirtintos 7 pareigybės. 2015 metais dirbo 6 darbuotojai 6,25 etato krūviu: 2 karjeros valstybės tarnautojai, 4 darbuotojai - pagal darbo sutartis. Skyrius vykdo likviduotų įstaigų archyvų, asmenų priėmimo, Administracijos direktoriaus aptarnavimo, licencijų išdavimo, dokumentų tvarkymo ir apskaitos bei kitas funkcijas.

II. SKYRIAUS VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Skyriaus veiklai turėjo įtakos šios aplinkybės:

1. Nesant Administracijos archyvo patalpų ir darbuotojo, tvarkančio Administracijos dokumentus, Administracijos dokumentai saugomi skyriuose: kabinetuose ir rūsiuose, nepritaikytose, ankštose patalpose, be lentynų, dokumentų bylos sudėtos viena ant kitos.

2. Dokumentų valdymo sistema KONTORA neintegruota su kitomis išorinėmis informacinėmis sistemomis.

III. SKYRIAUS VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Savivaldybės administracijoje visi Administracijos direktoriaus ir mero vardu gauti ir išsiųsti dokumentai bei skyrių dokumentai registruojami kompiuterinėje dokumentų valdymo ir apskaitos sistemoje „Kontora“, kurios administravimas pavestas Bendrajam skyriui. Minėtos sistemos įgyvendinimas padeda sparčiau rasti reikiamus dokumentus, operatyviai supažindinti darbuotojus su dokumentais, kontroliuoti jų vykdymą. Administracijos skyriuose parengti dokumentai registruojami jungtiniuose registruose, todėl sumažėjo Administracijos pildomų registų skaičius.

Savivaldybės administracijos Gautų dokumentų ir Piliečių laiškų registruose 2015 metais užregistruoti 11 942 dokumentai, iš jų piliečių laiškų – 3 496. 2015 metais užregistruoti ir išsiųsti 8 374 raštai, atsakymai į prašymus.

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų veiklos klausimais 2015 metais užregistruota 1 036, Savivaldybės mero potvarkių – 91, jų nuorašai, kopijos perduoti suinteresuotiems asmenims.

Kai kurie individualūs teisės aktai buvo skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje supažindinti rajono savivaldybės gyventojus.

Dokumentų valdymo ir apskaitos sistemoje „Kontora“ registruojamų vidaus dokumentų kiekis žymiai išaugo. 2015 metais užregistruoti 2 797 vidaus dokumentai (raštai, pažymos, aktai ir kt.).

Užregistruotos 44 bendradarbiavimo, 30 turto nuomos panaudos ir pirkimo-pardavimo, 530 paslaugų teikimo, darbų atlikimo sutarčių.

Plungės rajono savivaldybėje yra išduotos ir galiojančios 358 licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais. Iš jų 166 licencijos - verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 26 licencijos - verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais, natūralios fermentacijos sidru, kurio tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 8,5 procento, ir 166 - verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais.

2015 metais išduotos 37 licencijos: 4 licencijos - verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 2 licencijos - verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais, 1 - verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais, natūralios fermentacijos sidru, kurio tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 8,5 procento, 2 sezoninės licencijos - verstis sezonine mažmenine

prekyba alkoholiniais gėrimais, kurių tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 22 procentų, kurortinio, poilsio ir turizmo sezono laikotarpiu, 31 vienkartinė licencija - verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais, natūralios fermentacijos sidru, kurio tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 6 procentų.

Patikslintos 2 licencijos verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 2 licencijos verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais.

Panaikintas 14 licencijų galiojimas: 6 licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 1 licencijos verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais, natūralios fermentacijos sidru, kurio tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 8,5 procento, bei 7 licencijų verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais.

Plungės rajono savivaldybėje šiuo metu galiojančių licencijų yra: 162 - verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, 26 - verstis mažmenine prekyba alumi, alaus mišiniais su nealkoholiniais gėrimais, natūralios fermentacijos sidru, kurio tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 8,5 procento ir 161 - verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais.

Kiekvieno ketvirčio pabaigoje parengtos ir Buhalterinės apskaitos skyriui pateiktos sumokėtų pajamų už licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais bei tabako gaminiais išdavimą, patikslinimą, papildymą valstybinės rinkliavos ataskaitos.

Savivaldybės interneto svetainėje teisės aktų nustatytais terminais skelbta informaciją apie išduotas ir panaikintas licencijas – publikuotas 41 skelbimas, periodiškai atnaujinti išduotų ir galiojančių licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais ir tabako gaminiais sąrašai. Atnaujinti interneto svetainėje skelbiami viešųjų ir administracinių paslaugų aprašai.

Skyriaus darbuotojai parengė 72 Administracijos direktoriaus įsakymų, 2 Savivaldybės mero potvarkių, 4 Savivaldybės tarybos sprendimų projektus Skyriaus kompetencijos klausimais.

Vykdydamas Lietuvos Respublikos archyvų įstatymą, Skyrius konsultavo dokumentų archyvavimo ir tvarkymo klausimais Savivaldybės biudžetines įstaigas ir įmones, suderino 42 Savivaldybės įstaigų, neturinčių dokumentų fondų valstybiniuose archyvuose, dokumentacijos planus, ilgai saugomų dokumentų bylų aprašus, dokumentų (bylų) naikinimo aktus.

Bendrasis skyrius saugo virš 2 100 Plungės apskrities, rajono vykdomojo komiteto, Rietavo rajono vykdomojo komiteto ilgai saugomų dokumentų bylų, 2 256 Administracijos nuolat ir ilgai saugomų dokumentų bylas. Išrašytos ir išsiųstos 3 pažymos ar atitinkamų patvirtintų dokumentų kopijos, išrašai apie dirbusių Plungės rajono vykdomajame komitete, Savivaldybės administracijoje darbuotojų gautas pajamas ar kitus juridinius faktus suinteresuotiems fiziniams ir juridiniams asmenims.

Bendrasis skyrius vykdo valstybės perduotą savivaldybėms priskirtų likviduotų juridinių asmenų archyvinių dokumentų tvarkymo funkciją. Likviduotų juridinių asmenų archyviniai dokumentai perkelti ir saugomi Plungės specialiojo ugdymo centro patalpose, kurių plotas – 235,88 kv. m. Likviduotų įmonių trumpai saugomų dokumentų bylos saugomos ir Administracijos pastato rūsiuose bei Plungės rajono greitajai medicinos pagalbai priklausančiose patalpose. Likviduotų juridinių asmenų archyvinius dokumentus tvarko ir rengia pažymas 3 darbuotojai (2,25 etato), kurie išnagrinėjo 807 prašymus ir turimų archyvinių dokumentų pagrindu suinteresuotiems fiziniams ir juridiniams asmenims išdavė 807 archyvo pažymas, padarė ir patvirtino virš 3 500 dokumentų kopijų. Per 2015 metus priimta 19 likviduotų juridinių asmenų dokumentų (1 548 ilgai ir trumpai saugomų bylos, 30 linijinių metrų). Šiuo metu saugyklose saugomi 662 likviduotų juridinių asmenų dokumentų fondai, iš kurių ilgai saugomi dokumentai sudaro 1 160 linijinių metrų.

Parengtas 2015 metų Administracijos dokumentacijos planas, parengtos Administracijoje sudarytų 54 nuolat ir ilgai saugomų 2013 metų dokumentų bylos, parengti ir suderinti su Telšių apskrities archyvu šių bylų 5 apyrašai; suformuotos Dokumentacijos plane numatytos formuoti Bendrajame skyriuje 23 Administracijos dokumentų bylos.

Skyriaus darbuotojai techniškai aptarnavo (kvietė į posėdžius, rengė darbotvarkes, padaugino reikalingą medžiagą, surašė posėdžių protokolus, rengė ataskaitas apie aptarnaujamų komisijų veiklą) šias komisijas: Rajono plėtros strateginiam planui atnaujinti, Plungės rajono savivaldybės ekstremaliųjų situacijų, Investicijų projektų, siūlomų teikti Valstybės investicijų

programos finansavimui gauti, vertinimo. Bendrojo skyriaus darbuotojai aptarnavo ir kitas Administracijos direktoriaus įsakymais ir mero potvarkiais sudarytas komisijas, darbo grupes.

Skyriaus darbuotojai organizavo pas Savivaldybės vadovus atvykstančių svečių priėmimus.

2015 metais besikreipiančius į Savivaldybę gyventojus Skyriuje buvo stengiamasi aptarnauti vieno langelio principu: stengtasi atsakyti į pateikiamus klausimus, paaiškinti, kur kreiptis, jei sprendimai dominančiais klausimais priimami ne Savivaldybės administracijoje, prireikus - paaiškinti buvo kviečiami kitų skyrių specialistai. Per 2015 metus Skyriaus darbuotojai priėmė virš 3 300 lankytojų asmeniniais klausimais. Daugiausia asmenys kreipėsi dėl žemėtvarkos, teritorijų planavimo, statybos dokumentų išdavimo, dėl rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą sumažinimo, dėl materialinės paramos, dėl licencijų, leidimų išdavimo, patikslinimo, papildymo, socialinio būsto skyrimo, adresų suteikimo, įvairių pažymų išdavimo, žemės ūkio klausimais.

Dėl lėšų trūkumo Skyriaus darbuotojai negalėjo dalyvauti kituose mokamuose kvalifikacijos kėlimo užsiėmimuose. Siekdami geriau aptarnauti Savivaldybės lankytojus vieno langelio principu, Skyriaus darbuotojai didžiausią dėmesį skyrė savišvietai: stengėsi susipažinti su naujais teisės aktais, informacija apie skyriuose, seniūnijose teikiamas administracines paslaugas.

Be išvardytų pagrindinių darbų, Skyriaus darbuotojai vykdė ir kitus mero, Administracijos direktoriaus pavedimus, teikė informaciją interesantams apie klausimų Savivaldybėje sprendimo procedūras, konsultavo rajono biudžetinių įstaigų, Administracijos darbuotojus dokumentų rengimo, tvarkymo, jų archyvavimo klausimais.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Skyriaus darbuotojų pagrindinės veiklos kryptys - toliau tobulinti asmenų aptarnavimą vieno langelio principu, siekti, kad teikiamų administracinių paslaugų aprašymai, publikuoti Savivaldybės interneto svetainėje, atitiktų galiojančius teisės aktus, o Savivaldybėje teikiamos administracinės paslaugos būtų kokybiškos ir suteikiamos, laikantis norminiais teisės aktais nustatytų vykdymo terminų. Pasiiekti, kad visos administracinės paslaugos (išskyrus žodžiu teikiamas paslaugas, kai lankytojas betarpiškai turi bendrauti su darbuotoju) Savivaldybės lankytojams būtų teikiamos vieno langelio principu. Siekti, kad visiškai būtų įdiegti visi Dokumentų valdymo sistemos KONTORA esantys moduliai, dokumentai būtų pasirašomi elektroniniu parašu.

BUHALTERINĖS APSKAITOS SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Buhalterinės apskaitos skyrius yra Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, pavaldus Administracijos direktoriui. 2015 m. Skyriuje dirbo 15 darbuotojų: 1 – karjeros valstybės tarnautojas ir 14 darbuotojų - pagal darbo sutartis.

Buhalterinės apskaitos skyrius tvarko Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių teritorinių padalinių – seniūnijų, Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos bei Privatizavimo fondo apskaitą.

Skyrius per 2015 m. paruošė ir teikė tvirtinti Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito biudžetų išlaidų sąmatas pagal ketvirčius, programas, priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją. Sudarė mėnesines biudžeto ataskaitas, ketvirtinius ir metinius Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto ataskaitų rinkinius. Sudarė Savivaldybės administracijos biudžeto išlaidų ateinančių metų poreikio sąmatų projektus pagal programas, priemones, valstybės funkcijas ir ekonominę klasifikaciją. Sudaryti tarpiniai ketvirtiniai bei metiniai Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos finansinių ataskaitų rinkiniai.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Buhalterinės apskaitos skyrius Savivaldybės administracijos ir jos struktūrinių teritorinių padalinių – seniūnijų, Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos apskaitą tvarkė apskaitos sistema „My LOBster“. Dirbant apskaitos sistema, būta problemų dėl jos vykdymo priežiūros bei klaidų taisymo ataskaitose, įdiegtų naujų funkcionalumų bei pereinant prie naujos valiutos euro. Didelis papildomas darbo krūvis Skyriui teko dėl priimto Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimo Nr.903 „Dėl Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo įgyvendinimo“.

Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sukurtoje informacinėje sistemoje PAVIS registravome išmokų vaikams bei šalpos išmokų programų administravimo išlaidų sąmatas, sąmatų pakeitimus, lėšų panaudojimo, pagrindžiančių biudžeto lėšų panaudojimą per ketvirčius ataskaitas.

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sukurtoje socialinės paramos informacinėje sistemoje SPIS sutikrinome užpildytus švietimo įstaigų mokinių nemokamo maitinimo žurnalus, sudarėme mokinių nemokamo maitinimo ir mokinio reikmenims įsigyti pagal kiekvieną Savivaldybės švietimo įstaigą ketvirtines ir metines ataskaitas.

Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos sukurtoje informacinėje sistemoje PARAMA sutikrinome Socialinės paramos skyriaus suformuotas išlaidas pagal išmokų rūšis, išmokėjimus bei grąžintas sumas, sudarėme ketvirtines ir metines ataskaitas pagal gavėjus ir išmokų rūšis, statistines ataskaitas.

Per ataskaitinius metus reikėjo suderinti bei eliminuoti tarpusavio operacijas su devyniasdešimt septyniais viešojo sektoriaus subjektais bei suvesti finansinės atskaitomybės rinkinio duomenis į LR finansų ministerijos viešojo sektoriaus apskaitos konsolidavimo informacinę sistemą (toliau – VSAKIS) per trumpą nustatytą terminą.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Buhalterinės apskaitos skyrius per 2015 metus ruošė mėnesines, ketvirtines bei metines ataskaitas Savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyriui, Socialinių paslaugų priežiūros departamentui bei Neįgaliųjų reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai, Švietimo ir mokslo ministerijai, Sveikatos apsaugos ministerijai, Kultūros ministerijai, Žemės ūkio ministerijai, Teritorinei darbo biržai, Valstybinei mokesčių inspekcijai, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, Statistikos departamentui.

Paruošti Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžetų išlaidų poreikio sąmatų projektai ir pateikti Finansų ir biudžeto skyriui. Sudarytos Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžetų išlaidų sąmatos pagal skirtus asignavimus, vykdomas programas bei valstybės funkcijas pagal patvirtintą išlaidų ekonominę klasifikaciją. Apskaitytos dokumentų operacijos pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus asignavimus. Paruošti 28 Administracijos direktoriaus įsakymai biudžeto sąmatoms patikslinti pagal valstybės funkcijų bei ekonominio klasifikavimo kodus. Paruošti ketvirtiniai ir metiniai Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos biudžeto ataskaitų rinkiniai. Sudaryti tarpiniai ketvirtiniai bei metiniai Savivaldybės administracijos, Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos bei Privatizavimo fondo finansinių ataskaitų rinkiniai.

Po Savivaldybės tarybos sprendimais patvirtintų pakeitimų Administracijos asignavimų planas, įskaitant pakeitimus savarankiškosios savivaldybės funkcijoms vykdyti, yra 9 311 664 Eur, iš jų darbo užmokesčiui - 1 338 950 Eur, valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms – 1 398 925 Eur, iš jų darbo užmokesčiui 314 801 Eur, Gaunamų pajamų už paslaugas

ir nuomą programai vykdyti – 58 456 Eur; specialioji tikslinė dotacija Valstybės investicijų programoje numatytoms kapitalo investicijoms finansuoti – 1 167 006 Eur.

Savivaldybės tarybos sprendimais Savivaldybės administracijos biudžeto išlaidų plano suminiai pokyčiai per ataskaitinius metus pateikti 1 lentelės ketvirtoje grafoje, galutinis patvirtintas išlaidų planas – penktoje grafoje, o plano vykdymas – šeštoje grafoje.

Savivaldybės administracijos biudžeto išlaidų plano pokyčiai bei vykdymas pagal programas ir priemones

1 lentelė

Eil. Nr.	Programos, priemonės pavadinimas, finansavimo šaltinis*	Planas 2015 m., Eur	Plano pokyčiai, Eur (+; -)	Patikslintas 2015 m. planas, Eur	2015 m. plano įvykdymas, Eur	2015m. plano įvykdymas, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	01. Ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo programa	126 892	-88 006	38 886	38 818	99,8
1.1.	Jaunimo veiklos programa (SAV)	2 896	+1 500	4 396	4 394	100,0
1.2.	Ugdymo kokybės užtikrinimas (SAV)	4 344	-	4 344	4 344	100,0
1.3.	Plungės atviro jaunimo centro veikla (SAV). Iš jų darbo užmokesčiui	11 585 7 733	- -	11 585 7 733	11 526 7 688	99,5
1.4.	Ugdymo kokybės užtikrinimas (MK). Iš jų darbo užmokesčiui	108 067 5 992	-89 506 -4 804	18 561 1 188	18 554 1 188	100,0
2.	02. Ekonominės ir projektinės veiklos programa	1717 514	+461 109	2178 623	1995 013	91,6
2.1.	Projektinės veiklos organizavimas, siekiant pritraukti investicijas (SAV). Iš jų darbo užmokesčiui	28 962 3 331	+33 486 + 526	62 448 3 857	62 434 3 849	100,0
2.2.	Investicijų ir kiti projektai (SAV_PASK): iš jų - darbo užmokesčiui iš jų - turtui įsigyti Investicijų ir kiti projektai (SAV): iš jų - turtui įsigyti Investicijų ir kiti projektai (SAV_DT_ŠM): iš jų - turtui įsigyti	1114 682 1 130 1111 582 92 522 92 522	-456 361 -782 -468 771 +82 478 +82 478	658 321 348 642 811 232 924 232 924	474 726 339 459 823 290 848 290 848	72,1 100,0 100,0
2.3.	Valstybės investicijų programos projektai (SAV_VIP) iš jų - turtui įsigyti	423 424 423 424	+743 582 +743 582	1167 006 1167 006	1167 005 1167 005	100,0
3.	03. Teritorijų planavimo programa	64 664	-24 131	40 533	25 151	62,1
3.1.	Architektūros ir teritorijų planavimo proceso organizavimas (SAV): iš jų - turtui įsigyti	30 000 30 000	-24 131 -24 131	5 869 5 869	5 506 5 506	93,8
3.2.	Kultūros vertybių programa (SAV)	3 476	-	3 476	3 476	100,0
3.3.	Žemėtvarkos proceso (darbų) organizavimas (SAV_LIK)	31 188	-	31 188	16 169	51,8
4.	04. Socialinės paramos ir paslaugų įgyvendinimo programa	3754 362	-65 754	3688 608	3641 390	98,7
4.1.	Savivaldybės teikiamos paramos organizavimas (SAV)	323 855	-20 686	303 169	288 080	95,0
4.2.	Socialinėms pašalpoms ir kompens-	1731 208	-458 263	1272 945	1270 870	99,8

	cijoms skaičiuoti ir mokėti (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui	86 100		86 100	85 743	
4.3.	NVO programų rėmimas (SAV)	7 240		7 240	7 240	100,0
4.4.	Transporto lengvatoms kompensuoti (SAV, SAV_LIK)	747 236	+435 443	1182 679	1182 679	100,0
4.5.	Vaikų dienos centrų programa (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui	11 585 4 923	+1 500 +550	13 085 5 473	13 085 5 473	100,0
4.6.	VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės programa (SAV)	5 792		5 792	5 792	100,0
4.7.	Socialinėms išmokoms ir kompensacijoms skaičiuoti ir mokėti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	156 383 2 094	-51 480 +58	160 229 2 152	155 429 2 053	97,0
4.8.	Socialinė parama mokiniams (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	357 927 7 537	-51 480 -1 300	306 447 6 237	303 335 6 233	99,0
4.9.	Socialinėms paslaugoms (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	238 693 57 603	+26 666 -560	265 359 57 043	263 934 57 028	99,5
4.10.	Dalyvauti rengiant ir įgyvendinant Darbo rinkos politikos priemones ir gyventojų užimtumo programas (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	146 906 8 307	-	146 906 8 307	146 749 8 307	99,9
4.11.	Socialinėms išmokoms ir paslaugoms (TARP)		+4 104	4 104	4 104	100,0
4.12.	Būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijoms: iš jų - darbo užmokesčiui	27 537 808	-6 884	20 653 808	93 0	0,5
5.	05. Savivaldybės aplinkos apsaugos programa	840 553	+190 000	1030 553	996 929	96,7
5.1.	Komunalinių atliekų surinkimui ir tvarkymui (SAV)	771 259	+190 000	961 259	929 400	96,7
5.2.	Specialioji aplinkos apsaugos rėmimo programa (SAV_AARP): iš jų - turtui įsigyti	69 294	+13 596	69 294 13 596	67 529 13 595	97,5
6.	06. Kultūros ir sporto programa	66 612	+19 200	85 812	85 811	100,0
6.1.	Sporto projektų rėmimas (SAV)	34 754		34 754	34 754	100,0
6.2.	Pasiruošimas Dainų šventei (SAV)	2 896		2 896	2 896	100,0
6.3.	Kultūros projektų rėmimas (SAV)	23 170		23 170	23 169	100,0
6.4.	Miesto šventei organizuoti (SAV)	5 792	+9 000	14 792	14 792	100,0
6.5.	VšĮ „Plungės futbolas“ programa (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui		+10 200 +4 350	10 200 +4 350	10 200 4 350	100,0
7.	07. Savivaldybės veiklos funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir įgyvendinimo programa	2912 039	+291 221	3203260	3172870	99,1
7.1.	Savivaldybės tarybos veikla (SAV): iš jų - darbo užmokesčiu	114 036 61 027	+41 824 +9 700	155 860 70 727	151 816 70 727	97,4
7.2.	Savivaldybės administracijos veikla (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui iš jų - turtui įsigyti	1701 259 1109 390	+100 901 +31 472 +31 268	1802 160 1140 862 31 268	1792 319 1139 846 30 833	99,5
7.3.	Plungės rajono seniūnijų veikla (SAV): iš jų - turtui įsigyti	502 879 2 100	+135 634 +87 394	638 513 89 494	627 501 78 493	98,3
7.4.	Kaimo rėmimui (SAV)	4 344	+1500	5 844	5 844	100,0

7.5.	Savivaldybės turto valdymo ir privatizavimo programa (SAV): iš jų - turtui įsigyti	34 754 28 962	+4000 -4836	38 754 24 126	36 664 24 126	100,0
7.7.	Savivaldybės admin. gautų pajamų paskirstymas („Plungės būstas“). Tikslinė paskirtis (SAV_LIK)	1 342		1 342	1 342	100,0
7.8.	Gyventojų registruoti tvarkyti ir duomenims valstybės registrams teikti (DVF). Iš jų - darbo užmokesčiui	637 486		637 486	637 486	100,0
7.9.	Civilinei saugai (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	13 720 6 452		13 720 6 452	13 718 6 452	100,0
7.10.	Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenims tvarkyti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	11 730 2 610		11 730 2 610	11 730 2 610	100,0
7.11.	Žemės ūkio funkcijoms atlikti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	154 541 107 405		154 541 107 405	154 540 107 405	100,0
7.12.	Melioracijai (DVF)	146 837		146 837	146 821	100,0
7.13.	Duomenų teikimas Valstybės suteiktos pagalbos registruoti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	579 442		579 442	579 442	100,0
7.14.	Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	7 600 5 800		7 600 5 800	7 600 5 800	100,0
7.15.	Archyviniams dokumentams tvarkyti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	23 519 14 371		23 519 14 371	23 518 14 371	100,0
7.16.	Dalyvauti rengiant ir vykdant mobilizaciją (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	6 836 4 663	+1	6 836 4 664	6 829 4 664	99,9
7.17.	Jaunimo teisių apsaugai (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	12 589 9 611		12 589 9 611	12 589 9 611	100,0
7.18.	Vaiko teisių apsaugai (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	79 762 57 125		79 762 57 125	79 759 57 125	100,0
7.19.	Valstybės garantuojamai pirminei teisinei pagalbai teikti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	11 874 9 066		11 874 9 066	11 874 9 066	100,0
7.20.	Civilinės būklės aktams registruoti (DVF): iš jų - darbo užmokesčiui	29 107 22 222		29 107 22 222	29 106 22 222	100,0
7.21.	Savivaldybės administracijos veikla (SAV_SPEC)	45 153	+7149	52 302	50 960	97,4
7.22.	Plungės rajono seniūnijų veikla (SAV_SPEC)	5 941	+213	6 154	4 124	67,0
8.	08. Savivaldybės infrastruktūros objektų priežiūros ir ūkinių subjektų rėmimo programa	91 230	+1597107	1688 337	1688 268	100,0
8.1.	Savivaldybės infrastruktūros objektų planavimas, priežiūra ir statyba (SAV): iš jų - turtui įsigyti	56 476 11 000	+167 076 +82 973	223 552 93 973	223 545 93 971	100,0
8.2.	Plungės policijos komisariato	2 896		2 896	2 896	100,0

	programa (SAV)					
8.3.	UAB „Plungės autobusų parkas“ programa (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui	6 951 5 300		6 951 5 300	6 951 5 300	100,0
8.4.	SĮ „Plungės būstas“ programa (SAV): iš jų - darbo užmokesčiui	24 907 14 200	+3 852	28 759 14 200	28 759 14 200	100,0
8.5.	Vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti, prižiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrinti: iš jų - turtui įsigyti (SAV_DVDF_KP)		+1426179 +735 940	1426 179 735 940	1426 118 735 938	100,0
9.	IŠ VISO 2015 m. asignavimų Iš jų - darbo užmokesčiui Iš jų - turtui įsigyti	9 573 866 1 615 728 1 757 514	+2 380 746 +39 211 +1 337 417	11 954 612 1 654 939 3 094 931	11 644 250 1 652 578 2 900 136	97,4 99,9 93,7

*(SAV – savarankiškos savivaldybės, SAV_PASK – skolintos, SAV_SPEC – gaunamų pajamų už paslaugas lėšos, MK – mokinio krepšelis, SAV_VIP – valstybės biudžeto lėšos kapitalo investicijoms, SAV_AARP - Savivaldybės biudžetas Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa, DVF – valstybės perduotos lėšos, TARP – valstybės biudžeto lėšos pagal tarpusavio atsiskaitymus, SAV_DVDF_KP - vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti ir prižiūrėti, SAV_DT_ŠM - Švietimo ir mokslo ministerijos tikslinės lėšos).

Savivaldybės administracijos asignavimų planas labiausiai padidėjo dėl vėliau paskirtų lėšų - 1 851 100 Eur - vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti ir prižiūrėti, Ekonominės ir projektinės veiklos (02) ir Savivaldybės infrastruktūros objektų priežiūros ir ūkinių subjektų rėmimo (08) programoms finansuoti. Socialinės paramos ir paslaugų įgyvendinimo programoje (04) sutaupytos ir perskirstytos socialinėms pašalpoms ir kompensacijoms skaičiuoti ir mokėti bei Savivaldybės teikiamai paramai organizuoti skirtos lėšos - 478 948 Eur. Žymiai padidintas asignavimų planas transporto lengvatoms kompensuoti - 435 443 Eur - bei komunalinių atliekų surinkimui ir tvarkymui - 190 000 Eur (1 lentelė).

Savivaldybės administracija per ataskaitinius metus gavo ir panaudojo 11 644 250 Eur biudžeto asignavimų, tarp jų savarankiškosios savivaldybės funkcijoms – 9 034 767 Eur, valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms vykdyti – 1 368 840 Eur, specialiosios tikslinės dotacijos Valstybės investicijų programoje numatytoms kapitalo investicijoms finansuoti – 1 167 005 Eur, Gaunamų pajamų už paslaugas ir nuomą programai vykdyti – 55 084 Eur. Gauti asignavimai ir kasinės išlaidos neviršijo biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo metinio patvirtinto plano. Administracijos patvirtintas metinis biudžeto planas įvykdytas 97,4 %, tarp jų savarankiškųjų savivaldybės funkcijų – 97,0 %, iš jų darbo užmokesčio – 99,9 %, turto – 89,9 %, valstybinių (perduotų savivaldybėms) funkcijų – 97,8 %, iš jų darbo užmokesčio – 99,7 %, specialiosios tikslinės dotacijos Valstybės investicijų programoje numatytoms kapitalo investicijoms – 100,0 %, specialiosios tikslinės dotacijos mokinio krepšeliui finansuoti – 100,0 %, iš jų darbo užmokesčiui – 100,0 %, Gaunamų pajamų už paslaugas ir nuomą programos – 94,2 %. Savivaldybės administracijos viso biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal ekonominės klasifikacijos kodus pateiktas 2 lentelėje

**Savivaldybės administracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymas pagal ekonominės
klasifikacijos kodus 2015-12-31, Eur**

2 lentelė

Ištaigos išlaidų klasifikacijos		Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas**	Gauti asignavimai nuo metų pradžios	Panaudoti asignavimai nuo metų pradžios	Nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
Pavadinimas	Kodas				
Darbo užmokestis pinigais	211111	1654939,00	1652577,50	1652577,50	2361,50
Socialinio draudimo įmokos	212111	510039,00	509207,16	509207,16	831,84
Medikamentai (ir darbuotojų sveikatos tikrinimas)	2211102	400,00	400,00	400,00	0,00
Ryšių paslaugos	2211105	60949,00	60827,70	60827,70	121,30
Transporto išlaikymas	2211106	76533,00	75981,89	75981,89	551,11
Spaudiniai	2211108	1715,00	1586,51	1586,51	128,49
Kitos prekės	2211110	251598,00	240710,75	240710,75	10887,25
Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos išlaidos)	2211111	7320,00	7313,06	7313,06	6,94
Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nuoma (įskaitant veiklos nuomą)	2211114	26000,00	25932,57	25932,57	67,43
Ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas	2211115	984833,00	984279,24	984279,24	553,76
Kvalifikacijos kėlimas	2211116	5831,00	5830,73	5830,73	0,27
Apmokėjimas už turto vertinimo paslaugas	2211118	2700,00	2700,00	2700,00	0,00
Komunalinės paslaugos	2211120	225875,00	225864,47	225864,47	10,53
Kitos paslaugos	2211130	2134228,00	2078046,71	2078046,71	56181,29
kita neišvardyta parama	272111F	2591486,00	2565218,48	2565218,48	26267,52
kita neišvardyta parama	272112F	295831,00	292851,09	292851,09	2979,91
Kitiems einamiesiems tikslams	281112	29404,00	14785,80	14785,80	14618,2
Gyvenamieji namai	311211	50000,00	29945,28	29945,28	20054,72
Negyvenamieji pastatai	311212	1255296,00	1244830,29	1244830,29	10465,71
Kiti pastatai ir statiniai	311213	1645093,00	1482140,78	1482140,78	162952,22
Transporto priemonės	311311	2400,00	2400,00	2400,00	0,00
Kitos mašinos ir įrenginiai	311312	94157,00	94156,60	94156,60	0,40
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	311511	635,00	634,43	634,43	0,57
Kompiuterinė programinė įranga	312112	30741,00	30306,62	30306,62	434,38
Kitas nematerialusis turtas	312115	16608,00	15721,30	15721,30	886,70
Akcijos (įsigytos) ir kitas nuosavas kapitalas	321511	1,00	1,00	1,00	0,00
IŠ VISO		11 954 612,00	11 644 249,96	11 644 249,96	310 362,04

Savivaldybės administracijos viso biudžeto išlaidų sąmatos paprastųjų išlaidų straipsnis, palyginti su patvirtintu planu pagal ekonominės klasifikacijos išlaidų straipsnius, įvykdytas 98,7 %, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 99,9 %, prekių ir paslaugų naudojimo – 98,2 %, socialinių išmokų – 99,0 %, o sandorių dėl materialiojo ir nematerialiojo turto bei finansinių įsipareigojimų – 93,7 % (2 lentelė).

Ataskaitinio laikotarpio Savivaldybės administracijos biudžeto lėšų mokėtinos sumos, palyginti su metų pradžia, sumažėjo 800 959 Eur (75,8 %) ir sudarė 255 891,37 Eur. Biudžeto lėšų mokėtinų sumų, kurių įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Savivaldybės administracija neturi.

Paprastųjų išlaidų didžiausią įsiskolinimo dalį sudaro Kitų paslaugų (2.2.1.1.1.30) mokėtinos sumos, iš viso 113 912 Eur, iš jų - už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas – 111 759 Eur ir, palyginti su metų pradžia, sumažėjo 104 368 Eur (47,8 %). Socialinių išmokų mokėtinos sumos (2.7.2.1.1.1.; 2.7.2.1.1.2) - iš viso 78 088 Eur, palyginti su metų pradžia, sumažėjo 401 621 Eur (84,2 %). Mokėtinos sumos už moksleivių ir keleivių transporto lengvatas sudaro 7 264 Eur, palyginti su metų pradžia, sumažėjo 361 243 Eur (98 %).

Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo mokėtina suma – 61 456 Eur – Savivaldybės infrastruktūros objektų priežiūros ir ūkinių subjektų rėmimo programoje numatytos Vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesti, taisyti, prižiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrinti – 60 585 Eur, ir kitiems projektams – 871 Eur mokėtinos sumos. Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo mokėtinos sumos, palyginti su metų pradžia, sumažėjo 289 607 Eur (82,5 %).

Gautinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 18 729 Eur. Tai išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes ir turtą bei gautina suma už patalpų nuomą ir komunalines išlaidas.

Iš valstybės biudžeto (be per Savivaldybės išdo biudžetą gaunamų lėšų) 2015 metais gauta ir apskaityta virš 4 779,6 tūkst. Eur lėšų (3 lentelė).

Valstybės biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas pagal išmokų rūšis 2015-12-31, Eur
3 lentelė

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas**	Gauti asignavimai nuo metų pradžios	Panaudoti asignavimai nuo metų pradžios	2015m. plano įvykdymas, %
1.	Šalpos išmokos	3 947 357,0	3 947 357,0	3 947 357,0	100,0
2.	Transporto išlaidų kompensacijos	9 626,0	8 688,45	8 688,45	90,3
3.	Šalpos išmokoms administruoti	78 950,0	78 729,27	78 729,27	99,7
4.	Sovietinėje armijoje nukentėjusiesiems	10 220,40	10 200,40	10 220,40	100,0
5.	Išmokos vaikams mokėti	655 036,0	655 036,0	655 036,0	100,0
6.	Išmokoms vaikams administruoti	21 293,0	21 072,77	21 072,77	100,0
7.	Socialinės reabilitacijos neįgaliesiems projektas	53 812,0	53 805,59	53 805,59	99,9
8.	Būsto pritaikymas neįgaliesiems	3 290,74	3 290,48	3 290,48	100,0
9.	IŠ VISO	4 779 585,14	4 778 199,96	4 778 199,96	99,9

Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų gauta ir apskaityta įvairiems vykdomiems projektams virš 1 911,1 tūkst. Eur lėšų, iš kitų finansavimo šaltinių – virš 378,2 tūkst. Eur.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Buhalterinės apskaitos skyrius vykdys pagrindinius Skyriaus tikslus ir uždavinius: tvarkys Savivaldybės administracijos ir jos teritorinių padalinių, Savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos buhalterinę apskaitą, užtikrins ataskaitinių duomenų teisingumą ir jų savalaikį pateikimą.

CENTRALIZUOTAS SAVIVALDYBĖS VIDAUS AUDITO SKYRIUS

I. VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Centralizuotas savivaldybės vidaus audito skyrius 2015 metais vykdė šias pagrindines funkcijas: tikrino ir vertino Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, Administracijos valdymo sričiai priskirtų viešųjų juridinių asmenų vidaus kontrolės funkcionavimą ir finansų kontrolės veikimą; jų veiklos atitiktį Lietuvos Respublikos įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei kitiems teisės aktams, vietinių norminių teisės aktų reikalavimams. Ataskaitiniais metais Administracijos direktorius užtikrino vidaus auditorių veiklos ir organizacinį nepriklausomumą. Vidaus audito skyriui nebuvo daroma poveikio, planuojant, atliekant vidaus auditus bei pateikiant vidaus audito rezultatus.

II. VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Skyriaus veikla 2015 metais buvo organizuojama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu, Finansų ministerijos parengtomis metodinėmis rekomendacijomis vidaus auditui atlikti, Administracijos direktoriaus patvirtintais Skyriaus nuostatais ir Vidaus audito metodika bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Centralizuoto vidaus audito skyriaus funkcijas.

Centralizuotame savivaldybės vidaus audito skyriuje patvirtintos trys pareigybės: Skyriaus vedėjo ir dviejų vyriausiųjų specialistų. 2015 metais vidaus audito skyriuje dirbo viena Skyriaus vedėja.

Dėl personalo stokos Vidaus audito skyriuje negalima užtikrinti Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymo 5 straipsnio 2 punkto 6 dalies nuostatos įgyvendinimo „ne rečiau kaip kartą per trejus metus įvertinti, kaip vidaus kontrolė veikia viešajame juridiniame asmenyje“.

III. VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

2015 metais Skyriaus vedėja teisės aktuose nustatyta tvarka rengė informaciją Lietuvos Respublikos finansų ministerijai ir Valstybės kontrolei. Parengė atsakymus į Savivaldybės administracijai adresuotus paklausimus ir tekstinę informaciją Valstybės kontrolės auditoriams. Bendravo su valstybiniais auditoriais įvairiais audito darbo klausimais. Skyriaus vedėja, be Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme reglamentuojamų vidaus audito skyriaus vadovo funkcijų, atliko vidaus auditus, rengė vidaus audito ataskaitas, teikė audito rezultatus ir rekomendacijas audituotų subjektų veiklai gerinti, vykdė pažangos stebėjimą.

Vidaus auditui atlikti buvo rengiamos vidaus audito programos, ruošiami klausimynai. Apibendrinus audituotų subjektų darbuotojų atsakymus į anketose pateiktus klausimus, atlikus tyrimo, stebėjimo, dokumentų ir darbo procesų analizės, tikrinimo, informacijos palyginimo ir nagrinėjimo procedūras, vertinta vidaus kontrolė.

Vidaus auditų metu buvo nustatyti vidaus kontrolės trūkumai. Parengtos vidaus audito ataskaitos su išvadamis ir rekomendacijomis, kaip ištaisyti vidaus audito metu nustatytus trūkumus ir stiprinti vidaus kontrolę.

Siekiant užtikrinti viešųjų juridinių asmenų (audituojamųjų subjektų) veiklos ir vidaus kontrolės gerinimą, 2015 metais atlikti šie vidaus auditai:

Veiklos-valdymo vidaus auditas Plungės lopšelyje-darželyje „Rūtelė“.

Vidaus audito metu vertintas veiklos atitikimas įstatymams ir kitiems teisės aktams ir įstaigoje veikianti vidaus kontrolė. Vidaus audito (toliau – auditas) apimtis buvo pratęsta dėl skunduose, rašytuose lopšelio-darželio „Rūtelė“ darbuotojų vardu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai, Švietimo ir mokslo ministerijai, Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai, Lietuvos Respublikos prezidentūrai, nurodytų teiginių apie įvairius pažeidimus patikrinimui. Vidaus audito metu surinkti įrodymai, kuriais pagrįstas lopšelio-darželio vidaus kontrolės vertinimas. Vertinta vidaus kontrolės sistema, apimanti visas taisykles ir procedūras, kurias taikė įstaigos vadovas ir atsakingi darbuotojai, kad užtikrintų veiksmingą vadovavimą, įskaitant valdymo politiką, klaidų ir apgaulės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registru teisingumą bei patikimos finansinės atskaitomybės parengimą. Audito metu patikrinti visi skunduose rašyti teiginiai dėl lopšelio-darželio „Rūtelė“ darbo. Pateiktos patikrinimo išvados.

Atlikus vidaus audito procedūras, nustatyta, kad lopšelyje-darželyje „Rūtelė“ vidaus kontrolės sistema užtikrina pagrindinius jai keliamus tikslus, veikia patikimai, todėl vidaus kontrolė įvertinta gerai.

Lopšelio-darželio direktoriui veiklai gerinti pateiktos devynios rekomendacijos.

„Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų panaudojimo 2014 metais vietinės reikšmės keliams bei gatvėms tiesti, taisyti (remontuoti), prižiūrėti“ vidaus auditas. Pateikta žemiau nurodyta išvada dėl Programos lėšų panaudojimo:

Plungės rajono savivaldybės kelių priežiūros ir plėtros darbai 2014 metais buvo vykdomi ir apmokami pagal finansavimo sutartyse, sudarytose su Automobilių kelių direkcija, numatytas sąlygas, kuriose abi šalys vadovavosi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšoms naudoti buvo sudaryti objektų, kuriems reikia atlikti kelių remontą, sąrašai. Numatytiems darbams vykdyti parengti techniniai projektai, atlikti kainų skaičiavimai, organizuoti viešieji pirkimai. Su rangovais, kurių pasiūlymai Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažinti laimėjusiais, sudarytos rangos sutartys. Surašyti atliktų darbų priėmimo aktai. Juose nurodyti atliktų darbų aprašymai, atlikti darbai kiekiu ir sumine išraiška. Pinigai iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos buvo pervedami pagal paraiškas lėšoms gauti. Paraiškos lėšoms gauti surašytos pagal pateiktus darbų atlikimo aktus ir sąskaitas faktūras.

Kelių direkcijai teikiamose paraiškose nurodyti darbai lėšoms gauti iš Kelių priežiūros ir plėtros programos atitinka atliktų darbų priėmimo aktuose nurodytiems darbams.

Iš viso Plungės rajono savivaldybei pagal sudarytas finansavimo sutartis 2014 metais buvo skirta 4 358 900,00 Lt Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų. Panaudota 4 358 779,04 Lt. Iš 2014 m. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, skirtų Plungės rajono savivaldybei, liko neįsisavinta 120,96 Lt.

Pasirinktinai atlikus Programos lėšų panaudojimo srityje vidaus kontrolės veikimo patikrinimą, pateikta išvada, kad vidaus kontrolė yra gera. Administracijos finansinė atskaitomybė bei planų ir programų vykdymo ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir visais reikšmingais atžvilgiais nurodo atliktus darbus ir lėšų panaudojimą. Vidaus audito metu gauti įrodymai dėl lėšų panaudojimo teisėtumo ir jų atvaizdavimo apskaitos registruose leido padaryti išvadą, kad Savivaldybei skirtos lėšos iš Kelių priežiūros ir plėtros programos vietinės reikšmės keliams bei gatvėms tiesti, taisyti (remontuoti), prižiūrėti panaudotos pagal paskirtį sutartyse numatytiems tikslams.

Pateikta rekomendacija lėšų vietinės reikšmės keliams bei gatvėms tiesti, taisyti (remontuoti), prižiūrėti naudojimo vidaus kontrolei stiprinti.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu, atliktas vidaus auditas „Administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo Plungės rajono savivaldybėje vertinimas“. Audituotas administracinės naštos priemonių vykdymas per 2014 m. II pusmetį ir 2015 m. I pusmetį. Pateiktos vidaus audito išvados: nesilaikant Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo Nr. XI-2386 6 straipsnio 1 dalies nuostatų, Plungės rajono savivaldybės 2014-2015 metų administracinės naštos mažinimo priemonės neįtrauktos į

Plungės rajono savivaldybės tarybai teiktą tvirtinti 2015-2017 m. Savivaldybės strateginio veiklos plano projektą

Plungės rajono savivaldybės 2014 – 2015 metų administracinės naštos mažinimo priemonių plane buvo numatytos dvidešimt keturios administracinės naštos mažinimo priemonės. Audito metu nustatyta: dešimt priemonių buvo įvykdytos arba jų vykdymas tęsiamas; penkios įvykdytos (vykdomos) iš dalies; priemonių plane numatytu terminu neįvykdytos keturios priemonės; trijų priemonių vykdymas tęsiamas.

Vykdyta informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtra. Iš besikreipiančių į Savivaldybę asmenų nebuvo reikalaujama tų duomenų, kurie turimi Administracijos skyrių duomenų bazėse. Asmenys buvo skatinami atlikti informacinio įsipareigojimo veiksmus, naudojantis elektroninėmis paslaugomis Savivaldybės interneto svetainėje.

Tačiau vidaus audito metu pastebėta, kad ne visi skyriai laiku atnaujina ir paskelbia Savivaldybės tinklapyje teikiamų paslaugų aprašymus. Ne visi teisės aktai, kuriuose numatyti informaciniai įpareigojimai asmeniui, peržiūrėti, nepateikta pasiūlymų dėl vidaus teisės aktų keitimo, siekiant sumažinti informacinius įsipareigojimus asmeniui.

Tolesniam administracinės naštos mažinimo procesui Savivaldybėje užtikrinti pateiktos septynios rekomendacijos.

2015 metais pateiktos rekomendacijos dėl vidaus kontrolės procedūrų gerinimo, darbo santykių dokumentavimo teisėtumo užtikrinimo, kitų norminių teisės aktų, reglamentuojančių viešojo juridinio asmens veiklą, tobulinimo.

Skyriaus vedėja vykdė visų anksčiau pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną, kurią registravo rekomendacijų įgyvendinimo registracijos žurnale ir pažymose apie vidaus audito ataskaitose pateiktų rekomendacijų įvykdymą. Rekomendacijų vykdymas buvo kontroliuojamas iki jų galutinio įgyvendinimo. 2015 metais vidaus audito pažangos stebėjimas buvo vykdomas dvidešimties rekomendacijų: trijų rekomendacijų, pateiktų audituojamiems subjektams iki 2015 m sausio 1 d., ir septyniolikos rekomendacijų, pateiktų per 2015 metus. 2015 metais audituoti subjektai įgyvendino aštuoniolika rekomendacijų, dviejų rekomendacijų įgyvendinimas yra tęsiamas 2016 metais.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Centralizuotas savivaldybės vidaus audito skyrius ir toliau vykdys šias pagrindines funkcijas: tikrins ir vertins Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, Administracijai pavaldžių ir jos valdymo sričiai priskirtų viešųjų juridinių asmenų veiklos atitiktį Lietuvos Respublikos įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei kitiems teisės aktams, vietinių norminių teisės aktų reikalavimams, įstaigų tikslams ir uždaviniams; audituojamuose subjektuose vertins vidaus kontrolės funkcionavimą. Pažymėtina, kad Centralizuotas vidaus audito skyrius vykdo jam suteiktus įgaliojimus, neturėdamas tam pakankamai žmogiškųjų išteklių, todėl neturi galimybės įgyvendinti teisės aktais reglamentuoto uždavinio, t. y., vieną kartą per trejus metus įvertinti, kaip vidaus kontrolės sistema veikia Savivaldybės tarybos įsteigtuose viešuosiuose juridiniuose asmenyse. Todėl būtina suformuoti Centralizuotą vidaus audito skyrių pagal auditorių poreikį viešajame juridiniame asmenyje (Plungės rajono savivaldybės administracijoje).

SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS
(SAVIVALDYBĖS CIVILINĖS SAUGOS, MOBILIZACIJOS BEI ADMINISTRACIJOS
DARBO IR SVEIKATOS SAUGOS FUNKCIJŲ VYKDYMAS)

CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖJE
2015 METAIS ANALIZĖ

1. Savivaldybės teritorijoje įvykę ekstremalieji įvykiai ir susidariusios ekstremaliosios situacijos:

1.1. savivaldybės teritorijoje 2015 m. įvykę ekstremalieji įvykiai, palyginimas su 2014 m.

Per ataskaitinį laikotarpį savivaldybės teritorijoje buvo vienas ekstremalus įvykis – Šateikių sen. Vydeikių k. gyventojas Saulius Stuopelis, ariant lauką, rado antrojo pasaulinio karo laikų 152 mm artilerijos sviedinį, kuris sunaikintas Šateikių sen. Videikių kaimo smėlio karjere.

Per 2014 metus panašių įvykių rajone registruoti šeši įvykiai.

1.2. savivaldybės teritorijoje 2015 m. susidariusios ekstremaliosios situacijos, palyginimas su 2014 m.

Per 2015 ir per 2014 metus rajone ekstremaliųjų situacijų nebuvo

2. Ekstremaliųjų situacijų prevencija savivaldybėje:

2.1. aktualesios prevencinės priemonės, numatytos 2015 m. veiklos priemonių plane, palyginimas su 2014 m., prevencijos priemonės atitikimas galimų pavojų ir rizikos analizėje nustatytoms grėsmėms;

2015 m. Savivaldybės civilinės saugos 2015 m. veiklos plane buvo numatytos vykdyti 35 priemonės. Įvykdytos 34 priemonės.

2.2. procentinis ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planų įgyvendinimas;

2015 m. veiklos planas įvykdytas 97,1 procentu.

2.3. įgyvendintų priemonių rezultatai ir veiksmingumas. Jei tai nebuvo atliekama, nurodykite priežastį, kodėl;

Civilinės saugos veikla buvo organizuota vadovaujantis Savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. D-48 patvirtintu „Plungės rajono savivaldybės civilinės saugos 2015 metų veiklos priemonių planu“ (toliau - Planas). Plane numatytos priemonės buvo vykdomos.

2.4. priežastys, dėl kurių planuotos priemonės nebuvo įgyvendintos, taip pat priežastys, lėmusios nekokybiškus ar dalinius rezultatus, problematika;

Nepraveisti pasitarimai su ūkio subjektų, įstaigų ir organizacijų civilinės saugos specialistais.

2.5. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

Geresnių darbo rezultatų pasiekti galima tik dirbant vien civilinės saugos klausimais, o ne vykdant įvairius papildomus pareigybinius įpareigojimus ir užduotis. Atkreiptinas dėmesys ir į pareigybės kategoriją, kuri, mano manymu, yra per žema (8 kategorija). Savivaldybės civilinės saugos specialisto veikla susijusi su įvairiapusiškomis problemomis. Būtina nuolat teoriškai ir praktiškai tobulintis. Būtinai nuolatiniai ryšiai ir bendradarbiavimas su Savivaldybės ir kitų įstaigų valstybės tarnautojais ir t. t. Kenksminga praktika Civilinės saugos specialistą integruoti į kažkokį tai skyrių, o ne būti tiesiogiai pavaldžiu Administracijos direktoriui.

3. Tarpusavio pagalbos planai su gretimomis ir kitomis savivaldybėmis:

3.1. tarpusavio pagalbos planų su gretimomis savivaldybėmis skaičius 2015 m., palyginimas su 2014 m.;

Tarpusavio pagalbos planų sudarymas su gretimomis savivaldybėmis nepakito – 6 savivaldybės.

3.2. tarpusavio pagalbos planų su kitomis savivaldybėmis skaičius 2015 m., palyginimas su 2014 m.

Tarpusavio pagalbos planai su kitomis savivaldybėmis nebuvo sudaryti, nes nebuvo reikalinga.

4. Savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų ir kitų įstaigų civilinės saugos būklės patikrinimai:

4.1. planuotų ir atliktų patikrinimų skaičius, palyginimas su 2014 m.;

Per 2015 m. planuota patikrinti 7 ūkio subjektus, patikrinta 7.

4.2. pagrindiniai patikrinimų metu nustatyti pažeidimai, jų šalinimas, trūkumų šalinimo kontrolė, problematika;

Daugumoje atveju nėra civilinės saugos veiklos tinkamo planavimo, mokymo organizavimo, civilinės saugos pratybų planavimo ir vykdymo.

4.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

Nesant ūkio subjektuose etatinių civilinės saugos specialistų, pasiekti reikiamų rezultatų negalima. Reiktu keisti civilinės saugos mokymo organizavimo tvarką ūkio subjektuose. Pakaktu 2 val. mokymą praveisti darbuotojui pradedančiam dirbti, o tolimesnį mokymą vesti instruktuojant organizacijoje nustatyta tvarka. Pakaktu instruktavimą atlikti kas du metai pravedant vieno ar kito lygio civilinės saugos pratybas. Panašūs darbuotojų instruktavimo reikalavimai taikomi organizuojant darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimą.

5. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisija:

5.1. bendras posėdžių skaičius, suplanuotų posėdžių skaičius, procentinis įgyvendinimas, pagrindinės neįvykusių posėdžių priežastys, palyginimas su 2014 m.;

Ekstremaliųjų situacijų komisijos (toliau - ESK) posėdžiai buvo vedami ESK vadovo sprendimu. Jų buvo du. 2014 m. praveisti 3 ESK posėdžiai.

5.2. posėdžių tematika, palyginimas su 2014 m.;

2015 m. rugsėjo 10 d. posėdis buvo vedamas tema „Afrikinio kiaulių maro prevencijos priemonės savivaldybės teritorijoje“. 2015 m. spalio 1 d. ESK posėdyje nagrinėtos temos: „Dėl vykdomų prevencinių priemonių, pasiruošiant žiemos laikotarpiui savivaldybės teritorijoje“, „Dėl bepiločių orlaivių neskraidymo zonų ir objektų, virš kurių ar aplink kuriuos būtų ribojamas bepiločių orlaivių skrydžių vykdymas, parinkimas ir nustatymas“ ir „Hidrotechninių statinių ir įrenginių būklės nustatymas“.

„Tradiciniai“ posėdžiai dėl pavasarinio potvynio ir dėl pasirėngimo gamtinio pobūdžio gaisrams nevesti, nes ESK pirmininko sprendimu pavojų nėra ir posėdžius kviešti nebūtina.

Pagal esamą tvarką neleidžiant Savivaldybės civilinės saugos specialistui dalyvauti ESK posėdžiuose nario teise tik pablogina posėdžių organizavimą.

5.3. posėdžių sprendimų įgyvendinimas, sprendimų neįgyvendinimo priežastys;

Posėdžiuose priimti sprendimai įgyvendinami.

5.4. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

Tikslinga organizuoti ir vesti tik tuos posėdžius, kuriuose būtų nagrinėjami gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos valdymo klausimai.

6. Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centras:

6.1. centro sušaukimo skaičius, pagrindinės sušaukimo priežastys, palyginimas su 2014 m.;

Per 2015 m. sušaukti du Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro posėdžiai. 2015-08-31 posėdis vyko aptariant miškų gaisrų kilimo pavojų. Priimtas nutarimas patikslinti turimos technikos sąrašus, patikslinti kontaktinius miškų urėdijos ir girininkijų telefonų numerius. Esant V klasės miškų gaisringumui bus kviečiamas rajono ESK posėdis ir priimtos reikiamos organizacinės priemonės miškų apsaugai.

2015-11-11 posėdyje aptartas Operacijos centro dalyvavimo funkcinės Savivaldybės funkcinės pratybose 2015 m. gruodžio 9 d. vedamuose Žemaičių Kalvarijos „Carito“ skyriaus globos namuose.

6.2. slėptuvės centrų darbui: bendras skaičius, atitikimas/neatitikimas slėptuvių parinkimo ir įrengimo reikalavimams, palyginimas su 2014 m., problematika;

Rajono savivaldybė centrų darbui slėptuvių neturi. Numatyta panaudoti Savivaldybės tarybos posėdžių salę, kurioje yra galimybė pasijungti kompiuterius ir naudotis ryšių kanalais.

6.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

7. Savivaldybės teritorijose esantys kolektyvinės apsaugos statiniai:

7.1. parinktų statinių skaičius, numatomų juose apsaugoti gyventojų skaičius (taip pat procentais), palyginimas su 2014 m.;

Esant paskelbtai ekstremaliajai situacijai būtų galima žmones laikinai apgyvendinti 25 objektuose, kuriuose būtų galima patalpinti 6810 žmonių (1 žm. 1,5 kv.m.) Tai mokyklų sporto ir aktų salės bei Kultūros centrų žiūrovų salės. Esant paskelbtai karo padėčiai, papildomai būtų galima panaudoti mokyklų mokymo klases (sustabdžius vaikų mokymą), bendruomenių patalpas (iš viso 39 statiniai) ir juose papildomai galėtu talpinti 10437 žmonių. Iš viso rajone būtų galima talpinti 17247 žmonių (1 žm. 1,5 kv.m.).

7.2. kolektyvinės apsaugos statinių būklės įvertinimas, problematika;

Dabar naudojama metodika, kad 1 žm. reikia 1,5 kv.m. kelia abejonių, nes apgyvendinti vienoje patalpoje apie 600 žmonių realiai negalėsime, arba vienoje mokykloje būtų galima apgyvendinti apie 1700 žmonių. Esant tokiam žmonių skaičiui vienoje vietoje realiai nebus galimybės tenkinti net minimaliausius žmonių higieninius poreikius.

7.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

Kolektyvinės apsaugos statinių pritaikymo metodiką būtina tobulinti ir ją nagrinėti realioms sąlygoms (apgyvendinimui panaudojami patalpų plotai, sanitarinių mazgų skaičiai gyventojams, dušų skaičius ir t. t.)

8. Savivaldybės lygio civilinės saugos kompleksinės, funkcinės, stalo pratybos:

8.1. suplanuotų ir organizuotų pratybų skaičius, palyginimas su 2014 m.;

Per 2015 m. buvo planuota praveisti 1 stalo pratybos, bet, esant ūkio subjekto pageidavimui, pravestos savivaldybės lygio civilinės saugos funkcinės pratybos.

8.2. pratybų tematika, problematika;

Savivaldybės funkcinės pratybos „Plungės rajono savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro, Gyventojų evakuavimo ir priėmimo komisijos, Žemaičių Kalvarijos „Carito“ skyriaus globos namų vadovų bei rajono institucijų ir tarnybų veiksmai, esant ekstremaliajam įvykiui globos namuose“. Pratybų tikslai – praktiškai atlikti globos namų globotinių ir personalo evakuaciją; mokyti globos namų bendruomenę, kaip elgtis globos namuose kilus gaisrui; tobulinti priešgaisrinių gelbėjimo pajėgų gesinimo įgūdžius globos namuose; veiksmų koordinavimą tarp globos namų vadovybės ir rajono institucijų, susidarius ekstremaliajam įvykiui. Savivaldybės lygio civilinės saugos funkcinės pratybos buvo įvertintos gerai.

8.3. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

9. Gyventojų švietimas civilinės saugos klausimais:

9.1. aktualiausios priemonės, numatytos 2015 m., palyginimas su 2014 m.;

Plungės rajono savivaldybės gyventojų civilinės saugos švietimo 2015 metų plane numatytos penkios grupės priemonių, kurios numato įvairius gyventojų švietimo klausimus.

Per 2015 m. 74 asmenys išklausė civilinės saugos mokymo kursus, kuriuos vedė Telšių APGV Civilinės saugos specialistai. Iš jų:

a) 15 asmenų dalyvavo ūkio subjektų ir įstaigų, teikiančių formaliojo ir neformaliojo mokymo paslaugas, vadovų, arba jų įgalioti asmenų mokymo programe;

b) 13 asmenų išklausė ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai, atsakingų už civilinę saugą mokymo kursą;

c) 22 asmenys išklausė daugiabučių namų savininkų bendrijų pirmininkų ir namų administratorių mokymo kursą;

d) 24 mokytojai išklausė pradinių klasių mokytojų civilinės saugos mokymo kursą.

Rajono spaudoje organizuota įvairių temų straipsnių ar informacijos spausdinimas. Tokių straipsnių buvo išspausdinta 10 vnt. Informacija platinta ir per Savivaldybės tinklalapį. Paskelbti 7 straipsniai ar informaciniai pranešimai.

9.2. procentinis priemonių įgyvendinimas, įgyvendintų priemonių rezultatai ir veiksmingumas. Jei tai nebuvo atliekama, nurodykite priežastį, kodėl;

Visi plane numatytos priemonės įvykdytos.

9.3. priežastys, dėl kurių planuotos priemonės nebuvo įgyvendintos, taip pat priežastys, lėmusios nekokybiškus ar dalinius rezultatus, problematika;

Per ataskaitinį laikotarpį savivaldybė negavo reikiamo kiekio plakatų ir kitų vaizdinių priemonių, kurios būtų platinamos seniūnijose ir švietimo įstaigose. Savivaldybei gaminti plakatus nėra galimybės, nes neturi spausdinimo įrangos, dizainerių ir kitų priemonių ar specialistų. Platinta Telšių miškų urėdijos pateikti plakatai.

9.4. apibendrinimas, pasiūlymai dėl situacijos gerinimo.

CIVILINĖS METRIKACIJOS SKYRIUS

I. SKYRIAUS VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Skyriuje įsteigtos 3 pareigybės: 2 – karjeros valstybės tarnautojų, 1 – darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį. Svarbiausi Skyriaus veiklos uždaviniai yra savo darbu ir elgesiu stiprinti skyriaus prestižą, vykdyti jam valstybės suteiktus įgaliojimus, prisidėti prie teisinės valstybės kūrimo, užtikrinti civilinės būklės įrašų teisėtą ir teisingą registravimą.

II. SKYRIAUS VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

2015 m. daug dirbta dėl projekto „Civilinės būklės aktų įrašų registravimo, liudijimų išdavimo elektroninės paslaugos“ įgyvendinimo. Tuo tikslu buvo sukurta trečiojo interaktyvumo lygio elektroninė viešojo sektoriaus paslauga, išduodant civilinės būklės įrašų liudijimus ir su jais susijusias pažymas.

III. SKYRIAUS VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Per 2015 metus Civilinės metrikacijos skyriuje įregistruota:	
Gimimų	449
Mirčių	494
Santuokų	341
Ištuokų	133
Nustatyta tėvysčių	107
Vardo, pavardės, tautybės pakeitimų	5
Papildymų, pakeitimų, ištaisymų	406

Palyginti pateikiame paskutinių penkerių metų rodiklius:					
	2015 m.	2014 m.	2013 m.	2012 m.	2011 m.
Gimimų	449	372	410	411	412
Mirčių	494	481	541	530	530
Santuokų	341	336	287	283	242
Ištuokų	133	145	138	157	142
Nustatyta tėvysčių	107	95	115	113	115
Vardo, pavardės, tautybės pakeitimo	5	7	5	11	11
Papildymų, pakeitimų, ištaisymų	406	390	304	367	267

2015 metais gimė 224 berniukai ir 225 mergaitės. Berniukams dažniau suteikti vardai - Rokas, Matas, Domas, Augustas, mergaitėms – Ema, Liepa, Austėja, Viltė. 104 gimimai įregistruoti vaikams, gimusiems ir su tėvais gyvenantiems užsienio valstybėse, 19 gimimų - kai vaiko motina nėra susituokusi su vaiko tėvu ir tėvystė nepripažinta, 107 tėvystės pripažinimai. Įregistruotos 8 dvynukų poros. Jauniausia motina – 17 metų, jauniausias tėvas – 19 metų.

2015 metais 9 poros įregistravo santuoką su užsienio valstybių piliečiais, 17 santuokų įtraukta į apskaitą LR piliečių, įregistravusių santuoką užsienio valstybėje. 2009 m. gruodžio 15 d.

Administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinta tvarka, leidžia santuoką registruoti jaunavedžių pasirinktoje vietoje. Šia tvarka pasinaudojo 11 porų.

Per ataskaitinį laikotarpį parengtos 59 anketinių duomenų ištaisymo, papildymo, pakeitimo asmenų tapatybės dokumentuose bylos, surinkta medžiaga ir parengta 16 pažymų apie šeiminių padėti asmenims, norintiems susituokti užsienio valstybėse. Civilinės metrikacijos taisyklių numatyta tvarka 2014 metais patikrintas teisėtumas ir išduota 2000 metrikinių liudijimų. Pateikta 4020 prašymų Civilinės metrikacijos skyriaus teikiamoms paslaugoms gauti. Už suteiktas paslaugas surinkta 9 531,49 Eur valstybės rinkliavos.

2015 metais Civilinės metrikacijos skyriaus darbuotojos dalyvavo Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerijos mokymuose „Kokias permainas žada Europos Komisijos pasiūlymas, supaprastinantis dokumentų pripažinimą“ ir „Praktiniai neigiamų išvadų vardo, pavardės, tautybės pakeitimo bylose rengimo aspektai“.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

1. Savo kompetencijos ribose tenkinti pareiškėjų prašymus ir išduoti dokumentus, kuriais patvirtinamas tam tikras juridinis faktas daugiavaikėms motinoms.

2. Konsultuoti Plungės rajono savivaldybės gyventojus viešojo administravimo subjekto kompetencijos klausimais.

3. Teikti duomenis apie asmenis Lietuvos Respublikos Gyventojų registro tarnybai.

4. Toliau tirti poreikį norinčių santuokų registravimo ceremonijos Žemaičių dailės muziejuje.

5. Išanalizuoti ir taikyti praktikoje Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, metrikacijos Taisyklių, Lietuvos Respublikos Gyventojų registro tarnybos nuorodas apie pakeitimus.

FINANSŲ IR BIUDŽETO SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Finansų ir biudžeto skyrius yra Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, pavaldus Administracijos direktoriui. 2015 metais Skyriuje dirbo 7 darbuotojai: 6 valstybės karjeros tarnautojai ir 1 darbuotojas - pagal darbo sutartį.

Plungės rajono savivaldybės administracijos Finansų ir biudžeto skyrius per ataskaitinį laikotarpį organizavo ir koordinavo Savivaldybės biudžeto projekto rengimą, sudarymą, vykdymą, biudžeto lėšų apskaitą ir atskaitomybę; savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinių ataskaitų sudarymą, finansinių ataskaitų konsolidavimą, paskolų paėmimą bei skolintų lėšų apskaitą ir atskaitomybę; žemės nuomos mokesčio administravimą; sprendė kitus lėšų tvarkymo bei finansavimo klausimus.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės 3-ojo audito departamento Klaipėdos skyriaus auditoriai atliko 2014 metų finansinį (teisėtumo) auditą, kurio tikslai – įvertinti 2014 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkiniuose pateiktų duomenų teisingumą, Savivaldybės teikiamų duomenų apie skolinius įsipareigojimus, suteiktas garantijas bei paskolas teisingumą ir Savivaldybės skolinimosi bei valstybės biudžeto lėšų ir valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumą.

Plungės rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba atliko veiklos auditą „Dėl valstybinės žemės sklypų nuomos mokesčio administravimo vertinimo“.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. vasario 12 d. sprendimu Nr.T1-3 patvirtintas Plungės rajono savivaldybės 2015 metų biudžetas: 24 944,6 tūkst. eurų pajamų ir 26 692,9 tūkst. eurų asignavimų. Per 2015 metus biudžeto apimtis dėl šakinių ministerijų įsakymų ir dėl Savivaldybės tarybos sprendimų padidėjo 3 298,9 tūkst. eurų, iš jų: 2 723,3 tūkst. eurų gauta dotacijų, ir metų pabaigoje pajamų planas buvo 28 243,5 tūkst. eurų.

Pasiskolinta 945,3 tūkst. eurų prisidėti prie vykdomų investicijų projektų.

Savivaldybės biudžeto pajamos

Patikslintas 2015 m. pajamų planas įvykdytas 100,8 procento, arba gauta 238,3 tūkst. eurų viršplaninių pajamų.

Savivaldybės 2015 metų biudžeto pajamų plano pagal pajamų rūšis vykdymas parodytas 1 lentelėje.

2015 metų Savivaldybės biudžeto pajamų plano vykdymas, tūkst. eurų

1 lentelė

Pajamų pavadinimas	2015 m. biudžeto planas sausio 1d.	2015 metų pakeitimai	2015 m. patikslintas planas	2015 m. plano įvykdymas	2015 m. plano įvykdymo proc.
1	2	3	4	5	6
Pajamos ir mokesčiai	12749,4	562,2	13311,6	13628,4	102,4
Gyventojų pajamų mokestis - 72,8 proc.	7345,1	149,5	7494,6	8222,6	109,7
Gyventojų pajamų mokestis savivaldybių išlaidų struktūros skirtumams išlyginti	2197,6	0	2197,6	2401,9	109,3
Gyventojų pajamų mokestis mokesčinėms pajamoms išlyginti	2450,6	0	2450,6	1697,9	69,3
Žemės mokestis	221,8	42	263,8	279,8	106,1
Nekilnojamojo turto mokestis	291,6	44	335,6	363,9	108,4
Paveldimo ar dovanojamo turto mokestis	3,8	0	3,8	9,7	255,3
Žemės nuomos mokestis	57,9	90	147,9	161,8	109,4
Valstybės rinkliavos	34,8	0	34,8	37	106,3
Pajamos iš baudų ir konfiskacijos	1,4	0	1,4	23,2	1657,1
Palūkanos už depozitus	2,9	-2,4	0,5	0,2	40,0
Sandoriai su materialiuoju ir nematerialiuoju turtu	8,7	30	38,7	43,5	112,4
Europos Sąjungos finansinės paramos lėšos	0	209,1	209,1	232	111,0
Kitos pajamos	8,7	0	8,7	30,4	349,4
Bendrosios dotacijos kompensacija pajamų mažėjimui dengti	124,5	0	124,5	124,5	100,0
Specialiosios tikslinės dotacijos	10625,6	2389,9	13015,5	12983,7	99,8
Kitos pajamos	1569,6	346,8	1916,4	1869,6	97,6
Vietinės rinkliavos	5,8	10	15,8	17,7	112,0

Vietinės rinkliavos (už atliekų tvarkymą)	771,3	190	961,3	929,4	96,7
Pajamos už patalpų nuomą	74,1	14,5	88,6	85	95,9
Pajamos už atsitiktines paslaugas	99,3	69,6	168,9	163,7	96,9
Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. įstaigose	555,4	62,7	618,1	599	96,9
Mokestis už aplinkos teršimą	43,4	0	43,4	38,6	88,9
Mok. už valstyb. gamtos išteklius	20,3	0	20,3	36,2	178,3
IŠ VISO	24944,6	3298,9	28243,5	28481,7	100,8

Mokesčių lengvatos

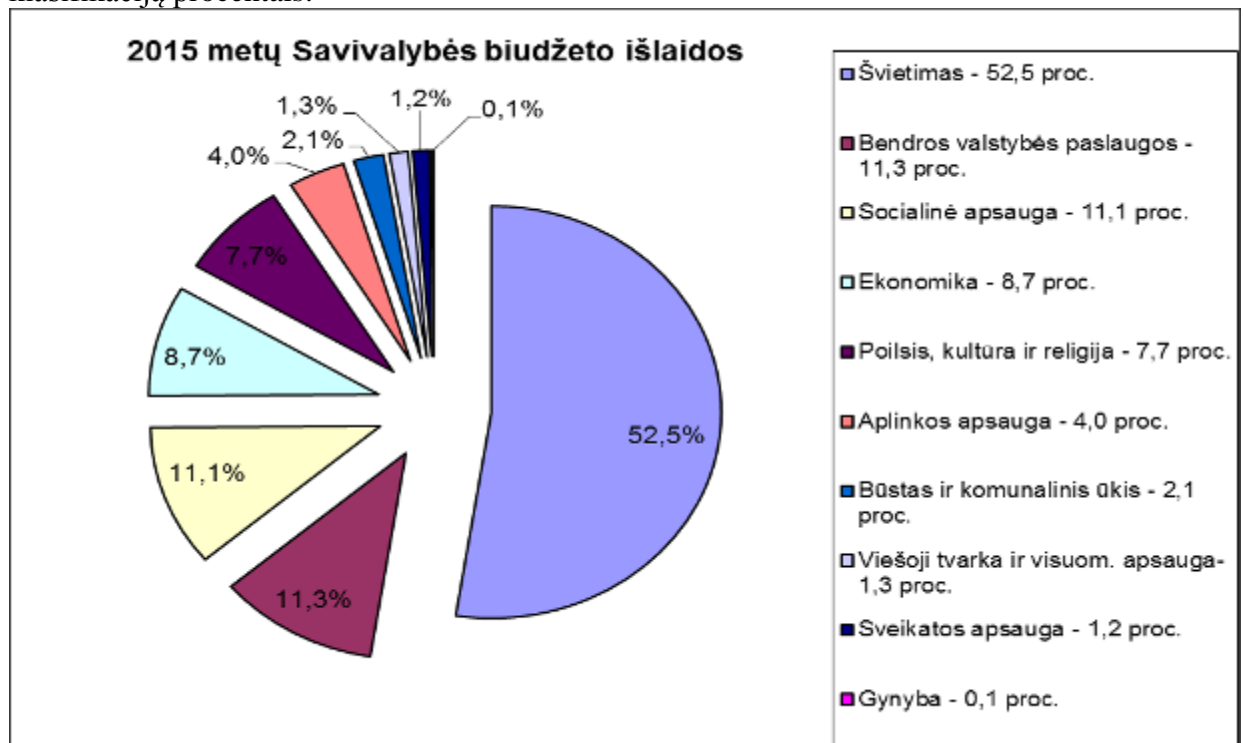
2015 metais Savivaldybės taryba savo sprendimais juridiniams ir fiziniams asmenims suteikė 65,7 tūkst. eurų mokesčių lengvatų:

1. Gyventojų pajamų mokesčio – 11,7 tūkst. eurų.
2. Žemės nuomos mokesčio – 13,5 tūkst. eurų.
3. Žemės mokesčio – 38 tūkst. eurų.
4. Nekilnojamojo turto mokesčio – 2,5 tūkst. eurų.

Savivaldybės biudžeto išlaidos

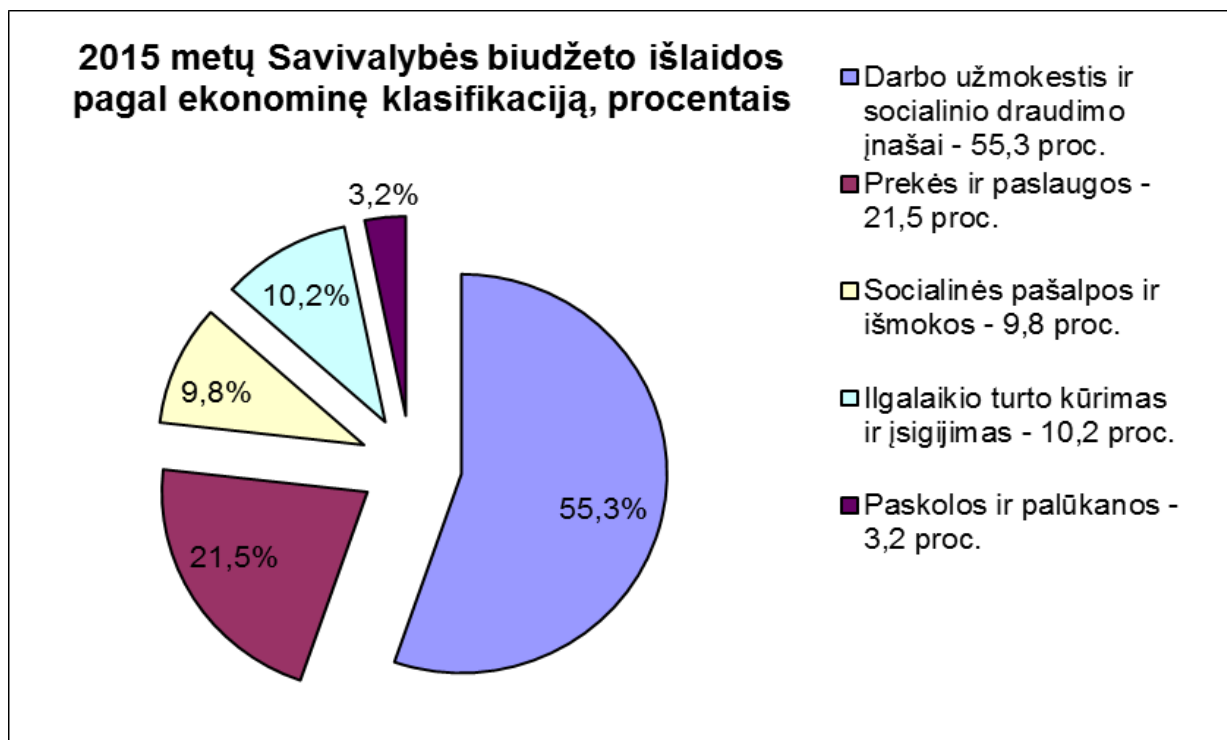
Patikslintas 2015 m. išlaidų planas – 29 686,5 tūkst. eurų. Išlaidų planas įvykdytas 98,7 procento.

2 diagramoje parodytos 2015 metų Savivaldybės biudžeto išlaidos pagal funkcinę klasifikaciją procentais:



2 diagrama. 2015 m. biudžeto išlaidos pagal funkcinę klasifikaciją

3 diagramoje parodytos 2015 metų Savivaldybės biudžeto išlaidos pagal ekonominę klasifikaciją procentais:



3 diagrama. 2015 m. biudžeto išlaidos pagal ekonominę klasifikaciją

Mokėtinos ir gautinos sumos

Plungės rajono savivaldybės kreditinis įsiskolinimas 2015 m. gruodžio 31 d. buvo 6 200,6 tūkst. eurų, iš jų – 5 740,1 tūkst. eurų - paskolos. Palyginti su 2014 m. gruodžio 31 d., kreditinis įsiskolinimas sumažėjo 871,9 tūkst. eurų.

2015 m. gruodžio 31 d. liko 49,3 tūkst. eurų įsiskolinimas, ilgesnis kaip 45 dienos.

Palyginti su 2014 m. gruodžio 31 d., įsiskolinimas, ilgesnis kaip 45 dienos, sumažėjo 332,3 tūkst. eurų, arba 87 procentais.

2015 m. gruodžio 31 d. Plungės rajono savivaldybės debetinis įsiskolinimas sudarė 21,7 tūkst. eurų. Palyginti su 2014 m. gruodžio 31 d., debetinis įsiskolinimas padidėjo 5 tūkst. eurų.

Paskolos ir palūkanos

Per 2015 metus paimta 1 512,3 tūkst. eurų paskolų (567 tūkst. eurų – trumpalaikė paskola, 945,3 tūkst. eurų - ilgalaikių paskolų). Ilgalaikės paskolos buvo paimtos projektams, finansuojamiems iš ES ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų, įgyvendinti.

Skolintų lėšų likutis metų pabaigoje – 28 tūkst. eurų.

Negražintų ilgalaikių paskolų likutis 2015 m. gruodžio 31 d. buvo 5 740,1 tūkst. eurų. Gražinta komerciniams bankams ir Finansų ministerijai 803,4 tūkst. eurų ilgalaikių paskolų ir 567 tūkst. eurų trumpalaikė paskola Finansų ministerijai.

Per 2015 metus sumokėta 125,4 tūkst. eurų palūkanų.

Savivaldybės įmonių paskolų, kurioms suteiktos garantijos, likutis 2015 m. gruodžio 31 d. sudarė 897 tūkst. eurų. Tai sudaro 7 procentus nuo Finansinių rodiklių įstatymu nustatyto 10 procentų garantijų limitu.

Savivaldybės skola 2015 m. gruodžio 31 d. – 5 740,1 tūkst. eurų. Tai sudaro 45 procentus nuo Finansinių rodiklių įstatymu nustatyto 70 procentų skolinimosi limitu.

Nuomos mokesčio už valstybinę žemę administravimas

Apskaičiuotas valstybinės žemės nuomos mokesčio 1 511 fizinių asmenų ir 232 juridiniams asmenims. 2015 metais priskaičiuota žemės nuomos mokesčio 159,6 tūkst. eurų, iš to skaičiaus juridinių asmenų žemės nuomos mokesčio – 119,3 tūkst. eurų, fizinių asmenų – 40,3 tūkst. eurų.

Per 2015 metus surinkta valstybinės žemės nuomos mokesčio ir delspinigių 161,8 tūkst. eurų, iš to skaičiaus juridinių asmenų – 121,5 tūkst. eurų, fizinių asmenų – 39,9 tūkst. eurų, už vandens telkinių nuomą – 0,4 tūkst. eurų.

Skyriaus ataskaitos

Finansų ministerijai:

1. Savivaldybės tarybai patvirtinus 2015 metų Savivaldybės biudžetą, pateikiamos iš gautų duomenų sudarytos 2015 metų Savivaldybės biudžeto suvestinės.
2. Apie biudžeto vykdymą ir skolinius įsipareigojimus:
 - 2.1. per praėjusį mėnesį - iki kito mėnesio 15 dienos;
 - 2.2. per praėjusį ketvirtį - iki kito mėnesio 20 dienos;
 - 2.3. per praėjusius metus – pagal Finansų ministerijos sudarytą grafiką.
3. Skolinių įsipareigojimų ir suteiktų garantijų bei paskolų ir ilgalaikių paskolų panaudojimo ataskaitos – per praėjusį ketvirtį iki kito mėnesio 20 dienos.
4. Finansinių ataskaitų rinkiniai - per 30 kalendorinių dienų pasibaigus ketvirčiui (išskyrus I ketvirtį- per 60 dienų).
5. 2014 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys.
6. Šakinėms ministerijoms - ataskaitos už tikslinių dotacijų lėšų panaudojimą.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Plungės rajono savivaldybės administracijoje įdiegtos Finansų ir apskaitos valdymo, strateginio veiklos planavimo ir optimizavimo sistemos (-ų) „MyLOBster“ programinės įrangos funkcionalumo išplėtimo paslaugų pirkimas.

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SKYRIUS

I. VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Informacinių technologijų skyriaus struktūra:

vedėjas - 1;

kompiuterininkai – 2.

Skyriaus vedėjas – valstybės tarnautojas, kompiuterininkai - dirbantys pagal darbo sutartis.

Vykdydamas savo funkcijas, Skyrius aptarnauja apie: 180 kompiuterių, 80 spausdintuvų 10 serverių, posėdžių salės diskusijų, balsavimo bei vaizdo įrašymo ir transliavimo sistemą, diegia programinės įrangos atnaujinimus ir pataisas, dalyvauja projektinėje veikloje, konsultuoja Administracijos darbuotojus IRT klausimais, prižiūri Administracijos interneto svetainę, vykdo viešuosius pirkimus. 13 Administracijos padalinių yra nutolę, todėl šių padalinių priežiūrai ir aptarnavimui sugaištama žymiai daugiau darbo laiko. Kadangi trūksta finansinių išteklių, didžioji darbo dalis skiriama iškilusioms problemoms spręsti, o ne informacinių technologijų plėtrai, nenutrūkstamam darbo užtikrinimui, elektroninių paslaugų diegimui bei inovacijoms.

II. VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Nepakankamas IT srities finansavimas stabdo informacinių ir komunikacinių technologijų plėtrą, didelė darbo laiko dalis naudojama problemoms, kylantioms dėl senos techninės ir programinės įrangos (programinės įrangos atnaujinti negalima dėl senos techninės įrangos arba dėl lėšų stygiaus), spręsti.

III. VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Projektinė veikla

2015 m. Skyrius vykdė tęstinę 3 projektų veiklą: „Tarybos posėdžių vaizdo įrašymas, transliavimas Savivaldybės interneto svetainėje bei įrašų archyvavimas“, „Plungės rajono savivaldybės vidaus administravimo ir veiklos valdymo gerinimas“, „Vieno langelio principo įgyvendinimas Plungės rajono savivaldybėje, diegiant bendrą dokumentų apskaitos ir valdymo sistemą“.

Įgyvendintas projektas „Centralizuotas savivaldybių paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę“. Savivaldybėje įdiegtos 65 trečio brandos lygio elektroninės paslaugos, veikia elektroninio pristatymo dėžutė. Birželio – rugpjūčio mėnesiais vyko projekto pristatymai, mokymai ir testavimai savivaldybėse. Skyriaus darbuotojai dalyvavo įvairiuose nuotoliniuose ir savivaldybėje vykusiųose elektroninių paslaugų teikėjų mokymuose, elektroninio pristatymo dėžutės sukūrimo ir naudojimo mokymuose, dokumentų valdymo sistemos naujų funkcijų pristatymuose. Liepos mėnesį Skyrius koordinavo savivaldybės darbo vietose vykusių testavimus. Kompiuterininkė Z. Plaipaitė dalyvavo Vilniuje vykusioje LR vidaus reikalų ministerijos organizuotoje projekto baigiamojoje konferencijoje.

Savivaldybės administracijos kompiuterių atnaujinimas

Įsigyti 54 nauji personaliniai kompiuteriai. Savivaldybės tarybos nariai aprūpinti planšetiniais ir nešiojamaisiais kompiuteriais (Savivaldybės tarybos nariai galėjo išsirinkti, kurios darbo priemonės jiems reikia). Atsisakyta anksčiau naudotų senų spausdinimo įrenginių ir nupirkta dokumentų spausdinimo paslauga. Šiuo metu Savivaldybės administracijoje naudojama 12 naujų daugiavalių įrenginių, visuose įrenginiuose įdiegta skenavimo funkcija. Administracijos darbuotojai gali spausdinti ir skenuoti bet kuriuo įrenginiu.

Seni spausdinimo įrenginiai perduoti Plungės rajono seniūnijoms ir Savivaldybės įmonėms bei organizacijoms.

Socialinės paramos apskaitos programa

Socialinės paramos skyriuje (12 darbo vietų) naudojama Socialinės paramos apskaitos sistema „Parama“. Programinė įranga perinstaliuojama pagal poreikį, šalinami programų darbo sutrikimai.

Mokinių duomenų bazė - Mokinių registras. Pedagogų duomenų bazė – Pedagogų registras

Pagal poreikį konsultuojami Švietimo skyriaus specialistai bei švietimo įstaigų darbuotojai, tvarkoma vartotojų registracija.

Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras

Pagal poreikį konsultuojami prieigą prie šio registro turintys Socialinės paramos, Vaiko teisių apsaugos ir Bendrojo skyriaus darbuotojai.

Programinis kompleksas „Sąmata“

2 kartus per metus atnaujinta programinė įranga ir normatyvinės duomenų bazės. Su šiuo kompleksu 2015 metais buvo dirbama 3-ose darbo vietose.

Teisės aktų projektų skelbimas

Konsultuoti specialistai, dirbantys Teisės aktų informacine sistema.

Asmens duomenų apsauga, informacijos sauga

Administracijos darbuotojai konsultuojami dėl asmens duomenų saugos reikalavimų laikymosi.

Savivaldybės interneto svetainė

Svetainė pagal poreikį tobulinama, atnaujinama. Konsultuojami svetainės informaciją tvarkantys Administracijos darbuotojai. Didelę dalį informacijos tvarko Skyriaus kompiuterininkė, tam tikslui skiriama didelė dalis darbo laiko.

Duomenų bazės

Kiekvieną mėnesį iš Gyventojų registro duomenų centrinės bazės gaunami Plungės miesto ir rajono išrašai. Duomenys iššifruojami, apdorojami ir pateikiami tarnyboms ir specialistams, kurie su jais dirba. Plungės rajono seniūnijoms duomenys yra rūšiuojami pagal seniūniją ir išsiunčiami elektroniniu paštu.

Savivaldybių tarybų rinkimai

Sausio – kovo mėnesiais buvo sudaromi rinkėjų sąrašai, formuojamos apylinkių rinkimų komisijos, koreguojamos rinkimų apylinkių ribos, organizuojami seminarai, konsultacijos ir mokymai apylinkių rinkimų komisijų nariams.

Savivaldybės turto inventorizavimas

Lapkričio – gruodžio mėnesiais vienas Skyriaus darbuotojas dirbo Savivaldybės turto inventorizavimo komisijoje.

Kompiuterizuotų darbo vietų priežiūra, darbuotojų mokymas ir konsultavimas

Visuose Savivaldybės administracijos skyriuose bei seniūnijų darbo vietose prižiūrimas sklandus *MyLOBster Trading* programos veikimas, vykdomi atnaujinimo ir priežiūros darbai.

Administracijos darbuotojai konsultuojami kompiuterinių programų naudojimo, pritaikymo ir kitų problemų sprendimo klausimais. Informacinių technologijų skyrius rūpinosi kompiuterinės technikos garantiniu ir pogarantiniu remontu, spausdintuvų ir kopijuoklių eksploatacinių medžiagų užsakymu ir pirkimu. Vykdomi vadovų vienkartiniai pavedimai, atliekami kiti nenumatyti darbai.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Vyks darbas, tęsiant projektą „Tarybos posėdžių vaizdo įrašymas, transliavimas savivaldybių interneto svetainėse bei įrašų archyvavimas“; tolesnis Savivaldybės interneto svetainės tvarkymas ir tobulinimas, darbuotojų konsultavimas, Savivaldybės teisės aktų pateikimas, naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

Būtina parengti darbui įsigytus kompiuterius, visiškai nebetinkamus naudoti kompiuterius pakeisti naudotais geresniais. Bus atnaujinama kompiuterinė įranga darbo vietose, užtikrinanti sklandesnę darbą su *myLOBster Trading* bei kitomis programomis.

Būtina tęsti Savivaldybės tarybos posėdžių vaizdo įrašymo, transliavimo Savivaldybės interneto svetainėje bei įrašų archyvavimo sistemos veiklą, užtikrinti jos veikimą ir valdymą posėdžių metu. Siekti kiek įmanoma maksimaliau išnaudoti sistemą bei papildomai įdiegtą įrangą ir kitoje veikloje (pasitarimų, posėdžių filmavimas, įgarsinimas, vaizdo ekranų bei projektorius salėje).

Stebėsime ir tobulinsime projekto „Centralizuotas savivaldybių paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę“ įgyvendinimo metu įdiegtas paslaugas, perkeltas į elektroninę erdvę, šalinsime pastebėtas problemas.

2016 m. Skyrius ir toliau rūpinsis techninės ir programinės įrangos priežiūra, atnaujins programinę įrangą, vykdys viešųjų pirkimų plane numatytus pirkimus, toliau dalyvaus, tęsiant projekto „Plungės rajono savivaldybės vidaus administravimo ir veiklos valdymo gerinimas, diegiant bendrą dokumentų apskaitos ir valdymo sistemą“ veiklą. Planuojama atnaujinti tarnybinių stočių programinę įrangą.

Atsiradus finansinėms galimybėms, būtina pasirūpinti dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ atnaujinimu bei integracija į kitas informacines sistemas.

JURIDINIS IR PERSONALO ADMINISTRAVIMO SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Juridinio ir personalo administravimo skyriaus struktūra:

Vedėjas - 1,

Vyriausiasis specialistas – 3,

Vyresnysis specialistas – 1.

Savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo administravimo skyriaus pagrindiniai veiklos tikslai yra siekti, kad administracijos padalinių rengiami Tarybos sprendimų projektai, mero potvarkiai bei administracijos direktoriaus įsakymai ir kiti dokumentai neprieštarautų Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatomis, atstovauti Savivaldybę visų lygių ir instancijų teismuose, padėti įstaigos vadovui įgyvendinti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nuostatas, t.y. sudaryti sąlygas gerinti valstybės tarnautojų profesionalumą, stiprinti Savivaldybės administracijos veiklos teisėtumą, užtikrinti tinkamą personalo valdymo funkcijų atlikimą, tinkamai vykdyti teisės aktais Savivaldybės administracijai priskirtas funkcijas, teikti Savivaldybės gyventojams valstybės garantuojamą pirminę teisinę pagalbą, dalyvauti vykdant Savivaldybės plėtros strateginį veiklos planą bei padėti įgyvendinti Savivaldybės institucijų suformuotą politiką.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Savivaldybėje Juridinio ir personalo administravimo veiklai įtakos turėjo šie veiksniai.

Įstatymų ir kitų teisės aktų kaita;

Žmogiškųjų išteklių trūkumas.

2015 m. balandžio mėnesį įsigaliojo Vietos savivaldos įstatymo pakeitimai, kurie reikšmingai perskirstė mero, savivaldybės tarybos ir administracijos direktoriaus kompetencijas. Be to, įsigaliojo pakeitimai dėl privalomų sudaryti komisijų ir jų funkcijų atlikimo. Įsigaliojus šiems pakeitimams, dėl ne visiškai aiškaus reglamentavimo, visos šalies mastu trūko patirties dėl šių nuostatų praktinio taikymo.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Skyriaus juristai atstovavo savivaldybę 37 teismo posėdžiuose, įvairių instancijų teismams parengta ir pateikta 43 procesiniai dokumentai.

Valstybės garantuojama pirminė teisinė pagalba buvo suteikta 867 pareiškėjams. Išduoti 204 siuntimai antrinei teisei pagalbai gauti.

Per 2015 metus Juridinio ir personalo administravimo skyriaus tarnautojai parengė 54 savivaldybės tarybos sprendimų projektus, 1089 administracijos direktoriaus įsakymų projektus, 203 mero potvarkių projektus, parengė ir išsiuntė 209 atsakymus į įvairių institucijų, gyventojų paklausimus, skundus ar prašymus.

2015 metais Skyriaus specialistai peržiūrėjo ir suderino 356 Tarybos sprendimų projektus, 2001 Administracijos direktoriaus įsakymą, 274 mero potvarkius dėl jų atitikimo Lietuvos Respublikos teisės aktams, peržiūrėjo ir vizavo virš 450 įvairių sutarčių ir susitarimų bei kitų dokumentų, kaip įstaigų įstatai, nuostatai, įvairios tvarkos ir taisyklės.

Per 2015 metus priimti 36 darbuotojai, iš jų - 6 valstybės tarnautojai, atleisti 36 darbuotojai, iš jų - 8 valstybės tarnautojai. Iš viso su viešųjų darbų darbininkais ir pakaitiniais priimta 383 darbuotojai, atleista – 377. Pravesti 5 konkursai: į Žlibinų kultūros centro direktoriaus pareigas, 4 konkursai į valstybės tarnautojų pareigas – Vietos ūkio ir turto skyriaus vyr. specialistų (2

pareigybės), Vaiko teisių apsaugos skyriaus vyr. specialisto ir Žemės ūkio skyriaus vyr. specialisto. Sudarytos 43 naujos darbo sutartys, padaryti pakeitimai 11 darbo sutarčių. Sodros draudėjų informacinėje sistemoje perduota apie 20 pranešimų apie priimtus darbuotojus, suteiktas nemokamas atostogas, suteiktas ir nutrauktas vaiko auginimo atostogas. Išduota 10 valstybės tarnautojų pažymėjimų. Suorganizuoti 2 valstybės tarnautojų vertinimo posėdžiai, įvertinti 56 valstybės tarnautojai. Skyrius tvarko Valstybės tarnautojų registro VATIS ir VATARAS programą, „Lobster“, veda teisės aktus į Kontoros programą, tvarko duomenis apie darbuotojus savivaldybės tinklapyje.

Skyriaus specialistai konsultuoja savivaldybės administracijos padalinių darbuotojus, bei savivaldybės kontroliuojamų įstaigų vadovus ir darbuotojus įvairiais teisiniais klausimais, dėl teisės aktų taikymo įstaigų veikloje bei teisės aktų rengimo klausimais.

Skyriaus tarnautojai dalyvauja Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais ar Administracijos direktoriaus įsakymais sudarytų komisijų darbe (Administracinė komisija, Visuomeninė administracinių ginčų komisija, Antikorupcinė komisija, Peticijų komisija, Viešųjų pirkimų komisija, Konkursų į valstybės tarnautojų pareigas bei kitose komisijose ar darbo grupėse).

Be kitų skyriaus veiklos nuostatuose ir pareigybės aprašymuose nustatytų funkcijų, skyriaus tarnautojai vykdė ir kitus savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimus.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Nuo 2016 m. balandžio 1 d. įsigalios Administracinių nusižengimų kodeksas, kuris pakeis Administracinių teisės pažeidimų kodeksą. Įsigaliojus naujam kodeksui, savivaldybės vykdomajai institucijai ženkliai padidės krūvis dėl administracinių nusižengimų fiksavimo, tyrimo ir nuobaudų skyrimo. Atsižvelgiant į tai planuojame stiprinti skyriaus žmogiškuosius išteklius, bei savivaldybės administracijos darbuotojų žinias viešosios tvarkos srityje.

Organizuoti visuomenės ir savivaldybės darbuotojų apklausas, padedančias įvertinti ar savivaldybės institucijose yra nustatyti tinkami vadybos lygmenys, funkcijos, atsakomybės ir savarankiškumo lygis.

Siekti glaudesnio bendradarbiavimo tarp Savivaldybės administracijos skyrių, dalintis žiniomis ir gerąja patirtimi, kaip spręsti Savivaldybės administracijai klausimus.

ŠVIETIMO SKYRIUS

Skyrius, atlikdamas jam pavestas funkcijas, analizavo švietimo įstaigų veiklos rezultatus, parengė Savivaldybės ugdymo kokybės ir modernios aplinkos užtikrinimo 2015 - 2017 metais programą, 51 Savivaldybės tarybos sprendimų projektą, 53 Administracijos direktoriaus įsakymus, 40 Švietimo skyriaus vedėjo įsakymų. Planavo Švietimo skyriaus darbą, rengė kiekvieno mėnesio Skyriaus veiklos planus.

Parengė statistikos ataskaitas: 1-mokykla, 2-mokykla, 3-mokykla, 3D-mokykla, 3ES-mokykla, 3I-mokykla, neformaliojo ugdymo įstaigų 4-mokykla, metines mokyklų bibliotekų ir išsilavinimo pažymėjimų bei brandos atestatų blankų panaudojimo ataskaitas.

Atnaujino ir papildė mokinių bei pedagogų registrų bazes, Švietimo ir mokslo institucijų registro duomenis, tvarkė nesimokančių mokinių informacinę sistemą NEMIS. Išsiaiškintos 97 mokyklinio amžiaus mokinių, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra Plungės rajono savivaldybė, nesimokymo priežastys. Atnaujino besiuogančių pagal neformaliojo vaikų švietimo programas duomenis. Administravo mokinio krepšelio lėšas, atliko skaičiavimus pagal metodiką, perskirstė lėšas švietimo įstaigoms ir teikė paskirstymą Finansų ir biudžeto skyriui.

2013-2014 mokslo metais Plungės rajone buvo 20 bendrojo ugdymo mokyklų: 5 gimnazijos (nuo 2015 m. sausio 1 d. gimnazijomis tapo ir Kulių, Alsėdžių bei Žemaičių Kalvarijos vidurinės mokyklos), 10 pagrindinių mokyklų, 1 pradinė mokykla, 2 mokyklos-darželiai, 1 Specialioji mokykla bei (nuo 2014m. rugsėjo 1 d. - Specialiojo ugdymo centras), 1 Suaugusiųjų švietimo centras; 8 ikimokyklinio ugdymo įstaigos, 1 universalus daugiaviečių centras; 2 meno mokyklos ir 1 švietimo pagalbos įstaiga - Pedagoginė psichologinė tarnyba.

Plungės rajono bendrojo ugdymo mokyklose 2014-2015 m. mokinių skaičius sumažėjo 195 mokiniais. Bendras ikimokyklinio ugdymo įstaigas lankančių vaikų skaičius kasmet didėja (vidutiniškai 10 vaikų per metus).

Skyrius organizavo, vykdė priežiūrą bei teikė mokykloms metodinę pagalbą dėl 2014 m. mokinių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų, įskaitų organizavimo ir vykdymo. Buvo atsakingas už brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir įskaitų medžiagos saugojimą ir išdavimą. Ruošė visą medžiagą, susijusią su baigiamųjų egzaminų organizavimu: centrų steigimas, valstybinių brandos egzaminų vykdymo komisijų sudarymas, bendrų vertinimo komisijų sudarymas, ataskaitų bei informacijos teikimas Nacionaliniam egzaminų centrui, rezultatų suvedimas bei analizės pateikimas rajono švietimo įstaigoms. Su brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka, naujovėmis buvo supažindinti švietimo įstaigų bendruomenės, rajono gyventojai (vietinė spauda, Savivaldybės interneto svetainė). Parengtos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinės. Mokinių egzaminų išlaikymo vidurkis artimas arba aukštesnis negu šalies mokinių išlaikytų egzaminų vidurkis.

2013-2014 m. m. Plungės rajono savivaldybės mokyklose vidurinį išsilavinimą įgijo 331 abiturientas, t. y. 97,3 procento, palyginti su abiturientų skaičiumi mokslo metų pradžioje.

2014 m. 72,5 procento baigusių vidurinę mokyklą mokinių įstojo į aukštąsias mokyklas Lietuvoje, 2,1 procento mokosi užsienio aukštosiose mokyklose, 5,4 procento mokosi Lietuvos profesinėse mokyklose, 5,7 procento išvyko dirbti į užsienį, 12,7 procento dirba ir nesimoko, 2,7 procento nedirba ir nesimoko (augina vaikus).

2013-2014 mokslo metais pagrindinį išsilavinimą įgijo 97 proc. dešimtokų (0,4 proc. mažiau nei 2012-2013 m. m.).

Toliau tęsia mokymąsi 95,2 proc. dešimtokų – daugiau nei 2012-2013 m. m. (93,2 proc.).

Švietimo skyriaus specialistai dalyvavo vykdant Valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminus.

Rajono bendrojo ugdymo mokyklose įkurti specialūs kabinetai ar darbo vietos karjeros ugdymo funkcijoms vykdyti, kuriuose mokiniai gauna visą informaciją profesinės karjeros planavimo klausimais; dirba 12 karjeros ugdymo konsultantų. Mokyklos dalyvauja karjeros ugdymo projekte „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme“, kurį vykdo Lietuvos Respublikos neformaliojo švietimo centras. Visose bendrojo ugdymo mokyklose vyko profesinis veiklinimas. Pagal šį projektą visi karjeros koordinatoriai buvo aprūpinti nešiojamaisiais kompiuteriais, o trys mokyklos - Plungės „Saulės“ gimnazija, Plungės Senamiesčio mokykla ir Plungės akademiko Adolfo Jucio pagrindinė mokykla - gavo visą įrangą planšetinių kompiuterių klasėms.

2014 metais baigtas vykdyti „Mokyklų tobulinimo programos plus“ projektas „Technologijų, menų ir gamtos mokslų infrastruktūra“.

Skyrius koordinavo rajono švietimo įstaigų dalyvavimą Kauno medicinos universiteto vykdomame tyrime „Tarptautinis mokyklinio amžiaus vaikų gyvenimo ir sveikatos tyrimas“. Dalyvavo respublikinėje Vaikų mokymo plaukti bendrojo lavinimo mokykloje programoje ir sudarė galimybes Stalgėnų pagrindinės mokyklos pradinį klasių mokiniams kūno kultūros pamokų metu mokytis plaukti.

Skyrius suorganizavo 8 pasitarimus ir 2 seminarus (kartu su Suaugusiųjų švietimo centru) švietimo įstaigų vadovams aktualiais klausimais, 2 seminarus - vadovams, atsakingiems už neformalųjį vaikų švietimą, bei „Tiesioginės internetinės sistemos IQES online galimybės mokytojų profesinei kompetencijai tobulinti“. Analizuoti ugdymo proceso organizavimo ir ugdymo turinio įgyvendinimo, specialiųjų poreikių vaikų ugdymo, profesinio orientavimo, mokinio ir ikimokyklinio ugdymo krepšelių, biudžeto, mokyklų tinklo pertvarkos, mokinių pavėžėjimo, maitinimo, brandos egzaminų, įskaitų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo, mokytojų ir mokyklų vadovų atestacijos, baigimo pažymėjimų išdavimo klausimai, pristatyti nauji teisės aktai, reglamentuojantys švietimo politikos įgyvendinimą, dalyvauta edukacinėse išvykose - seminaruose „Edukacinių aplinkų kūrimas Palangos ugdymo įstaigose“ ir „Efektyvus kolektyvo valdymas ir ugdymo įstaigų geroji patirtis“, kuriuose mokyklų vadovai ir

Skyriaus darbuotojai tobulino žmogiškųjų išteklių valdymo ir mokymosi, kaip mokytis, kompetenciją (-as).

Skyrius tikrino, analizavo ir suderino visų bendrojo, ikimokyklinio ugdymo bei neformaliojo ugdymo mokyklų ugdymo planus, tarifacijas, klasių komplektavimą. Išdavė mokykloms išsilavinimo pažymėjimus. Parengė Priėmimo į bendrojo ir ikimokyklinio ugdymo mokyklas tvarką, nustatė priešmokyklinio ugdymo organizavimo grupių skaičių bei jų modulius, patikslino mokyklų aptarnavimo teritorijas.

Suorganizavo 17 dalykinių olimpiadų, tarptautinį konkursą „Kengūra“ (2014 m. dalyvavo 699 rajono mokiniai), mokinių meninio skaitymo, jaunųjų filologų, tarptautinio epistolinio rašinio konkursus. Rengė konkursą „Ką žinai apie Lietuvos kariuomenę“, rajoninį ir regioninį pradinė klasių mokinių konkursą „Šviesoforas“, teisinių žinių konkursą „Temidė“, kuri organizuoti padėjo Plungės policijos komisariatas, teismas, prokuratūra, kuravo ir vykdė VŠĮ Pilietinės minties instituto paskelbtą Nacionalinio diktanto konkursą ATEIK, RAŠYK, IŠSAUGOK, kuriame dalyvavo Plungės rajono savivaldybės gyventojai. Kartu su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi Kuliuose surengė Europos paveldo dienas „Žemaitijos krikštui 600 metų“. Bendradarbiaudamas su Plungės rajono savivaldybės viešąja biblioteka, organizavo konkursą „Žemaitiški skaitymai“, Lietuvos televizijos vaikų ir jaunimo konkursą „Dainų dainelė“, rajoninę mokyklų istorijų parodą, kartu su Plungės rajono visuomenės sveikatos biuru - tarptautinį mokinių, mokytojų ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistų konkursą „Sveikuolių sveikuoliai“. Bendradarbiaudamas su VŠĮ Telšių miškų urėdija, surengė vaikų ir mokinių kalėdinių – naujametinių puokščių parodą. Organizavo rinkimus į Lietuvos mokinių parlamentą, rajono švietimo įstaigų edukacinių erdvių konkursą, Rugsėjo 1-osios mokinių ir mokytojų koncertą Plungės Senamiesčio aikštėje Plungės miesto bendruomenei ir svečiams.

Rajoninių olimpiadų nugalėtojai dalyvavo respublikinėse ir tarptautinėse olimpiadose, 12 mokinių tapo respublikinių olimpiadų prizininkais.

Vykdant Plungės rajono savivaldybės tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimą Nr. T1-284 „Dėl Plungės rajono savivaldybės švietimo rėmimo kriterijų aprašo patvirtinimo“, buvo įvertinti bendrojo ugdymo mokyklų mokinių pasiekimai rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose. Suorganizuota graži šventė, kurios metu respublikinių olimpiadų nugalėtojams ir juos paruošusiems mokytojams buvo įteikti mero padėkos raštai ir piniginiai prizai. Respublikinių olimpiadų nugalėtojus parengusiems mokytojams bei mokytojų metodinių būrelių pirmininkams buvo suorganizuota pažintinė ekskursija.

2014 metais kasdien į mokyklas buvo vežiojami 1584 mokiniai. Jų pavėžėjimui iš rajono biudžeto buvo skirta 2692000,00 litų. Nemokamai maitinamų mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, buvo 1097, tai sudarė 22,3 procento nuo bendro mokinių skaičiaus.

Mokytojų kvalifikacija – vienas svarbiausių ugdymo kokybės veiksnių. Todėl Skyrius nuolat tyrė pedagogų kvalifikacijos poreikius, teikė pasiūlymus dėl pedagogų dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo renginiuose Ugdymo plėtotės centre, Telšių, Mažeikių, Kretingos ir Plungės mokytojų švietimo centruose. Bendradarbiaudamas su respublikos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, nuolat raštu ir žodžiu teikė informaciją rajono vadovams ir mokytojams apie galimybes tobulintis bei persikvalifikuoti. Rajone jau keletą metų veikia Suaugusiųjų švietimo centras, kuriame sudarytos geros sąlygos ir galimybės mūsų bei kaimyninių rajonų mokytojams ir vadovams kelti ir tobulinti kvalifikaciją.

Nuolat tobulinama pedagogų, vadovų bei Švietimo skyriaus specialistų kompetencija. Mokyklų vadovai, mokytojai ir Skyriaus specialistai aktyviai dalyvavo rajono ir respublikos švietimo centruose organizuojamuose seminaruose.

Skyriaus specialistai konsultavo švietimo įstaigų vadovus mokyklos veiklos planavimo ir įsivertinimo klausimais, ugdymo plano sudarymo bei kitais švietimo politikos klausimais.

Įgyvendindamas švietimo ir mokslo ministro įsakymą dėl švietimo įstaigų vadovų atestacijos, Skyrius sudarė rajono švietimo įstaigų vadovų atestacijos programą, taip pat analizavo ir tvirtino kasmetines rajono švietimo įstaigų mokytojų atestacijos perspektyvines 2014-2016 m. programas.

Rajono savivaldybės mokyklose bei kitose švietimo įstaigose mokytojais dirba tik turintys pedagogo kvalifikaciją, o mokomuosius dalykus dėsto dalyko specialistai.

Rajone yra sukurta darni, su aiškiai nustatytais kryptimis pedagogų tobulinimo ir kvalifikacijos kėlimo sistema, susieta su finansų planavimu.

2014 metais rajone bendrojo lavinimo mokyklose dirbo: 2 ekspertai, 154 metodininkai, 245 vyresnieji mokytojai, 46 turintys mokytojo kvalifikacinę kategoriją ir tik 23 mokytojai, neturintys kvalifikacinės kategorijos. Plungės rajono savivaldybės švietimo įstaigoms vadovauja 61 vadovas, iš jų: 1 vadovas turi pirmąją vadybinę kategoriją, 14 - antrąją, 36 – trečiąją vadybinę kategoriją ir 10 - neatestuoti.

2014 m. vaikų vasaros poilsiu organizuoti ir vykdyti iš rajono biudžeto lėšų nebuvo skirta, tačiau 18-oje rajono švietimo įstaigų buvo organizuotos vaikų vasaros poilsio dieninės stovyklos, kuriose buvo užimti 335 mokiniai (2013 m. – 435 mokiniai) iš mažas pajamas gaunančių šeimų, nes šie mokiniai gauna nemokamą maitinimą. Mokyklų mokytojai organizavo stovyklas sportuojantiems ir menines kompetencijas ugdantiems mokiniams ir sudarė galimybes dalyvauti įvairiose kitose stovyklose (lydėjo, teikė informaciją ar kartu dalyvavo).

Skyriaus specialistai tyrė piliečių ir institucijų prašymus, pareiškimus ir skundus pavaldžių švietimo įstaigų veiklos klausimais. Sistemino informaciją ir teikė atsakymus Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijai, Švietimo ir mokslo ministerijai, Lietuvos savivaldybių asociacijai ir kt. Prireikus dalyvavo Švietimo, kultūros ir sporto, Ekonomikos, finansų ir biudžeto, Kaimo reikalų komitetų, Savivaldybės tarybos posėdžiuose, komisijų, Švietimo tarybos, darbo grupių veikloje.

KULTŪROS IR SPORTO SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

2015 m. Kultūros ir sporto skyriuje dirbo vedėja, administruojanti kultūros įstaigų, kūno kultūros ir sporto veiklą, jaunimo reikalų koordinatorė, įgyvendinanti jaunimo politiką savivaldybėje, ir dvi specialistės, atsakingos už turizmo plėtrą rajone. Plungės rajono savivaldybės administracijos Kultūros ir sporto skyriaus paskirtis – teisės aktų nustatyta tvarka vykdyti kultūros ir sporto viešąjį administravimą Savivaldybei pavaldžiose kultūros ir sporto įstaigose.

2015 m. Skyrius savo veikloje vadovavosi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kultūros ministro įsakymais, Kūno kultūros ir sporto departamento generalinio direktoriaus įsakymais, Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos direktoriaus įsakymais, Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos nuostatais, strateginiais kultūros ir sporto planais, metinėmis kultūros ir sporto veiklos programomis.

II. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Kultūrinė veikla

Kultūra yra įvairių harmoningų veiklų, siekiančių kiekviena savo tikslo, įvairovės produktas. Gyventojų bendrosios kultūros ugdymas ir etnokultūros puoselėjimas – savarankiška savivaldybės funkcija kultūros srityje, kurią reglamentuoja Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. Įgyvendindama šią funkciją, Plungės rajono savivaldybė atliko Žemaičių dailės muziejaus, Plungės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos, Plungės rajono savivaldybės kultūros centrų veiklų priežiūrą, inicijavo bei rėmė savivaldybėje vykdomus kultūros projektus, įgyvendino kultūros infrastruktūros atnaujinimo projektus. Finansavimas kultūros įstaigoms buvo numatytas Kultūros ir sporto plėtros programoje, joje taip pat numatytos lėšos kultūros projektams iš dalies finansuoti.

2015 m. kultūros įstaigų veiklai įgyvendinti iš Savivaldybės biudžeto panaudota 1 142 876 Eur. Iš jų buvo skirta: 333 473 Eur – Plungės rajono savivaldybės kultūros centrai, 49 201 Eur – Šateikių kultūros centrai, 64 167 – Žlibinų kultūros centrai, 45 063 Eur – Kulių kultūros centrai, 65

527 Eur – Žemaičių Kalvarijos kultūros centrui, 229,515 Eur – Žemaičių dailės muziejui, 355 930 Eur – Plungės rajono savivaldybės viešajai bibliotekai.

2015 m. Skyrius inicijavo Plungės rajono savivaldybės Kultūros plėtros programos rengimą, koordinavo ir prižiūrėjo jos įgyvendinimą. Iš Kultūros rėmimo programos lėšų finansuoti 38 projektai, kuriems paskirstyta 23 170 eurų.

Inicijuota Plungės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos filialų tinklo peržiūra ir pateikti siūlymai (sujungiant mokyklų ir Viešosios bibliotekos filialus).

Kultūros skyriaus vedėja organizavo Savivaldybės mero potvarkiu sudarytos darbo grupės Vasario 16-osios Nepriklausomybės Akto signatarų atminimo įamžinimo Alsėdžiuose idėjos konkurso darbų vertinimo komisijos darbą, parengė ir pateikė Vyriausybės kanceliarijai projekto „Vasario 16-osios Nepriklausomybės Akto signatarų atminimo įamžinimas Alsėdžiuose“ paraišką daliniam finansavimui gauti.

Kultūros skyriaus vedėja organizavo respublikinio vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurso „Tramtatulis“ rajoninį turą, koordinavo ir organizavo Plungėje vykusio Mykolo Kleopo Oginskio 250-ųjų gimimo metinių jubiliejui skirtų renginių programą, koordinavo Plungės miesto šventės renginius, organizavo konferenciją „Plungės kraštas – Oginskių kraštas“ tarptautinės turizmo parodos „Adventur 2015“ metu. Taip pat rengė Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimų projektus, Administracijos direktoriaus įsakymus, kitus teisės aktus.

Sporto organizacijų veiklos koordinavimas

Skyriaus vedėja, laikinai atsakinga už sporto politikos įgyvendinimą savivaldybėje, nuolat bendradarbiavo su Plungės rajone veikiančiais sporto klubais, organizacijomis, Sporto ir rekreacijos centru, koordinavo jų veiklą, sporto klausimais rengė Savivaldybės tarybos bei Administracijos direktoriaus teisės aktų projektus.

Metų pabaigoje vykdė Plungės rajono 2015 m. geriausiųjų metų sportininkų dešimtuko rinkimus ir organizavo jų pagerbimo šventę.

2015 m. Sporto plėtros programoje buvo numatyta 37 754 eurai. Iš jų buvo skirta: Plungės sporto ir rekreacijos centro programoms vykdyti – 4 470 Eur; kaimo seniūnijų ir bendruomenių sportinei veiklai plėtoti – 1 695 Eur; sporto klubų veiklai finansuoti ir reprezentuoti Plungės rajoną Lietuvoje ir užsienyje – 30 140 Eur; geriausiems sportininkams premijuoti ir apdovanoti – 1 449 Eur.

Turizmo plėtra

Plungės rajono savivaldybės administracija 2015 m. spalio 16 d. pratęsė sutartį dėl prekių ženklo „Turizmo informacija“ naudojimo. Sutartis galioja iki 2017-10-16. Šia sutartimi Plungės rajono savivaldybės administracijai suteikiama neišimtinė licencija naudoti „Turizmo informacijos“ ženklą Turizmo informacijos centro oficialiuose blankuose, informaciniuose leidiniuose, iškabose bei reklaminėse priemonėse. Pagrindiniai įsipareigojimai ir veiklos, numatytos sutartyje: rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją apie savo miesto ir rajono teritorijoje teikiamas turizmo paslaugas, lankomus objektus ir vietas; rengti, leisti ir platinti informacinius leidinius apie turizmo paslaugas, objektus ir vietas; rinkti statistinę informaciją apie Turizmo informacijos centro lankytojus ir kiekvieną mėnesį pateikti statistines ataskaitas Departamentui; turėti ir prižiūrėti Turizmo informacijos centro interneto svetainę; priimti lankytojus.

2015 metais Centre apsilankė 2 673 lankytojai, iš jų 2 145 – lietuviai, 528 - turistai iš užsienio. Informacija telefonu suteikta 71 turistui, o elektroniniu paštu - 13. Daugiausia lankytojų buvo sulaukta birželio, liepos, rugpjūčio ir rugsėjo mėnesiais, mažiausia – lapkričio, gruodžio, sausio, vasario mėnesiais. Pagrindinės užsienio turizmo rinkos - Latvija, Vokietija ir Baltarusija.

1 251 lankytojas dalyvavo vykdytuose renginiuose (9 renginiai). Centras dalyvavo tarptautinėse parodose Lietuvoje ir Šveicarijoje (2 parodos), Valstybinio turizmo departamento mokymuose (1 seminaras), seminare – susitikime dėl projekto HARDWOOD ECOTOURISM Švedijoje (1 išvyka), „Lietuvos ryto“ televizijos filmavime „Paslaptimis apipintas Plungės kraštas“ bei pristatė Plungės kraštą švedams ir lenkams Žemaitijos nacionaliniame parke.

Turizmo informacijos centras 2015 m. inicijavo ir parengė knygos skirtuką su nauja internetine svetaine (anglų kalba), Plungės miesto ir rajono turistinį žemėlapi (lietuvių, anglų, rusų kalbomis). Taip pat buvo leidyklos UAB „Piko valanda“ partneriu, leidžiant 2016 metų Žemaitijos kalendorių (lietuvių kalba, žemaičių tarpe), bei Plungės rajono savivaldybės vietos veiklos grupės partneriu, leidžiant atlasą ir žemėlapi „Žemaitijos keliais dviračiu“, publikuojant informaciją svetainėje www.zemaitijoskeliais.lt.

2015 m. rugsėjo 10 d. turizmo informacijos centras sudarė Turizmo internetinės svetainės sutartį su MB RINKODARA. Centras turi naują atskirą svetainę www.visitplunge.lt (lietuvių, anglų kalbomis). Svetainėje yra visa turistui reikalinga informacija: Plungės krašto lankomi objektai, maitinimo ir apgyvendinimo įstaigos, edukacinės programos, turistiniai maršrutai, renginiai, naujienos ir t. t. Be to, Centras socialinio tinklalapio www.facebook.com paskyroje „Plungės turizmo informacijos centras“ platina informaciją apie turizmo naujoves, Plungės krašto ir kitų miestų renginius. 2015 m. Centras pasidalijo 184 renginiais - skelbimais.

Jaunimo veiklų organizavimas

2015 m. valstybės tarnautojas jaunimo reikalų koordinatorius (toliau – JRK), siekdamas įgyvendinti jaunimo politiką Plungės rajono savivaldybėje, koordinavo visų su jaunimo politika tiesiogiai susijusių teisės aktų, strategijų ir jų priemonių įgyvendinimą. Siekdamas užtikrinti įstatymų bei juos įgyvendinamųjų teisės aktų jaunimo politikos srityje įgyvendinimą, JRK parengė Savivaldybės tarybos sprendimų „Dėl pritarimo bendradarbiavimo sutarčiai su Telšių teritorine darbo birža“, „Dėl Jaunimo reikalų tarybos sudėties naujos redakcijos patvirtinimo“ projektus ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, susijusius su Darbo su jaunimu programos 2015 m. priemonių įgyvendinimu, atliko viešuosius pirkimus, reikalingus renginiams ir jaunimo tarptautiniams projektams organizuoti bei vykdyti.

Įgyvendinta Jaunimo veiklos programa, kuriai vykdyti Savivaldybės tarybos sprendimu skirti 4 396 Eur. Programos lėšos panaudotos vietinėms jaunimo iniciatyvoms, tarptautinių projektų veikloms, seminarams, mokymams organizuoti ir vykdyti ne tik savivaldybėje, bet ir Lietuvoje bei už jos ribų.

Per 2015 metus buvo įgyvendinamos Jaunimo problemų sprendimo Plungės rajono savivaldybėje 2013-2018 metų plano priemonės, numatytos 2015 metams. Siekiant kokybiškos savivaldybės jaunimo politikos, buvo organizuoti jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų, mokinių savivaldų, jaunųjų verslininkų pasitarimai su vietinės valdžios atstovais, diskusijos, seminarai aktualiomis jaunimui temomis. Suinteresuotiems asmenims ir institucijoms teikiama informacija apie jaunimo veiklos galimybes Lietuvoje ir užsienyje, jaunimo užimtumą (darbo ir laisvalaikio), kaupiami ir sisteminami duomenys apie savivaldybės teritorijoje gyvenančio jaunimo padėtį darbo rinkoje, rengtos metinės apžvalgos apie jaunimo politikos įgyvendinimą, su jomis supažindinti Jaunimo reikalų tarybos, Savivaldybės administracijos skyrių, institucijų, įstaigų bei jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų atstovai.

2015 m. birželio mėnesį įvyko naujos kadencijos Savivaldybės jaunimo reikalų tarybos rinkimai. Per metus įvyko 3 šios Tarybos posėdžiai, kurių metu buvo sprendžiami klausimai: „Dėl Plungės rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos pirmininko ir pavaduotojo rinkimų“, „Dėl Savivaldybės jaunimo reikalų tarybos 2015 m. veiklos plano ir darbo reglamento“, „Dėl Jaunimo problemų sprendimo plano įgyvendinimo Plungės rajone“, „Dėl savivaldybių jaunimo reikalų tarybų konsultacijų Plungėje, Jaunimo reikalų departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – JRD) įgyvendinant projektą „Integruotos jaunimo politikos plėtra“, „Dėl jaunimo problematikos tyrimo Plungės rajono savivaldybėje ir darbo grupės sudarymo tyrimui atlikti“ bei kiti.

Tarpinstitucinis bendradarbiavimas buvo užtikrintas, bendradarbiaujant su LR socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – SADM), Jaunimo reikalų departamentu prie SADM, Lietuvos jaunimo organizacijų taryba (LIJOT), Jaunimo tarptautinio bendradarbiavimo agentūra (JTBA), Nacionaline jaunimo reikalų koordinatorių asociacija (NJRKA), Nacionalinės plėtros institutu (NPI), taip pat su Savivaldybės administracijos tarnautojais, įmonių, įstaigų, organizacijų atstovais,

vykdančiais su jaunimu susijusią veiklą, jaunimo organizacijomis, su jaunimu dirbančiomis organizacijomis, neformaliomis jaunimo grupėmis, Telšių teritorinės darbo biržos Plungės skyriaus, Vietos veiklos grupės ir kaimo bendruomenių nariais.

Norint užtikrinti jaunimo dalyvavimą organizuotoje veikloje, Plungės atviras jaunimo centras teikė paraiškas ir gavo finansavimą veikloms vykdyti iš Jaunimo tarptautinės bendradarbiavimo agentūros ERAZMUS + bei Jaunimo reikalų departamento prie SADM Atvirų jaunimo centrų veiklos programų. Gautos lėšos iš minėtų fondų, pakankamas finansavimas iš Savivaldybės biudžeto ir suteiktos erdvesnės patalpos tinkamesnėje geografinėje erdvėje suteikė geras galimybes jaunimo saviraiškos ir laisvalaikio užimtumui skatinti.

Metų pabaigoje pasirašius panaudos sutartį, suteiktos patalpos aktyviausiai Plungės krašto nevyriausybinei organizacijai „Krantas“.

Sėkmingai įvykdyti tarptautiniai projektai su Plungės miesto partneriais - Krasnogorsku (Rusijos Federacija), Golyb-Dobžynu (Lenkijos Respublika), partneriais iš Danijos, Vokietijos, Čekijos, Turkijos, Gruzijos, Norvegijos.

PROTOKOLO SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Skyriaus darbai organizuojami taip, kad būtų užtikrintas aptarnaujamų institucijų darbo planuose numatytų priemonių įgyvendinimas ir su jų veikla susijusių dokumentų įforminimas, kad Savivaldybės administracijos darbuotojų parengti ir aptarnaujamų institucijų priimti dokumentai atitiktų valstybinei kalbai keliamus reikalavimus, Dokumentų rengimo taisykles bei Teisės aktų projektų rengimo rekomendacijas. Kartu vykdomos valstybės savivaldybei priskirtos valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos.

Suderinus su Savivaldybės meru, komitetų ir komisijų pirmininkais, 2015 metais surengta posėdžių:

- Savivaldybės tarybos - 13 posėdžių, iš jų - 1 iškilmingas; aptarti 379 klausimai, priimti 356 sprendimai;

- Savivaldybės tarybos komitetų – 51 posėdis, aptarti 369 klausimai, išklaustyta 86 informacijos.

Sukviesta ir surengta komisijų, darbo grupių, tarybų posėdžių:

- Saugaus eismo organizavimo komisijos - 6 posėdžiai, aptarti 35 klausimai;

- Ryšiams su užsieniu komisijos - 5 posėdžiai, aptarti 22 klausimai;

- Administracinės komisijos - 4 posėdžiai, parengti 4 Komisijos nutarimai, suformuotos 4 administracinės bylos;

- Kultūros programos lėšų skirstymo komisijos - 1 posėdis, paskirstytos Programai finansuoti skirtos lėšos;

- Bedruomenės sveikatos tarybos - 7 posėdžiai, aptarta 11 klausimų, užregistruoti 48 projektai, dalinis finansavimas skirtas 26 projektams;

- Komisijos Plungės rajono savivaldybės medžioklės plotų vienetams sudaryti bei jų riboms pakeisti – 7 posėdžiai, aptarti 27 klausimai;

- Komisijos dėl medžiojamųjų gyvūnų daromos žalos miškui prevencinių priemonių diegimui Plungės rajono savivaldybėje finansinės paramos paskirstymo – 1 posėdis, aptartas 1 klausimas;

- Švietimo rėmimo programos lėšų skirstymo komisijos – 1 posėdis, aptarti 2 klausimai;

- Komisijos siūlymams dėl Plungės garbės piliečio vardo suteikimo nagrinėti - 1 posėdis, aptarti teikti dokumentai dėl Plungės garbės piliečio vardo suteikimo;

- Kultūros reikalų tarybos – 2 posėdžiai, aptarta 14 klausimų;

- Jaunimo reikalų tarybos - 2 posėdžiai, aptarta 11 klausimų;

- Antikorupcijos komisijos – 1 posėdis, aptarti 3 klausimai;

- Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos – 2 posėdžiai, aptarti 6 klausimai;
- Komisijos atlikti tyrimą, siekiant išsiaiškinti, kur susidaro pagrindinės administracinės kliūtys, sukeliančios administracinę našą – 1 posėdis, aptartas 1 klausimas;
- Darbo grupės 2015 metų Plungės miesto šventei pasirengti ir organizuoti – 3 posėdžiai, aptarti 3 klausimai;
- Darbo grupės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ klausimams spręsti – 1 posėdis, aptarti 5 klausimai.

Naudojant Savivaldybės tarybos posėdžių įgarsinimo, valdymo, elektroninio balsavimo, vaizdo transliavimo ir viešinimo sistemą (programos CAA ir CUA), Savivaldybės tarybos posėdžiai transliuoti ir archyvuoti Savivaldybės interneto svetainėje.

Surašyti ataskaitoje išvardytų Savivaldybės tarybos, komitetų, priskirtų ir pagal atskirus vienkartinis pavedimus aptarnautų komisijų posėdžių protokolai (surašyti 109 protokolai, aptarta 980 klausimų).

Savivaldybės tarybos sprendimų projektai užregistruoti posėdžių valdymo CAA programoje „Povas“ ir kompiuterinėje dokumentų valdymo ir apskaitos programoje „Kontora“. Projektai registruojami du kartus, nes minėtos programos nesusietos, nors ryšys turėtų būti įdiegtas. Komitetų, komisijų, tarybos posėdžių protokolai bei priimti sprendimai užregistruoti Protokolų ir sprendimų registre ir publikuoti kompiuterinėje dokumentų valdymo ir apskaitos programoje „Kontora“.

Savivaldybės tarybos priimti norminiai teisės aktai skelbti LR Seimo Teisės aktų registre (TAIS, TAR), jų sąrašas publikuotas rajono laikraščiuose „Plungės žinios“, „Plungė“, „Žemaitis“ bei visi priimti Savivaldybės tarybos sprendimai publikuoti Savivaldybės interneto svetainėje.

Protokolo skyriui pavestos sutvarkyti archyvinės bylos sukomplektuotos pagal patvirtintą dokumentacijos planą.

Vykdyti kiti Savivaldybės mero ir Administracijos direktoriaus pavedimai.

Kalbos tvarkytojo tikrinti visi Savivaldybės administracijos specialistų rengti teisiniai aktai, tvarkomieji dokumentai, posėdžių protokolai, Savivaldybės bei Administracijos siųsti raštai, seniūnijų bei Savivaldybės įstaigų, įmonių rengiami raštai, dokumentai, sutartys, Savivaldybės ar Administracijos rengti leidiniai, bukletai, garbės, padėkos raštai, sveikinimai. Tikrinti Savivaldybės įstaigų, įmonių nuostatai, įstatai, aprašai, tvarkos bei straipsniai, publikuoti Savivaldybės interneto svetainėje.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Naudojant Savivaldybės tarybos posėdžių įgarsinimo, valdymo, elektroninio balsavimo, vaizdo transliavimo ir viešinimo sistemą ir posėdžių valdymo programas CAA ir CUA, Savivaldybės tarybos posėdžiai transliuoti ir archyvuoti Savivaldybės interneto svetainėje.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka Skyriaus darbuotojai su Savivaldybės meru, komitetų ir komisijų pirmininkais suderino per 2015 metus vykusią 109 posėdžių datas ir darbotvarkes, sukviėtė tarybos, komitetų ir komisijų narius, parengė, susistemino Savivaldybės administracijos skyrių pateiktą medžiagą ir ją perdavė pagal paskirtį.

Be to:

- kontroliuota, kad laiku būtų parengta medžiaga Savivaldybės tarybos, komitetų darbo planuose numatytais svarstyti klausimais ir pateikta Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka;

- suderinus su Savivaldybės meru, parengta 13 mero potvarkių projektų dėl Savivaldybės tarybos posėdžių sušaukimo ir jų darbotvarkių tvirtinimo;

- Savivaldybės tarybos, komitetų bei komisijų posėdžių darbotvarkės skelbtos Savivaldybės interneto svetainėje;
 - Savivaldybės tarybai teikti sprendimų projektai (356) registruoti kompiuterinėje dokumentų valdymo ir apskaitos programoje „Kontora“ ir sistemoje POVAS, kurią naudojant, buvo galimybė sprendimų projektus ir posėdžių darbotvarkes skelbti Savivaldybės interneto svetainėje;
 - parengti ir į Savivaldybės tarybos posėdžių įgarsinimo, valdymo, elektroninio balsavimo, vaizdo transliavimo ir viešinimo sistemą (CAA ir CUA programas) perkelti duomenys (375 darbotvarkių klausimai ir 356 sprendimų projektai), reikalingi sprendimams priimti, naudojant elektroninę balsų skaičiavimo sistemą;
 - 356 Savivaldybės tarybos priimti sprendimai užregistruoti Protokolų ir sprendimų registre ir paskelbti kompiuterinėje dokumentų valdymo ir apskaitos programoje KONTORA;
 - parengta 13 oficialių informacijų žiniasklaidai apie Savivaldybės tarybos priimtus norminius aktus. Informacija skelbta laikraščiuose „Plungės žinios“, „Plungė“, „Žemaitis“;
 - surašyti komitetų, komisijų ir Savivaldybės tarybos posėdžių (109) protokolai, parengti posėdžių protokolų išrašai, užregistruoti ir perduoti vykdytojams;
 - archyvuoti ir saugomi 51 komitetų posėdžių įrašas (diktofonu);
 - Savivaldybės administracijos direktoriaus kontrolei vizuoti Savivaldybės tarybos sprendimų nuorašai užregistruoti kontroliuojamų sprendimų registracijos žurnale ir perduoti vykdytojams;
 - pildytas Savivaldybės tarybos narių darbo laiko žiniaraštis, metų pabaigoje parengta darbo laiko apskaitos suvestinė tų Savivaldybės tarybos narių, kurie pageidavo gauti atlyginimą už darbą taryboje, ir perduota Buhalterinės apskaitos skyriui;
 - suarchyvuoti atsakymai į Savivaldybės tarybos narių paklausimus.
- Vykdančios valstybės savivaldybėms priskirtą valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkciją, vadovaujantis Dokumentų rengimo taisyklėmis bei Teisės aktų projektų rengimo rekomendacijomis:
- patikrinti visi Savivaldybės administracijos specialistų, seniūnijų rengiamų teisės aktų, tvarkomųjų dokumentų projektai, raštai, protokolai;
 - patikrintas vienuolikos Savivaldybės įmonių, įstaigų dokumentų bei raštų parengimo taisyklingumas;
 - patikrintas visų straipsnių, publikuotų Savivaldybės interneto svetainėje, Savivaldybės įstaigų, įmonių lankstinukų, skrajučių, kvietimų, garbės ir padėkos raštų ir kitos neperiodinės spaudos kalbos taisyklingumas. Patikrinti įvairių savivaldybės įstaigų, organizacijų 406 straipsniai, skirti visuomenei;
 - patikrintas savivaldybės 11 gyvenviečių reklamos bei viešųjų užrašų taisyklingumas;
 - patikrinti, suderinti ir išduoti leidimai 44 reklamos ir viešųjų užrašų įrenginiams rengti.
- Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu buvo atliekami Skyriaus specialistų pareigybių aprašymuose nenumatyti darbai. Tarp jų – surašyti protokolai:
- Darbo grupės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ klausimams spręsti – 1 protokolas;
 - Savivaldybės administracijos skyrių vedėjų pasitarimų – 51 protokolas.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Vykdyti Protokolo skyriaus nuostatuose ir darbuotojų pareigybių aprašymuose numatytas funkcijas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymu ir Teisės aktų pateikimo, registravimo ir skelbimo teisės aktų registre tvarkos aprašu, norminių teisės aktų sprendimų projektus ir Savivaldybės tarybos priimtus norminius teisės aktus skelbti Teisės aktų registre (TAIS, TAR).

Parengti Plungės rajono savivaldybės tarybos priimtų sprendimų 2015 metais bei 2016 metų pirmąjį pusmetį vykdymo ataskaitą.

Priėmus Savivaldybės tarybos sprendimus dėl visų teikiamų paslaugų tarifų (įmokų, kainų) bei jų pakeitimų, tikslinti publikuotą Savivaldybės interneto svetainėje sąrašą kartu su minėtais sprendimais.

Savivaldybės interneto „Kalbos“ skiltyje publikuoti straipsnius kalbos vartojimo klausimais.

SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Socialinės paramos skyrius yra Savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, pavaldus Administracijos direktoriui. 2015 metais Skyriuje dirbo 11 darbuotojų: 3 karjeros valstybės tarnautojai ir 8 darbuotojai - pagal darbo sutartis.

Socialinės paramos skyrius vykdo valstybės savivaldybei priskirtas funkcijas: suteikia teisę mokiniams gauti nemokamą maitinimą ir mokinio reikmenis, organizuoja socialinių paslaugų teikimą sunkią negalią turintiems asmenims. Skiria ir moka šalpos išmokas ir kompensacijas, išmokas vaikams iš valstybės biudžeto lėšų. Teikia informaciją ES šalių kompetentingoms institucijoms, vykdo Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje ir Būsto ir gyvenamosios aplinkos pritaikymo neįgalųjų poreikiams programas bei Viešųjų darbų programas savivaldybėje.

Vykdo savivaldybės savarankiškas funkcijas: skiria ir moka Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme numatytas išmokas, teikia vienkartinę materialinę paramą asmenims, organizuoja socialinių paslaugų teikimą asmenims ir socialinės rizikos šeimoms. Organizuoja asmenų specialiųjų poreikių lygio nustatymą, priima sprendimus ir išrašo pažymėjimus. Vertina asmenų socialinių paslaugų poreikį, dėl jo būtinumo priima sprendimus. Rengia asmenims rūpybos įteisinimo dokumentus ir dalyvauja teismuose, sprendžiant globos ir rūpybos įteisinimo klausimus. Bendradarbiauja su neįgalųjų nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialines paslaugas. Organizuoja gyventojų aprūpinimą techninėmis pagalbos priemonėmis. Dalyvauja Maisto produktais iš intervencinių ES fondų aprūpinimo programoje, vykdo kitas pavestas funkcijas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Nuo 2015 metų, kaip savarankiška savivaldybės funkcija, buvo pradėtos teikti būsto šildymo išlaidų, šalto ir karšto vandens išlaidų kompensacijos, taip pat daugiabučių namų savininkams, kurie įgyvendina Daugiabučių namo modernizavimo programą, apmokamos jiems tenkančios kredito ir palūkanų įmokos per kredito sutartyje nustatytą kredito grąžinimo laikotarpį.

Įsigaliojo pakeistas Vienkartinų kompensacijų asmenims, sužalotiems atliekant būtinąją karinę tarnybą sovietinėje armijoje, ir šioje armijoje žuvusiųjų šeimoms išmokėjimo tvarkos aprašas, todėl pradėtos skirti kompensacijos sovietinėje armijoje sužalotiems asmenims.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

2015 metais Skyriaus išlaidas sudarė 7 196 757 eurai, iš jų:	
1. Savivaldybės biudžetas:	2 414 444 eurai:
1.1. valstybės funkcijoms vykdyti	949 707 eurai
1.2. savivaldybės funkcijoms vykdyti	1 464 737 eurai
2. Valstybės biudžetas:	4 782 313 eurų:
2.1. šalpos išmokoms mokėti	4 034 776 eurai

2.2. kitoms išmokoms	14 324 eurai
2.3. išmokoms vaikams mokėti	676 109 eurai
2.4. būsto pritaikymui neįgaliesiems	3 291 euras
2.5. neįgalųjų socialinės reabilitacijos programoms	53 812 eurų

Iš viso per 2015 metus įvairių išmokų, kompensacijų gyventojams išmokėta bei paslaugų suteikta už 7 196 757 eurus valstybės biudžeto, Savivaldybės biudžeto ir tikslinių dotacijų lėšų. 2 414 444 eurai buvo skirta per Savivaldybės biudžetą, 14 782 313 eurų gauta pagal sutartis iš Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

2015 metais valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti buvo gauta 949 707 eurai, iš kurių buvo teikiama socialinė parama Plungės rajono gyventojams:

- kompensuojamos komunalinės išlaidos nukentėjusiesiems nuo 1991 m. sausio 11-13 d. įvykių, 2 asmenims - 632 eurai;

- išmokų mirties atveju išmokėta už 456 mirusius asmenis 151 041 euras;

- įgyvendinant Socialinės paramos mokiniams įstatymą, parama suteikta už 303 336 eurus, iš

kurių mokinių nemokamam maitinimui išleista 249 047 eurai ir mokinio reikmenims įsigyti - 42 636 eurai. Per metus nemokamą maitinimą gavo 1 551, mokinio reikmenimis aprūpinti 942 mokiniai. Ši parama 2015 metais buvo 18 procentų mažesnė už suteiktą 2014 metais;

- socialinės globos paslaugų teikimui sunkią negalią turintiems asmenim buvo panaudoti

194 145 eurai. Buvo perkamos ilgalaikės socialinės globos paslaugos iš socialinės globos namų, Savivaldybės ligoninės Slaugos skyriaus ir apmokamos dienos socialinės globos paslaugos Plungės socialinių paslaugų centre. 2015 metais socialinės globos paslaugos buvo suteiktos 88 sunkią negalią turintiems asmenims ir lėšų buvo panaudota 17 procentų daugiau nei 2014 metais;

- valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija skiriama apmokėti už socialinių darbuotojų darbą su socialinės rizikos asmenimis. Plungės rajono savivaldybėje įsteigta 11 pareigybių, iš kurių kaimiškosiose seniūnijose - 7,1 etato, Plungės socialinių paslaugų centre – 3,9 etato. Šių darbuotojų darbo užmokesčiui panaudota 99 080 eurų. Metų pabaigoje darbuotojai teikė paslaugas 151 socialinės rizikos šeimai ir 334 juose augantiems vaikams;

- pagal Viešųjų darbų programą 2015 metais viešuosius darbus organizavo 28 darbdaviai,

kurie per metus po 2 mėnesius buvo įdarbinę 533 asmenis. Darbdaviams buvo kompensuojama 40 proc. darbo užmokesčio ir dalis „Sodros“ įmokų. Per metus panaudota 197 716 eurų, arba 9,1 proc. daugiau nei 2014 metais.

2015 metais iš Savivaldybės biudžeto lėšų savarankiškosoms savivaldybės funkcijoms atlikti buvo skirta 1 464 737 eurai, iš kurių buvo teikiama ši parama:

- Mokamos socialinės pašalpos mažas pajamas gaunantiems asmenims. Per metus buvo išmokėta 817 386 eurai ir, palyginti su 2014 metais, buvo sutaupyti 340,688 eurai, arba 29,4 procento lėšų. Socialines pašalpas vidutiniškai gavo 1 548 asmenys, arba 15 procentų mažiau nei 2014 metais. Kiekvienam asmeniui per mėnesį išmokėti 44 eurai, arba 17 procentų mažiau nei 2014 metais. Siekiant taupyti lėšas, buvo atliekamas socialinių pašalpų gavėjų gyvenimo ir buities sąlygų patikrinimas ir surašyta 1 012 patikrinimo aktų.

Darbingo amžiaus ir nedirbantys socialinių pašalpų gavėjai buvo pasitelkti visuomenei naudingai veiklai atlikti, - per metus 961 asmeniui išduoti 1 659 siuntimai.

Piniginės socialinės paramos teikimo komisijos per metus posėdžiavo 92 kartus ir apsvarstė 337 asmenų prašymus skirti socialines pašalpas.

- Nuo 2015 metų sausio 1dienes iš Savivaldybės biudžeto lėšų pradėtos kompensuoti būsto

šildymo, šalto ir karšto vandens išlaidos mažas pajamas gaunantiems asmenims, jeigu būstas šildomas centralizuotai arba dujomis bei kietu kuru, taip pat būsto savininkui apmokamos jiems tenkančios kiekvieno mėnesio kredito ir palūkanų įmokos, jeigu įgyvendinamas Daugiabučių namų modernizavimo projektas. Per metus kompensacijoms už būsto šildymą, šalto ir karšto vandens išlaidas panaudota 295 077 eurai, arba 14,6 proc. mažiau nei 2014 metais. Kompensacijas gavo vidutiniškai 1 598 šeimos. Kreditas ir palūkanos apmokėtos už 238 šeimas, turinčias teisę į būsto šildymo kompensacijas, tam išleista 53 687 eurai, arba 2,3 karto daugiau nei 2014 metais.

➤ Iš Savivaldybės biudžeto lėšų buvo perkamos ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos

paslaugos iš Plungės, Rietavo ir Žemaičių Kalvarijos bei Viliaus Gaigalaičio globos namų, taip pat iš Stonaičių, Dūseikių bei Padvarių ir kitų valstybinių globos namų bei Plungės rajono savivaldybės ligoninės Slaugos skyriaus. Už šias paslaugas globos įstaigoms per metus buvo sumokėta 158 500 eurų. Per 2015 metus globos namuose buvo apgyvendintas 31 asmuo, ir metų pabaigoje juose gyveno 97 Plungės rajono gyventojai. Visų globos namuose gyvenančių asmenų buvo įvertintas savarankiškumo lygis, mokėjimo už paslaugas galimybės, sudarytos paslaugų pirkimo sutartys bei šių sutarčių pakeitimai dėl pasikeitusios paslaugos kainos ar asmenų pasikeitusių pajamų.

➤ Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka skiriama gyventojams vienkartinė socialinė parama,

kuriai 2015 metais išleista 14 723 eurai. Vienkartinės išmokos buvo skiriamos asmenims skurdo, ligos, gaisro ir stichinių nelaimių atvejais, taip pat asmenims, grįžusiems iš įkalinimo įstaigų, gimus šeimoje dvynukams, asmenims, sulaukusiems 100 ir daugiau metų, bei skirta Kalėdinė socialinė parama. Iš viso 2015 metais vienkartinę paramą iš Savivaldybės biudžeto lėšų gavo 158 asmenys.

➤ Iš Savivaldybės biudžeto buvo kompensuojamos komunalinių atliekų tvarkymo mokesčio

išlaidos mažas pajamas gaunantiems vieniems gyvenantiems asmenims. Per metus ši kompensacija išmokėta 346 asmenims, - iš viso 7 461 euras.

➤ Socialinės paramos skyrius organizuoja socialinės priežiūros paslaugų teikimą Plungės

rajono gyventojams. Per metus buvo priimti 377 sprendimai skirti asmenims specialiojo transporto, nemokamo maitinimo labdaros valgykloje, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, pagalbos namuose, laikino apnavindinimo, apgyvendinimo nakvynės namuose ir krizių centre ir dienos socialinės globos institucijoje paslaugas. Kiekvienu atveju buvo įvertintas pareiškėjo socialinių paslaugų poreikis, tikrinamos jo pajamos bei nustatomos mokėjimo už paslaugas galimybės.

➤ Socialinės paramos skyrius organizuoja socialinės priežiūros paslaugų teikimą socialinės

rizikos šeimoms, auginančioms vaikus, įvertina socialinių paslaugų poreikį ir priima sprendimus teikti socialines paslaugas. Iš viso savivaldybėje į Socialinės rizikos šeimų apskaitą įrašyta 151 šeima, iš jų – 80 šeimų kaimiškose seniūnijose ir 71 šeima - Plungės mieste. 2015 metais priimti 103 sprendimai dėl socialinės priežiūros paslaugų skyrimo, sustabdymo ar nutraukimo.

➤ Plungės rajono savivaldybė skatina neįgaliųjų nevyriausybinių organizacijų veiklą ir iš Savivaldybės biudžeto lėšų 2015 metais skyrė 7 240 Eur. Šios lėšos buvo panaudotos neįgaliųjų nevyriausybinių organizacijų veiklai organizuoti, pastato, esančio Vytauto g. 9, Plungėje, ūkinėms išlaidoms apmokėti, taip pat paprastojo remonto darbams atlikti.

➤ 2015 metais iš Savivaldybės biudžeto lėšų buvo remiama vaikų dienos centrų veikla, kuriuose vaikams ir jaunuoliams iš socialinės rizikos ar skurdžiai gyvenančių šeimų buvo ugdomi socialiniai įgūdžiai, organizuojama popamokinė veikla. Viešosios įstaigos Šateikių vaikų dienos centro veiklai buvo skirta 5 473 eurai, jį lankė 34 vaikai, vaikų globos agentūrai „Cyrulis“ skirta 1

448 eurai, jį lankė 44 vaikai, ir VŠĮ „Vilties vėrinėliai“ skirta 1 448 eurai, ir jį lankė 44 vaikai ir jaunuoliai iki 18 metų amžiaus.

Socialinės paramos skyrius vykdo valstybės priskirtas funkcijas, kurioms finansavimą tiesiogiai skiria Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pagal pasirašytas šių lėšų gavimo ir naudojimo sutartis. Šiai funkcijai vykdyti 2015 metais išleista 4 782 313 eurų, arba 1,1 procento daugiau nei 2014 metais.

- Per 2015 metus šalpos išmokų (šalpos pensijos, tikslinės slaugos ir priežiūros, transporto

išlaidų kompensacijos) gyventojams išmokėta 4 034 776 eurai, arba 1,6 procento daugiau nei 2014 metais. Nežymiai didėja visų šalpos išmokų gavėjų skaičius.

- Nuo 2015 metų sausio 1 dienos, įsigaliojus Vienkartinių kompensacijų asmenims, sužalotiems atliekant būtinąją karinę tarnybą sovietinėje armijoje, ir šioje armijoje žuvusiųjų šeimoms išmokėjimo tvarkos aprašo pakeitimams, pradėtos skirti kompensacijos sovietinėje armijoje sužalotiems asmenims, per metus kompensacijos paskirtos 12 asmenų, ir jiems išmokėta 10 000 eurų valstybės biudžeto lėšų.

- Iš dalies kompensuotos 2 mirusiųjų užsienyje palaikų parvežimo į Lietuvos Respubliką išlaidos, - iš viso 4 104 eurai.

- 2015 metais 10 pareiškėjų kreipėsi dėl antrojo laipsnio valstybinės pensijos skyrimo daugiavaikėms motinoms, kurios pagimdė (įvaikino) ir išaugino bei gerai išauklėjo 5 ir daugiau vaikų. Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus teikimu Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo komisija išnagrinėjo pateiktus dokumentus ir paskyrė joms valstybines pensijas.

- Vadovaujantis Išmokų vaikams įstatymu, išmokėta išmokų (vaiko globos, našlaičių įsikūrimo, išmokos vaikui, išmokos neščioms moterims) 676 109 eurai, arba 0,4 procento mažiau nei 2014 metais.

Socialinės apsaugos ir darbo ministerija atliko išmokos vaikui gavėjų prašyme nurodytų duomenų apie šeimos pajamas patikrinimą įvairiose duomenų bazėse ir nustatė, kad 2015 metais Plungės rajono savivaldybės 6 šeimos neteisingai deklaravo savo pajamas ir neteisėtai gavo išmokas. Socialinės paramos skyrius siekė išieškoti iš gyventojų permokėtas sumas. Iki 2015 metų gruodžio 31 dienos gavėjai į biudžetą sugrąžino 1 738 eurus neteisėtai gautų išmokų.

- Įgyvendinant Neįgalių žmonių būsto pritaikymo programą, 2015 metais buvo pritaikytas 1 būstas, darbams atlikti panaudota 3 164 Eur valstybės biudžeto lėšų ir 790 Eur Savivaldybės biudžetų lėšų. Būsto pritaikymo darbus atliko UAB „Grindolitas“.

- 2015 metais Socialinės paramos skyrius organizavo Socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektų įgyvendinimą savivaldybėje. Vadovaujantis šių projektų finansavimo tvarka, buvo sudaryta Komisija, skelbiamas konkursas, atrenkami ir vertinami projektai. Paraiškas projektus vykdyti pateikė 8 nevyriausybinių organizacijų. Neįgaliųjų reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos projektams įgyvendinti 2015 metais skyrė 50 766 eurus; jų administravimui – 3 046 eurus.

- Vadovaujantis Europos Parlamento ir Europos Tarybos reglamentais dėl socialinės apsaugos sistemų koordinavimo ir juos įgyvendinančiu reglamentu, susirašinėjama su Europos Sąjungos valstybių institucijomis išmokų vaikams skyrimo ir jų mokėjimo klausimais. 2015 metais buvo pateikta informacija apie 13 šeimų sudėtį bei šių šeimų teisę į išmokas vaikams Lietuvoje, atsakyta į 133 gautus kitų valstybių prašymus nustatyti įstaigos kompetenciją; prašyta papildomos informacijos apie 10 šeimų teisę į išmokas vaikams kitose valstybėse; atsakyta į 4 paklausimus dėl papildomos informacijos suteikimo; išsiųstas 1 kompensavimo reikalavimas dėl permokos grąžinimo bei 3 užklauskos dėl mirties išmokų. Per 2015 metus priimti 5 sprendimai dėl permokos nustatymo. Gauta informacija apie 8 šeimas, kurioms paskirtos išmokos vaikams kitose valstybėse. ES valstybių kompetentingoms įstaigoms pateikta informacija apie 28 šeimų išmokų vaikams paskyrimą bei jų mokėjimą Lietuvoje.

Socialinės paramos skyrius 2015 metais organizavo 7 komisijų veiklą, ruošė visą reikalingą informaciją apie pareiškėjus bei surašė posėdžių protokolus:

- Plungės rajono savivaldybės socialinių paslaugų skyrimo komisija posėdžiavo 17 kartų ir svarstė 76 klausimus;
- Plungės rajono savivaldybės asmenų specialiųjų poreikių lygio ir jų tenkinimo sąlygų nustatymo komisija posėdžiavo 12 kartų ir svarstė 93 asmenų prašymus;
- Plungės rajono savivaldybės socialinės paramos skyrimo komisija posėdžiavo 11 kartų, svarstė 119 asmenų prašymus;
- Plungės rajono savivaldybės būsto pritaikymo žmonėms su negalia komisija posėdžiavo 2 kartus;
- Socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje projektų vertinimo ir atrankos komisija posėdžiavo 2 kartus;
- Viešųjų darbų organizavimo ir darbdavių atrankos komisija posėdžiavo 2 kartus;
- Plungės miesto piniginės socialinės paramos teikimo komisija posėdžiavo 11 kartų, svarstė 98 socialinės pašalpos gavėjų prašymus;
- Socialinės paramos skyrius paruošė 20 Savivaldybės tarybos sprendimų projektų ir 53 direktoriaus įsakymų projektus.
 - 2015 metais Socialinės paramos skyrius dalyvavo įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Maisto iš intervencinių atsargų tiekimo labiausiai skurstantiems asmenims programą. 3 741 savivaldybės gyventojui per 5 kartus išdalyta 64 251 kg maisto produktų už 113 270 eurų, kuriuos gavo 1 473 Plungės miesto gyventojai ir 2 268 seniūnijose gyvenantys asmenys.
 - Dėl specialiųjų poreikių lygių ir jų tenkinimo sąlygų nustatymo 2015 metais kreipėsi 268 asmenys, kuriems nustatyta: 1 asmeniui - nedidelių, 54 asmenims - vidutinių ir 213 asmenų - didelių specialiųjų poreikių lygis. Jiems išduoti nustatytos formos pažymėjimai.
 - Socialinės paramos skyriaus darbuotojai dalyvauja Plungės rajono apylinkės teismo posėdžiuose, asmenims nustatant neveiknumą, skiriant globą ar rūpybą. Per 2015 metus Plungės rajono apylinkės teismui pateikė 16 išvadų apie rūpybos ar globos neįgaliems asmenims nustatymo pagrįstumą.
 - Socialinės paramos skyrius iš savivaldybės gyventojų 2015 metais priėmė 13 090 prašymų įvairioms piniginėms išmokoms, kompensacijoms ir paslaugoms gauti. Gaunami ir siunčiami raštai registruoti „Kontoros“ programoje.
- 2015 metais Socialinės paramos skyrius išdavė 971 pažymą apie gyventojams išmokamas pašalpas. Per metus namuose aplankyti 468 asmenys ir surašyti jų buities tyrimo aktai.
 - Skyriaus dokumentai įstatymų nustatyta tvarka yra archyvuojami. Dokumentų bylos formuojamos, remiantis su Telšių apskrities archyvu suderintu ir patvirtintu dokumentacijos planu. Atlikus dokumentų vertės ekspertizę, atrenkami ilgo ir laikino saugojimo dokumentai. 2015 metais sudarytas ir patvirtintas specialiosios veiklos ilgai saugomų bylų aprašo Nr.17 tęsinys, į kurį įrašyti 22 apskaitos vienetai. Pagal bylų dokumentaciją sudarytos 1 107 bylos.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

2015 metais daugiau dėmesio bus skiriama socialinių paslaugų teikimui savivaldybėje, planuojama pradėti teikti integralios pagalbos paslaugas namuose, bus tobulinamas paslaugų šeimai ir vaikams teikimo teisinis reglamentavimas.

STRATEGINIO PLANAVIMO IR INVESTICIJŲ SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Strateginio planavimo ir investicijų skyriuje 2015 metais dirbo 5 karjeros valstybės tarnautojai: vedėja ir 4 vyriausieji specialistai, nuo 2015-09-14 – dar vienas tarnautojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

Strateginio planavimo ir investicijų skyrius per ataskaitinį laikotarpį kūrė ir plėtojo strateginio planavimo sistemą, skatino rajono ekonominę plėtrą, pritraukdamas Europos Sąjungos

struktūrinės paramos, tarptautinių programų, valstybės bei privačias lėšas, koordinavo investicijų projektų rengimą bei įgyvendinimą Savivaldybės struktūriniuose padaliniuose ir plėtojo savivaldybės ryšius su užsieniu. Koordinavo Plungės miesto šventės užsienio delegacijų atvykimą ir jų vizitų programų sudarymą bei įgyvendinimą, miestų partnerių ir Plungės rajono oficialių delegacijų lankymąsi miestų šventėse. Organizavo patirties perdavimo vizitus, atstovavo Savivaldybei tarptautiniuose renginiuose. Miestų partnerystei stiprinti buvo inicijuojami ir įgyvendinami bendri projektai. Rengė strateginį 2015-2017 m. veiklos planą, teikė ataskaitą Savivaldybės tarybai apie 2014-2016 veiklos plano įgyvendinimą per 2014 biudžetinius metus.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

LR vidaus reikalų ministro 2014 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1V-429 „Dėl tikslinių teritorijų išskyrimo iš miestų, turinčių nuo 6 iki 100 tūkst. gyventojų, ir mažesnių savivaldybių centrų“ viena iš tikslinių teritorijų (TT) išskirtas Plungės miestas. Tai turėjo didelės įtakos, 2015 metais planuojant Europos Sąjungos 2014-2020 metų struktūrines lėšas, rengiant planavimo dokumentus.

Skyrius per ataskaitinį baigė įgyvendinti ES 2007-2013 metų periodo projektus, rengė dokumentaciją ES 2014-2020 metų periodo finansinei paramai įsisavinti, įgyvendino tarptautinių programų ir kitų finansavimo šaltinių lėšomis finansuotus projektus.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Skyrius įgyvendino 2015-2017 metų Ekonominės ir projektinės veiklos programą (02), kurios tikslas - skatinti rajono socialinę-ekonominę plėtrą, formuoti turizmui ir verslui patrauklaus Plungės krašto įvaizdį; užtikrinti racionalų savivaldybės teritorijos ir jos infrastruktūros vystymąsi, pramonės ir verslų plėtrą. Parengė Plungės rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginį veiklos planą, kuris patvirtintas Plungės rajono savivaldybės taryboje 2015 metų vasario 12 d. Taip pat buvo parengta Strateginio veiklos plano 2014-2016 m. programų įgyvendinimo 2014 biudžetinių metų ataskaita.

Kartu su darbo grupe ir konsultuojančiaja įmone parengta Plungės miesto (kaip Telšių regiono dalies) integruotos teritorijos vystymo 2014-2020 metų programa:

1. Plungės rajono savivaldybės taryba 2015 m. liepos 30 d. sprendimu Nr. T1-183 pritarė Telšių regiono integruotų teritorijų vystymo programos projektui.
2. Telšių regiono plėtros taryba 2015 m. rugpjūčio 21 d. sprendimu Nr. 51/10S-32 pritarė Telšių regiono integruotų teritorijų vystymo programos projektui.
3. LR vidaus reikalų ministras 2015 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. 1V-684 patvirtino Telšių regiono integruotą teritorijų vystymo programą.

Koordinuotas Plungės miesto tikslinės teritorijos vystymo kompleksinės savitumo architektūrinės vizualizacijos projekto parengimas ir pristatymas Savivaldybės tarybai. 2015 m. vasario 12 d. Savivaldybės taryba sprendimu Nr. T1-41 pritarė Plungės miesto tikslinės teritorijos vystymo kompleksinės savitumo architektūrinės vizualizacijos projektui.

2015 m. pradėta rengti naujų projektų projektinė dokumentacija pagal ES 2014–2020 metų ES fondų investicijų ir kitas finansavimo priemones

1 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis, priemonė	Projektas (pavadinimas gali būti preliminarus)	Per ataskaitinį laikotarpį atlikti darbai. Pastabos
1.	06.2.1-TID-R-511 „Vietinių kelių vystymas“	„Plungės miesto Telšių, Laisvės, Rietavo ir Minijos gatvių atkarpų techninių parametrų gerinimas ir eismo saugos priemonių diegimas“	Pradėti rengti investicijų projekto pirkimo dokumentai.

2.	04.5.1-TID-R-514 „Darnaus judumo priemonių diegimas“	„Darnaus judumo priemonių diegimas Plungės mieste“	Rengti ir derinti dokumentai su Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija.
3.	09.1.3-CPVA-R-724 „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas“	„Kulių gimnazijos pastato rekonstrukcija“	Rengtas techninis projektas.
4.	09.1.3-CPVA-R-705 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“	„Žemaičių Kalvarijos lopšelio – darželio pastato rekonstravimas“	Parengtas techninis projektas.
5.	07.1.1-CPVA-R-905 „Miestų kompleksinė plėtra“	„Aktyvaus poilsio ir pramogų zonos sukūrimas Plungės M. Oginskio dvaro teritorijoje“	Pradėtas rengti investicijų projektas ir paraiška finansavimui gauti, koreguotas Plungės miesto centrinio stadiono, esančio Plungės dvaro sodybos teritorijoje, techninis projektas.
6.	Viešojo ir privačiojo partnerystė	„Plungės rajono gatvių apšvietimo modernizavimas“	Siekiant įgyventi projektą viešosios ir privačios partnerystės būdu, atlikta Plungės rajono gatvių apšvietimo taškų inventorizacija ir rengiama projektinė dokumentacija.
7.	ES valstybinio planavimo priemonė „Vieno lygio eismo sankirtų eliminavimas“	„Tunelinio viaduko po geležinkeliu Plungės m. Dariaus ir Girėno g. įrengimas“	Suderinta ir 2015 m. lapkričio 13 d. pasirašyta Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis dėl projekto su Lietuvos automobilių kelių direkcija (LAKD) prie Susisiekimo ministerijos ir AB „Lietuvos geležinkeliai“. Bendradarbiaujant su LAKD, parengtas ir pateiktas projektinis pasiūlymas su investiciniu projektu. 2015 m. gruodžio 4 d. LR susisiekimo ministro įsakymu Nr. 3-489 projektas įtrauktas į iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų siūlomų bendrai finansuoti valstybės projektų sąrašą Nr. 1.
8.	05.4.1-LVPA-K-808 „Prioritetinių turizmo plėtros regionų e. rinkodara“	„Žemaitijos regiono tradicijų sklaida e. rinkodaros priemonėmis“	Pradėta rengti projekto paraiška.
9.	05.4.1-LVPA-K-808 „Prioritetinių turizmo plėtros regionų e. rinkodara“	„Žemaitijos istorinio – religinio kelio sklaida e. rinkodaros priemonėmis“	Pradėta rengti projekto paraiška.

10.	Interreg Pietų Baltijos 2014-2020 m. programa	„Baltijos paveldo maršrutai. Paveldo turizmo infrastruktūros plėtra Pietų Baltijos teritorijoje“	Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 23d. sprendimu Nr. T1-328 pritarta dalyvauti tarptautiniame projekte partnerio teisėmis ir pateikta paraiška.
11.	Interreg Latvijos – Lietuvos 2014-2020 m. programa	„Turizmo informacijos centrų Kuoknesėje (Latvija) ir Plungėje (Lietuva) turizmo paslaugų plėtra bei naujų turistinių maršrutų sukūrimas“	Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T1-329 pritarta Plungės dvaro sodybos sargo namo ir parko vartų, esančių Dariaus ir Girėno g. 27, Plungėje, tvarkybos darbų techninės dokumentacijos rengimui. Techninis projektas rengiamas.
12.	Interreg Latvijos – Lietuvos 2014-2020 m. programa	„Vasaros estrados renovacija Koknesės miesto (Latvija) parke ir Babrungo upės slėnio teritorijos, esančios Plungės mieste, sutvarkymas ir rekreacinių zonų įrengimas“	Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 3 d. sprendimu Nr. T1-325 pritarta Babrungo upės slėnio teritorijos tvarkymo techninės dokumentacijos rengimui. Viešasis pirkimas bus vykdomas 2016 m.
13.	2014-2020 m. ES finansinės paramos laikotarpio priemonė –Bendruomenių inicijuota vietos plėtra	Plungės miesto vietos plėtros strategija	Tarybos 2015 m. balandžio 30 d. sprendimu Nr. T-1-108 buvo pritarta įsteigti Plungės miesto vietos veiklos grupę, o vienas iš steigėjų yra Plungės rajono savivaldybė. Parengti dokumentai bei įsteigta asociacija Plungės miesto vietos veiklos grupė, kuri pateikė paraišką ir gavo finansavimą vietos plėtros strategijai parengti.

Per 2015 metus užbaigti įgyvendinti projektai:

2 lentelė

Eil. Nr.	Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšomis Savivaldybės administracijos kartu su partneriais 2015 metais vykdyti projektai	Projekto vertė, Eur
1.	Šateikių kultūros centro infrastruktūros atnaujinimas ir pritaikymas bendruomenės poreikiams. Užbaigtas 2015-03-17.	824 228,60
2.	Žemaičių Kalvarijos Švč. Mergelės Marijos apsilankymo bazilikos prieigų infrastruktūros atnaujinimas ir pritaikymas vietos bendruomenės poreikiams Užbaigtas 2015-12-30. (2015 m. skirtas 220 211,67 euro ir 1 345,95 euro papildomas finansavimas)	475 198,71

3.	Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra. Užbaigtas 2015-12-23.	2 652 666,56
4.	Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra, II etapas. Užbaigtas 2015-12-21.	1 200 222,80
5.	Plungės M. Oginskio dvaro sodybos pritaikymas turizmo reikmėms (parko dalies). Užbaigtas 2015-07-03. Gauta papildoma parama projektui „Plungės M. Oginskio dvaro sodybos pritaikymas turizmo reikmėms (parko dalies)“ (projektas finansuotas pagal priemonę „Viešosios turizmo infrastruktūros ir paslaugų plėtra regionuose“ regioninio planavimo būdu). Papildomos paramos sutartis pasirašyta 2015 m. kovo 27 d.	108 780,73
6.	Plungės mieste esančios Babrungo upės dalies išvalymas ir sutvarkymas. Užbaigtas 2015-03-05.	722 982,75
7.	Universalaus daugiafunkcio centro steigimas Plateliuose. Užbaigtas 2015-05-08.	577 334,57
8.	Plungės rajono savivaldybės pastato rekonstravimas ir energetikos sistemų modernizavimas. Užbaigtas 2015-05-19.	460 313,37
9.	Kulių miestelio sutvarkymo bendrojo plano parengimas. Užbaigtas 2015-02-17.	32 093,59
10.	Platelių miestelio sutvarkymo bendrojo plano parengimas. Užbaigtas 2015-03-12.	32 352,25
11.	Babrungo upės slėnio teritorijos Plungėje, tarp Dariaus ir Girėno bei Vandentiekio gatvių, detaliojo plano parengimas. Užbaigtas 2015-03-03.	9 822,05
12.	Gauta papildoma parama projektui „Plungės M. Oginskio dvaro sodybos pritaikymas turizmo reikmėms, III etapas“ (projektas finansuotas pagal priemonę „Viešųjų nekilnojamųjų kultūros paveldo objektų kompleksiškas pritaikymas turizmo reikmėms“ valstybės planavimo būdu). Papildomos paramos sutartis pasirašyta 2015 m. vasario 2 d.	2 669 311,86
13.	Platelių dvaro sodybos tradicinių amatų centro plėtra. Užbaigtas 2015-06-30.	268 669,60
14.	„Lyčių lygybė – pelninga investicija!“ (Vykdymas visose 60 Lietuvos savivaldybių, tarp jų - ir Plungės rajono savivaldybėje. Projektas finansuotas Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės lėšomis)	0,00
15.	Telšių regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos plėtra (Pastaba. Lentelėje pateikiama 2014 m. mokėjimo prašymuose deklaruota suma. Visa projekto vertė - 32 986 070,41 Lt).	7 207 609,98
	Bendra ES paramos lėšomis vykdytų projektų vertė 2015 metais	17 241 587,42

3 lentelė

Eil. Nr.	Tarptautinių programų lėšomis 2015 metais finansuoti projektai:	Projekto suma, Eur
1.	URBACT programos lėšomis finansuotas projektas „4D miestai. Keturi miestų vystymosi veiksniai: sveikata, inovacijos, viešoji – privačioji partnerystė ir bendradarbiavimas“ (angl. „4D Cities. Four drivers for cities: health, innovation, public-private cooperation & networking“).	219 123,32
2.	„Europos jaunimo sąskrydis Alborge“ pagal Europos Sąjungos švietimo, mokymo, jaunimo ir sporto programą „Erasmus+“	605,00
3.	„Policijos, Savivaldybės bei sveikatos ir švietimo įstaigų darbuotojų gebėjimų ir bendradarbiavimo stiprinimas, vykdam narkotinių medžiagų vartojimo prevenciją“	24 587,18

4.	2009-2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo programos Nr.LT11 „Visuomenės sveikatai skirtos iniciatyvos“ priemonės „Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo mokyklose ir ikimokyklinio ugdymo įstaigose gerinimas“.	67 802,36
5.	2009–2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo programos Nr.LT11 „Visuomenės sveikatai skirtos iniciatyvos“.	84 887,19
6.	2009–2014 m. Norvegijos finansinio mechanizmo programos Nr. LT11 „Visuomenės sveikatai skirtos iniciatyvos“ dvišalio bendradarbiavimo fondo paraiška.	4 289,32
	Bendra tarptautinių programų lėšomis 2015 metais įgyvendintų projektų suma	401 294,37

4 lentelė

Eil. Nr.	2015 metais įgyvendinti projektai Valstybės investicijų programos (VIP) lėšomis	Projektams skirta suma 2015, Eur
1.	Plungės kultūros centro rekonstrukcija	492 354,00
2.	Plungės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos pastato rekonstravimas ir M. Oginskio dvaro ansamblio laikrodinės - oranžerijos restauravimas ir pritaikymas bibliotekos reikmėms	86 886,00
3.	Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės pastato Plungėje, J. Tumo-Vaižganto g. 89 / Mendeno g. 2, rekonstravimas	115 848,00
4.	Plungės „Saulės“ gimnazijos rekonstrukcija	173 772,00
	Bendra projektams iš VIP 2015 m. skirta suma	868 860,00

5 lentelė

Eil. Nr.	2015 metais parengti, pradėti rengti projektai Europos Sąjungos struktūrinės paramos, Valstybės investicijų programos lėšoms gauti, kurie buvo planuoti įgyvendinti 2016 metais (pateikti projektiniai pasiūlymai, paraiškos)	Projekto suma, Eur
1.	Savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T1-263 pritarta naujo projekto „Universalus sporto ir sveikatingumo komplekso statyba Plungės mieste“ teikimui ir jam įgyvendinti skirti iki 10 procentų projekto vertės Savivaldybės lėšų. 2015-09-08 Parengtas investicijų projektas pateiktas Valstybės investicijų programos finansavimui gauti.	145 000,00
2.	VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės pastatų renovacija	220 690,00
3.	Plungės rajono savivaldybės kultūros centro rekonstrukcija	579 240,00
4.	Plungės rajono savivaldybės viešosios bibliotekos pastato rekonstrukcija ir M. Oginskio dvaro ansamblio laikrodinės-oranžerijos restauravimas ir pritaikymas bibliotekos reikmėms	144 810,00
5.	Plungės „Saulės“ gimnazijos rekonstrukcija	868 860,00
6.	Plungės rajono Kulių vidurinės mokyklos su sporto sale rekonstrukcija	289 620,00
7.	Plungės Senamiesčio mokyklos kapitalinis remontas	144 810,00
8.	Plungės dvaro parko stadiono rekonstrukcija	289 620,00
9.	Universalus sporto ir sveikatingumo komplekso statyba. Pirmasis etapas	868 860,00
10.	Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos dengtos sporto aikštelės su šaldymo įranga statyba	144 810,00
11.	Plungės vaikų globos namų pastato kapitalinis remontas	202 734,00
12.	Plungės M. Oginskio dvaro sodybos pritaikymas turizmo reikmėms (parko dalies) (papildomas finansavimas bus skirtas 2015 m.)	24 981,00
	Bendra 2015 metais pradėtų rengti projektų vertė	3 924 035,00

2015 m. „Leader“ programos skirtas finansavimas Plungės rajono savivaldybės administracijos teiktiems rezerviniams projektams

6 lentelė

Eil.Nr.	Projekto pareiškėjas	Projekto pavadinimas	Skirta paramos suma, Eur
1.	Plungės rajono savivaldybės administracija (Alsėdžių sen.)	Prekyvietės ir viešojo tualetu įrengimas Alsėdžių miestelyje	47 534,40
2.	Plungės rajono savivaldybės administracija (Žemaičių Kalvarijos sen.)	Informacinio centro ir poeto Vytauto Mačernio muziejaus pastato remontas	48 455,80
3.	Plungės rajono savivaldybės administracija (Platelių sen.)	Platelių kapinių infrastruktūros sutvarkymas	22 541,75
	Iš viso 2015 m. skirtas finansavimas rezerviniams „Leader“ projektams		118 531,95

2015 m. Skyrius koordinavo Vietos bendruomenių savivaldos 2013-2015 metų programos įgyvendinimą. Savivaldybės tarybos sprendimu buvo patvirtinta lėšų skirstymo tvarka, Administracijos direktoriaus įsakymu - lėšų seniūnijoms skirstymo būdas; taip pat patvirtintos seniūnijų vietos bendruomenių sudėtys. Programa rajone sėkmingai įgyvendinama nuo 2012 m.

Vietos bendruomenių sprendimams įgyvendinti LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos skirtos lėšos:

7 lentelė

Vietos bendruomenių savivaldos programos įgyvendinimas Plungės rajono savivaldybėje	
Metai	Lėšos
2012	87,3 (tūkst. Lt.)
2013	88,3 (tūkst. Lt.)
2014	89,10 (tūkst. Lt.)
2015	29,216 (tūkst. Eur.)

Skyriaus darbuotojai kvalifikaciją kėlė įvairiuose mokymuose, seminaruose, skaitė pranešimus lietuvių, rusų ir anglų kalbomis vietos ir tarptautiniuose renginiuose.

Skyrius viešino Savivaldybės administracijos sėkmingai įgyvendintų projektų patirtį rajono spaudoje, Savivaldybės interneto svetainėje, teikė įgyvendintų projektų aprašymus Europos Sąjungos paramą administruojančių institucijų organizuojuose metiniuose renginiuose ir konkursuose „Dviračių miestas“, „Žingsniai 2015“, „Geriausias 2007-2013 m. Vakarų Lietuvoje įgyvendintas projektas pagal priemonę „Prielaidų spartesnei ūkinės veiklos diversifikacijai kaimo vietovėse sudarymas“. Užregistruotos 2 projektinės idėjos - „Baltijos šalių lauko sporto asociacija“ ir „Darni ir ekonomiškai energija bendruomenei Pietų Baltijos regione“ - Europos bendradarbiavimo tikslo 2014-2020 metų Pietų Baltijos programos projektų konsultacijoms. Parengta 1 paraiška Japonijos ambasadai Lietuvos Respublikoje dėl paramos projektui „Plungės fotobienalė 2016“.

Parengtos 3 Plungės rajono savivaldybės ir užsienio partnerių bendradarbiavimo sutartys: 1 - su Kvareli savivaldybe (Gruzija), 2 - su Krasnogorsko municipaliniu rajonu (Rusijos Federacija). Atnaujinta 1 bendradarbiavimo sutartis su Bruntalio miesto savivaldybe (Čekijos Respublika).

Kitos tarptautinės iniciatyvos: parengta 1 paraiška Plungės rajono savivaldybės dalyvavimui tarptautinėje turizmo parodoje Lugane (Šveicarijos Konfederacija), dalyvauta Pietų Baltijos programos 2014-2020 metų konferencijoje Šecino mieste (Lenkijos Respublika). Inicijuotas 1 partnerystės sutarties dėl projekto įgyvendinimo su Bjerkreimo (Norvegijos Karalystė) pasirašymas. Dalyvauta 2 tarptautiniuose projektų partnerių susitikimuose Rygoje (Latvijos Respublika), Briuselyje (Belgijos Karalystė).

Skyrius rinko ir sistemino informaciją Lietuvos laisvosios rinkos instituto atliekamam Lietuvos savivaldybių indeksui. 2014 metais Plungės rajono savivaldybė Lietuvos savivaldybių indekse, surinkusi 68 balus iš 100, užėmė 2 vietą iš 53 rajonų savivaldybių, nusileisdama tik Kauno rajono savivaldybei.

Skyrius sistemingai rinko ir analizavo rajonui aktualių projektų poreikį artėjančiam 2014-2020 metų Europos Sąjungos finansinės paramos periodui ir informaciją apie tai teikė atskiras ūkio sritis administruojančioms ministerijoms ir Telšių regiono plėtros tarybai.

Kartu su VšĮ „investuok Lietuvoje“ 2015-11-14 organizuotas Verslo diena skirtas verslo forumas ir skaitytas pranešimas „Investicijos Plungės rajone – strateginiai projektai 2014-2020 m.: kryptys, priemonės, kas naujo, lyginant su praėjusiu laikotarpiu“. Skaityti kiti pranešimai vietos renginiuose, posėdžiuose: „Plungės rajono strateginės investicijų kryptys“ (2015-04-27) ir kt.

Pasirašytas susitarimas su VšĮ „Inovacijų biuras“ dalyvauti studentų verslo projektų konkurse „Būk verslus“.

Skyriaus darbuotojai dalyvavo įvairių komisijų, darbo grupių darbe.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

2016 metais numatoma įgyvendinti 2014-2020 metų periodo ES lėšomis, tarptautinių programų finansuotus projektus, kuriems bus gautas Savivaldybės tarybos pritarimas.

Planuojama ieškoti naujų finansavimo šaltinių rajonui svarbiems projektams įgyvendinti per ES, tarptautines, nacionalines programas, taip pat skatinti privačius investuotojus. Bus teikiami projektai Valstybės investicijų programos 2017-2019 metų paramai gauti.

Bus vykdomos rajono įstaigų, institucijų, Administracijos padalinių atstovaujama sričių problemų analizės, vertinami prioritetai, Savivaldybės tarybos komitetams ir tarybai teikiami susipažinti ir tvirtinti numatomi įgyvendinti projektai.

Vienas iš aktualiausių uždavinių 2016 metais – kokybiškai parengti ne mažiau nei vieno Plungės miesto 2014-2020 metų periodo tikslinės teritorijos projekto dokumentaciją.

VAIKO TEISIŲ APSAUGOS SKYRIUS

Vadovaujantis Skyriaus nuostatais, Administracijos direktoriaus patvirtintu Skyriaus veiklos planu ir darbuotojų pareigybių aprašymais, buvo įgyvendinami šiuose dokumentuose išskirti Skyriaus veiklos tikslai ir uždaviniai, vykdomos Skyriui pavestos funkcijos. Darbas Skyriuje buvo organizuotas funkcinio ir komandinio darbo principais.

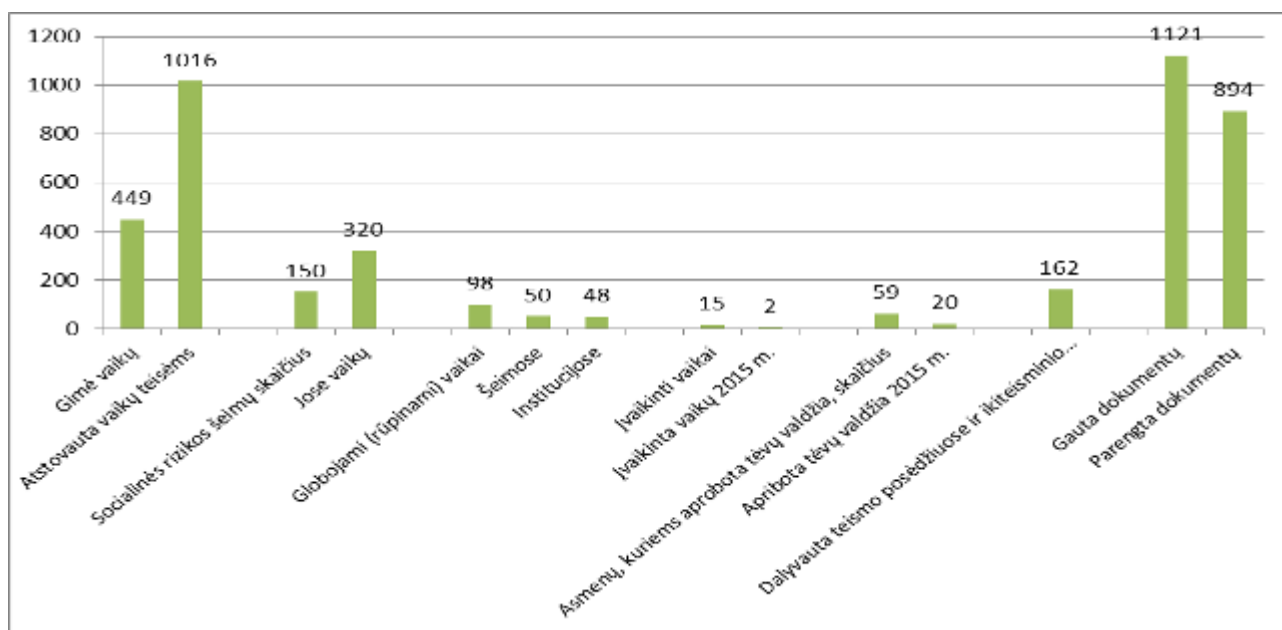
Skyrius, siekdamas užtikrinti vaiko teisių apsaugą savivaldybės teritorijoje, savo veiklą ataskaitiniu laikotarpiu organizavo šiomis kryptimis:

- dirbo prevencinį darbą su šeimomis ir jose augančiais vaikais, nuolat bendradarbiavo su socialiniais darbuotojais, dirbančiais su socialinės rizikos šeimomis, lankėsi šeimose, tyrė ir vertino jose vaiko teisių pažeidimus, tvarkė Socialinės rizikos šeimų apskaitą, organizavo socialinių paslaugų ir pagalbos teikimą vaikui ir šeimai;
- organizavo likusių be tėvų globos vaikų globą (rūpybą) ir jų įvaikinimą, vykdė vaikų laikinosios globos (rūpybos) peržiūras bei globos (rūpybos) priežiūrą šeimose ir socialinės globos institucijose, bendradarbiavo su GIMK atestuotais socialiniais darbuotojais;
- atstovavo teisės aktų nustatyta tvarka vaikų teisėms ir jų teisėtiems interesams teisme, dalyvavo nepilnamečių ikiteisminio tyrimo apklausose, kreipėsi į teisėsaugos institucijas dėl ikiteisminio tyrimo pradėjimo smurto prieš vaikus ir kitais atvejais;
- kaupė, apibendrinė ir analizavo įvairią informaciją apie vaikus ir jų esamą padėtį, tvarkė duomenis Socialinės paramos informacinėje sistemoje (SPIS);
- konsultavo vaikus, jų atstovus pagal įstatymą, pedagogus ir kitus asmenis, pagal Skyriaus kompetenciją tyrė piliečių ir įvairių institucijų skundus dėl vaiko teisių pažeidimų, gyventojų prašymu rengė ir išdavinėjo įvairias pažymas jiems aktualiais klausimais, dalyvavo įvairių komisijų, darbo grupių veikloje;

- teikė pagal savo kompetenciją metodinę paramą valstybės ir savivaldybės įstaigų ir nevyriausybinių organizacijų, susijusių su vaiko teisių apsauga, darbuotojams ir, rūpindamasis vaikų gerove, pagal savo kompetenciją koordinavo šių institucijų veiksmus, keitėsi turima informacija su kitais Savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, bendradarbiavo su įstaigomis ir institucijomis, dirbančiomis vaiko gerovės srityje;

- rengė ir teikė Seimui, Vaiko teisių apsaugos kontrolieriui, LR SADM ir LR ŠMM pasiūlymus dėl teisės aktų projektų, vaiko teisių apsaugos padėties tobulinimo, gerino vaiko teisių apsaugos informacijos sklaidą savivaldybėje.

Pagrindiniai vaiko teisių apsaugos duomenys 2015 m.:



2015 m. savivaldybėje buvo 6 953 vaikai iki 18 metų, kurie sudarė 19,27 proc. visų savivaldybės gyventojų. Kaip ir visoje šalyje, savivaldybėje kasmet mažėja vaikų iki 18 metų skaičius, kurį lemia vis dar mažas gimstamumas ir emigracija.

Vaiko teisių apsauga yra visuma teisinių, socialinių, švietimo, psichologinių ir kitokių priemonių, kuriomis yra ginamos, atstovaujamos vaiko teisės ir teisėti interesai, teikiama visokeriopa pagalba vaikui ir šeimai, kurioje vaikas gyvena. Tuo tikslu ataskaitiniu laikotarpiu buvo ginamos ir atstovaujamos vaiko teisės ir jo teisėti interesai, konsultuoti tėvai, globėjai (rūpintojai), socialiniai darbuotojai, pedagogai, patys vaikai ir kiti suinteresuoti asmenys, tarpininkauta dėl konkrečios pagalbos teikimo vaikui ir jo šeimai. Buvo surengti pasitarimai, mokymai socialiniams darbuotojams, vaikų globos namų darbuotojams, ugdymo įstaigų socialiniams pedagogams, atestuotiesiems socialiniais darbuotojams, teikiantiems pagalbą globėjams (rūpintojams) ir įtėviams.

Per ataskaitinį laikotarpį socialinės rizikos šeimų sumažėjo 9,3 proc., vaikų jose - 15,3 proc. Ši pokytį gali lemti mažėjantis gyventojų skaičius savivaldybės teritorijoje ir kokybiškesnis socialinių darbuotojų darbas su socialinės rizikos šeimomis. Per 2015 m. į Socialinės rizikos šeimų apskaitą buvo įrašyta 13 šeimų ir išbraukta iš apskaitos 27 šeimos.

2015 m. pabaigoje buvo globojami (rūpinami) 98 vaikai, iš kurių 50 gyveno 43 šeimose, o 48 vaikai – globos institucijose: 3 vaikai – Klaipėdos sutrikusio vystymosi kūdikių namuose, 2 vaikai – Šiaulių vaikų globos namuose „Šaltinis“ ir 43 vaikai – Plungės vaikų globos namuose. Apie 1,4 proc. visų savivaldybės vaikų buvo netekę tėvų globos, iš kurių 51 proc. vaikų buvo globojami (rūpinami) šeimose. 2 vaikus įvaikino klaipe diečių šeimos. Atsižvelgiant į tai, kad gerėja socialinis darbas su vaiku ir jo šeima, į biologines (tėvų) šeimas buvo sugrąžinta 12 vaikų.

Įgyvendinant institucinės globos pertvarką, pagal galimybes buvo siekiama, kad kiekvienas likęs be tėvų globos vaikas augtų saugioje ir jo raidai palankioje aplinkoje biologinėje, jos nesant – įtėvių, globėjų (rūpintojų) šeimoje. Vaikų, gyvenančių globos namuose, skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo sumažintas 25,8 proc., nuo 62 iki 46 vaikų.

Ataskaitiniais metais buvo surengti tradiciniai renginiai: 2015-02-19 - kartu su suinteresuotomis institucijomis ir žiniasklaidos atstovais aptartos globos (rūpybos) sklaidos galimybės ir numatytos priemonės, skatinančios vaikų globą (rūpybą) šeimoje; 2015-06-01 - šventinė popietė „Mano šeima – atrama globojamam vaikui“, skirta globėjams (rūpintojams), savo šeimose priglaudusiems vaikus; 2015-09-17 – mokymai socialiniams darbuotojams, dirbantiems su socialinės rizikos šeimomis, dėl liudijimo civilinėse bylose, nagrinėjant tėvų valdžios apribojimo klausimus; 2015-09-25 – kartu su Plungės vaikų globos agentūra „Cyrulis“ surengtas seminaras „Darbo su vaikais metodai“ socialiniams darbuotojams, socialiniams ir specialiesiems pedagogams, vaikų dienos centrų darbuotojams, pasidalinta darbo su specialiujų poreikių vaikais patirtimi Švedijoje ir Lietuvoje; 2015-12-29 – seminaras socialiniams pedagogams vaiko teisių apsaugos tematika; 2015-12-30 – VTAS, teritorinės prokuratūros ir Policijos komisariato darbuotojų pasitarimas dėl vaiko teisių apsaugos specialistų funkcijų ir vaiko teisių bei teisėtų interesų užtikrinimo baudžiamajame procese ir kiti renginiai.

Sprendžiant vaiko teisių apsaugos problemas, buvo bendradarbiaujama su Prokuratūra, Policijos komisariatu, Probacijos skyriumi, ugdymo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, seniūnijomis, Pedagogine psichologine tarnyba, Krizių centru, Socialinės paramos, Švietimo, Civilinės metrikacijos, Vietos ūkio ir turto skyriais, SODRA, NVO ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis. Skyrius, bendradarbiaudamas su Telšių krizių centru, kuris vykdė projektą „Pagalba Žemaitijos vaikams, nukentėjusiems nuo smurto, ar netiesioginio šeiminio smurto aukoms (liudininkams) 2013-2015 metais“, savivaldybėje organizavo vaikams, patyrusiems smurtą, ir jų tėvams pagalbą, kurią teikė Telšių krizių centro psichologės. Stiprinant darbą su šeimomis, kuriose nustatyti vaiko teisių pažeidimai, buvo analizuojama padėtis, rengiamos atvejų peržiūros, organizuojama pagalba šeimos nariams.

Siekiant mažinti vaiko teisių pažeidimų, buvo organizuojama švietėjiška veikla. Parengta ir publikuota 19 straipsnių vaiko teisių apsaugos klausimais interneto svetainėje, rajoniniuose laikraščiuose, dalyvauta ugdymo įstaigose susitikimuose su vaikais, tėvų susirinkimuose teikta informacija apie vaiko teisių apsaugos esamą padėtį, teiktos konsultacijos, rengtos diskusijos.

VIEŠŪJU PIRKIMŲ SKYRIUS

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Plungės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyrius savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais, kitais teisės aktais. Pagrindinis Skyriaus uždavinys – tinkamai organizuoti Plungės rajono savivaldybės atliekamų prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų procedūras – buvo sėkmingai įgyvendinamas.

Skyriuje dirba 3 karjeros valstybės tarnautojai: 1 Skyriaus vedėjas, 2 vyriausieji specialistai. Visi Skyriuje dirbantys valstybės tarnautojai atlieka funkcijas pagal savo kompetencijos sritis, nustatytas pareigybių aprašymuose.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Tiesioginės įtakos Skyriaus veiklai turėjo 2015 metais įsigalioję aktualūs Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimai (2, 9, 18, 22, 24 ir 41 straipsnių). Jie iš dalies susiję su euro įvedimu. Tai turėjo įtakos ir rengiant bendrą perkančiosios organizacijos planuojamą vykdyti einamaisiais biudžetiniais metais viešųjų pirkimų planą, skaičiuojant vertes. 2015 m. birželio mėnesį buvo priimti kiti Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimai, kurie nustatė nemažai naujovių konkursuose dalyvaujantiems tiekėjams ir perkančiosioms organizacijoms. Tuo tikslu Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. D-335

buvo patvirtintos Viešųjų pirkimų skyriaus parengtos Plungės rajono savivaldybės administracijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Skyrius parengė (pagal skyrių bei padalinių parengtus planus) bendrą perkančiosios organizacijos planuojamų vykdyti einamaisiais biudžetiniais metais viešųjų pirkimų planą, kuris patvirtintas Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. D-131 ir paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Plungės rajono savivaldybės administracijos tinklalapyje. Planą papildžius naujais pirkimais – planas nuolat buvo tikslinamas.

Skyrius per ataskaitinį laikotarpį priėmė (patikrino) ir registravo Savivaldybės administracijos padalinių parengtas ir Administracijos direktoriaus patvirtintas 418 paraiškų prekėms, paslaugoms ir darbams įsigyti. 2015 metais Skyrius įvykdė:

- 29 supaprastintus atvirus ir atvirus tarptautinius konkursus,
- 1 vidaus sandorio pirkimą,
- 121 prekių mažos vertės pirkimą,
- 190 paslaugų mažos vertės pirkimų,
- 57 darbų mažos vertės pirkimus,
- 17 pirkimų atlikta per Centrinę perkančiąją organizaciją,
- 3 pirkimus neskelbiamų derybų būdu.

Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos rekomendacijas, įstaigos privalo ne mažiau kaip 50 % visų suplanuotų pirkimų vertės atlikti elektroniniu būdu (CVP IS). 2015 metais Viešųjų pirkimų skyrius 96,43 % visų suplanuotų pirkimų vertės atliko Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo gauta 10 pretenzijų, nes per mažai dėmesio buvo skiriama pirkimų dokumentams, tarp jų ir techninėms specifikacijoms, parengti. Tiekėjų pateiktos 7 pretenzijos buvo nepagrįstos, 2 pretenzijos komisijos pripažintos pagrįstomis, 1 - pagrįsta iš dalies. Dėl 1 viešųjų pirkimų konkurso rezultatų panaikinimo tiekėjas kreipėsi į teismą. Klaipėdos apygardos teismo sprendimas, priimtas 2015 metais, buvo palankus tiekėjui.

Skyriaus specialistai parengė ir išsiuntė 505 raštus. Parašyti 246 Viešųjų pirkimų komisijos posėdžių protokolai.

Skyriaus specialistai nuolat konsultavo, teikė metodinę pagalbą Administracijos padalinių specialistams ir Savivaldybės tarybos įsteigtų perkančiųjų organizacijų darbuotojams, rengiantiems pirkimo dokumentus.

Per ataskaitinį laikotarpį Skyriaus specialistai dalyvavo Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytų darbo grupių ir komisijų darbe; nuolat kėlė kvalifikaciją, gebėjimus bei praktinius įgūdžius ir gilino profesines žinias įvairiuose seminaruose, mokymuose. Įgyti kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai pristatyti Plungės rajono savivaldybės administracijos Juridiniam ir personalo administravimo skyriui.

Skyriaus specialistai peržiūri ir įvertina tiekėjų konkursams pateiktus dokumentus, jų atitikimą konkurso keliamiems reikalavimams ir savo pastabas pateikia Viešųjų pirkimų komisijai.

Taip pat stebėta, ar pirkimų iniciatoriai vykdo Plungės rajono savivaldybės administracijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse jiems priskirtas funkcijas.

Nustatydamas pirkimų vertes, Skyrius analizavo perkamų prekių ir paslaugų technines specifikacijas ir nustatė kiekius bei apimtis, numatytas perkamų darbų apimtis; remdamasis skaičiuojamosiomis kainomis, panašių pirkimų praktika, rinkos ir kitais tyrimais, nustatė numatomų sudaryti pirkimo sutarčių preliminarą vertę. Viešųjų pirkimų skyrius tinkamam prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų verčių nustatymui sistemino, analizavo informaciją apie įvykdytus ir vykdomus viešuosius pirkimus, jų metu sudarytas pirkimų sutartis, pirkimų sutarčių sudarymo ir įvykdymo terminus, faktines vertes, prekių ir paslaugų rinkos sąlygas.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Artimiausiu metu numatoma užbaigti praėjusiais metais pradėtus vykdyti pirkimus ir pradėti vykdyti naujus. Iki 2016 m. balandžio 18 d. turi būti priimta ir įsigalioji nauja Lietuvos viešųjų pirkimų įstatymo redakcija, kuri perkelia į Lietuvos teisę naują ES viešųjų pirkimų direktyvą. Naujoje įstatymo redakcijoje numatoma nemažai pakeitimų viešųjų pirkimų srityje, todėl artimiausia Skyriaus veiklos kryptis – išanalizuoti numatomus viešųjų pirkimų pakeitimus ir informuoti Savivaldybės administracijos darbuotojus. Iki 2016 metų kovo 1 d. būtina parengti bendrą perkančiosios organizacijos planuojamų vykdyti einamaisiais biudžetiniais metais viešųjų pirkimų planą ir pateikti tvirtinti Administracijos direktoriui; iki 2015 metų kovo 15 d. - viešųjų pirkimų planą paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Plungės rajono savivaldybės tinklalapyje; nuolat administruoti Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą ir finansų ir apskaitos valdymo, strateginio veiklos planavimo ir optimizavimo sistemą „My LOBster“ bei KONTOROJE įdiegtą Viešųjų pirkimų modulį; teikti konsultacijas, metodinę pagalbą Administracijos padalinių specialistams ir Savivaldybės tarybos įsteigtų perkančiųjų organizacijų darbuotojams, rengiantiems pirkimų dokumentus; tikrinti pirkimų sąlygų atitikimą galiojantiems teisės aktams; Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka teikti kiekvieno pirkimo procedūrą ataskaitas Viešųjų pirkimų tarnybai; organizuoti tinkamą dokumentų archyvavimą ir saugojimą.

VIETOS ŪKIO IR TURTO SKYRIUS

Vietos ūkio ir turto skyrius organizavo nekilnojamojo turto objektų statybos, remonto ir rekonstrukcijos darbus, įgyvendino Europos Sąjungos lėšomis finansuojamus projektus. 2015 metais buvo rengta įvairi techninė dokumentacija viešiesiems pirkimams vykdyti, parengtos ir kontroliuotos **128 sutartys**, susijusios su Skyriaus vykdomomis funkcijomis, išnagrinėta ir atsakyta į 858 Skyriui perduotus prašymus bei skundus.

Sėkmingai ir laiku įsisavintos Valstybės investicijų programos lėšos, skirtos projektams:

- „Plungės kultūros centro rekonstravimas“- 289 620 Eur. Atlikti scenos ir jos pagalbinių patalpų remonto darbai, kėlimo sistemos rekonstrukcija, dalinė vėdinimo ir elektros sistemų rekonstrukcija, pakeistos scenos užuolaidos. Taip pat įsisavintos papildomai skirtos iš Savivaldybės biudžeto lėšos (175 000 Eur).



1 pav. Kultūros centro žiūrovų salė po rekonstrukcijos

- „Saulės” gimnazija - 318 582 Eur. Atliktas lauko inžinerinių tinklų įrengimas (drenažo ir lauko elektros tinklai), nugriautas pastatas, trukdęs stadiono įrengimo darbams, vykdyti sporto aikštyno statybos darbai.



2 pav. Atlikti „Saulės“ gimnazijos stadiono pagrindų įrengimo darbai

- VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė - 220 690 Eur. Užbaigti saulės kolektorių įrengimo darbai, pradėti buvusio poliklinikos pastato vidaus ir išorės remonto darbai.



3,4 pav. Plungės rajono savivaldybės ligoninėje įrengta saulės kolektorių sistema

- Plungės viešoji biblioteka - 28 962 Eur. Atlikti palėpės vidaus šiltinimo darbai.



5 pav. Situacija ašiltinus Viešosios bibliotekos palėpę

Savivaldybės biudžeto lėšomis 2015 m. vykdyti darbai:

- Mini futbolo aikštelių įrengimas ikimokyklinėse ugdymo įstaigose - 24 tūkst. Eur:
lopšelyje - darželyje „Pasaka“;
lopšelyje - darželyje „Nykštukas“;
lopšelyje - darželyje „Vyturėlis“;
Platelių daugiakompiuteriniame centre.



6, 7 pav. Paruošti pagrindai mini futbolo aikštelių įrengimui

- Kulių kultūros centro pastato prijungimo prie nuotekų surinkimo tinklų darbai - 13 491 Eur;
- Plungės akademiko A. Jucio pagr. mokykloje patalpų remontas, pritaikant patalpas Atviram jaunimo centrui - 3 000 Eur;
- Pradėti lopšelio-darželio „Pasaka“ sanitarinių mazgų remonto darbai - 38 300 Eur;



8,9 pav. „Pasakos“ darželio san. mazgų būklė prieš ir po remonto

- Įdiegta šildymo sistemos valdymo sistema – 20 400 Eur;
- Šateikių seniūnijos pastato šildymo sistemos atjungimo darbai - 1 200 Eur;
- Žlibinų kultūros centro pastato abonentinio tinklo rekonstrukcija - 2 550,21 Eur;

- Žlibinų kultūros centro Kantaučiuose filialo pastato naujo 0,4 kW elektros kabelio klojimo projektavimo paslauga ir darbų su apskaitos spintos perjungimo bei dangų atstatymo darbai - 4 138,76 Eur;
- Žlibinų kultūros centro pastato lietaus nuotekų, drenažo tinklų projektavimo paslauga ir rangos darbai bei pamatų hidroizoliacijos įrengimo, nuogrindos tvarkymo darbai - 8 377,45 Eur.

Europos Sąjungos lėšomis įgyvendinti projektai:

- Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra, I etapas - 460 425 Eur (Babrungėnų pėsčiųjų -dviračių tako įrengimas);
- Turizmo trasų aplink Platelių ežerą ir jų jungties iki Plungės miesto infrastruktūros plėtra, II etapas – 1 276 760 Eur (Beržoro pėsčiųjų-dviračių tako ir poilsio aikštelės infrastruktūros plėtra).



10, 11 pav. Įrengta dviračių takų infrastruktūra Platelių seniūnijoje

- Projektas „Žemaičių Kalvarijos Švč. Mergelės Marijos apsilankymo bazilikos prieigų infrastruktūros atnaujinimas ir pritaikymas vietos bendruomenės poreikiams“ – 506 249 Eur



12, 13 pav. Infrastruktūros pritaikymas bendruomenės poreikiams – įrengta pirmoji Plungės rajone automobilių stovėjimo aikštelė, kurioje įrengtos kempingo vietos.

Plungės rajono savivaldybei 2015 metais KPPP vietinės reikšmės keliams ir gatvėms tiesti, taisyti (remontuoti), priežiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrintini skirta suma – 1 851 179,00 Eur, panaudota – 1 851 116,58 Eur (iš jų: išlaidos – 690 180,28 Eur, sandoriai – 1 160 936,30 Eur).

2015 metais Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšomis pradėti įgyvendinti šie objektai:

- Plungės miesto Miškų gatvės rekonstrukcija. Projekto įgyvendinimo metu bus įrengti šaligatviai, apšvietimas, lietaus vandens surinkimo sistema, saugaus eismo priemonės, paklotas asfaltas. Bendra projekto vertė – 470 262,00 Eur.

- Plungės miesto Klevų gatvės rekonstrukcija. Projekto įgyvendinimo metu bus įrengti šaligatviai, apšvietimas, vaikų žaidimų aikštelė, lietaus vandens surinkimo sistema, saugaus eismo priemonės, paklotas asfaltas. Projekto vertė – 445 128,36 Eur.



14,15 pav. Plungės miesto Miškų ir Klevų gatvių rekonstrukcijos pradžia

- Alanto gatvės dalies Kulių miestelyje rekonstrukcija. Projekto įgyvendinimo metu bus įrengta: šaligatvis, apšvietimas, lietaus vandens surinkimo sistema, saugaus eismo priemonės, paklotas asfaltas, rekonstruotas tiltas per Alanto upelį. Bendra projekto vertė – 385 594,64 Eur.
- 2015 metais pradėtas vykdyti Alsėdžių miestelio Makščių gatvės rekonstrukcijos projekto parengimas. Planuojama Makščių gatvėje įrengti apšvietimą, lietaus vandens surinkimo sistemą, pakloti asfaltą. 2016 metais bus pradėti gatvės rekonstrukcijos darbai. Projekto vertė – 306 335,70 Eur.
- Jau antri metai vykdomas projektas „Nausodžio seniūnijos Kalniškių kaimo Klevų gatvės ir Kalniškių Kelio gatvės, kuri sutampa su krašto keliu Nr.166 Plungė-Vėžaičiai, bei Mendeno gatvės rekonstrukcija“. Rekonstruojamas objektas finansuojamas kartu su 30 % rangovo prisidėjimu. Projekto vertė – 1 407 972,07 Eur.

Parengtos ir pasirašytos bendradarbiavimo sutartys:

- Dalinio finansavimo sutartis su UAB „LN Valda“ ir UAB „Kaušėnų paukštynas“ dėl– 18 535,96 Eur;
- Bendradarbiavimo sutartis su VĮ „Telšių regiono keliai“ dėl žiedinių sankryžų priežiūros, įrengiant Plungės kraštą reprezentuojančius įrenginius;
- Bendradarbiavimo sutartis su UAB „Litnaglis“ dėl kelio Nr.164 Mažeikiai – Plungė – Tauragė žiedinės sankryžos su keliu Nr. 3205 Plungė – Žlibinai – Žarėnai priežiūros;
- Bendradarbiavimo sutartis su UAB „Maxima LT“ dėl paramos – 6 230 Eur - suteikimo šviesoforu reguliuojamai perėjai įrengti;
- Bendradarbiavimo sutartis su UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“ dėl kelio Nr. PL0143 Prancūzų Kelio gatvės „Privažiavimas prie MBA įrenginių vietinės reikšmės keliu Nr. PL0143, nuo rajoninio kelio Nr. 3206 Plungė – Medingėnai“ rekonstrukcijos;
- Bendradarbiavimo sutartis dėl valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 166 Plungė-Vėžaičiai projektavimo ir rekonstravimo;
- Bendradarbiavimo sutartis dėl valstybinės reikšmės krašto kelio Plungė – Vėžaičiai ruožo nuo 0,066 km iki 3,100 km techninio darbo projekto parengimo ir rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, pėsčiųjų ir dviračių takus bei jungiamuosius kelius;
- Darbų sutartis su VĮ „Telšių regiono keliai“ dėl lankytinų vietų maršrutinio orientavimo kelio ženklų priežiūros (lankytina vieta – Mykolo Oginskio rūmai).

Organizuojant keleivių vežimą vietinio susisiekimo maršrutais, 2015 metais išduota 16 leidimų vežti keleivius lengvaisiais automobiliais taksi, išduotos 3 licencijų kopijos vietinio

susisiekimo maršrutams aptarnauti. Išduoti 24 leidimai vietinio susisiekimo priemiesčio (miesto) maršrutams aptarnauti.

Įvykdytas viešasis pirkimas ir parinktas vežėjas vietinio susisiekimo miesto ir priemiesčio maršrutams aptarnauti. Su laimėtoju - UAB „Plungės autobusų parkas“ - pasirašytos dvi sutartys penkerių metų laikotarpiui su galimybe pratęsti dar dvejiems metams.

Organizuotas 1 629 mokinių pavėžėjimas į bendrojo ir papildomo ugdymo įstaigas. Sudarytos 9 sutartys su Alsėdžių, Kulių, Žemaičių Kalvarijos, Šateikių, Stanelių, Stalgėnų, Platelių, Nausodžio mokyklomis, Plungės specialiuoju ugdymo centru ir su UAB „Telšių autobusų parkas“ dėl mokinių pavėžėjimo. Per metus UAB „Plungės autobusų parkas“ ir jo keleivių vežimo paslaugos subtiekęjų autobusais nuvažiuoti 284 698,8 km miesto maršrutais. Priemiesčio maršrutais nuvažiuota 747 797,90 km. Iš viso nuvažiuoti 1 032 496,70 km. Gauta pajamų už parduotus keleiviams bilietus su 50%, 80% nuolaidomis miesto maršrutuose 19 110,71 Eur. Parduota bilietų miesto maršrutuose be nuolaidų už 35 191,59 Eur. Gauta pajamų už parduotus keleiviams bilietus su 50%, 80% nuolaidomis priemiesčio maršrutuose – 11 965,18 Eur. Parduota bilietų priemiesčio maršrutuose be nuolaidų už 35 136,78 Eur. Iš viso parduota bilietų už 93 031,46 Eur, kuriuos vežėjai grąžino Savivaldybei. Iš viso per 2015 metus UAB „Plungės autobusų parkas“ su subrangovais faktiškai pateikė sąskaitų už 809 433,64 Eur.

Su mokykliniais autobusais nuvažiuoti 134 450,60 km. Mokykloms (pagal pateiktus atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktus) už mokinių pavėžėjimą mokykliniais autobusais pateikta sąskaitų už 72 485,02 Eur. UAB „Telšių autobusų parkas“ pateikė sąskaitų už 11 432,69 Eur. Iš viso už keleivių ir mokinių pavėžėjimą 2015 metais pateikta sąskaitų už 895 415,11 Eur.

Buvo kontroliuotas Daugiabučių namų modernizavimo programos vykdymas. 2015 m. užbaigtas 9 daugiabučių namų atnaujinimas (I etapo pirmas kvietimas), tikrinti rangovų atlikti darbai, derinti darbų priėmimo-perdavimo aktai bei sąskaitos. Pagal II etapo antrą kvietimą 2015 m. įvykdyta 12 susirinkimų daugiabučiuose namuose ne darbo metu, pristatant ir tvirtinant parengtus investicijų planus. Įvykdytas konkursas 27 investicijų planams koreguoti.

Koordinuota Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa, kuriai buvo skirta ir panaudota 67 528,92 Eur:

- priemonėms, kurioms finansuoti naudojamos lėšos, surinktos už medžiojamųjų gyvūnų išteklių naudojimą – „Medžiojamųjų gyvūnų daromos žalos miškui prevencinėms priemonėms diegti, medžiojamųjų gyvūnų padarytai žalai ūkiniam gyvūnams atlyginti, medžioklės dokumentacijai rengti“ – 11 949,56 Eur;
- Savivaldybės Visuomenės sveikatos rėmimo specialiajai programai – 6 828,20 Eur;
- kitoms aplinkosaugos priemonėms – 48 751,16 Eur:
 - priemonei „Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos priemonės“ – 21 494,56 Eur;
 - priemonei „Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris nebeegzistuoja, tvarkymo priemonės“ – 460,64 Eur;
 - priemonei „Aplinkos monitoringo, prevencinės, aplinkos atkūrimo priemonės“ – 762,33 Eur;
 - priemonei „Visuomenės švietimo ir mokymo aplinkosaugos klausimais priemonės“ – 4 669,64 Eur;
 - priemonei „Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės“ – 21 363,99 Eur.

Buvo tikrinama, kaip Plungės rajono savivaldybės gyventojai tvarko buityje susidariusias nuotekas.

2015 m. rugsėjo 9 d. Plungės rajono savivaldybei skirtas finansavimas (178 350,00 Eur dotacija) iš Gaminių ar pakuotės atliekų tvarkymo programos lėšų pakuočių atliekų surinkimo iš gyvenamųjų namų kvartalų priemonėms (konteineriams) įsigyti. Konteineriai gyventojams bus dalijami 2016 m. I-II ketv.

2015 metais buvo koordinuota aplinkosauginė akcija „Darom 2015“.



Turto valdymas. Sudarytos sutartys:

Eil. Nr.	Data	Šalis	Sutarties kategorija	Kam perduota
1.	2015-04	Plungės rajono savivaldybės administracija	Perduoti mokykliniai autobusai patikėjimo teise	Kulių gimn., Stalgėnų p. mok., Alsėdžių gimn., Žemaič. Kalv. gimn., Plungės spec. ugdymo centrai
2.	2015-04	Plungės rajono savivaldybės administracija	Perduota kompiuterinė įranga patikėjimo teise įgyvendinant projektus	„Saulės“ gimn., Adolfo Jucio p. mok., Senamiesčio mok.
3.	2015-09	Plungės rajono savivaldybės administracija	Kiti inžineriniai statiniai (vaikų žaidimų aikštelė, esanti Parko g.1, Plungėje) patikėjimo teise	Žemaičių dailės muziejui
4.	2015-12	Plungės rajono savivaldybės administracija	Perduotas mokyklinis autobusas „Mercedes-Benz Sprinter 308“, didinant bendrovės įstatinį kapitalą	UAB „Plungės autobusų parkas“
5.	2015-04	Plungės rajono savivaldybės administracija	Kelias – Glaudžių kaimo kelio ruožas, 0,414 km patikėjimo sutartimi	UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“
6.	2015-09	Plungės rajono savivaldybės administracija	Negyvenamosios patalpos (105,01 m ²), esančios J. Tumo - Vaižganto g. 6-1, Kulių mstl., patikėjimo sutartimi	A. Klišonio komercinei firmai „Inesa“
7.	2015	Plungės rajono savivaldybės administracija	Iš pajininkų išpirkta administracinio pastato dalis, esanti Telšių g. 3, Alsėdžių mstl., likusiai daliai vykdoma pripažinimo bešeimininkiu procedūra	Plungės rajono savivaldybė
8.	2015-07	Plungės rajono savivaldybės administracija	Negyvenamosios patalpos Šateikių kultūros centre perduotos patikėjimo teise	Šateikių kultūros centras

2015 metais buvo sudarytos 4 naujos panaudos sutartys, perduodant valdyti Savivaldybės turtą. Prateštos 9 nuomos sutartys ir 1 nuomos sutartis nutraukta.

Viešojo aukciono būdu 2015 m. parduoti 4 objektai:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Gauta pajamų už pastatą, Eur	Gauta pajamų už žemę, Eur
1	Negyvenamoji patalpa, Vytauto 2-2, Plungės m.	101000,00	9500,00
2	Negyvenamoji patalpa, Žemaičių Kalvarijos mstl., Telšių g. 14-8, Plungės r.	3898,68	išnuomota
3	Pastatas-Istaiga, Vytauto g. 9B, Plungės m.	30044,00	4172,91
4.	Ūkinis pastatas, Vytauto g. 11B, Plungės m.	2810,17	
	Iš viso:	137752,85	13672,91
	Iš viso:	151425,76	

2015 m. pagal LR paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą parduoti už rinkos kainą 2 Savivaldybės būstai, 1 Savivaldybės būstas parduotas bendraturčiui, vadovaujantis Civiliniu kodeksu.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Gauta pajamų už Savivaldybės būstą, Eur
1.	Savivaldybės būstas, Didžioji g. 5-5, Platelių mstl., Plungės r.	5060,00
2.	Savivaldybės būstas, Dariaus ir Girėno g. 45-23, Plungė	11 500,00
3.	Savivaldybės būstas, Ryto g. 12-2, Plungė	727,00
	Iš viso:	17 287,00

2015 m. gruodžio 31 d. Savivaldybės būsto fondą sudarė 308 butai, iš jų 158 socialiniai būstai.

2015 m. sausio 1 d. Plungės rajono savivaldybėje buvo 418 šeimų, įrašytų į eilę socialiniam būstui išsinuomoti. Įsigaliojus naujam LR paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymui, nuo 2015 m. sausio 1 d. nustatyta nauja pareiga nuomojantiems socialinį būstą ir asmenims ir šeimoms, laukiantiems socialinio būsto, - deklaruoti turtą (įskaitant gautas pajamas) iki gegužės 1 d. 2015 m. IV ketvirtį buvo patikslintas sąrašas, ir gruodžio 31 d. buvo 195 asmenys ir šeimos, turintys teisę į valstybės paramą būstui išsinuomoti. Socialiniu būstu 2015 metais aprūpintos 6 šeimos.

2015 metais 1 šeima pasinaudojo nauja paramos forma – būsto nuomos mokesčių dalies kompensacija.

ŪKINĖ TARNYBA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Ūkinės tarnybos veikla susijusi su Savivaldybės darbuotojų aprūpinimu kanceliarijinėmis, ūkinėmis prekėmis, transportu, baldais, su administracinio pastato vidaus ir išorės priežiūra, elektros, vandens ir kanalizacijos sistemų funkcionavimo užtikrinimu.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Savivaldybės administracijos Ūkinė tarnyba pagal skirtas lėšas ir Administracijos poreikius vykdė pirkimus, susijusius su Administracijos materialiniu aprūpinimu: pirko baldus, popierių, elektros prekes, chemines valymo priemones, rūpinosi patalpų valymu, kabinetų remontu ir kt.

Dėl lėšų stygiaus buvo atsisakyta kai kurių kabinetų remonto, darbuotojai nebuvo vežami į mažiau svarbius seminarus, buvo taupomas vanduo ir elektros energija.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Ūkinėje tarnyboje dirba 3 vairuotojai, kurie vežioja mero institucijos ir Administracijos darbuotojus į seminarus ir įvairius renginius. Tarnyboje dirba 3 valytojos (buvo 5), kurios užtikrina švarą pastato viduje. Visą sugedusį, sulūžusį inventorių remontuoja Ūkinės tarnybos vadovas, pasitelkęs į pagalbą vairuotojus.

Vadovas metų pradžioje sudarė sutartis su suvenyrų, atributikos, reklaminių plakatų Plungės miesto šventei, organizavo šventės svečių aprūpinimą transportu, svečių maitinimą šventės ir kitų renginių metu

Vadovas nuolat rūpinasi autobusų nuoma biudžetinių įstaigų darbuotojų išvykoms į renginius, kuriuos organizuoja Administracija.

2015 m. buvo apdraustas Administracijos transportas. Vadovas tikrino automobilių techninę būklę, rūpinosi seniūnijoms reikalingų ūkinių bei kanceliarinių prekių, anglių bei medžio garnulių pirkimu. Administracijos darbuotojams pagerino darbo sąlygas ir pagamino baldų, nupirko kėdžių, kito inventoriaus

Ūkinė tarnyba, Administracijos darbuotojus aprūpino darbo priemonėmis kanceliarinėmis prekėmis, sudarė sutartis :

1. I. Gaudutienės IĮ
2. UAB „Office sistem“
3. UAB „Officeday“
3. „Lukoil Baltija“
4. UAB „Plungės papartis“
5. UAB „Disva“
6. UAB „Autoalvus“
7. UAB „Euroliuks“
8. UAB „Mivada“
9. UAB „Litnesta“
10. UAB „Senukai“
11. UAB ; Strategas;
12. UAB ; Akimirka;
13. UAB ; Hokla;

Sudarytos sutartys su smulkiais prekių tiekėjais.

2015 m. kovo mėnesį baigtas vykdyti Plungės rajono savivaldybės administracinio pastato šilumos, vandentiekio, kanalizacijos tinklų renovacijos bei pastato apšiltinimo darbai. Užbaigus remontą, tikimasi didelio ekonominio efektyvumo.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

2016 m. Ūkinės tarnybos darbuotojai užtikrins, kad Administracijos ir mero institucijos darbuotojai laiku ir saugiai būtų nuvežti į renginius, seminarus bei dalykinius susitikimus. Sieks palaikyti tvarką ir švarą pastato viduje. Aprūpins darbuotojus kanceliarinėmis, ūkinėmis ir elektros prekėmis. Priklausomai nuo skirtų lėšų, aprūpins baldais ir kitu inventoriu.

ŽEMĖS ŪKIO SKYRIUS

Pasėlių deklaravimas

Bendras rajono plotas - 110 554,67 ha. Žemės ūkio naudmenos sudaro 56 269,00 ha. 2015 m. paraiškas deklaruoti žemės ūkio naudmenas ir pasėlius pateikė 3 314 savivaldybės ūkininkų, kurie deklaravo 50 469 ha. Iš jų:

- 48 943 ha žemės ūkio naudmenos, už kurias mokamos tiesioginės išmokos,

- 125 ha, už kuriuos išmokos nemokamos (tai smulkūs (iki 10 arų) ar natūraliai apaugę, užmirkę ploteliai),
- 116 ha paramai gauti tinkami plotai, kurie einamaisiais metais neatitiko išmokoms skirtų reikalavimų,

- 1 285 ha remiami pagal kitas paramos programas, iš jų pagrindinė - išmokos miškams.

ES remiami augalai sudaro 31,1 proc. deklaruoto ploto, arba 15 241 ha, o pievos, ganyklos sudaro 65 proc. deklaruoto ploto, arba 31 850 ha. Kiti žemės ūkio augalai sudaro 3,9 proc. deklaruoto ploto, arba 1 852 ha.

Visos paraiškos deklaruoti pasėlius ir žemės ūkio naudmenas buvo teikiamos elektroniniu būdu. Įbraižyti 28 544 deklaruojami laukai, kurie daugiausia maži ir sudėtingos konfigūracijos. Savivaldybės vidutinis ūkininko ūkio dydis – 14,8 ha.

Atsirandant vis naujoms paramos priemonėms, pareiškėjų skaičius, palyginti su 2014 m., padidėjo 43 ūkininkais.

Rajone sertifikuoti 48 ekologiniai ūkiai, kurių bendras plotas – apie 1 500 ha žemės ūkio naudmenų.

Viena pagrindinių sąlygų žemės ūkio paramai gauti - žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimas ir registracijos duomenų atnaujinimas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre. Įregistruoti ar atnaujinti žemės ūkio ir kaimo valdos duomenis gauta 3 600 prašymų. Įvairiais tikslais paruošta ir atspausdinta 45 žemėlapių fragmentų.

Gyvulininkystė

Gyvulininkystės sektorius rajone yra svarbi - prioritetinga - žemės ūkio sritis. Šio sektoriaus plėtrai šalyje yra palankios gamtinės sąlygos, susiformavusios gyvulių auginimo tradicijos, sukaupta patirtis. Plungės rajono savivaldybėje yra plėtojamos šios tradicinės gyvulininkystės šakos: pieninė galvijininkystė, mėsinė galvijininkystė, kiaulininkystė, paukštininkystė, arklinininkystė, avinininkystė, ožkininkystė, triušinininkystė ir bitinininkystė. Visame rajone, 2016-01-01 dienos duomenimis, buvo 24 779 galvijai; iš jų melžiamų karvių – 8 832 vnt. Palyginti su 2014 metais, melžiamų karvių skaičius sumažėjo 208. Ūkiai po truputį stambėja, ir galvijų laikytojų skaičius taip pat kinta. 2016-01-01 duomenimis, yra 1 657 galvijų laikytojai, kurių per metus sumažėjo 102 laikytojai. Mėsinių galvijų, 2016-01-01 dienos duomenimis, yra 6 687 vnt. ir per 2015 metus mėsinių galvijų skaičius padidėjo 494 vnt.

Per 2015-2016 pieno apskaitos metų aštuonis mėnesius 695 savivaldybės pieno gamintojai pardavė 31 519 t natūralaus riebumo pieno.

Rajone 113 ūkių kontroliuoja savo bandas, kuriose kontroliuojamų karvių - 4 327 vnt. Vidutinis pieno primilžis iš kontroliuojamos karvės - 6 959 kg, pieno riebumas - 4,3 proc.

Ūkininkų ūkių registravimas

2015 metais į Ūkininkų ūkių registrą įtraukti 92 ūkininkai.

Į vietinį biudžetą surinkta 524,4 euro. (už naujo įregistruoto ūkininko pažymėjimo išdavimą).

Žemės ūkio technikos registravimas

2015 m. atliktos:

- 1 879 traktorių, savaeigių mašinų ir jų priekabų techninės apžiūros;
- 385 registracijos;
- priimti ir pažymėti registre 112 savininkų pranešimai apie technikos pardavimą;
- 4 išregistravimų iniciatoriai konsultuoti traktorių įsigijimo, registravimo, pardavimo ir kt. klausimais;

- ūkininkai konsultuoti traktorių įsigijimo, registravimo pardavimo ir kt. klausimais.

Į biudžetą surinkta 12 927 eurai.

Iš jų: už techninės apžiūras – 7 563,3 euro;

už registravimo darbus – 5 363,7euro.

Užregistruotos 52 naujos žemės ūkio technikos, kurių bendra vertė siekia 3 103000 eurų. Tai 24 traktoriai, 14 priekabų, 5 srutvežiai, 7 krautuvai ir 2 kombainai.

Tiesioginių išmokų administravimas

Išmokų rūšys, dydžiai ir sumos

Išmokų rūšis	Ūkininkų skaičius	Gyvulių skaičius	ŽŪN, ha	Išmokos dydis, Eur	Suma, Eur
Už mėšinius galvijus	700	4465	x	178,48 Eur	796 913,0Eur
Už žindenes karves ir telyčias (atsietas nuo gamybos)	497	1495	x	87 Eur	130 065,0 Eur
Už bulius, 2010-2011m. vidurkis (atsieta nuo gamybos)	964	2807	x	173,0 Eur	485 611,0 Eur
Už pieninius bulius (atsieta nuo gamybos)	350	1050	x	133,91 Eur	140 606,0 Eur
Už mėsines avis	275	3422	x	19,83 Eur	67 858,0 Eur
Už ėriavedes	36	821	x	5,80 Eur	4 762,0 Eur
Už pienines ožkas	108	323	x	24,02 Eur	7 759,0 Eur
Už papildomą bičių maitinimą	111	2528 (bičių šeimų)		5,9 Eur	14 915,0 Eur
Pereinamojo laikotarpio už piena (2006-2007 metų laikotarpis)	771	29850 t.		15,98 Eur	477 003,0 Eur
2015-2020 metų susietoji parama už pienines karves	762	8125	x	80,0 Eur	650 000 Eur
Laikinoji parama dėl embargo už 2014-2015 pieno kvotos metų (08-11 mėn.)	695	15377	x	54,11 Eur	832 050,0 Eur
Laikinoji išskirtinė parama pieno gamintojams	686	32746 t.	x	22,32 Eur	730 891,0Eur
Iš viso tiesioginių išmokų gyvulininkystės šakoje	x	x	x	x	4 338 433,0 Eur
Dalies investicinių kreditų palūkanų kompensavimas 2014 m.	1	x	x	x	45,0 Eur
Dalies pasėlių draudimo lėšų kompensavimas 2014 m.	2	x	x	x	3054,0 Eur
Iš viso už palūkanų kompensavimą	2	x	x	x	3099,0 Eur
Išmokos už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimą	3314	x	48943	56,66 Eur	2 773 110 Eur
Už ūkininkavimą mažiau palankiose vietovėse, ha	3228	x	47499	46,0 Eur	2 184 954 Eur
Susietoji parama už baltyminių augalų auginimą	x	x	1742	83,47 Eur	145 404 Eur
Išmoka jaunajam ūkininkui	x	x	9000	45,82 Eur	412 380 Eur
Žalinimo išmoka	x	x	44048	29,00 Eur	1 277 392 Eur
Išmoka už pirmuosius hektarus (30 ha)	x	x	34260	48,8 Eur	1 671 888 Eur

Iš viso tiesioginių išmokų augalininkystės šakoje	x	x	x	x	8 465 128 Eur
Agroaplinkosauginės programos (ekologinis ūkininkavimas, agrarinė aplinkosauga, žemės apželdinimas mišku, kraštovaizdžio tvarkymas, miškų aplinkosaugos išmokos).	232	x	x	x	434 000Eur
Iš viso	x	x	x	x	13 240 660,0 Eur

2015 metais ūkininkai tiesioginių išmokų gyvulininkystės ir augalininkystės šakose gavo 13 240 660,0 Eur.

Plungės rajono savivaldybės administracijos sudaryta komisija, vadovaudamasi Europos kraštovaizdžio konvencijos nuostatomis bei siekdama įvertinti ir išrinkti gražiausias, geriausiai tvarkomas sodybas, ūkininkų sodybas ir kaimo gyvenamąsias vietas Plungės rajone, skatinti ir skleisti kraštovaizdžio kūrimo patirtį, organizavo savivaldybės sodybų, ūkininkų sodybų, ūkių ir kaimo gyvenamųjų vietovių 2015 m. apžiūrą. Komisija aplankė ir įvertino sodybas, ūkininkų ūkius ir gyvenamąsias vietas, kuriuos, kaip laimėtojus, pateikė seniūnijos.

Nustatyti laimėtojai.

„Metų ūkis 2015“:

- 1 vieta – Adolfinas ir Vytautas Lukauskai iš Nausodžio sen.;
- 2 vieta – Daiva ir Rolandas Raudžiai iš Žemaičių Kalvarijos sen.;
- 3 vieta – Irma ir Albertas Urbonai iš Babrungo sen.

„Gražiausia sodyba“:

- 1 vieta – Nijolė ir Alfonsas Kaunai iš Nausodžio sen.;
- 2 vieta – Vaida ir Edmundas Silkauskai iš Alsėdžių sen.;
- 3 vieta – Daiva ir Egidijus Bundauskai iš Žemaitijos Kalvarijos sen.

„Gražiausiai tvarkomas ūkininko ūkis“:

- 1 vieta – Rasa ir Andriejus Petreikiai iš Alsėdžių sen.;
- 2 vieta – Antanas Zabitis, Paukštakių sen.;
- 3 vieta – Algimantas Plaščauskas, Alsėdžių sen.

„Gražiausiai besitvarkanti vietovė“ - Žemaičių Kalvarijos miestelis.

Melioracijos darbai

2015 metų Melioracijos darbų programa patvirtinta Plungės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. vasario 12 d. sprendimu Nr.T1-23, o jos pakeitimai - 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T1-258. Lėšų suma – 146,837 tūkst. Eur. Melioracijos darbų programoje numatytiems darbams įvykdyti parengti viešųjų pirkimų dokumentai, parengtos ir sudarytos sutartys su rangovais bei paslaugų tiekėjais. 2015 metais įvykdyti visi Programoje numatyti darbai:

1. Potencialiai pavojingų hidrotechninių statinių priežiūros ir remonto darbai atlikti trijose valstybei nuosavybės teise priklausančiose užtvankose (Babruno sen. Gludžių k. žemės užtvankos ant Čerkšnės upelio; Stalgėnų sen. Luknėnų k. žemės užtvankos ant Luknos upelio; Nausodžio sen. žemės užtvankos ant Mažosios Sruojos upelio). Atlikta darbų už 3 046,78 Eur.

2. Objektas „Plungės r. sav. Kantaučių k. v. Sausdravo ir Kulvos up. dalies griovių bei juose esančių statinių remontas“ pagal 2014 m. parengtą techninį darbo projektą buvo įvykdytas už 40 894,93 Eur. Suremontuota 2,749 km griovio, 1 pralaida, 1 tiltas bei 18 žiočių.

3. Įgyvendintas projektas „Plungės r. Babruno sen. buv. Didvyčių kol. melioracijos projekto Nr. 2 s. s. Nr. 12,29,35 griovių remontas“ pagal 2014 m. parengtą techninį darbo projektą. Projekto verė – 14 683,35 Eur. Išvalyta nuo sąnašų 1,070 km griovių, įrengtas 1 g/b latakas, 4 vnt. vand. nuleistuvų, suremontuotas 1 kontrolinis šulinys, 1 pralaida ir 14 drenažo žiočių.

4. Objektas „Plungės r. Šateikių sen. buv. Šateikių tarybinio ūkio melioracijos projekto Nr. 23 s. s., Nr. 27,29 griovio remontas“ pagal 2014 m. paruoštą techninį darbo projektą buvo

įgyvendintas už 13 028,83 Eur. Išvalyta nuo sąnašų 0,21 km griovio, įrengti 2 vnt. vandens nuleistuvai, 1 g/b latakas bei suremontuotos 5 drenažo žiotys.

5. Plungės rajono melioracijos griovių priežiūros darbai (su ES parama įgyvendintiems projektams) – 11 150 Eur. Pagal sutartį su Nacionaline mokėjimo agentūra įsipareigota užtikrinti melioracijos įrenginių priežiūrą ir veikimą penkerius metus po sutarties pasirašymo. Buvo nušienauta (pašalintos krūmų atžalos, išardytos įvairios dirbtinės kliūtys) 27,35 km griovių pagal įvykdytą „Plungės rajono Karklėnų kadastrinės vietovės sausinimo sistemų rekonstrukcija“ projektą.

6. Melioracijos ir hidrotechninių statinių remonto (avarinio remonto) darbų atlikta už 29 603 Eur. Pašalintas 21 avarinis gedimas ūkininkų žemėse: Šateikių, Nausodžio, Kulių, Stalgėnų, Žemaičių Kalvarijos, Žlibinų, Babrungo, Alsėdžių seniūnijose.

7. Pagal priemonę „Melioracijos statinių remontas gyvenvietėse“ buvo įgyvendintas griovių B-2 ir B-2-1 remonto projektas Babrungo sen., Babrungo kaime. Praėjusių metų pradžioje buvo gautas gyventojų prašymas šiuos griovius išvalyti. Nuo sąnašų išvalyta 0,975 km griovių, suremontuotos 8 drenažo žiotys bei 6 pralaidos. Šie darbai buvo atlikti už 14 683,35 Eur, įskaitant techninio darbo projekto parengimą.

8. Parengti 3 techniniai darbo projektai:

8.1. Plungės r., Platelių sen., Gintališkės k. v., Ringupio s. s. griovio Vingupis (pk. 0+00 iki pk. 17+80), griovio R-2 (pk. 0+00 iki pk. 22+00), griovio R-2-2 (pk. 0+00 iki pk. 5+00), griovio R-2-1 (pk. 0+00 iki pk. 12+00) bei juose esančių statinių remontas;

8.2. Plungės r., Platelių sen., Platelių k.v., Salantos s. s., griovio Salanta (pk. 0+00 iki pk. 34+80) remontas;

8.3. Plungės r., Nausodžio sen., Karklėnų k. v., Juodeikių k., Šilupio s. s., griovio Š-4 (pk. 0+00 iki pk. 15+00) remontas.

Visų trijų projektų parengimo kaina - 6 717 Eur.

9. Melioruotos žemės ir melioracijos statinių apskaitos duomenų banko funkcijų vykdymas kainavo 2 316 Eur.

Kadangi visų savivaldybės drenažo tinklo įrenginių nusidėvėjimas sudaro 58 %, gauname nemažai ūkininkų nusiskundimų dėl neveikiančio drenažo jų valdose. Iki 2015 metų pabaigos gauti 97 piliečių prašymai drenažo gedimams pašalinti. Šiais metais patenkintas 21 piliečio prašymas. Visi prašymai apsvarstomi komisijoje, dalyvaujant VĮ Valstybės žemės fono inžinieriui inspektoriui, situacija patikrinama ir įvertinama vietoje ir, atsižvelgiant į finansines galimybes, organizuojamas gedimų šalinimas.

Tenkinant piliečių prašymus kūdroms kasti, pastatams statyti, miškams sodinti ar kitokiems žemės darbams vykdyti, 45 pareiškėjams išduotos techninės sąlygos melioruotoje žemėje ir kaimo vietovėje projektuoti.

Buvo konsultuojami melioracijos įrenginių naudotojai ir teikiama jiems metodinė pagalba, išduodama techninė dokumentacija. Patikrinta ir suderinta 321 vnt. detaliųjų planų, žemėtvarkos, statybos projektų, topografinių planų. Per „Infostatyba“ sistemą buvo patikrinti ir suderinti 25 statybos projektai.○

Per 2015 metus Žemės ūkio skyriaus melioracijos specialistai vykdė melioruotos žemės būklės stebėjimą, melioracijos statinių apskaitą, įstatymų nustatyta tvarka vykdomų darbų ir eksploatacijos techninę priežiūrą, vedė atliktų darbų apskaitą, organizavo melioracijos statinių remonto techninių darbo projektų parengimą. Organizavo melioracijos statinių nuolatinės, sezoninės ir neeilinės apžiūras. Pagal kompetenciją kontroliavo, kaip žemės savininkai ar nuomotojai laikosi specialiųjų žemės naudojimo sąlygų, melioracijos statinių priežiūros reikalavimų, nagrinėjo fizinių ar juridinių asmenų skundus, dalyvavo Nuolatinės statybos komisijos darbe.

Kas mėnesį Skyrius teikia VĮ Valstybės žemės fondui žinias apie melioracijos darbus bei šių darbų finansavimą biudžeto lėšomis. Buvo vykdomas ES projektų administravimas, laiku, sutartyse nustatytais terminais, Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos pateiktos

projektų įgyvendinimo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007-2013 metų programos priemonės veiklos sritį „Žemės ūkio vandentvarka“ ataskaitos.

Buvo rengiami Savivaldybės tarybos sprendimų ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų, raštų projektai melioracijos klausimais, suorganizuotas Melioracijos statinių pripažinimo tinkamai naudoti komisijos darbas įvykdytiems melioracijos statinių remonto, rekonstrukcijos objektams, paruošta 15 melioracijos statinių pripažinimo tinkamai naudoti aktų.

Siekiant gerinti melioracijos statinių naudojimą ir priežiūrą, Žemės ūkio skyriaus specialistai vadovavosi Lietuvos Respublikos melioracijos įstatymu, Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo, būklės vertinimo ir melioracijos darbų finansavimo taisyklėmis, melioracijos techniniu reglamentu MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“, valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų žemės ūkio paskirties žemėje sąrašu ir šių darbų prioritetais, Vietos savivaldos įstatymu, kitais teisės aktais, konsultavosi su Žemės ūkio ministerijos melioracijos specialistais, valstybinę melioracijos įrenginių priežiūrą atliekančiu VĮ Valstybės žemės fondu.

Metų pabaigoje buvo surengtas seminaras „Melioracijos darbų aktualijos ir perspektyvos“. Diskusijų metu kalbėta apie ūkininkų asociacijų kūrimą, buvo aptartos Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos priemonės „Parama žemės ūkio vandentvarkai“ taisyklės ir prioritetai.

SENIŪNIJOS

PLUNGĖS MIESTO SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Plungės miesto seniūnija, vadovaudamasi 2015-2018 metų Strateginiu veiklos planu, 2015 metais vykdė visas savivaldybės priskirtas funkcijas. Buvo vykdomos 2 programos: Veiklos organizavimo ir Viešųjų darbų. Veiklos organizavimo programa buvo siekiama, kad Plungės miesto seniūnija efektyviai ir kokybiškai teiktų paslaugas gyventojams. Viešųjų darbų organizavimo programa buvo siekiama, kad Plungės miesto seniūnija šiuolaikiškai atliktų Savivaldybės administracijos padalinio funkcijas.

2015 metais buvo užtikrintas reikiamas Administracijos padalinio viešojo sektoriaus funkcionavimas, pavestų funkcijų vykdymas. Taip pat buvo įvykdytos trys programos, finansuojamos iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos: „Švaros akcijai Plungės mieste organizuoti“, „Medžių genėjimo ir avarinių medžių šalinimo paslauga“, „Plungės miesto seniūnijoje – naujų želdinių įsigijimas ir veisimas“.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Seniūnijoje iš viso dirbo 11 darbuotojų (11,5 etato):

Seniūnas (1 etatas) -;

Seniūno pavaduotojas (1 etatas) - Gintaras Domarkas laikinai ėjo seniūno pareigas;

Seniūno pavaduotoja (1 etatas) - Laima Laivienė;

Seniūno padėjėjas (1 etatas) - Vaclovas Kaubrys;

Specialistė (1 etatas) - Irena Vengalienė;

Specialistė (1 etatas) - Gražina Gricienė;

Raštvedė (1 etatas) – Rūta Laurinaitienė;

Darbininkė (0,5 etato) - Ada Verbickienė;

Darbininkas (1 etatas) - Alfonsas Griguola;

Kapinių prižiūrėtoja (1 etatas) - Janina Kvedarienė;

Kapinių prižiūrėtoja (1 etatas) - Svaja Mitkienė;

Kapinių prižiūrėtojas (1 etatas) - Česlovas Danilevičius.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Gyventojų priėmimas

Miesto seniūnija priiminėjo gyventojus įvairiais klausimais, pagal kompetenciją sprendė jų problemas, nagrinėjo skundus, prašymus ir pasiūlymus.

1. Seniūnija gavo:
 - 1.1. įvairių dokumentų – 218,
 - 1.2. gyventojų prašymų ir skundų – 564.
2. Seniūnija:
 - 2.1. parengė raštų – 755,
 - 2.2. sudarė trišalių sutarčių – 2,
 - 2.3. patvirtino dokumentų kopijų – 62,
 - 2.4. parengė asmens charakteristikų – 15,
 - 2.5. parengė seniūno įsakymų tvarkomosios organizacinės veiklos klausimais – 44,
 - 2.6. parengė seniūno įsakymų personalo klausimais – 184,
 - 2.7. išdavė pažymų apie šeimų sudėtis – 210,
 - 2.8. išdavė leidimų išorinei reklamai įrengti ar leidimų galiojimo terminams pratęsti – 61 ,
 - 2.9. išdavė leidimų prekiauti viešose vietose – 208,
 - 2.10. išdavė leidimų renginiams organizuoti – 19,
 - 2.11. išdavė leidimų vykdyti žemės kasimo darbus – 37,
 - 2.12. išdavė leidimų pertvarkyti želdinius mieste – 43,
 - 2.13. išdavė leidimų prisijungti prie miesto lietaus nuotekų tinklų – 1,
 - 2.14. paruošė pranešimus apie apdraustusius valstybiniu socialiniu draudimu ir draudėją –

71.

Gyvenamosios vietos deklaravimas

1. Deklaravo gyvenamąją vietą 1 281 gyventojas.
2. Deklaravo išvykimą iš Lietuvos Respublikos 258 asmenys.
3. Išdavė pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą – 1 550 asmenų.
4. Išdavė pranešimų gyvenamųjų patalpų savininkams – 152.
5. Įtraukė į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą – 118.
6. Išdavė pažymų apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą – 170.
7. Priėmė prašymų panaikinti deklaravimo duomenis – 120.
8. Priėmė sprendimų panaikinti deklaravimo duomenis – 119.
9. Išsiuntė į Gyventojų registro tarnybą prašymą dėl deklaravimo duomenų įrašymo ir įrašė 1 asmenį.

Per metus gyvenamosios vietos deklaravimo klausimais teikta informacija žodžiu gyvenamųjų patalpų savininkams, atsakinėta į paklausimus telefonu skambinusiems piliečiams ar institucijų atstovams, nuolat teikiama informacija ir pagalba kaimiškųjų seniūnijų darbuotojams, buvo vykstama pas neįgalius piliečius į jų namus ir į gydymo įstaigas.

Kokybiškai ir sklandžiai tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenis ir aptarnauti piliečius trukdė tai, kad gyventojų elektroninė duomenų bazė neleido atlikti visų reikiamų funkcijų, reikalingų sparčiai dirbti - nebuvo galimybės gauti informacijos apie piliečių turimus nepilnamečius vaikus.

Gatvių apšvietimas tamsiuoju paros metu

Tamsiuoju paros metu kai kuriose atokesnėse nuo miesto centro vietose gatvių apšvietimas buvo iš dalies arba visiškai išjungiamas. Taip pat, taupant lėšas, buvo vykdomi tik būtiniausi gatvių apšvietimo tinklų priežiūros ir remonto darbai, taip pat šviesoforų ir kitų elektros įrenginių priežiūra (rangovas - UAB „Valda“). Atlikta:

1. Sukabeliuotos elektros linijos, suremontuotos avarinės atramos ir šviestuvai:
 - 1.1. J. Biliūno gatvėje (3 atramos);

- 1.2. V. Mačernio gatvėje (3 atramos);
 - 1.3. Babrungo gatvėje (3 atramos);
 - 1.4. A. Vaišvilos gatvėje (8 atramos);
 - 1.5. P. Juodišiaus gatvėje (7 atramos, prisidedant gyventojams);
 - 1.6. I. Končiaus gatvės daugiabutis (1 atrama su gyventojų prisidėjimu).
2. Pastatytos įvairiose vietose papildomos atramos su šviestuvais, kad būtų pagerinta apšvietimo kokybė (iš viso 5 vietose).
3. Pradėtas įrengti papildomas kryptinis apšvietimas prie perėjų A. Vaišvilos, Birutės, Minijos, A. Jucio gatvėse. Šiuos darbus numatyta tęsti 2016 metais.

Gatvių ir šaligatvių remontas

Gatvių ir šaligatvių remontas mieste buvo vykdomas, panaudojant Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšas bei atliekant viešuosius darbus. Dėl lėšų stygiaus buvo atliekami tik būtiniausi darbai tose vietose, kur šaligatviai yra labai prastos būklės (rangovas - UAB VVARFF). Atlikta:

1. Perkloti šaligatviai:
 - 1.1. V. Mačernio g. nuo 10 iki 14 namo;
 - 1.2. J. Tumo-Vaižganto g. nuo V. Mačernio gatvės iki Gandingos gatvės;
 - 1.3. A. Vaišvilos g. nuo Sukilėlių gatvės iki V. Mačernio gatvės;
 - 1.4. Mendeno gatvėje, prie Specialiojo ugdymo centro.
2. Vykdytas asfalto dangos duobių užtaisymas visame mieste.
3. Išasfaltuotos ištisine asfalto danga:
 - 3.1. dalis Telšių gatvės;
 - 3.2. Birutės skersgatvis;
 - 3.3. Babrungo gatvė;
 - 3.4. dalis J. Biliūno g.
4. Išasfaltuota aikštelė Mendeno gatvėje, prie Specialiojo ugdymo centro.
5. Buvo vykdomas žvyro dangos gatvių greideriavimas ir dangų pastiprinimas, užpilant papildomu žvyro sluoksniu.

Lietaus kanalizacijos tinklų tvarkymo darbai

Rangovas UAB „Plungės lagūna“ atliko tik būtiniausius miesto lietaus kanalizacijos vamzdinių, šulinių, surinktuvų, išleistuvų valymo bei remonto darbus.

Buvo įrengti paviršinio vandens (lietaus kanalizacijos) tinklai dalyje Telšių gatvės, dalyje J. Biliūno gatvės.

Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu paviršinio vandens (lietaus kanalizacijos) tinklus buvo pradėta perduoti UAB „Plungės vandenys“. Šiuo metu perdavimo procesas dar tęsiasi.

Viešieji darbai

Per metus miesto seniūnijoje viešuosius darbus dirbo 71 darbo neturintis asmuo. Vidutiniškai 2 mėnesius jie tvarkė ir prižiūrėjo miestą.

Nemokami viešieji darbai buvo organizuoti 8 žmonėms, siųstiems Plungės policijos komisariato ir Pataisos inspekcijos. Per metus viešuosius darbus už gaunamas socialines pašalpas vidutiniškai po 90 valandų dirbo 83 asmenys.

Vykdamas viešuosius darbus, buvo genimi medžiai ir krūmai, valomi žalieji plotai, renkamos šiukšlės, sodinami ir prižiūrimi gėlynai, suremontuoti suoleliai autobusų sustojimo aikštelėse ir žmonių poilsio vietose; buvo vykdomi kiti remonto ir priežiūros darbai mieste. Rengiantis kasmetinei Plungės miesto šventei, pagrindiniai lauko estrados sutvarkymo darbai Babrungo slėnyje buvo vykdomi viešuosius darbus dirbusių žmonių jėgomis.

Taip pat, vykdamas viešuosius darbus, buvo:

1. Pasodinta krūmų ir medelių sodinukų;
2. Išgenėti medžiai ir menkaverčiai krūmai;
3. Buvo vykdomas sanitarinis miesto valymas;
4. Tvarkomos kapinės;

5. Prižiūrėti kelio ženklai;
6. Šienaujami žolynai;
7. Nukasamas sniegas;
8. Socialiai remtiniems žmonėms buvo ruošiamos malkos kūrenti žiemą.

Kiti miesto tvarkymo darbai

Mieste buvo vykdomi darbai, pasitelkiant viešuosius darbus dirbančius žmones arba perkant paslaugą ir pasirašant darbų (paslaugų teikimo) sutartis su rangovais.

Pagrindiniai darbai, kuriuos viešųjų darbų vykdymo metu atliko pasitelkti žmonės ir rangovai:

1. Prižiūrėjo (genėjo) medžius ir žaliuosius plotus (rangovas - UAB „Raguvilė“).
2. Mieste esančiuose gėlynuose sodino ir prižiūrėjo gėles.
3. Remontuoti Plungės miesto autobusų laukimo paviljonai, įdėti išdaužti stiklai.
4. Vykdyta kelio ženklų priežiūra mieste.
5. Prižiūrėtas fontanas Senamiesčio aikštėje (rangovas – UAB „Eurosistema ir ko“).
6. Prižiūrėtos ketverios miesto kapinės (Birutės g., Telšių g., Jovaišiškės k. ir rusų karių kapinės). Per 2015 metus buvo išleisti 37 seniūno įsakymai laidoti Birutės g. kapinėse, Telšių g. kapinių inventarinė byla buvo papildyta 1 įrašu.

	Jovaišiškės k. kapinėse	Telšių g. kapinėse	Birutės g. kapinėse
Palaidota asmenų	163	108	37
Neprižiūrimų kapaviečių skaičius	160	16	221
Naujų kapaviečių skaičius	60	-	-

Jovaišiškės k. kapinėse iki 2015 m. gruodžio 31 d. iš viso palaidoti 3 907 asmenys, kapaviečių skaičius – 2 637.

Per metus kapines prižiūrėjo kapinių prižiūrėtojai, kurie palaikė švarą ir tvarką, nurodė kapo ribas ir žymėjo duobes, tvarkė registravimo knygas, valė ir barstė takus bei prieigas prie kapinių, šienavo, ravėjo takus, išdavė ir registravo leidimus laidoti, prižiūrėjo vandens trasas ir rezervuarus, užrašė vandens skaitiklių rodmenis, prižiūrėjo neprižiūrimus kapus, rūpinosi, kad kapinės būtų aprūpintos vandeniu ir nustatyta tvarka būtų surenkamos ir išvežamos į sąvartyną kapinėse susikaupusios atliekos.

Birutės g. kapinėse išpjauti kėlę grėsmę seni medžiai.

Kapinių vandens laistymo sistemas prižiūrėjo UAB „Eurosistema ir ko“.

Nemažai darbų kapinėse atlikta viešuosius darbus dirbusių darbininkų pagalba:

1. Kontroliuotas atliekų (bioskaidžių atliekų) rūšiavimas;
2. Aplink Telšių g. kapines iškirsti krūmai;
3. Nukasamas sniegas;
4. Nuolat tvarkomos neprižiūrimos kapavietės;
5. Ruoštos malkos kūrenti žiemą;
6. Atnaujinti neprižiūrimų kapaviečių laikini paminklai;
7. Pasodinti dekoratyviniai medeliai ir krūmai;
8. Pjaunama žolė, šluojami takai, valomi kelkraščiai.

Prieš Vėlines, kaip ir kasmet, Plungės miesto seniūnija kartu su Plungės rajono jaunimo reikalų taryba ir UAB „Beinoro gedulo namai“ direktoriumi P. Beinoru organizavo tradicinę pilietinę akciją „Nė vieno kapo be žvakutės“. Neprižiūrimos kapavietės buvo sutvarkytos, ant jų uždegtos žvakelės.

Dalyvauta Plungės rajono savivaldybės kapų identifikavimo komisijos darbe.

Kita veikla ir atlikti darbai

1. Seniūnijos darbuotojai ruošė medžiagą ir reikalingas sutartis 2015 metais organizuotiems viešųjų pirkimų konkursams arba papildomus susitarimus galiojančioms sutartims pratęsti.
2. Seniūnijos darbuotojai paruošė paslaugų (prekių) pirkimo dokumentus ir sutartis įvairiems mažos vertės neskelbiamiems pirkimams.
3. Dalyvauta įvairių komisijų darbe.
4. Prisdėta prie Miesto šventės, M. Oginskio festivalio bei kitų renginių organizavimo.
5. Prižiūrėta turima technika, inventorius ir turtas.
6. Organizuota prekyba gėlėmis, krepšeliais, vainikais ir žvakėmis prieš Visų šventųjų dieną ir Vėlines prie Telšių g. ir Jovaišiškės k. kapinių.
7. Gruodžio pradžioje prisidėta prie Kalėdų eglės Senamiesčio aikštėje pastatymo, vėliau, po švenčių, organizuotas eglių surinkimas.
8. Buvo rūpinamasi beglobiais gyvūnais mieste (UAB „Nuaras“).
9. Vykde Vietos bendruomenės tarybos pavedimus, įrengė mažamečių vaikų žaidimų aikštelę lopšelio-darželio „Rūtelė“ teritorijoje.
10. Metų pabaigoje seniūnijai buvo pavesta organizuoti sporto ir poilsio aikštelių įrengimą mieste („Supermiesto“ aikštelę A. Jucio gatvėje ir krepšinio aikštelę Stoties gatvėje). 2015 metais šių projektų užbaigti nepavyko, bet darbai bus tęsiami artimiausiu metu.
11. Seniūnija buvo pagrindinė organizatorė, įkuriant Plungės miesto vietos veiklos grupę bei rengiant 2015-2020 metų strategiją.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Artimiausią veiklą numatome sieti su priskirtų uždavinių ir funkcijų vykdymu:

1. Neviršijant savo įgaliojimų, seniūnijos teritorijoje organizuoti ir kontroliuoti Savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba juos įgyvendinti.
2. Prireikus įvertinti atskirų šeimų (asmenų) gyvenimo sąlygas bei poreikius ir pateikti Savivaldybės administracijai siūlymus dėl socialinės paramos toms šeimoms (asmenims) reikalingumo ir paramos būdų.
3. Nustatyta tvarka dalyvauti rengiant gyventojų apklausas, atliekant gyventojų ir būstų, kitus visuotinius surašymus.
4. Organizuoti viešuosius ir visuomenei naudingus darbus.
5. Organizuoti ir kontroliuoti savivaldybės kelių, bendrojo naudojimo teritorijų, kapinių, želdinių, gatvių, šaligatvių valymą ir priežiūrą, gatvių ir kitų viešų vietų apšvietimą pagal gaunamus asignavimus.
6. Tvarkyti priskirtus registrus ir nustatyta tvarka teikti duomenis.
7. Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą.

ALSĖDŽIŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnija vykde savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius bei gatves, veikiančias ir nebenaudojamas kapines, kultūros paveldo objektus, viešąsias erdves, vykde Viešųjų darbų programą, organizavo visuomenei naudingus darbus ir juos dirbančių žmonių darbo apskaitą. Vykde įvairias numatytas socialinės paramos priemones, priskirtas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo įvairiais klausimais paslaugas, įgyvendino seniūnijos vietos bendruomenių tarybos numatytas veiklas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Seniūnijai priskirtoms funkcijoms vykdyti, jos veiklai bei rezultatams įtakos turėjo skirtas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: darbo užmokesčiui, sumokėti už elektrą, šildymą, transportą, ryšius. Kitoms išlaidoms ir programoms lėšų labai trūko. Dėl lėšų stygiaus vietinės reikšmės kelių būklė nepagerėjo, buvo atliekami tik patys būtinausi kelių priežiūros darbai, pašalinti tik didieji gedimai. Nebuvo atliekama gatvių apšvietimo gerinimo darbų, nors Alsėdžių miestelyje yra keturios gatvės, kuriose neįrengta apšvietimo sistema. Nors seniūnija turėjo galimybę gauti darbo jėgos iš darbo biržos bei Socialinės paramos skyriaus, tačiau labai trūko darbo priemonių, įrankių, eksploatacinių medžiagų, ypač - technikos žolei, lapams, šakoms, kitoms biosklaidžioms atliekoms išvežti. O pagal nustatytą tvarką darbdavys – seniūnija - privalo aprūpinti viešuosius bei visuomenei naudingus darbus dirbančius žmones darbo priemonėmis. Visi seniūnijos renginiai ir šventės buvo organizuotos iš rėmėjų surinktų lėšų, prie kurių iš dalies prisidėjo seniūnijos bendruomenė ir Žemaičių Kalvarijos kultūros centro Alsėdžių filialas.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Alsėdžių miestelis - seniūnijos centras - yra 24 km į šiaurės rytus nuo Plungės. Seniūnijos plotas – 4 998,00 ha, iš jų 3 083,34 ha - žemės ūkio naudmenų. 2015 m. gruodžio 31 d. seniūnijoje gyveno 1 419 gyventojai (pagal ūkinį knygų įrašus). Deklaravusiųjų savo gyvenamąją vietą Alsėdžių seniūnijoje skaičius – 1 250. Seniūnijoje yra 12 kaimų. Seniūnijoje yra bažnyčia, ambulatorija, biblioteka, vaistinė, vaikų darželis, gimnazija, Žemaičių Kalvarijos kultūros centro Alsėdžių filialas, paštas, priešgaisrinė tarnyba, du pieno surinkimo punktai, dvi maisto ir mišrių prekių parduotuvės, medžio apdirbimo įmonė, gamybinė komercinė įmonė „Filtrus“, yra veikiančios kapinės.

Seniūnijos organizacinė struktūra ir finansai

2015 metais seniūnijoje dirbo 10 darbuotojų, tai sudarė 6,15 pareigybės.

Nuo 2010 metų Savivaldybėje įdiegta centralizuota buhalterinė apskaita, todėl seniūnijoje nebėra buhalterio. 2015 metų seniūnijos biudžeto išlaidų sąmatą ūkinėms (kitoms) išlaidoms sudarė 13 563,00 Eur. Skirtos lėšos buvo paskirstytos pagal išlaidų ekonominius straipsnius, atsižvelgiant į ūkinį būtinumą.

Ūkinė veikla

Seniūnija prižiūri 4,65 ha ploto veikiančias kapines, piliakalnį ir šalia jo esančią poilsio zoną, 6 senas neveikiančias kapinaites, paveldo objektus ir viešąsias erdves, visuomenės reikmėms skirtus plotus. Bendras prižiūrimų viešųjų erdvių plotas sudaro 22,75 ha.

Seniūnijos balanse yra 48,25 km bendro naudojimo kelių, tačiau realiai seniūnijoje esančių vietinės reikšmės kelių ir gatvių ilgis sudaro 93,41 km, iš kurių: asfaltuotų – 2,00 km, su žvyro danga – 45,66 km, su grunto danga – 45,75 km. 2015 metais kelių priežiūrai Alsėdžių seniūnijai buvo skirta 20 663,00 Eur. Skirta suma buvo panaudota vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros darbams: Pušyno gatvės remonto darbams – 2 197,66 Eur, Tylos gatvės pralaidos remontui – 1 141,57 Eur, žvyravimo darbams – 7 585,00 Eur. Likusi pinigų suma – 9 738,77 Eur - buvo panaudota kelių ir gatvių greideriavimui. Dar 1 955,80 Eur buvo skirta kelio ženklams ir gatvių nuorodoms įrengti. Įrengti 6 kelio ženklai ir 23 gatvių nuorodos. Seniūnijos vietinės reikšmės kelių bendra būklė bloga ir kasmet prastėja. Būtina atstatinėti kelių profilius, atnaujinti griovius, žvyruoti kelius.

2015 metais dėl trūkstamo finansavimo nebuvo atliekami gatvių apšvietimo gerinimo darbai, buvo pašalinti tik atsiradę gedimai. Gatvių apšvietimo remontui buvo panaudota 1 403,19 Eur, iš kurių: 953,81 Eur - VBT lėšos, o 449,38 Eur - seniūnijos biudžeto lėšos. Gatvės buvo apšviečiamos tik labai minimaliai - po 3-4 valandas per parą. Iš Kaimo rėmimo programos buvo

skirta 50,00 Eur Vasaros šventei organizuoti. Šios lėšos buvo panaudotos gražiausiai tvarkomų sodybų šeiminiškams apdovanoti. Iš Kultūros vertybių apsaugos programos buvo skirta 135,00 Eur. Šie pinigai buvo panaudoti senkapiams tvarkyti. Iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų neskirta. Buvo suorganizuota švaros akcija „Darom-2015“. Iš Sporto plėtros programos buvo skirta 230,00 Eur. Skirti pinigai buvo panaudoti Vasaros šventės metu sportinėms varžyboms organizuoti. 2015 metais Plungės rajono savivaldybė įgyvendino vietos projektą „Prekyvietės ir viešo tualetų įrengimas Alsėdžių miestelyje“.

Pagal Viešųjų darbų programą viešiesiems darbams atlikti Alsėdžių seniūnijai buvo skirta 10 359,00 Eur, panaudota visa suma. Su darbo biržos rekomendacijomis buvo įdarbinti 29 žmonės. Kartu su viešuosius darbus dirbusiais žmonėmis dirbo ir gyventojai, vykde visuomenei naudingus darbus. Nuo 2009 metų liepos mėnesio seniūnijose buvo pradėta įgyvendinti Visuomenei naudingų darbų atlikimo programa. Pagal šią Programą socialines pašalpas gaunantys piliečiai, priklausomai nuo jiems skirtos pašalpos dydžio, privalo atitinkamą valandų skaičių atidirbti visuomenei naudingų darbų. Per 2015 metus Alsėdžių seniūnijoje tokiems darbams atlikti buvo pasitelkti 27 piliečiai, o visuomenei naudingus darbus dirbo 26 piliečiai, kurie bendrai išdirbo 3 436 valandas. Pagal Klaipėdos apygardos probacijos tarnybos Probacijos skyriaus siuntimą seniūnijoje neatlygintinių viešųjų darbų bausmę atliko 1 žmogus, kuris dirbo 28 valandas. Pagal Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Plungės rajono policijos komisariato siuntimą seniūnijoje neatlygintinių viešųjų darbų bausmę atliko 1 žmogus, kuris dirbo 216 valandų.

Socialinė veikla

Alsėdžių seniūnijoje yra 32 daugiavaikės šeimos, 34 socialiai remtinos šeimos, 10 vienišų pensininkų, 73 žmonės su negalia, 3 vaikai su negalia.

Seniūnijoje yra 8 socialinės rizikos šeimos, auginančios vaikus. Jose auga 23 nepilnamečiai vaikai. Be šių šeimų, stebimos dar dvi šeimos, kuriose auga 6 vaikai. 2015 metais viena šeima buvo išbraukta iš socialinės rizikos šeimų, auginančių vaikus, apskaitos, nes vaikui suėjo 18 metų. Viena šeima į šią apskaitą buvo įrašyta naujai. 2015 metais socialinės rizikos šeimoms suteikta 440 socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugų. Iš minėtų šeimų keturios yra socialiai remtinos. Maisto produktus iš intervencinių ES fondų gauna visos socialinės rizikos apskaitoje esančios šeimos. Darbo biržoje yra registruoti 7 šiai rizikos grupei priklausantys asmenys. Viešuosius darbus seniūnijoje dirbo 3 asmenys.

Lankomos socialiai remtinos, daugiavaikės šeimos, vieniši pensininkai bei gyventojai su negalia. Surašyti 55 buities tyrimo aktai, kai gyventojai kreipėsi dėl vienkartinės pašalpos skyrimo bei dėl socialinės paramos. Įvyko 10 Piniginės socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių, kuriuose buvo svarstomi 28 asmenų prašymai. Prašymai, buities tyrimo aktai bei kiti reikalingi dokumentai pristatomi į Socialinės paramos skyrių. Šeimos bei vieniši asmenys, iškilus įvairioms socialinėms problemoms, lankomi kiekvieną mėnesį, o kai kurie - prireikus ir dažniau. Bendradarbiaujama su agentūra „Cyrulis“, teikiant paramą seniūnijos daugiavaikėms šeimoms bei socialinės rizikos šeimoms.

Iš gyventojų priimti 149 prašymai-paraiškos ir reikalingi dokumentai socialinei pašalpai gauti, 37 prašymai - išmokoms už vaikus, 13 prašymų - vienkartinę pašalpai gimus kūdikiui, 6 prašymai - vienkartinę išmokai nedirbančioms nėščioms moterims, 5 prašymai - gauti vienkartinėms pašalpoms dėl ligos, gaisro ir dėl sunkių pragyvenimo sąlygų. Gauti dokumentai pateikiami Socialinės paramos skyriui. Kiekvieną mėnesį buvo parvežamos ir seniūnijos gyventojams išmokamos paskirtos išmokos. Vidutiniškai per mėnesį jos išmokamos 7 asmenims. Be šių išmokų, išmokamos kompensacijos už kietą kurą bei vienkartinės pašalpos. Realiai gavėjų yra daug daugiau, nes pagal rekomendacijas išmokų gavėjams išmokos pervedamos į jų bankų sąskaitas. Šildymo sezono metu iš gyventojų priimti 46 prašymai-paraiškos bei kiti reikalingi dokumentai kompensacijoms už kietą kurą gauti. Kompensacijas kietam kurui įsigyti gavo 46 asmenys. Per 2015 metus priimti 36 prašymai dėl aprūpinimo mokymo reikmenimis bei nemokamam mokinių maitinimui gauti. 197 asmenims 4 kartus per metus dalyti maisto produktai, gauti iš investicinių ES paramos fondų. Lankomosios priežiūros darbuotoja paslaugas namuose

teikia 10-čiai asmenų. Per ataskaitinius metus priimtas 1 prašymas apsirūpinti techninės pagalbos priemonėmis. Trims asmenims buvo atliktas specialiųjų poreikių vertinimas, priimti 5 prašymai šalpos išmokoms gauti. Seniūnijoje 3 vaikams mokamos globos išmokos. Septyniems asmenims buvo sutvarkyti dokumentai ir jiems buvo suteikta vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą lengvata.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Per metus parengta 60 seniūno įsakymų personalo klausimais ir 1 įsakymas veiklos organizavimo klausimais. Užregistruoti 228 gyventojų prašymai gauti pažymas apie šeimos sudėtį, apie pastatų priklausomybę, dėl leidimo laidoti išdavimo, apie žemės ūkio valdų įregistravimą, jų duomenų tikslinimą. Pagal šiuos prašymus gyventojams išduotos 43 pažymos, skirtos pristatyti į mokymo įstaigas, Registrų centrui, teritorinei ligonių kasai, Nacionalinei mokėjimo agentūrai. Notariškai patvirtinti 4 įgaliojimai, įvairiuose dokumentuose patvirtinti 14 piliečių parašai, patvirtinta 31 dokumentų kopija. Sudaryti 6 mirties įrašai, išduoti 6 mirties liudijimai. Išduota 50 leidimų laidoti Alsėdžių miestelio kapinėse.

Užpildytos 55 atvykimo deklaracijos, išduotos 67 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą. Užregistruoti 67 prašymai pažymoms apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą gauti, užpildyta ir užregistruota 10 išvykimo deklaracijų, gyventojams išvykstant į užsienį. Išduota 1 pažyma apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą. Išduotos 2 pažymos gyvenamųjų patalpų savininkams apie asmenis, deklaravusius savo gyvenamąją vietą jiems priklausančiose patalpose. Per ataskaitinį laikotarpį gauti 6 gyvenamųjų patalpų savininkų prašymai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų naikinimo arba keitimo. Pagal šiuos prašymus parengti 6 sprendimai: 6-iems asmenims panaikinta deklaruota gyvenamoji vieta, 13-kai asmenų pakeistas gyvenamosios vietos adresas.

Iš kitų įstaigų gauta ir užregistruota 15 raštų, į kitas įstaigas išsiųsta 30 raštų. Vidaus susirašinėjimo dokumentų registre užregistruoti 148 dokumentai. Komisijų, darbo grupių protokolų registre užregistruota 10 protokolų.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo paruoštos ataskaitos, elektroninio archyvo informacinėje sistemoje parengti ir patvirtinti archyviniai dokumentacijos planai, dokumentų registrų sąrašai, bylų apyrašai. Telšių apskrities archyve laiku atsiskaityta su ilgalaikio saugojimo dokumentais. Laiku atsiskaityta su Civilinės metrikacijos skyriumi. Nuolat patikslinamas gyventojų ir namų ūkių skaičius.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

2015 metais užpildyta 190 paraiškų tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus gauti. Pasėlių deklaravimo metu įbraižyti 1 939 laukai. Iš viso deklaruota 2 831,51 ha ploto. Žemės ūkio ir kaimo valdų registre atnaujinta 240 valdų duomenų. Įregistruotos 2 naujos valdos. Užpildyti 3 prašymai dėl valdų išregistravimo. Deklaruoti atitinkami plotai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos priemones: ekologinio ūkininkavimo programa – 199,16 ha., mažo nepalankumo vietovių – 2831,51 ha. Ūkinių gyvūnų registro informacinėje sistemoje užregistruotos arba atnaujintos bandos: kiaulių - 47, triušių - 12, kalakutų - 1, vištų – 12. Nuolat konsultuojami ūkininkai buhalterinės apskaitos, ES paramos (BPD ir KPP) gavimo, paraiškų surinkimo grafikų, pagrindinių reikalavimų pasikeitimų klausimais. Kalbama su ūkininkais, kaip efektyviau panaudoti struktūrinių fondų paramą, aiškinama įvairiais Kaimo plėtros plano priemonių administravimo taisyklių klausimais. Surengtas susitikimas su seniūnijos ūkininkais.

Kita veikla

Seniūnijos seniūnė, vyresnioji specialistė, raštvedė, socialinio darbo organizatorė ir socialinio darbuotojo padėjėja dalyvavo įvairiuose mokymuose, seminaruose. Visi seniūnijos darbuotojai pagal savo atliekamas funkcijas dalyvavo tik nemokamuose seminaruose, pasitarimuose, mokymuose ar konferencijose.

Per ataskaitinį laikotarpį dalyvauta Alsėdžių gimnazijos, Alsėdžių bibliotekos renginiuose ir susitikimuose. Bendrauta su kitais valstybinių įstaigų vadovais ir darbuotojais, religinės bendruomenės atstovais. Buvo suorganizuotas seniūnijos gyventojų susirinkimas. Periodiškai vyko susitikimai su seniūnijos bendruomenės taryba bei seniūnaičiais.

Kaip ir kiekvienais metais, Alsėdžių miestelyje vyko tradicinės šventės: Užgavėnių, Joninių ir pagrindinė miestelio - Vasaros šventė. Be jų, vyko nemažai kultūrinių renginių: Vasario 16-osios, Kovo 11-osios minėjimai, Motinos, Tėvo, Vaikų gynimo dienų minėjimai, eglutės įžiebimo šventė. Visas seniūnijos šventes ir renginius organizuoja seniūnija kartu su seniūnijos bendruomenės aktyvu ir Žemaičių Kalvarijos kultūros centro Alsėdžių filialo darbuotojais. Vasaros šventės metu pagerbti ir apdovanoti gražiausių sodybų šeimininkai, vyko įvairios sportinės varžybos. Seniūnijos atstovai dalyvavo Žemės ūkio skyriaus rengtoje Žemdirbių šventėje. Bendrauta ir bendradarbiauta, keistasi informacija su Plungės rajono įstaigomis, policijos komisariatu, įmonėmis, bankais, bažnyčios atstovais, Plungės rajono ir kitų savivaldybių seniūnijomis, Administracijos skyrių specialistais.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame plane numatytų tikslų. Būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti Alsėdžių miestelio centrinę dalį, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklosaugos objektus, gerinti gatvių apšvietimą. Būtina spartinti miestelio centrinės dalies tvarkymą. UAB „Plungės vandenys“ baigė įgyvendinti Vandentiekio ir nuotekų tinklų įrengimo ir renovavimo programą. Kad pastarojo projekto rezultatas būtų visiškai pasiektas, reikalinga, kad gyventojai savo lėšomis prijungtų savo valdų buitinių nuotekų tinklus prie įrengtos centralizuotos nuotekų trasos. Pagrindinė priežastis norimiems rezultatams pasiekti bus Savivaldybės seniūnijai skirtas finansavimas bei numatyti darbų prioritetai.

BABRUNGO SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Babrungo seniūnija, kaip Plungės rajono savivaldybės administracijos teritorinis padalinys, savo veiklą vykdo vadovaudamasi LR vietos savivaldos įstatymu, Valstybės tarnybos įstatymu, kitais seniūnijos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais. Nuo 2009 m. spalio 1 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu seniūnijai vadovauja Rūta Jonušienė.

2015 metais seniūnijoje dirbo 7 žmonės. Iš jų 5 - administracijoje (seniūnė, raštvedė - 0,75 etato, socialinio darbo organizatorė, socialinė darbuotoja - 0,6 etato, vyresnioji specialistė, 4 žmonės prižiūrėjo seniūnijos komunalinį ūkį (darbininkas - 0,5 etato, vairuotojas - 0,75 etato, elektrikas - 0,25 etato, 1 kūrėjas).

Seniūnija vykdė savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius ir gatves, tvarkė gatvių apšvietimą, kapines, kultūros paveldo objektus, rekreacines teritorijas, viešąsias erdves, organizavo visuomenei naudingus darbus, vykdė Viešųjų darbų programą.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Didelę įtaką seniūnijos veiklos rezultatams turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: darbo užmokesčiui bei komunalinėms išlaidoms – už elektrą, šildymą, transportą, ryšius. Dėl lėšų stygiaus vietinės reikšmės kelių būklė gerėjo nepakankamai, o dėl lietingo oro bei šiltos žiemos - dar blogėjo. Iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2015 metais lėšų nebuvo gauta.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Ūkinė veikla

Seniūnijoje yra 20 kaimų, juose 2015 metais gyveno 2 434 gyventojai. Seniūnija patikėjimo teise valdo Savivaldybei priklausančius pastatus, kuriuose veikia įstaigos, gyvena žmonės.

Viena iš seniūnijos funkcijų - organizuoti seniūnijai priklausančių visuomenės poreikiams skirtų ir rekreacinių teritorijų priežiūrą. Bendras seniūnijai privalomų tvarkyti teritorijų plotas - 20,7 ha. Nuolat buvo tvarkomos rekreacinės teritorijos prie Glaudžių užtvankos, Babrungo gyvenvietės skveras, teritorijos prie Savivaldybei priklausančių pastatų, buvo kertami pakelių krūmai Didvyčių, Babrungėnų, Užlieknio, Kaspariškės, Truikių ir Pakerų kaimuose. Viešuosius darbus dirbusių darbininkų jėgomis ant žvyro dangos takų buvo baigti įrengti pėsčiųjų takeliai iš akmenų, viešuosius darbus dirbę darbininkai nuolat prižiūrėjo 15 neveikiančių kapinaičių, 10 istorinių paminklų teritorijų. Šie žmonės išvalė jas nuo nereikalingų krūmų, šienavo, grėbė lapus, prižiūrėjo pastatytų kryžių aplinką. Šalino buvusių Glaudžių kultūros namų pastato pavojingas, avarinės būklės konstrukcijas.

Pagal Viešųjų darbų programą, darbo biržai dotuojant, seniūnijoje 2015 metais įdarbinti 25 žmonės.

Visuomenei naudingus darbus už socialines pašalpas atliko 32 gyventojai. Pagal poreikį buvo teikta jų pagalba vienišioms senyvo amžiaus asmenims, neįgaliesiems, daugiavaikėms šeimoms, pagal prašymus jų valdose pašalinti seni sodų medžiai, skaldytos malkos, buvo vykdomi kiti darbai.

Seniūnijai priklauso 137,4 km vietinės reikšmės kelių. Keliams prižiūrėti Babrungo seniūnijai 2015 metais skirta 34 853 eurai. Žvyrkelių profiliavimas autogreideriu per vasarą buvo vykdomas tris kartus už 6 377,39 Eur, ant seniūnijai priklausančių kelių buvo išpilta 717,0 m³ žvyro. Už Kelių priežiūros programos lėšas buvo pastatyta 18 gatvių nuorodų. Nuo kelių valyti sniego 2015 metais nebuvo poreikio.

Vietos bendruomenių tarybų sprendimu, už Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos skirtas lėšas buvo įsigyta garso aparatūra, seniūnijos bendruomenei nupirktos 4 drabužių kabyklos.

2015 metais surengtas seniūnijos gyventojų visuotinis išplėstinis susirinkimas, kuriame aptartos Babrungo seniūnijos problemos bei galimybės jas išspręsti. Nuolat bendraujama su seniūnaičiais, sprendžiamos jiems priskirtose vietovėse kylančios problemos.

Seniūnijos darbuotojai glaudžiai bendradarbiauja su Babrungo seniūnijos šeimų bendruomene „Tėviškė“ ir Žlibinų kultūros centru.

Seniūnijoje rengiami valstybinių švenčių minėjimai. Kartu su Babrungo seniūnijos šeimų bendruomene „Tėviškė“ ir Žlibinų kultūros centru organizuotos tradicinės Užgavėnių, Sekminių, seniūnijos Sporto, Derliaus šventės, Adventinė popietė. Nuolat eksponuojamos įvairių dailininkų ir kitų autorių kūrybos darbų parodos.

Raštvedyba

Plungės rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos duomenimis, iš viso 2015 metais seniūnijoje įregistruoti 24 mirimai, visos mirtys įregistruotos Plungės rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyriuje, nes organizacijoms, teikiančioms laidojimo paslaugas, yra patogiau šias procedūras atlikti Plungėje. Seniūnijoje gimė 21 vaikas. Per metus atlikti 298 notariniai veiksmai.

Išleisti 58 įsakymai: veiklos organizavimo klausimais - 1, personalo klausimais - 57. Iš įstaigų gauti 25 dokumentai. Iš gyventojų gauti 133 prašymai įvairiais klausimais ir į visus juos atsakyta. Gyventojams išduota 160 pažymų (apie šeimos sudėtį, apie nekilnojamąjį turtą, apie negyvenamąsias patalpas, charakteristikos ir kt.).

Pagal raštvedybos taisykles tvarkomi seniūnijos dokumentai. Teikiami reikalingi dokumentai Telšių apskrities archyvui. Kasmet sudaromas dokumentacijos planas. Archyviniai dokumentai sutvarkomi, laikantis nustatytų saugojimo terminų, saugomų dokumentų apyrašai

pateikiami Telšių apskrities archyvui derinti. Laikino saugojimo dokumentai, pasibaigus saugojimo terminui, paruošiami sunaikinti.

Per 2015 metus :

- seniūnijoje gyvenamąją vietą deklaravo 148 gyventojai,
- gauti 3 prašymai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo ir atitinkamai priimti 3 sprendimai; gauti 47 prašymai dėl gyvenamosios vietos adreso pakeitimo ir priimti 47 sprendimai;
- septyni seniūnijos gyventojai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą ir jiems išduotos pažymos apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą;
- 21 seniūnijos gyventojas išvyko iš Lietuvos Respublikos ilgesniam nei 6 mėnesių laikotarpiui;
- gauta 160 prašymų išduoti pažymas apie asmenų deklaruotą gyvenamąją vietą; išduota 160 pažymų apie asmenų deklaruotą gyvenamąją vietą.

Socialinis darbas su socialinės rizikos šeimomis

Babrungo seniūnijoje yra 8 socialinės rizikos šeimos, kuriose auga 16 vaikų. Taip pat 3 šeimos yra nuolat stebimos. Šeimoms teikiamos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos, tarpininkaujama, atstovaujama, informuojama. Esant poreikiui, suteikiamos ir transporto paslaugos, rūpinamasi seniūnijoje gyvenančiais asocialiais žmonėmis, padedama jiems apsilankyti gydymo įstaigose. Bendradarbiaujama su vaikų globos agentūra „Cyrulis“, iš kurios gaunama dėvėtų drabužių, avalynės ir žaislų. Pagalba drabužiais bei daiktais teikiama ne tik socialinės rizikos šeimoms, bet ir visos seniūnijos gyventojams. Socialinės darbuotojos padeda organizuoti seniūnijoje vykstančias šventes bei vykdo kitus seniūnės nurodymus. Abi socialinės darbuotojos vyksta į šeimas nustatyti specialiųjų poreikių bei surašyti buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktų. Buvo suorganizuota kalėdinė išvyka su Kalėdų Seneliu, kurios metu buvo lankomos socialinės rizikos ir labiausiai nepasiturinčios šeimos ir dalijamos kalėdinės dovanėlės.

Socialinis darbas

Per 2015 metus priimti:

- 124 prašymai socialinei pašalpai gauti;
- 10 prašymų būsto šildymo išlaidų kompensacijoms gauti;
- 21 prašymas išmokoms vaikams gauti;
- 2 prašymai šalpos pensijoms gauti;
- 24 prašymai socialinei paramai mokiniams gauti;
- 9 prašymai vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą lengvatoms;
- 9 prašymai socialinėms paslaugoms gauti;
- 59 prašymai paramai maisto produktais gauti;
- 145 asmenims išdalyti maisto produktai;
- 3 asmenims nustatytas specialiųjų poreikių lygis;
- 11 asmenų nustatytas socialinių paslaugų poreikio vertinimas;
- surašyti 57 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai;
- surašytos 26 charakteristikos daugiavaikėms motinoms dėl valstybinių pensijų skyrimo;
- išrašytas 71 siuntimas atlikti visuomenei naudingą veiklą.
- Suorganizuota 4 Piniginės socialinės paramos komisijos posėdžiai ir apsvarstyta 10 asmenų prašymų dėl piniginės socialinės paramos teikimo.
- 31 asmuo pasitelktas visuomenei naudingai veiklai atlikti.

Įvairių pašalpų iš kasos grynaisiais išmokėta 1 338,56 Eur.

Pagal poreikį lankytasi pas vienišus senyvo amžiaus asmenis, neįgaliuosius, daugiavaikes bei socialinės rizikos šeimas, asmenis, grįžusius iš įkalinimo įstaigų, ir teikta jiems reikalinga pagalba. Su gaisrininkais lankytasi pas nepasiturinčias šeimas ir apžiūrėta, ar tinkamai rūpinamasi

priešgaisrine sauga, duota patarimų, informuota apie priešgaisrinės saugos signalizacijas. Socialinės darbuotojos iniciatyva nepasiturintiems asmenims ir daugiavaikėms šeimoms išdalyta daug drabužių, žaislų, mokymosi reikmenų, kalėdinių dovanėlių ir kt. Raštvedės atostogų metu socialinė darbuotoja vykdė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijas.

Žemės ūkis

Priimtos 468 paraiškos tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir kitus plotus gauti. Priimti 52 prašymai pakeisti, papildyti paraiškų duomenis. Atnaujinta 569 žemės ūkio ir kaimo valdų duomenys. Įregistruota 10 naujų žemės ūkio ir kaimo valdų.

VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenų bazėje peržiūrėta valdų valdytojų prašymai ir atspausdinta žemės ūkio valdų EDV apskaičiavimo aprašai – 37 vnt. ir VED skaičiavimo aprašai - 21 vnt.. Išduotas 21 pranešimas apie žemės ūkio valdos įregistravimą VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre registre. Informuotas 31 žemės ūkio veikla užsiimantis asmuo dėl papildomų dokumentų VIC, NMA pateikimo. Žemės ūkio veikla užsiimančių asmenų prašymu parašyta 40 prašymų ir paaiškinimų Nacionalinei mokėjimo agentūrai, VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui.

Priimti 22 prašymai įregistruoti ūkinių gyvūnų bandą ir (ar) ūkinius gyvūnus. Ūkiniai gyvūnai registruoti VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenų bazėje.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame veiklos plane numatytų tikslų. Būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminkloaugos objektus, rekreacines teritorijas, gerinti gatvių ir kaimų apšvietimą, teikti kokybiškas socialines paslaugas.

KULIŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Kulių seniūnija yra Plungės rajono savivaldybės administracijos struktūrinis teritorinis padalinys – jos filialas. Kulių seniūnijos plotas – 12 844,82 ha; 1 284 gyventojai gyvena Kulių miestelyje ir 14 aplink jį išsidėsčiusių kaimų (trys iš jų jau negyvenami) teritorijose.

Kulių seniūnijai pavestas funkcijas 2015 metais vykdė seniūnė Zita Zaborienė, vyresnioji specialistė Zita Zaborienė, raštvedė Danutė Kutienė, socialinio darbo organizatorė Jūratė Stuopelienė, socialinė darbuotoja darbu su socialinės rizikos šeimomis Kristina Domarkienė, priskirtus darbus dirbo valytoja Ramutė Petrikienė, elektrikas Saulius Kvekšas, kapinių prižiūrėtoja Elena Pučkorienė. Nuo 2014 metų kovo 18 d. seniūnijai laikinai vadovauja Zita Zaborienė, kadangi Daivutė Petrauskienė išėjo motinystės atostogų.

Seniūnijos kolektyvas praėjusiais metais ir toliau dirbo vykdydamas jiems pagal pareigybių aprašymus priskirtas funkcijas. Seniūnė Z. Zaborienė didelį dėmesį skyrė kelių priežiūrai, viešųjų teritorijų, Kulių kapinių bei kapinaičių, Kulių miestelio parkų, gėlynų tvarkymui, medžių genėjimui, darbus organizuodama kartu su viešuosius darbus dirbančiais ir už socialines pašalpas turinčiais atidirbti seniūnijos gyventojais. Bendradarbiaujant su Savivaldybės administracija, įvairiomis įstaigomis ir organizacijomis, Kulių bendruomene, Kulių gimnazija, Kulių parapijos klebonu, buvo sprendžiamos įvairios gyventojų problemos.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Kulių seniūnijos kolektyve dirbantys žmonės – sukaupę didelę darbo patirtį, nuolat keliantys kvalifikaciją, beveik visi specialistai turintys aukštąjį išsilavinimą, mandagūs ir supratingi, stengiasi padėti išspręsti sudėtingiausias seniūnijos gyventojų problemas. Seniūnija į viešuosius darbus

priima nemažai darbo biržoje registruotų žmonių, įjungia į darbus už pašalpas turinčius atidirbti žmones, bet susiduriama su nemaža problema – trūksta lėšų darbo priemonėms, statybinėms medžiagoms, benziniui įsigyti, turimoms priemonėms remontuoti.

Seniūnijos veikloje optimizmo suteikia ir iš dalies padeda spręsti finansines problemas LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pagal Vietos bendruomenių savivaldos programą seniūnijoms skiriamos lėšos. Šias lėšas įvairioms veikloms paskirstyti seniūnijoje buvo sudarytos Vietos bendruomenių tarybos. Kulių seniūnijoje VBT 2015 metais skyrė lėšų kasmetinei Kulių miestelio vasaros šventei organizuoti, viešųjų erdvių ir aplinkos kokybės gerinimui, vaikų ir jaunimo užimtumui gerinti.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Kulių seniūnijos kolektyvas 2015 metais dirbo, įgyvendindamas 2015 m. Strateginiame veiklos plane numatytas priemones pagal dvi programas.

Pirmajai - Kulių seniūnijos veiklos organizavimo - programai lėšos buvo gaunamos iš Savivaldybės biudžeto, Kelių priežiūros ir plėtros programos, valstybės biudžeto bei naudojamos už patalpų nuomą surinktos lėšos. Šios Programos tikslas - užtikrinti viešojo sektoriaus funkcionavimą, pasiekti, kad, pasitelkiant žmogiškuosius išteklius, būtų efektyviai ir kokybiškai teikiamos paslaugos gyventojams, užtikrinti socialinių paslaugų vykdymą, Kulių miestelio, kapinių, parkų tvarkymą bei priežiūrą, vietinių kelių ir gatvių priežiūrą bei remontą vasaros ir žiemos metu, gatvių apšvietimą. Šios Programos vykdymui per metus buvo gauta ir panaudota 22,4 tūkst. Eur.

Raštvedės darbą Kulių seniūnijoje dirba Danutė Kutienė. Jos darbai susiję su įvairių dokumentų rengimu, spausdinimu, registravimu, išsiuntimu, kopijavimu. Pasibaigus metams, raštvedė sutvarko visas dokumentacijos plane nurodytas bylas, sudaro nuolatinio, ilgo ir trumpo saugojimo bylas, surašo apyrašus ir pristato juos Telšių apskrities archyvui patikrinti. Archyvui rengiami elektroniniai dokumentai: sudarytas 2016 m seniūnijos dokumentacijos planas, 2013 m. dokumentacijos papildymų sąrašas, paruoštas dokumentų registrų sąrašas, sudaryti 2013 m. bylų apyrašai, kurie suderinti su Telšių apskrities archyvu.

Raštvedė seniūnijos gyventojams spausdina įvairias pažymas: apie šeimos sudėtį, dėl paveldėjimo, dėl pastatų įteisinimo, charakteristikas, įvairias kitas pažymas.

Raštvedė registruoja mirimus. Per 2015 metus mirė 15 Kulių seniūnijos gyventojų (aštuoniais gyventojais mažiau negu 2014 metais). Išduoda leidimus laidoti Kulių kapinėse, taip pat veda Kulių kapinių laidojimo ir kapų statinių registravimo knygą, kurioje per 2015 metus įregistruoti Kulių kapinėse palaidoti 29 žmonės (6 mažiau negu 2014 m.).

Raštvedė spausdina įsakymus seniūnijos veiklos klausimais, įsakymus viešųjų darbų darbininkų priėmimo į darbą ir atleidimo iš darbo klausimais, kuriuos užregistruoja „Kontoros“ programoje ir suveda į „MyLOBster“ programą. Rengia darbo sutartis su viešųjų darbų darbininkais, kurių kopijas pristato į darbo biržą, taip pat duomenis įdeda į „MyLOBster“ programą. Programoje atspausdina viešųjų darbų darbininkų laiko apskaitos tabelius, sutvarko kitus dokumentus, susijusius su jų įdarbinimu bei atleidimu, ir pristato Administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui.

Raštvedė spausdina ir registruoja Plungės rajono savivaldybei, kitoms įstaigoms bei institucijoms siunčiamus raštus.

Visi gauti, siunčiami dokumentai, gyventojų prašymai, išduotos pažymos, charakteristikos, aktai registruojami programoje „Kontora“, Savivaldybės administracijos bendruose registruose.

Raštvedė padeda seniūnei paruošti strateginius planus, strateginių planų vykdymo atskaitas, planuoti biudžeto lėšas, parengia, atspausdina ir perduoda Buhalterinės apskaitos skyriui atsargų nurašymo aktus, rengia elektros skaitiklių rodmenų bei kitų duomenų reikiamas pažymas.

2015 m. raštvedė parengė visus dokumentus seniūnaičių rinkimams, surašė rinkimų protokolus bei sutvarkė kitus seniūnaičių rinkimų dokumentus, išrašė seniūnaičiams pažymėjimus.

Raštvedė ruošia sąrašus gyventojų, kuriems suteikiamos mokesčio už atliekų tvarkymą lengvatos, derina juos su UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“.

Raštvedė spausdina įvairius skelbimus bei kitus informacinius pranešimus, iškabina juos skelbimų lentoje.

Nuo 2007 metų liepos 1 dienos seniūnijoms perduotos gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijos, kurios priskirtos raštvedei bei vyresniajai specialistei. Dirbant šį darbą, per 2015 metus priimti 72 prašymai pažymoms apie deklaruotą gyvenamąją vietą išduoti; gyvenamąją vietą Kulių seniūnijoje deklaravo 30 naujai atvykusių gyventojų, išduotos 72 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą. Išregistruoti 5 seniūnijos gyventojai, išvykstantys į užsienį; užregistruoti prašymai ir priimta 14 sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo, 1 asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą.

Įgyvendinant Kulių seniūnijos veiklos organizavimo programą, buvo teikiamos kokybiškos paslaugos seniūnijos gyventojams žemės ūkio bei socialiniais klausimais, buvo dirbama su socialinės rizikos šeimomis.

Vyresniąją specialistę Kulių seniūnijoje dirba Zita Zaborienė.

2015 m. elektroniniu būdu suvesta ir įbraižyta 250 paraiškų tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus, atskirtosioms tiesioginėms išmokoms už baltąjį cukrų gauti ir paramą pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones. Įbraižytas 2 171 laukas, patvirtintų laukų plotas - 5 271,79 ha. Užpildyta 30 prašymų dėl duomenų keitimo (papildymo) paraiškose tiesioginėms išmokoms gauti.

Atnaujintos 263 valdos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre ir įregistruota 12 naujų valdų bei 8 prašymai - išregistruoti žemės ūkio valdas.

Suteikta informacija apie esamą ūkyje EDV ūkininkams ir jiems atspausdinti apskaičiavimo sąrašai. Konsultuoti ūkininkai, užsiimantys žemės ūkio veikla ir nutraukę veiklą. Parašyti paaiškinimai, patikslinimai Nacionalinei mokėjimo agentūrai ir VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui.

Pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos priemonės „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ veiklą „Asbestinių stogų dangos keitimas“ užpildytos ūkininkų 3 paraiškos, konsultuota mokėjimo prašymų pildymo klausimais.

Vyresnioji specialistė Z. Zaborienė ūkininkus informuoja apie pieno tiesioginio pardavimo vartotojams deklaracijų pateikimą Žemės ūkio skyriui, apie papildomų dokumentų pateikimą Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai išmokoms už parduotus gyvulius gauti, apie papildomų dokumentų NMA, ŽŪIVC pateikimą. Konsultuoja paramos gavėjus apie paraiškų vertinimą, išmokų dydžius, rengiamus seminarus ir kitais ūkininkams aktualiais su parama susijusiais klausimais.

Surenkti susitikimai su seniūnijos ūkininkais, kuriuose jie supažindinti su Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos naujovėmis, paraiškų surinkimo 2016 metais grafiku.

Kartu su Kulių seniūnijos ūkininkais dalyvauta įvairiuose seminaruose, mokymuose, rajono Žemdirbių šventėje.

Sprendžiant Kulių seniūnijos ūkininkų problemas ar jiems rūpimus klausimus, palaikomi ryšiai su Žemės ūkio skyriumi, Ūkininkų sąjunga, Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, NMA, VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centru.

Socialinio darbo organizatore Kulių seniūnijoje dirba Jūratė Stuopelienė. Ji priima prašymus socialinėms išmokoms gauti, išmoka socialines išmokas, informuoja ir konsultuoja seniūnijos gyventojus jiems rūpimais klausimais, asmenims nustato specialiųjų poreikių lygį, rašo buities tyrimo aktus, lanko senyvo amžiaus, vienišus ir neįgalius žmones, stengiasi padėti išspręsti jų problemas: iškviečia medikus, padeda nuvykti į gydymo įstaigas, susitvarkyti įvairius dokumentus, parveža pažymėjimus ir techninės pagalbos priemones neįgaliesiems, su socialine darbuotoja lankosi socialinės rizikos šeimose. 2015 metais apsilankyta 62 seniūnijos gyventojų šeimose, 259 gyventojams suteikta informacija seniūnijoje arba telefonu, surašyti 34 buities tyrimo aktai.

2015 m. buvo priimami prašymai įvairioms išmokoms ar paramai gauti: 115 prašymų - socialinei pašalpai ir kompensacijai už kurą, 34 prašymai - vaiko išmokai, 17 - kitų prašymų. Pagal seniūnijoje pateiktus prašymus seniūnijos gyventojams ir jų šeimoms seniūnijos kasoje buvo išmokėta 5 896,69 Eur.

Skiriant socialines pašalpas, seniūnijoje dirbo Piniginės socialinės paramos teikimo komisija. Per metus įvyko 8 Komisijos posėdžiai, kuriuose apsvarstytas pašalpos skyrimas 20 gyventojų šeimoms.

2015 metais buvo išduoti 66 siuntimai atlikti visuomenei naudingus darbus už gaunamas socialines pašalpas. Šiuos darbus 32 žmonės dirbo 5 064 valandas, t. y. 633 dienas.

2015 metais nuo liepos mėnesio buvo priimami prašymai nemokamam mokinių maitinimui gauti ir mokykliniams reikmenims įsigyti. Prašymus socialinei paramai mokiniams gauti pateikė 21 asmuo. Pagal šiuos prašymus 33 mokiniams buvo paskirti nemokami pietūs ir jie aprūpinti mokinio reikmenimis.

Vykdamas Maisto iš intervencinių ES atsargų labiausiai nepasiturintiems asmenims programą, iš seniūnijos gyventojų buvo priimta 70 prašymų paramai gauti. Maisto produktai buvo gauti 6 kartus. Parama maisto produktais buvo paskirta 167 seniūnijos gyventojams.

2015 metais socialinio darbo organizatorė domėjosi socialinio darbo naujovėmis, kėlė kvalifikaciją. 2015 metų rugsėjo mėnesį socialinio darbo organizatorė kartu su seniūne dalyvavo savivaldybėje vykusiame Lietuvos neįgalųjų forumo diskusijoje apie neįgalųjų globos įstaigų deinstytucionalizaciją. 2015 metų rugsėjo mėnesį dalyvauta praktiniame-patyriminiame seminare „Priklausomybių gydymo metodai – metodų mugė“.

Sprendžiant socialines Kulių seniūnijos gyventojų problemas, bendradarbiaujama su Kulių bendruomene „Alantas“, Kulių gimnazijos socialine pedagoge Jolanta Adomauskiene, Plungės rajono savivaldybės, ypač su Socialinės paramos skyriaus, darbuotojais, medicinos įstaigomis, Teritorinės darbo biržos Plungės skyriaus specialistais, policijos inspektoriumi.

Kulių seniūnijoje su socialinės rizikos šeimomis dirba socialinė darbuotoja Kristina Domarkienė. 2015 metais rūpintasi 8 socialinės rizikos šeimomis, kuriose auga 16 vaikų. 2015 metų lapkričio mėnesį iš socialinės rizikos šeimų, auginančių vaikus, apskaitos išbraukta Dalios Maciulienės šeima, nes dukra Giedrė Maciulytė tapo pilnametė.

Socialinė darbuotoja, dirbanti su socialinės rizikos šeimomis, palaiko glaudžius ryšius su šių šeimų nariais, padeda jiems spręsti išskylančias problemas. Šias problemas ji sprendžia kartu su seniūne, apylinkės inspektoriumi, socialinio darbo organizatore, šeimos klinikos „Inesa“ bendrosios praktikos slaugytoja. Buvo bendradarbiaujama su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Kulių gimnazijos socialine pedagoge, socialinėmis įstaigomis.

2015 metais dalyvauta seminare „Specialiųjų socialinio darbo žinių gilinimas, dirbant su bendruomene“.

Vadovaujantis Savivaldybės tarybos 2014 m. kovo 27 d. sprendimu Nr.T1-???, Kulių seniūnijai buvo skirta 21 846 Eur kelių ir gatvių asfaltavimo, žvyravimo ir greideriavimo darbams vykdyti. Už šias lėšas buvo atlikti šie darbai:

1. Žvyrkelių profiliavimas autogreideriu – 4 852,85 Eur;
2. Kelių žvyravimo darbai – 16 993,07 Eur.

2015 m. kultūros ir sporto renginiams organizuoti, kultūros paveldo objektams remontuoti lėšų nebuvo gauta, todėl minėti uždaviniai buvo įgyvendinami kitais būdais ir ne visi. Pagrindinė vasaros šventė, kurios viena diena skirta sportinėms varžyboms, buvo surengta beveik vien tik rėmėjų ir iš Vietos bendruomenių savivaldos programos gautomis lėšomis, sujungiant bendrai seniūnijos, bendruomenės, kultūros centro jėgas ir patirtį.

Kultūros paveldo objektai – koplytėlės, koplytstulpiai - 2015 metais buvo iš dalies remontuojami, nes šiems darbams buvo skirta tik 150 Eur. Kapinaitėse buvo tik šienaujama žolė, kertami krūmai, genimos šakos.

Siekiant pagerinti Kulių seniūnijos gatvių infrastruktūrą, Kulių miestelyje, dalyje Didžiųjų Mostaičių, Kumžaičių ir Paalančio kaimų buvo pastatyta 24 kelio ir gatvių informaciniai ženklai.

Dėl mažo finansavimo 2015 m. nepavyko pakeisti dalies šviestuvų bei kitos gatvių apšvietimo įrangos nauja, įsigyti ir pastatyti dar daug trūkstančių pagrindinių kelių ir gatvių informacinių ženklų. Kulių seniūnijoje 2015 metais buvo siekiama nors iš dalies užtikrinti gatvių apšvietimą tuo tamsiuoju paros metu, kai į darbus vyksta arba grįžta iš jų seniūnijos gyventojai, į mokyklą eina mokiniai. Gatvių apšvietimo sistema būdavo įjungžiama po 4-5 valandas per parą ir

reguliuojama atsižvelgiant į šviesų ir tamsų paros metą. Ypatingų švenčių metu (Visų šventųjų dieną, per Kalėdas) gatvių apšvietimo laikas būdavo pailginamas.

Šiukšles iš Kulių miestelio išveža AB „Valda“ pagal nustatytą grafiką. Didelė dalis miestelyje viešuosius darbus dirbančių žmonių surenkamų šiukšlių rūšiuojamos. Didesnė problema iškyla rudenį dėl miestelyje sugrėbiamų lapų, kurių kiekiai būna labai dideli. Talkų būdu jie sugrėbiami ir išvežami. Lapus išvežti su savo technika padėjo seniūnijos ūkininkai, nors lėšų apmokėti jiems už šį darbą nebuvo.

Praėjusiais metais už Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšas Kulių kapinėse nupjauti 7 avariniai medžiai ir išgenėtos šakos. Darbus atliko UAB „Pjovėjai“. Pašalinus 7 avarinius medžius, išgenėjus šakas, Kulių kapinės tapo šviesesnės ir gražesnės, neliko pavojaus, kad virsdami medžiai sugadins paminklus, kels pavojų artimųjų kapus prižiūrintiems žmonėms. Kelerius metus planuojamam gręžiniui Kulių kapinėse įrengti lėšų nebuvo gauta.

Kulių kapinėse pradėjus mažėti laidojimui skirto ploto, nuo 2012 metų daug dėmesio buvo skiriama Kulių kapinių praplėtimo klausimui. Dar 2011 metais Kulių bendruomenė nusprendė, kad Kulių kapines reikia praplėsti, prie dabartinių kapinių esančioje laisvoje valstybinėje žemėje išperkant ir nugriaunant ten esančią sodybą. Pritariant Plungės rajono savivaldybei bei tarybos nariams, šis Kulių bendruomenės noras buvo įvertintas, ir 2012 m. spalio pradžioje minėtą sodybą Plungės rajono savivaldybė nupirko. 2012 m. gruodžio 27 d. Plungės rajono savivaldybės taryba priėmė sprendimą Nr.T1-307 „Dėl teritorijos, esančios Kulių kaime, tarp senųjų kapinių, Alanto ir Naujosios gatvių bei sklypo (kadastro Nr.6837/0008:0002), detaliojo plano patvirtinimo bei sanitarinės apsaugos zonos įregistravimo“. Formuojant 2015 metų biudžetą, buvo prašoma skirti lėšų Kulių kapinių praplėtimo darbams vykdyti, tačiau jų nebuvo gauta. Tolesni Kulių kapinių praplėtimo klausimai nukeliami į 2016 metus.

Pagal Viešųjų darbų programą 2015 metais Kulių seniūnijoje buvo įdarbinti 27 darbo biržoje registruoti žmonės, iš jų 2 - jauni žmonės, jie viešuosius darbus dirbo po 4 mėnesius, kiti po 2, 1 mėnesį. Laikinas įdarbinimas leido seniūnijos gyventojams pagerinti šeimų finansinę padėtį, atnaujinti darbinius įgūdžius.

Kartu su minėtais darbininkais visus metus Kulių seniūnijoje organizuotas ir už socialines pašalpas privalančių atidirbti Kulių seniūnijos gyventojų darbas.

Viešuosius darbus dirbančių žmonių pastangomis buvo tvarkomos viešosios erdvės: pjaunami žalieji plotai, prižiūrimi ir naujai įrengiami gėlynai, sodinami dekoratyviniai krūmai, genimi medžiai, kertami pakelių krūmai. Visoje seniūnijos teritorijoje renkamos šiukšlės, suremontuotos ir nudažytos koplytėlės prie Kulių kapinių ir M. Mostaičių kaime, tvarkomos Kulių kapinės ir kaimo kapinaitės, rudenį sugrėbti ir išvežti lapai iš Kulių miestelio parkų ir kitų viešųjų erdvių, žiemą nukasamas sniegas nuo šaligatvių, vienišų ir neįgalių žmonių sodybose, prinešama senoliams malkų, barstomos smėliu slidžios gatvės, atliekami kiti reikalingi darbai.

Prisimenant per metus nuveiktus darbus, norisi pasidžiaugti masiniais renginiais, akcijomis, kuriose vieningai dalyvavo Kulių seniūnija, Kulių gimnazija, girininkijos ir visa Kulių bendruomenė.

Kulių seniūnijoje akcija „Darom 2015“ vyko balandžio 20-24 dienomis. Talkoje dalyvavo apie 200 talkininkų (iš jų - apie 80 Kulių gimnazijos mokinių) iš šių Kulių seniūnijos įstaigų: Kulių ir Mostaičių girininkijų, Kulių gimnazijos, Kulių seniūnijos, Kulių kultūros centro, taip pat Kulių bendruomenės žmonės.

Akcijos metu buvo bendradarbiaujama su VĮ „Telšių regiono keliai“, kai Kulių seniūnijos akcijos dalyviai padėjo rinkti šiukšles iš pakelių prie regioninių seniūniją kertančių kelių. Akcijoje dalyvavusioms įstaigoms ir organizacijoms buvo paskirstytos teritorijos, paskirti žmonės, kurie turėjo suvežti surinktas šiukšles į nurodytas vietas, akcijos dalyviai buvo aprūpinti maišais ir pirštinėmis. Surinktos šiukšlės išvežtos centralizuotai akcijai pasibaigus.

Tradicinė Kulių seniūnijos vasaros šventė organizuota liepos 18-19 dienomis. Kiekvienais metais Kuliuose liepos viduryje vyksta šventė, į kurią sugrįžta kuliškiai iš visos Lietuvos. Šventės metu vyko krepšinio, stalo teniso turnyrai, įvairios kitos sportinės varžybos ir atrakcionai, vakare – gegužinė. Antroji diena – Šv. Mergelės Marijos Škaplierinės atlidai, Giulijos ir Monikos koncertas

seniūnijos žmonėms ir svečiams, gražiausių sodybų šeiminių, geriausių ūkininkų apdovanojimai. Kulių seniūnijos vasaros šventėje dalyvavo virš 500 žmonių.

Seniūnijoje kartu su kultūros centru, biblioteka, gimnazija, bendruomene rengiami valstybinių švenčių minėjimai bei kiti renginiai.

Geriausią Kulių seniūnijos ūkininkai L. ir A. Kniūkštos apdovanoti Kulių miestelio šventėje.

Kulių seniūnija 2015 m. vykdė ne tik minėtą veiklą, bet ir įgyvendino Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimus, Administracijos direktoriaus įsakymus.

Kulių seniūnijoje yra įsteigtos 4 seniūnaitijos, kurių seniūnaičiai renkami 2 metų laikotarpiui. Rinkimai įvyko 2015 m. spalio 20 d. Išrinkti visi keturi seniūnaičiai. Kulių I seniūnaitijos seniūnaite tapo Birutė Siminauskienė, II Kulių seniūnaitijos – Janina Paulauskienė, Šiemulių seniūnaite tapo Vaida Petrikienė, o Mostaičių – Ruta Galdikienė. Seniūnaičiai dalyvauja komisijose renkant gražiausias seniūnijos sodybas, geriausius ūkininkus, 2 seniūnaičiai dalyvauja Vietos bendruomenės tarybos veikloje. Seniūnaičiai išsako savo nuomonę organizuojant įvairias šventes, skirstant Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšas, kartu su bendruomene „Alantas“ planuojant įvairius projektus, dalyvauja informacijos sklaidoje Kulių seniūnijos gyventojams ir t. t.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Kulių seniūnijos darbuotojai ir 2016 m. dirbs pareigybių aprašymuose nurodytus darbus, teiks seniūnijos gyventojams kokybiškas paslaugas, spręs iškilusias problemas, bendradarbiaus su Kulių seniūnijoje įsikūrusiomis įstaigomis, Kulių gimnazija, ūkininkais.

Nuo 2011 metų pabaigos Kuliuose UAB „Plungės vandenys“ įgyvendino projektą „Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros renovavimas ir plėtra Plungės rajone (Žemaičių Kalvarijoje, Plateliuose, Kuliuose)“. Projektas pabaigtas 2013 metais, todėl 2014 metais buvo tęsiami ir 2016 metais bus tęsiami pradėti Kulių miestelio bei Kumžaičių kaimo sodybų prijungimo prie naujai nutiestų vandentiekio ir kanalizacijos trasų darbai. Telksime pastangas, kad kuo daugiau gyventojų valdų būtų prijungta prie naujų vandentiekio ir kanalizacijos tinklų.

Seniūnijos kultūros centro, Kulių gimnazijos patalpoms reikalingas remontas – pastatų renovacija.

Patvirtinus 2016 metų Savivaldybės biudžetą, tikimės, kad šiais metais gausime lėšų iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos avariniams medžiams Kulių kapinėse pašalinti. Taip pat tikimės, kad artimiausiu metu bus skirta lėšų Kulių kapinių praplėtimui įgyvendinti.

Šiais metais taip pat didelį dėmesį skirsime aplinkos tvarkymui bei kelių priežiūrai. Panaudojant Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšas, bus remontuojamos labiausiai avarinės būklės gatvių atkarpos, vykdomas asfalto dangos remontas Kulių miestelyje bei Kumžaičių kaimo dalyje, Kuliai – D. Mostaičiai kaimo dalyje, kaip ir kiekvienais metais, 3 kartus bus greideriuojami seniūnijai priklausantys vietinės reikšmės keliai.

Visus metus ir toliau bus dirbami įvairūs aplinkos tvarkymo, viešųjų erdvių, kultūros paveldo objektų priežiūros darbai su viešuosius darbus dirbančiais ir už socialines pašalpas turinčiais atidirbti Kulių seniūnijos gyventojais.

NAUSODŽIO SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnija vykdė savivaldybės perduotas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius bei gatves, nebenaudojamas kapines, kultūros paveldo objektus, viešąsias erdves, rekreacines teritorijas, vykdė Viešųjų darbų programą, organizavo visuomenei naudingus darbus. Vykdė įvairias numatytas socialinės paramos priemones, prisidėjo organizuojant bendruomenių renginius ir šventes, vykdė priskirtas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo įvairiais klausimais paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Seniūnijai perduotoms funkcijoms vykdyti, jos veiklai bei rezultatams didelę įtaką turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms reikmėms: darbo užmokesčiui, mokesčiams už elektrą, šildymą bei transporto ir ryšių išlaidoms. Dėl trūkstamo finansavimo nebuvo atliekami gatvių apšvietimo gerinimo darbai, neapšviesta liko didžioji seniūnijos gyvenvietė – Varkaliai. Žymiai mažiau lėšų buvo skirta Kelių priežiūros ir plėtros programai vykdyti, todėl nebuvo reikiamai tvarkomos seniūnijos gatvės ir keliai. Iš Paminklosaugos programos 2015 metais gauta 150 Eur tvarkyti senkapiams, kurių seniūnijoje yra 28, netvarkyti (tik nušienauti) liko ir 9 piliakalniai. Nepavyko suremontuoti tvorelių, nuvirtusių koplytstulpių. 2015 metais buvo skirtas finansavimas Kaušėnų kaimo rekreacinės teritorijos techniniam darbo projektui parengti. Nors seniūnija turėjo galimybę gauti darbo jėgos iš darbo biržos bei Socialinės paramos skyriaus, tačiau ne viskas panaudota rezultatyviai, nes labai trūko darbo priemonių, įrankių, eksploatacinių medžiagų, technikos. Lėšos šioms priemonėms įsigyti buvo skirtos tik metų pabaigoje. Pagal nustatytą tvarką, darbdavys – seniūnija - privalo aprūpinti viešuosius bei visuomenei naudingus darbus dirbančius žmones darbo priemonėmis. Skirtų lėšų užteko tik nupirkti darbo pirštinių, šiukšlių maišų, remontuoti vejapjoves. Nebuvo skirta lėšų ir seniūnijos renginiams organizuoti – jie surengti VBT ir rėmėjų pagalba.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenimis, 2015 m. sausio 1 d. Nausodžio seniūnijoje gyveno 3 968 gyventojai:

- moterų -2 027,
- vyrų – 1 941,
- vaikų iki 18 metų - 767,
- darbingo amžiaus žmonių nuo 18 iki 65 metų – 2 592,
- nuo 65 iki 85 metų amžiaus – 557,
- virš 85 metų amžiaus -52 gyventojai.

Tai didžiausia seniūnija iš kaimiškųjų seniūnijų rajone. Seniūnijos teritorijoje yra 8 sodų bendrijos, kuriose gyvena virš 400 gyventojų. Seniūnijos plotas – 10 636 ha, yra 17 kaimų: Kleipščiai – 7 gyventojai, Santakio -13, Kalniškiai -54, Šliožiai -5, Maceniai -34, Gandinga – 25, Nausodis - 37, Mažiavos – 29, Mardosai – 85, Kaušėnai -550, Noriškiai – 198, Juodeikiai – 98, Stonaičiai – 282, Karklėnai – 436, Prūsaliai – 670, Vieštovėnai – 260, Varkaliai -1 185 gyventojai. Seniūnijoje yra Nausodžio pagrindinė mokykla, Prūsalių mokykla – darželis, 2 bibliotekos - Varkalių ir Karklėnų k. - Stonaičių k. yra Socialinės globos namai.

Seniūnijos organizacinė struktūra

Seniūnijai vadovauja seniūnas Darius Preibys, seniūnijoje dirbo vyr. specialistas Jurgis Musvicas, 0,75 etato - raštvedė Laimutė Čerkauskaitė, socialinių darbo organizatorė Regina Breitere, 0,8 etato - socialinė darbuotoja Roma Alejūne, 0,4 etato - valytoja Valentina Saudargienė, 0,25 etato - elektrikas Alfredas Montvydas, darbininkas. Šildymo sezono metu dirba 2 kūrikai. Kulių kultūros centre įsteigtas kultūros darbuotojo etatas padalytas į du po 0,5 etato. Šie specialistai organizuoja kultūrinę veiklą Nausodžio seniūnijoje.

Finansai

2015 metų seniūnijos biudžeto išlaidų sąmatą sudarė 12 915 Eur (be darbo užmokesčio). Jie buvo paskirstyti pagal išlaidų ekonominius straipsnius, atsižvelgiant į ūkinį būtinumą: transportui išlaikyti, seniūnijai šildyti (kietajam kurui), elektrai, ryšiams, kanceliarinėms prekėms ir atsiskaityti už komunalines paslaugas. Dalis lėšų, kurios buvo gautos sutaupius socialines išmokas, skirta raštvedės ir socialinių darbuotojų kompiuteriams atnaujinti ir ūkiniam inventoriui nusipirkti.

Ūkinė veikla

Seniūnija prižiūri 9 piliakalnių, 12 paminklų bei koplytėlių ir 16 neveikiančių kapinaičių. Vasaros sezono metu nuolat šienaujama žolė neveikiančiose kapinaitėse, piliakalniuose. Žydų tautybės gyventojų žudynių vietoje Kaušėnų k. prižiūrimi antkapiai, takai. Visuose piliakalniuose ir kapinaitėse nuolat renkamos šiukšlės. Prižiūrimos 4 rekreacinės zonos: 3 - Noriškių kaime ir 1 - Mardosų kaime. Nuolat renkamos šiukšlės, pjaunama žolė bei kertami krūmai prie Prūsalių užtvankos.

Nausodžio seniūnijoje 2015 metais buvo įdarbinti 32 asmenys iš darbo biržos. Jie kirto krūmus prie seniūnijai priklausančių kelių, ruošė malkas seniūnijos pastatui šildyti. Balandžio mėnesį organizuotos talkos Varkaliuose, Gandingoje, Kaušėnuose, Juodeikiuose, Karklėnuose, Prūsaliuose, Stonaičiuose. Gaunantys socialines pašalpas žmonės buvo įdarbinami seniūnijoje, Nausodžio pagrindinėje mokykloje, Prūsalių mokykloje-darželyje, Varkalių k. bibliotekoje, Pakutos bendruomenėje, Tūkstantmečio ažuolyne. Teikta pagalba vienišioms seneliams. Buvo nukasamas sniegas nuo pėsčiųjų takų Varkaliuose, Prūsaliuose.

Gatvių apšvietimo sistemos įrengtos Prūsalių, Karklėnų, Juodeikių kaimuose. Labai reikalingas pėsčiųjų tako ir gatvės apšvietimas Varkalių k.

Seniūnijai priklauso 2 gyvenamieji butai, kurie išnuomoti gyventojams. Karklėnų k. buvusios mokyklos pastatas perduotas „Karkluojos“ bendruomenei. Jame veikia ir biblioteka.

Seniūnija prižiūri 189,355 km kelių, iš jų su asfalto danga – 18,35 km, su žvyro danga – 128,362 km, su grunto danga – 42,64,1 km. Iš 2015 m. Kelių priežiūros ir plėtros programos seniūnijai skirta 53 029 Eur. Keliams ir gatvėms nuo sniego valyti panaudota 3 648,15 Eur, žvyravimo darbams vykdyti skirta 4 840 Eur, keliams greideriuoti – 22 413 Eur, asfaltavimo darbams – 11 565 Eur (buvo paklota ištisinė danga Žemaičių g, užtaisytos duobės Prūsaliuose Kaštonų g., Kaušėnų k. Babrungo g. ir Varkaliuose Sruojos g.). Sutankinto dolomitinės skaldos sluoksnio Varkalių gyvenvietės gatvėse įrengimas kainavo 1 250 Eur. 2015 metais kartu su įmonių grupe pavyko rekonstruoti 220 m Vyturio gatvės, įrengiant pagrindus ir paklojant naują asfalto dangą. Tam seniūnija skyrė 8 000 Eur.

Socialinė veikla

Nausodžio seniūnijoje per 2015 m. priimti 845 prašymai įvairioms išmokoms gauti:

- socialinei pašalpai gauti kreipėsi 319 asmenys;
- maistui iš intervencinių atsargų gauti – 207 prašymai (475 asmenys);
- vaikų maitinimui mokyklose ir darželiuose gauti - 52 prašymai;
- išmokoms vaikams gauti – 62 prašymai;
- vienkartinėms išmokoms, gimus vaikui – 32 prašymai;
- dėl vienkartinės išmokos nėščiajai – 6 prašymai;
- dėl kompensacijų už šildymą – 50 prašymų;
- dėl kompensacijos už šiukšles – 8 prašymai;
- globos išmokai gauti -1 prašymas;
- dėl kompensacijos už vandenį – 5 prašymai;
- dėl vienkartinės išmokos, grįžus iš įkalinimo vietos -1 prašymas;
- vienkartinė pašalpai gauti – 5 prašymai;
- vienkartinė išmokai stichinės nelaimės atveju gauti - 1 prašymas;
- surašyti 81 buities tyrimo aktas;
- specialiųjų poreikių lygio nustatymas 10 asmenų;
- dėl vienkartinės išmokos ligos atveju - 3 prašymai;
- prašymas ramentams gauti -1;
- prašymas automatiškai reguliuojamai lovai gauti – 1.

Gauti dokumentai pateikiami Socialinės paramos skyriui. Kiekvieną mėnesį buvo parvežamos ir seniūnijos gyventojams išmokamos paskirtos įvairios išmokos. 4 kartus per metus

gyventojams buvo dalijami maisto produktai iš intervencinių atsargų. Pagal poreikį aplankomos socialiai remtinios šeimos, vieniši seneliai, asmenys, turintys negalią. Visuomenei naudingą darbą atliko 144 asmenys, jie dirbo 13 824 val.: tvarkė aplinką, dalyvavo talkose, prižiūrėjo vienišus senelius, kirto medžius pakelėse, padėjo organizuojant kultūros ir sporto renginius.

Seniūnijoje 2015 m. įtraukta 10 šeimų į socialinės rizikos šeimų sąrašą, jose gyvena 30 vaikų. Teikiamos bendrosios paslaugos t. y. informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas. bei socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos. Šios šeimos aprūpinimos būtiniausiais drabužiais ir avalyne. 4 šeimos įtrauktos į stebimų socialinės rizikos šeimų sąrašą. Jose auga 6 vaikai. Šeimos lankomos.

Šeimose dažniausiai kyla tokios problemos, kaip piktnaudžiavimas alkoholiu, tėvai dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti nepilnamečių vaikų, tėvai prieš vaikus naudoja fizinį, emocinį smurtą. Tėvai gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams, todėl socialinis darbuotojas padeda tikslingai disponuoti pajamomis.

Šeimos lankomos du tris kartus per savaitę, esant būtinybei - ir dažniau. Apsilankymo metu socialinės rizikos šeimoje visapusiškai įvertinama situacija, išklausomi šeimos nariai, suteikiamas emocinis palaikymas, atjauta bei įvertinamos pastangos keistis. Socialinis darbuotojas formuoja pagalbos santykius, aktyviai reaguodamas į kliento rūpesčius ir poreikius, kartu išanalizuoja realią padėtį, skatindamas kliento pasitikėjimą susidoroti su sunkumais.

Šeimoms ar asmenims suteikiama informacija apie tai, kur kreiptis pagalbos, kokia parama gali būti suteikta, kokie yra pagalbos būdai, kokios paslaugos, ugdomi gebėjimai savarankiškai spręsti socialines problemas. Bendradarbiaujama su Plungės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi, VTAS, mokyklų socialiniais pedagogais, Plungės krizių centru, Policijos komisariatu, pareigūnais.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Visas darbas organizuojamas vadovaujantis 2015 metų dokumentacijos planu. Dokumentacijos planas iki 2014 metų lapkričio pirmos dienos patvirtintas Telšių archyvo. Kovo mėnesį buvo sutvarkyti archyviniai dokumentai, padaryti apyrašai: vidaus administravimo ir specialiosios veiklos nuolatinio saugojimo bylų apyrašas Nr. 10, personalo ilgo saugojimo bylų apyrašas Nr. 12, parašyta istorijos dokumentų sutvarkymo pažyma. Visi šie dokumentai suderinti ir patvirtinti Telšių apskrities archyvo. Taip pat buvo perduoti Archyvui saugoti 10 apyrašo nuolatinio saugojimo seniūnijos 1995-2005 metų dokumentai. 2015 metų gegužės mėnesį buvo atrinktos 47 bylos naikinti, naikinimo aktas suderintas su Telšių apskrities archyvu.

Metų pradžioje, iki sausio 15 dienos, TRTC-ui pateikiamas gyventojų, kurių sodybos neprivažiuojamos, sąrašas (35 sodybos).

Paruošti 3 seniūno įsakymai veiklos organizavimo klausimais, 65 įsakymai personalo klausimais. Gaunami gyventojų prašymai, siunčiami, gaunami dokumentai registruojami „Kontoroje“. Ruošiami Administracijos direktoriaus įsakymų projektai, raštai, atsakymai į gyventojų prašymus, pageidavimus, kurie persiunčiami adresatams. Išduodamos seniūnijos gyventojams įvairios pažymos: apie šeimos sudėtis, charakteristikos, dėl pastatų teisinės registracijos (įvairių pažymų išduota apie 180). Priimami prašymai leisti pašalinti medžius, surašomi atitinkamos komisijos protokolai, išduodami leidimai kirsti, genėti medžius. Tvarkomos namų ūkio knygos.

2015 metais įvyko Varkalių seniūnaitijos seniūnaičio rinkimai.

Darbo sutartys, priimant darbuotojus dirbti viešuosius darbus, registruojamos darbo sutarčių žurnale. 2015 metais viešuosius darbus dirbo 30 gyventojų (darbo sutarčių kopijos perduodamos darbo biržai, darbo tabeliai mėnesio pabaigoje arba atleidus darbuotoją pasibaigus darbo sutarčiai perduodami Buhalterinės apskaitos skyriui). Darbuotojai dirbti viešuosius darbus priimami, naudojant programą „MY LOBster“.

Kas mėnesį paruošiami medžiagų ir kuro nurašymo aktai. Kasmet sudaromi seniūnijos mokyklinio ir ikimokyklinio amžiaus vaikų sąrašai.

Kadangi seniūnija yra priemiestinė, čia gyvena 3 972 gyventojai (šis skaičius beveik nuolat keičiasi), yra didelis gyventojų judėjimas. Užpildyta 291 gyventojų atvykimo deklaracija, 58 – išvykimo, priimtas 121 sprendimas ir prašymai keisti, naikinti ar taisyti gyvenamosios vietos deklaracijas, išduotos 345 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą, 11 žmonių įtraukta į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, tiek pat išduota ir pažymų.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

Nuo 2015-04-17 iki 2015-06-09 buvo pildomos ir priimamos paraiškos tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus gauti. Užpildyta ir patvirtinta 316 paraiškų.

Užpildyti ir patvirtinti 45 prašymai tiesioginėms išmokoms gauti duomenims keisti.

Atnaujintos 425 valdos Lietuvos Respublikos žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro registre, įregistruotos 8 naujos valdos.

Nuolat buvo teikiamos konsultacijos ūkininkams jiems rūpimais klausimais, padedama paruošti įvairius dokumentus, skirtus Nacionalinei mokėjimo agentūrai, teikiama informacija apie rajone ir respublikoje vykstančius renginius žemės ūkio klausimais.

VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenų bazėje valdų valdytojų prašymu peržiūrėta ir atspausdinta 110 žemės ūkio valdų EDV apskaičiavimo aprašai ir 90 VED skaičiavimo aprašų.

Žemės ūkio veikla užsiimančių asmenų prašymu parašyti 62 prašymai (paaiškinimai) Nacionalinei mokėjimo agentūrai, VĮ žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui.

Informuoti 58 žemės ūkio veikla užsiimantys asmenys dėl papildomų dokumentų VIC, NMA pateikimo.

Kita veikla

Seniūnijoje yra penkios bendruomenės: Varkalių k., Juodeikių k. „Šilupis“, Stonaičių k. „Tuopų dvaras“, Karklėnų k. „Karkluoja.“, Prūsalių bendruomenė „Liepupė“. Aštuonios sodo bendrijos: „Vandenis“, „Dobilas“, „Liepa“, „Sveikata“, „Vaivorykštė“, „Babrungas“, „Gandinga“, „Rasa“. 2015 metais buvo surengti keturi (kartą per ketvirtį) susitikimai su seniūnaitijų seniūnaičiais, bendruomenių vadovais, bendruomenių aktyvu, kaimų gyventojais, sodų bendrijų pirmininkais. Metų pradžioje kartu su Nausodžio pagrindine mokykla buvo surengta Užgavėnių šventė, liepos mėnesį Nausodžio seniūnija kartu su visomis bendruomenėmis dalyvavo bendruomenių sąskrydyje Žemaičių Kalvarijoje. Seniūnija su savo bendruomenių kolektyvų pasirodymais dalyvavo Plungės miesto šventėje. Rugsėjo mėnesį prie Nausodžio pagrindinės mokyklos suorganizuota seniūnijos šventė „Godingos krašto galiūno taurė 2015 m.“ Spalio mėnesį surengė šventę Pagyvenusių žmonių diena paminėti. Gruodžio mėnesį kartu su mokykla surengė Adventinę popietę, kurios tikslas – skatinti bendruomenės narių tarpusavio bendravimą, savitarpio pažinimą bei geranorišką pagalbą vienas kitam. Gruodžio mėnesį vykusioje Kalėdinėje akcijoje išdalytos Savivaldybės administracijos kalėdinės dovanėlės 18 sunkiai besiverčiančių šeimų, auginančių vaikus. Paskatinti Nausodžio seniūnijos gyventojai, socialinės rizikos šeimoms padovanota įvairiausių namų apyvokos daiktų, baldų.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinės seniūnijos problemos ir sprendimo būdai: seniūnijai priklausančios rekreacinės zonos yra šienaujamos, renkamos šiukšlės, bet jos nėra pritaikytos poilsiui. Todėl reikalinga įrengti šiukšliadėžes, persirengimo kabinas, suolelius, laužavietes, tiltelius į vandenį. 2015 metais buvo skirtas finansavimas tik rekreacinės teritorijos Kaušėnų kaime techniniam projektui parengti, šiemet ieškosime finansavimo projektui įgyvendinti. Seniūnijos asfaltuotų kelių būklė Karklėnų, Stonaičių, Varkalių, Noriškių kaimuose labai bloga. Numatomų gauti lėšų iš Kelių priežiūros ir plėtros programos neužteks jiems tvarkyti, prižiūrėti ir suremontuoti. Turime vilties, kad 2016 metais bus pradėtas Kulių gatvės remontas. Tikimės, kad bus pradėta Babrungo gatvės rekonstrukcija Kaušėnų k., dviračių tako įrengimas Medelyno ir Babrungo gatvėse, bus skirta lėšų kelio į Juodeikius

projektavimo ir rangos darbams. Jeigu pavyks parengti projektą ir įgyvendinti Beržų gatvės rekonstrukciją, toliau vyks asfaltavimo darbai Kalniškių Kelio gatvėje iki slidinėjimo trasos.

Reikalinga įrengti apšvietimą Varkalių k., ypač Kulių, Beržų, Žemaičių ir Sodo gatvėse, kur labai intensyvus eismas. Juodeikių, Prūsalių, Karklėnų, Stonaičių kaimuose reikalinga daugiau gatvių šviestuvų. Gatvėms suteikti pavadinimai, tačiau reikalinga pastatyti informacines gatvių pavadinimų lenteles. Tai planuojama padaryti Karklėnų, Viešтовėnų ir Priesalių gyvenvietėse

Seniūnijos pastatas blogos būklės: reikalinga apšiltinti lauko sienas, stogą. Šilumos sistema seniūnijoje sumontuota dar sovietiniais laikais, todėl tikimės gauti finansavimą pastatui remontuoti.

Didžiulė seniūnijos problema - nesibaigiantys Varkalių gyventojų skundai dėl ūkininko Kazimiero Baginsko kiaulių fermų skleidžiamos smarvės. Buvo organizuota daug susitikimų, komisijų, tačiau problema išspręsta tik iš dalies.

Daug problemų kelia Plungės jūros sifonas. Dideli kiekiai ištekančio vandens plauna Babrungo upės šlaitus, todėl Pakalnės g. tiltas per Babrungo upę - avarinės būklės, dėl upės šlaito Slėnio g., Kaušėnų kaime, keliui į Karklėnus iškilo grėsmė. Daug metų neišsprendžiama Karklėnų ir Juodeikių kaimuose autobusų stotelių paviljonų įrengimo problema. Juodeikių kaime reikalinga įrengti visų rūšių šiukšlių konteinerius. Vandentvarkos projektas seniūnijoje buvo vykdomas tik iš dalies, nes juo apimtos ne visos gatvės. Šį projektą būtina tęsti Varkalių gyvenvietėje ir Kaušėnų k., Prūsalių k. soduose. Sodų bendrijų gyventojai skundžiasi, kad neskiriama lėšų jų keliams prižiūrėti ir sniegą nuo jų valyti.

PAUKŠTAKIŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais norminiais aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Administracijos direktoriaus įsakymais bei Seniūnijos nuostatais. Seniūnijos veiklai bei rezultatams įtakos turėjo mažas finansavimas. Seniūnija vykdė priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius, gatves, senkapius, kultūros paveldo objektus, rekreacines bei poilsio teritorijas, viešąsias erdves, vykdė Viešųjų darbų programą, organizavo darbingų asmenų, gaunančių socialinę paramą, visuomenei naudingą veiklą ir apskaitą. Vykdė įvairias socialinės paramos priemones, priskirtas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo įvairiais klausimais paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Didelę įtaką seniūnijos veiklos rezultatams turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: darbo užmokesčiui, išlaidoms už elektrą, šildymą, transportą, ryšius. Ilgalaikio turto remontui, darbo priemonėms įsigyti trūko lėšų. Dėl mažo finansavimo, vykdant Kelių priežiūros programą, nebuvo galimybės atlikti visų planuotų asfaltinės dangos atnaujinimo darbų.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Organizacinis darbas

Per 2015 metus seniūnija pagal sutartį su Plungės darbo birža viešiesiems darbams įdarbino 25 seniūnijoje gyvenančius ir nuolatinio darbo neturinčius žmones. Jie dirbo pagalbiniais darbais, susijusiais su Grumblių ir Stanelių gyvenviečių teritorijų priežiūra: pjovė vejas, kirto krūmokšnius, vežė šiukšles, kirpo gyvatvoves, grėbė lapus, tvarkė rekreacines teritorijas, senkapius, piliakalnius ir t. t. Jiems talkino 38 seniūnijos gyventojai, gaunantys socialinę paramą ir turintys atlikti visuomenei naudingą veiklą.

Vykdamą pavasarinę švaros akciją „Darom 2015“, į Telšių regiono atliekų tvarkymo centro sąvartyną buvo išvežta apie 1 t bešeimininkų atliekų (kiekvienos akcijos metu šių atliekų mažėja).

Seniūnijoje esančių Žlibinų kultūros centro Stanelių ir Grumblių filialų vadovų pastangomis buvo surengta nemažai įvairių renginių gyventojų laisvalaikiui pajavairinti.

Seniūnijai priklausančių objektų priežiūra ir remontas

Kasmet už Kelių plėtros ir priežiūros programos lėšas prižiūrimi, remontuojami seniūnijos keliai. Per 2015 metus iš minėtos Programos gauta 23 831 Eur, už juos buvo vykdomi seniūnijos kelių žvyravimo bei greideriavimo darbai, atlikti pralaidų avarinio remonto darbai Lankos Lauko k., Tvenkinio g. Tarvainių k., Apylankos g. bei Jogaudų k., Uošnos g. Atnaujinta 1 700 metrų kelio griovio profilio Nugarių k., Malūno g. ir Kulskių k., Tvenkinių g.; žvyro dangai atnaujinti išpilta 100 m³ smėlio žvyro mišinio. Dėl lėšų stokos nebuvo galima atlikti Grumblių gyvenvietės Kaštonų bei Pievų gatvių 300 m asfalto dangos atnaujinimo darbų. Padaryta ir pastatyta 17 vnt. gatvių pavadinimų nuorodų bei trys informaciniai ženklai.

Iš Savivaldybės biudžeto lėšų įrengta dešimt lauko apšvietimo šviestuvų Stanelių k., Švyturio, Sodo, Mokyklos ir Piliakalnio gatvėse. Siekiant taupyti šildymo išlaidas, visuomenės poreikiams skirtame pastate, Stanelių k., Mokyklos g. 3A, sumontuotas termoregulatorius centrinio šildymo katilo maišymo vožtuvui valdyti. Seniūnijos administracinio pastato katilinės patalpose įdėtas plastikinis langas ir metalinės apšiltintos lauko durys, pagalbiniame pastate sumontuoti pakeliami sekcijiniai apšiltinti vartai.

Finansai

2015 metų seniūnijos biudžete buvo numatyta 18 tūkst. Eur išlaidų suma, kuri gauta ir panaudota.

Raštvedyba ir gyvenamosios vietos deklaravimas

Seniūnijos raštinėje vyksta nuolatinis darbas su klientais ir dokumentais. Čia kasdien apsilanko apie 8 – 12 žmonių, kurie kreipiasi dėl įvairių pažymų bei informacijos.

Per ataskaitinį laikotarpį seniūnijoje užregistruotas 21 gautas dokumentas, 38 susirašinėjimo su įvairiomis įstaigomis dokumentai. Parašyti 55 įsakymai personalo klausimais. Vykdamą gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimą, priimti 83 prašymai iš seniūnijos gyventojų. Gyvenamąją vietą deklaravo 54 gyventojai, išvykimą į užsienio šalį – 9 asmenys, išduotos 59 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą, priimta 16 prašymų dėl deklaravimo duomenų naikinimo bei surašyta 16 sprendimų, 4 gyventojai įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą. Išduotos 106 pažymos gyventojams (apie šeimos sudėtį, gyvenamąją vietą, charakteristikos ir kt.).

Paruošti archyvavimui dokumentai ir pateikti Telšių apskrities archyvui 2014 metų bylų apyrašai. Paruoštas ir suderintas dokumentacijos planas ir 2016 metų dokumentų registrų sąrašas.

Mokykloms pateikti ikimokyklinio amžiaus bei mokyklinio iki 16 m. amžiaus vaikų sąrašai.

Žemės ūkis

Seniūnijos teritorija aprėpia 30 kaimų, kuriuose yra 746 namų ūkiai, iš viso gyvena 1 244 gyventojai.

Per 2015 m. LR žemės ūkio ir kaimo verslo registre buvo atnaujinamos ir naujai registruojamos žemės ūkio ir kaimo valdos. Įregistruotos 10 naujos ir atnaujintos 333 valdos. Balandžio – liepos mėnesiais buvo pildomos paraiškos tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus ir paramai pagal 2007-2013 m. Lietuvos kaimo plėtros programą gauti. Užpildytos ir išsiųstos 324 paraiškos tiesioginėms išmokoms 2015 m. už pasėlius gauti. Raštu suteikta informacija 90 valdų valdytojams, žodžiu informuoti 324 valdytojai. Ūkininkams teikta informacija, kuri gauta iš Konsultavimo tarnybos, Nacionalinės mokėjimo agentūros ir kitų institucijų. Gyventojai nuolat konsultuojami įvairiais klausimais, susijusiais su žemės ūkio veikla.

Dėl lėšų stygiaus neatlikti hidrotechninių statinių, esančių Stanelių kaime, ant Pietvės upelio, bei Vaištarų kaime, ant Kumžos upelio, remonto darbai.

Socialinis darbas

- Seniūnijoje gyveno 30 gausios šeimos, kuriose augo 3 ir daugiau vaikų;
- išmokos vaikams mokamos 38 šeimai;
- 20 asmenų gavo šalpos pensijas;
- 39 šeimos ir vieni gyvenantys asmenys gavo socialines pašalpas (iš viso 103 gyventojai);
- 19 šeimų gavo būsto šildymo išlaidų kompensacijas;
- buvo 2 socialinės rizikos šeimos;
- buvo 10 I grupės negalią turinčių asmenų ir 36 – II grupės; 4 vaikai su negalia;
- gyveno 10 vienišų pensininkų;
- seniūnijoje gyveno 20 virš 85 metų ir 35 - virš 80 metų gyventojų;
- 70 vaikų gavo socialinę paramą mokiniams.

Kiekvieną mėnesį buvo ruošiami dokumentai socialinių pašalpų terminams pratęsti, renkamos pažymos, per metus surašyti 48 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai dėl socialinės paramos reikalingumo bei aktai dėl specialiųjų poreikių nustatymo. Iš gyventojų buvo priimti 302 prašymai dėl socialinės paramos: iš jų prašymai bei dokumentai socialinėms pašalpoms, būsto šildymo išlaidų kompensacijai, socialinei paramai mokiniams, išmokoms už vaikus gauti bei prašymai dėl vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą lengvatų.

Piniginės socialinės paramos teikimo komisija surengė septynis posėdžius, kurių metu svarstė pateiktus gyventojų prašymus dėl socialinės paramos skyrimo bei teikimo.

Iš Europos pagalbos fondo lėšų labiausiai skurstantiems asmenims – maisto produktų paketams gauti buvo priimti 75 prašymai bei parengti dokumentai šiai paramai gauti. Maisto paketai 196 seniūnijos gyventojams per metus buvo dalijami 5 kartus.

Teikiant socialines paslaugas pensinio amžiaus, vienišiams ir neįgaliems asmenims, buvo suteikta informacija bei sprendžiamos jiems iškilusios problemos.

Socialinė darbuotoja teikė socialinę priežiūrą bei bendrąsias paslaugas 2 socialinės rizikos šeimoms, kuriose augo keturi vaikai. Taip pat bendrosios paslaugos buvo teikiamos 3 stebimoms ir kitoms socialinių problemų turinčioms šeimoms.

Kita veikla

Seniūnas, vyresnysis specialistas, raštvedė, socialinio darbo organizatorė ir socialinė darbuotoja dalyvavo įvairiuose mokymuose. Visi seniūnijos darbuotojai pagal savo atliekamas funkcijas dalyvavo tik nemokamuose seminaruose, pasitarimuose, mokymuose ar konferencijose. Vyko betarpiškas bendravimas su seniūnijos seniūnaičiais bei seniūnijoje veikiančiomis bendruomenėmis.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės perduotas funkcijas, siekti Strateginiame plane numatytų tikslų. Pagal finansines galimybes būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti ir gražinti seniūnijos gyvenvietes, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklosaugos objektus, gerinti gatvių apšvietimą. Šiems tikslams pasiekti būtina numatyti darbų prioritetus bei gauti finansavimą.

PLATELIŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnija vykdo savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius ir gatves, kapines, kultūros paveldo objektus, plažus, rekreacines teritorijas, viešąsias erdves, organizavo visuomenei naudingus darbus ir apskaitą, vykdo Viešųjų darbų programą, įvairias numatytas socialinės paramos priemones, perduotas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Didelę įtaką seniūnijos veiklos rezultatams turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: elektrai, šildymui, transportui, ryšiams. Kitoms išlaidoms ir programoms lėšų trūko.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Platelių seniūnijos plotas - 14 850 ha. Iš jų: 45% - miškai, 11% - vandenys ir kt. paskirties plotai, 32% - žemės ūkio naudmenos, 12% - keliai ir kt. paskirties plotai. Seniūnijos teritorijoje yra 25 kaimai, centras - Platelių mstl. (956 gyv.). Didesnieji kaimai: Gintališkė (202 gyv.), Šateikių Rūdaičiai (113 gyv.), Dovainiai (113 gyv.), Beržoras (62 gyv.). Iš viso seniūnijoje gyvena 2 015 gyventojai.

Seniūnijoje yra trys veikiančios bažnyčios, trejos kapinės, du kultūros namai. Platelių miestelyje veikia Platelių gimnazija, Platelių UDC, keturios maisto parduotuvės, Platelių ambulatorija ir vaistinė, paštas, biblioteka, ŽNP direkcija.

Seniūnijos vietinių kelių ilgis - 180,6 km, iš jų 11 km - su asfalto danga, 75,7 km - su žvyro danga, 93,90 km - gruntiniai keliai.

Seniūnijos organizacinė struktūra

Seniūnijoje dirba 9 žmonės. Iš jų 5 administracijoje (seniūnė, raštvedė 0,75 etato, socialinio darbo organizatorė, socialinė darbuotoja, 0,75 etato vyresnysis specialistas), 4 žmonės aptarnauja seniūnijos komunalinį ūkį (valytoja 0,5 etato, kapinių prižiūrėtojas 0,75 etato, pagalbinis darbininkas 1,0 etato, elektrikas 0,5 etato).

Finansai

2015 metų seniūnijos biudžetą sudarė 116,70 tūkst. €. Viešųjų darbų programai vykdyti gauta 60 proc. darbo biržos dotacija -16,6 tūkst. €, VB lėšos 40 proc.- 11,0 tūkst. €; 1,0 tūkst. € gauta už gyvenamųjų patalpų nuomą, 9,0 tūkst. € gauta iš Aplinkos apsaugos specialiosios rėmimo programos. 2015 m. seniūnija vykdo vietos projektą „Platelių kapinių infrastruktūros sutvarkymas“, kurio įgyvendinimui buvo gautos Europos Sąjungos paramos lėšos- 27,3 tūkst. €. 2015 metais seniūnijos VBT paskirstė gautus 1,97 tūkst. €: 0,716 tūkst. € skirta vaizdo stebėjimo komplektui įsigyti, 0,4 tūkst. € palapinei nupirkti, 0,6 tūkst. € skirta Platelių seniūnijos šventėms organizuoti, 0,25 tūkst.€ - Platelių seniūnijos viešųjų erdvių tvarkymui.

Ūkinė veikla

Viena iš seniūnijos funkcijų - organizuoti seniūnijai priklausančių visuomenės poreikiams skirtų ir rekreacinių teritorijų priežiūrą. Bendras seniūnijai privalomų tvarkyti teritorijų plotas - apie 10 ha. Nuolat buvo prižiūrimas Platelių miestelio plažas, masinių renginių organizavimo vieta prie jachtų klubo, apžvalgos aikštelė, Šeirės dviračių takas, dviračių takas aplink Platelių ežerą, Platelių

miestelio aikštė, gatvės ir šaligatviai, Platelių parkas, Beržoro ežero pakrantės. Platelių miestelyje įrengti gėlynai.

Iš sutaupytų lėšų Platelių miestelyje, Gintališkės ir Dovainių kaimuose pakabinta po 5 šviestuvus.

Seniūnija prižiūri 3 civilines kapines. Atliekų išvežimas nuo kapinių vykdomas konteneriais. Platelių kapinėse nėra vandentiekio, todėl vanduo į šias kapines vežamas.

Viešuosius darbus dirbančiųjų jėgomis tvarkomi kultūros paveldo objektai: kertami krūmai, nudžiūvę medžiai, tvarkomos rekreacinės teritorijos.

Kasmet už gaunamas Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšas prižiūrimi ir remontuojami seniūnijos keliai bei gatvės. 2015 m. iš minėto fondo skirta 36,0 tūkst. €. Už šias lėšas nužvyruoti Platelių seniūnijos ir 3 kartus greideriuoti vietiniai keliai.

Iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos 2015 m. gauta 9,0 tūkst. €, už kuriuos nupirkta traktoriai dviračių takų priežiūrai.

Pagal Viešųjų darbų programą, darbo biržai dotuojant, seniūnijoje 2015 m. įdarbinta 30 žmonių. Seniūnijoje vykdoma ir visuomenei naudingų darbų atlikimo programa. Viešųjų darbų darbininkų pagalba buvo tvarkomi kultūros paveldo objektai, seniūnijos rekreacinės zonos, dviračių takai ir kt.

Darbas su socialinės rizikos šeimomis

2015 metų pradžioje Platelių seniūnijoje buvo užregistruota 16 socialinės rizikos šeimų, kuriose augo 30 nepilnamečių vaikų. Per metus socialinės rizikos šeimų situacija keitėsi:

- 1 šeima išbraukta iš socialinės rizikos šeimų apskaitos, nes šeimose neliko daugiau nepilnamečių vaikų;

- 1 šeima teismo sprendimu atskirta nuo tėvo, mergaitei nustatyta nuolatinė rūpyba šeimoje.

- 1 šeima teismo sprendimu neterminuotai apribota motinos valdžia į dukrą, mergaitei nustatyta nuolatinė globa.

- 1 šeima įtraukta į Socialinės rizikos šeimų apskaitą;

- 1 šeima išvyko gyventi į kitą seniūniją

- 1 šeima atvyko iš Plungės miesto;

2015 metų pabaigoje Platelių seniūnijoje užregistruota 12 socialinės rizikos šeimų, kuriose auga 25 nepilnamečiai vaikai.

Socialinės rizikos stebimų šeimų sąrašas – 8 šeimos.

Dirbant su socialinės rizikos šeimomis, siekiant padėti spręsti susidariusias problemas tose šeimose, buvo teikiamos socialinės priežiūros – socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo - paslaugos. Šiose šeimose buvo lankomasi, kartu su jomis sudaromi individualūs darbo planai, numatomi išipareigojimai, buvo stebima šeimų buitis, tėvų santykiai su nepilnamečiais vaikais. Formuojant visuomeniniame ir asmeniniame šeimos gyvenime reikalingas funkcijas, tėvams buvo teikiamos konsultavimo, informavimo paslaugos (dėl piniginės socialinės paramos, vaiko teisių apsaugos, užimtumo, sveikatos priežiūros, švietimo ir ugdymo, socialinio būsto ir kt. paslaugos). Su šeimomis buvo pravedami prevenciniai pokalbiai dėl vaikų auklėjimo, alkoholio vartojimo, tarpusavio santykių, streso valdymo, konfliktų sprendimų ir kt. Tėvai buvo motyvuojami ieškoti darbo, registruotis darbo biržoje bei užsiimti pozityvia bei naudinga veikla.

Buvo tarpininkaujama ir atstovaujama gydymo įstaigose, teismuose, Plungės nakvynės ir moterų krizių centre, gimnazijoje ir kt. Taip pat buvo formuojamas kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas (namų ruoša, disponavimas gaunama socialine pašalpa, apsipirkimas ir mokesčių mokėjimas, namų ruošos darbų planavimas ir jų atlikimas, vaikų priežiūra ir bendravimas).

Siekiant efektyvaus socialinio darbo su socialinės rizikos šeimomis, buvo bendradarbiaujama su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Socialinės paramos skyriumi, Plungės nakvynės namais, moterų krizių centru, Platelių gimnazija, Platelių bendruomene, Platelių UDC, Telšių krizių centru, Plungės vaikų globos namais, Lietuvos „Caritas“ Klaipėdos skyriumi, policija,

gydymo įstaigomis - A. Zamulskio klinika „Pulsas“, „Inesa“, Telšių ligoninės psichiatrijos centro darbuotojais, bendruomenės slaugytoja.

Remiantis Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015-12-07 įsakymu Nr. 915 seniūnijai skirta 210 € už kuriuos nupirktos prekės seniūnijos socialinės rizikos ir sunkiai besiverčiančioms šeimoms - maisto produktų paketai Kūčių ir Kalėdų stalui, suorganizuota Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė, kurios metu vaikai ir suaugusieji vaišinosi arbata, sausainiais, saldainiais.

Šeimose lankytasi 711 kartų, surašyta 705 apsilankymo šeimoje aktų, išsiųsta įvairių raštų: 7 - vaikų teisių apsaugos specialistams, 5 - Socialinės paramos skyriui, 2 - policijai, 1 – gydymo įstaigai „Pulsas“.

20 val. per savaitę buvo skiriama šeimų lankymui, 20 val. - bylų tvarkymui ir registravimui. Bylose segami asmens dokumentai (tėvų pasų ar asmens tapatybės kortelių kopijos, vaikų gimimo liudijimų kopijos), asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo forma, apsilankymų aktai, darbo su šeima planai ir kt.).

Socialinis darbas

Seniūnija organizuoja socialinės paramos teikimą gyventojams. Renkame duomenis apie atskirų šeimų poreikius socialinei paramai gauti, įvertiname šeimų (asmenų) gyvenimo sąlygas ir pateikiame siūlymus Savivaldybės administracijai apie socialinės paramos reikalingumą ir paramos būdus toms šeimoms (asmenims).

2015 m. seniūnijoje priimta 172 prašymai socialinei pašalpai gauti. 68 šeimos (vieni gyvenantys asmenys) yra socialiai remtinos, ir jiems mokamos socialinės išmokos. Kiekvieną mėnesį ruošiamos bylos socialinių pašalpų pratęsimui. Aplankytos šeimos ir vieni gyvenantys asmenys, surašyta 78 buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai.

2015 m. buvo priimti 26 prašymai socialinei paramai mokiniams gauti (nemokamam mokinių maitinimui ir mokyklinėms prekėms). Priimti 105 prašymai maisto produktams iš intervencinių atsargų fondo gauti. 209 asmenys gavo įvairių maisto produktų 6 kartus per metus. Seniūnijoje išdalyta 4693,3 kg įvairių maisto produktų:

- kvietinių miltų – 790 kg;
- sausų pusryčių – 158 kg;
- makaronų - 399,57 kg;
- ryžių kruopų – 659,2 kg;
- cukraus – 650 kg;
- trijų grūdų kruopų - 479,2 kg;
- žirnių – 167,2 kg;
- rapsų aliejaus – 426,88 kg;
- mėsos konservų – 170,15 kg;
- greito paruošimo makaronų - 174,5 kg;
- saldus sutirštintas pienas – 184,21 kg;
- greito paruošimo košė -104,87 kg;
- grikių kruopų – 152,8 kg;
- grikių makaronų – 76,4 kg;
- sausainių – 37,62 kg;
- konservuotų pupelių – 62,7 kg;

Priimti 46 prašymai kompensacijai kietam kurui gauti.

Priimti 35 prašymai išmokoms už vaikus, 21 prašymą - išmokai gimus vaikui, 15 prašymų - kitoms socialinėms išmokoms gauti (nėščiai moteriai, šalpos išmokai, tikslinei slaugos ir priežiūros kompensacijai).

Priimti 9 prašymai vienkartinę paramai gauti, susidarius (šeimoms, asmenims) sunkiai finansinei padėčiai dėl ligos.

Dėl specialiųjų poreikio lygio nustatymo kreipėsi 2 asmenys. Priimta 13 prašymų lengvatai už komunalinių atliekų tvarkymą.

Seniūnijoje yra 17 vienišų senelių, kurie neturi artimųjų. Jie buvo lankomi, domimasi gyvenimo sąlygomis ir jų problemomis. Prieš Kalėdas dešimčiai vienišų asmenų, kurių pajamos mažos, suruošt ir išdalinti maisto produktų paketai Kūčių ir Kalėdų stalui.

Plungės socialinių paslaugų centras 9 seniūnijos gyventojams teikia socialines paslaugas – pagalbą į namus.

Per 2015 metus įvyko 10 socialinės paramos teikimo komisijos posėdžių, kurių metu buvo sprendžiama 69 šeimų ir (vienų gyvenančių asmenų) piniginių socialinės paramos teikimo poreikis.

2015 m. už gaunamas socialines pašalpas visuomenei naudingiems darbams pasitelkta 45 asmenys ir surašyta 96 sutartys visuomenei naudingai veiklai atlikti.

Seniūnijoje priimta 6 prašymai neįgalųjų techninėms pagalbos priemonėms gauti.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Seniūnijos kaimai ir gyventojų skaičius

Platelių seniūnijoje yra 24 kaimai, juose 2015 m. gruodžio 31 d. duomenimis deklaravo gyvenamąją vietą 1973 gyventojai, faktiškai gyveno – 2015 gyventojų.

Eilės Nr.	Kaimo pavadinimas	Deklaravusių gyvenamąją vietą gyventojų skaičius	Faktiškai gyvenančių gyventojų skaičius
1.	Antsienių kaimas	7	7
2.	Atlaužų kaimas	1	1
3.	Beržoro kaimas	62	62
4.	Dovainių kaimas	113	113
5.	Gilaičių kaimas	72	72
6.	Gintališkės kaimas	202	227
7.	Jockių kaimas	-	-
8.	Kadžių kaimas	18	18
9.	Kentų kaimas	25	25
10.	Laumalenkų kaimas	4	4
11.	Lygiųjų kaimas	40	40
12.	Mačiūkių kaimas	9	9
13.	Medsėdžių kaimas	55	55
14.	Mikytų kaimas	5	5
15.	Paežerės Rūdaičių kaimas	35	35
16.	Pamedinčių kaimas	25	25
17.	Platelių k.	5	5
18.	Platelių miestelis	956	971
19.	Plokščių kaimas	14	14
20.	Rėžgalių kaimas	26	26
21.	Stirbaičių kaimas	57	57
22.	Šateikių Rūdaičių kaimas	113	115
23.	Užpelkių kaimas	52	52
24.	Visvainių kaimas	43	43
25.	Zobielių kaimas	34	34
	Viso:	1973	2015

Gimimų ir mirčių skaičius

2015 metais Platelių seniūnijoje mirė 22 gyventojai, iš to skaičiaus, 8 - Platelių miestelyje. Vadovaujantis Plungės rajono savivaldybės administracijos Platelių seniūnijos nuostatais, Platelių seniūnijoje įregistruota 14 mirčių, kiti mirimai įregistruoti Plungės rajono savivaldybės administracijos Civilinės metrikacijos skyriuje.

Daugiausia mirčių registruota: sausio mėn.- 4, balandžio mėn. - 5, lapkričio mėn. - 4.

Platelių seniūnija prižiūri trejas kapines: Platelių, Beržoro, Gintališkės. 2015 metais išduoti 36 leidimai laidoti seniūnijos kapinėse, iš jų:

Kapinių pavadinimas	Platelių kapinės	Beržoro kapinės	Gintališkės kapinės
Skaičius	20	12	4

2015 metais Platelių seniūnijoje gimė 16 vaikų: 10 mergaičių ir 6 berniukai. Tačiau tai tik deklaravę gyvenamąją vietą naujagimiai, faktiškai gyvenančių Platelių seniūnijoje tik 8, kiti – išvykę į užsienį, ar kitą rajoną, seniūniją.

Kai kuriems vaikams suteikti gana reti vardai: Lėja, Tėja. Yra ir senovinių – Benas, Rokas. Keturioms mergaitėm suteiktas Viltės vardas.

Administravimas ir gyventojų aptarnavimas

Per 2015 metus Platelių seniūnijoje atlikti 32 notariniai veiksmai (patvirtinti parašų tikrumai, gimimo liudijimų, santuokų liudijimų, asmens tapatybės kortelių, teismo sprendimų nuorašai). Vykdamas viešųjų darbų finansavimo ir įgyvendinimo programą, buvo priimta 30 viešųjų darbų darbininkų, todėl išleisti 72 seniūno įsakymai personalo klausimais.

Susirašinėjant su rajono savivaldybės administracija ir kitomis įstaigomis veiklos klausimais, parašyti 182 raštai, gauti - 36.

Gauti 145 gyventojų prašymai įvairiais klausimais ir į 135 atsakymai, išduota 118 pažymų (apie šeimos sudėtį, nekilnojamąjį turtą, žemės ūkio veiklą, apie negyvenamas patalpas ir kitas).

2015 metais Platelių seniūnijoje deklaravo gyvenamąją vietą – 83 gyventojai, deklaravo išvykimą – 17 gyventojų, išduota 101 pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą, priimti 29 sprendimai dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ar naikinimo, priimta 12 prašymų įtraukti į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, išduotos 5 pažymos apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą, išduota 12 pažymų gyvenamosios patalpos savininkams.

Kiekvienais metais Telšių apskrities archyvui pateikiami derinti elektroniniai dokumentacijos planai, registrų sąrašai. Einamųjų metų pradžioje sudaromi nuolat saugomų bylų aprašai, rašomos istorijos ir dokumentų sutvarkymo pažymos, bei dokumentų naikinimo aktai.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

Per 2015 metus elektroniniu būdu suvestos ir įbraižytos 402 paraiškos išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus gauti deklaruoti plotai pagal Lietuvos kaimo plėtros programos priemones: ekologinio ūkininkavimo programą, Natūra 2000, mažo nepalankumo vietovės, apželdinimo mišku priemonės, laukų sk. – 2950, suteikta apie 600 konsultacijų ūkininkams, paruošta 20 EDV apskaičiavimo įrašų.

NMA pavedimu, atlikti 3 rinkos tyrimai, užpildytos 7 GS-5 formos, atnaujinti 380 valdų duomenys VIC informacinėje sistemoje.

Vykdamas asbestinių stogų keitimo programą, užpildytos 3 paraiškos, teikiama pagalba augalų apsaugos, NMA ir veterinarinės tarnybos inspektoriams.

Nuolat palaikomas ryšys su Žemės ūkio skyriumi, Ūkininkų sąjunga, Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, Žemės ūkio rūmais.

Kita veikla

Seniūnijos administracija glaudžiai bendradarbiauja su Žemaitijos nacionalinio parko direkcija: dalyvauja organizuojant talkas, akciją „Darom“, Joninių šventę, Užgavėnes. Bendruose posėdžiuose aptariamos rekreacinių teritorijų tvarkymo ir priežiūros problemos. Taip pat seniūnija glaudžiai bendradarbiauja su Platelių kultūros namais, Platelių gimnazija, Platelių meno mokykla, Platelių UDC, bažnyčia.

2015 m. surengtas seniūnijos visuotinis gyventojų susirinkimas, 2 posėdžiai su seniūnaičiais, kuriuose aptartos Platelių seniūnijos problemos ir galimybės jas išspręsti. Per metus nuolat buvo bendraujama su atskirų kaimų gyventojais, sprendžiamos jų problemos.

Seniūnijoje surengti valstybinių švenčių minėjimai, suorganizuota tradicinė miestelio šventė - Petrinės, surengtas Adventinis vakaras.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame plane numatytų tikslų. Būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklo saugos objektus, rekreacines teritorijas, gerinti gatvių ir kaimų apšvietimą, teikti kokybiškas socialines paslaugas.

STALGĖNŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnija vykdė savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius bei gatves, veikiančias ir nebenaudojamas kapines, kultūros paveldo objektus, viešąsias erdves, vykdė Viešųjų darbų programą, organizavo visuomenei naudingus darbus ir jų apskaitą. Vykdė įvairias numatytas socialinės paramos priemones, perduotas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo įvairiais klausimais paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Dėl nepakankamo finansavimo nebuvo atlikti kai kurie numatyti darbai: nebuvo nugenėtos šakos medžių, augančių šalia elektros apšvietimo linijų, nebuvo vykdoma naujų gatvių apšvietimo programa Milašaičių k. Neskyrus lėšų nebuvo suremontuotas medinis tiltas Luknėnų k., Genių gatvėje.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Stalgėnų seniūnijos teritorijos plotas yra 8 272,09 ha, iš jų 3 157 ha sudaro žemės ūkio naudmenos. Seniūnijoje yra 8 kaimai: Stalgėnai, Milašaičiai, Luknėnai, Stalgas, Lekemė, Rapšaičiai, Vainaičiai, Vitkai. 2015 metų gruodžio 31 d. duomenimis, seniūnijoje gyveno 1 016 gyventojų. Stalgėnų seniūnijoje yra 94,14 km kelių, iš jų: 4 km asfaltuotų gatvių, 44,67 km kelių su žvyro danga ir 43,13 km su grunto danga.

Daugiausia gyventojų gyvena Stalgėnų (418 žm.) ir Milašaičių (356 žm.) gyvenvietėse. Seniūnijoje yra veikianti Šv. apaštalų Petro ir Pauliaus bažnyčia, pašto skyrius, medicinos punktas, girininkija, Stalgėnų pagrindinė mokykla, dirba 2 pieno surinkimo punktai, 3 mišrių prekių parduotuvės. Seniūnijos teritorijoje veikia UAB „Milašaičių lentpjūvė“, Č. Simanausko gamybinė komercinė įmonė, UAB „Milašaičių autoverslas“, UAB „Milašaičių ramybė“, UAB „Vilonga“, UAB „Zalba“.

Stalgėnų ir Milašaičių gyvenvietėms geriamąjį vandenį tiekia ir nuotekų valymo paslaugą gyventojams teikia UAB „Plungės vandenys“. Stalgėnų kaime yra veikiančios kapinės.

Seniūnijos organizacinė struktūra

2015 m. iki spalio 1 d. seniūnijoje dirbo 8 darbuotojai 6 etatų krūviu. Jie pasiskirsto taip: Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms vykdyti:

- administracija (valdymo funkcija) – 3 darbuotojai (2,25 etato);
 - socialinės paramos išmokų administravimas - 1 darbuotojas (1 etatas);
 - komunalinio ūkio priežiūra – 2 darbuotojai (1,5 etato);
- Valstybės priskirtoms funkcijoms vykdyti – 2 darbuotojai (1,25 etato).

Nuo 2015m. spalio 1 d. Stalgėnų seniūnijoje dėl mažo darbo krūvio nebedirba socialinis darbuotojas su rizikos šeimomis. Ši funkcija perduota Plungės socialinių paslaugų centrui. Tokiu būdu Stalgėnų seniūnijoje valstybės priskirtoms funkcijoms vykdyti šiuo metu 0,75 etato dirba tik 1 darbuotojas.

Finansai

2015 metų seniūnijos biudžeto išlaidų sąmatą sudarė 14,2 tūkst. Eur seniūnijos funkcijoms vykdyti. Į šią sumą neįskaičiuotos darbo užmokesčio lėšos. Taip pat buvo gauta 19,0 tūkst. Eur Kelių priežiūros programai, 14,8 tūkst. Eur - Viešųjų darbų programai vykdyti, 0,5 tūkst. Eur - pajamų už patalpų nuomą. Šie asignavimai buvo paskirstyti pagal išlaidų ekonominius straipsnius, atsižvelgiant į ūkinį būtinumą.

Ūkinė veikla

Stalgėnų seniūnija nuolat tvarko ir prižiūri:

- 1 veikiančias kapines Stalgėnų k.;
- 94,14 km vietinės reikšmės kelių;
- 5 senkapius, Plungės žydų žudynių vietą ir kapą;
- 2 piliakalnius ir 8 paveldo objektus;
- 5 rekreacijai ir poilsiui skirtas vietas, kurių bendras plotas - 5,28 ha;
- administracinį pastatą ir garažą.

Vykdamt kapinių priežiūrą, buvo šienaujamas neužlaidotas jų plotas, nuolat renkamos šiukšlės ir išvežamos atliekos. Rekreacinės zonos yra nuolat prižiūrimos: renkamos šiukšlės, vasarą pjaunama žolė.

Stalgėnų seniūnija vykdė jai priklausančių 94,14 km vietinės reikšmės kelių priežiūrą. Kelių priežiūros ir plėtros programai vykdyti buvo gauta 19 tūkst. Eur. Vykdamt Stalgėnų seniūnijai priklausančių kelių priežiūrą 2015 metais, atlikta 77,01 km žvyrkelių profiliavimo autogreideriu darbų, atstatyta žvyrkelio danga išpilant ir sutankinant 407,56 m³ žvyro, pastatyti 34 kelio ženklai bei gatvių nuorodos.

2015 m. Stalgėnų seniūnijoje, vykdamt Viešųjų darbų programą, buvo įsisavinti 14,8 tūkst. eurų. Iš darbo biržos gauta 60% visų lėšų. Pagal minėtą programą, darbo biržai rekomendavus, buvo įdarbinta 18 žmonių. Seniūnijoje taip pat buvo įgyvendinama Visuomenei naudingų darbų atlikimo programa. Pagal šią programą socialines pašalpas gaunantys piliečiai dirbo visuomenei naudingus darbus. Dirbtų valandų skaičius priklausė nuo skirtos pašalpos dydžio. 2015 m. Stalgėnų seniūnijoje visuomenei naudingus darbus dirbo 48 žmonės (3 712 val.). Jie prižiūrėjo ir tvarkė želdinius, senkapius, rekreacines zonas, gyvenviečių gatves, šienavo pakeles, tvarkė Stalgėnų bei Lekemės piliakalnių aplinką, remontavo seniūnijos administracines patalpas, padėjo remontuoti Stalgėnų parapijos namus, žiemą nuo šaligatvių kasė sniegą.

Socialinė veikla

Stalgėnų seniūnijoje gyvena 13 šeimų, auginančių 3 ir daugiau vaikų, iš jų 2 socialinės rizikos šeimos, kuriose auga 3 vaikai. Seniūnijoje yra 76 žmonės su negalia, 5 vieniši pagyvenę asmenys. Socialines pašalpas gavo 50 asmenų.

Seniūnijos socialinio darbo organizatorė dirba kompiuterine programa SPIS bei dokumentų valdymo sistema „Kontora“. Nuolat bendrauja su seniūnijos gyventojais, turinčiais įvairių socialinių problemų, bedarbiais, pagyvenusiais ir garbaus amžiaus žmonėmis, kurių vaikai gyvena miestuose, yra išvykę į užsienį ar dėl kitų priežasčių negali jų aplankyti. Asmenims padedama susitvarkyti reikalingus dokumentus šildymo kompensacijai, slaugos ar kitokiai šalpai gauti. Susirgusieji nuvežami į gydymo ar slaugos įstaigas. Prireikus padedama spręsti ir įvairias namų ūkio problemas: šalinami smulkūs elektros ir santchnikos gedimai, nupjaunama žolė, prinešama malkų ir kt. Lankomi vieniši ir seni žmonės, kuriems reikalinga vienokia ar kitokia pagalba.

Iš Europos pagalbos fondo labiausiai skurstantiems asmenims buvo dalijama parama maisto produktais, paramą gavo 100 asmenų iš nepasiturinčių šeimų. Fondo tikslas - siekti sumažinti žmonių, kuriems gresia skurdas ar socialinė atskirtis, skaičių, remiant juos nefinansinė pagalba. Lietuva 2015 metais finansavo tik maisto produktų įsigijimą, ateityje, esant poreikiui, bus galima išplėsti finansuojamas veiklas būtinąjo vartojimo prekėmis ar socialinės įtraukties priemonėmis. 2015 metais maisto produktų krepšelį sudarė: kvietiniai miltai, cukrus, aliejus, makaronai, ryžiai, griekiai, kruopos, mėsos konservai, sausi pusryčiai. Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. 43 mokiniams sutvarkyti dokumentai nemokamam maitinimui mokykloje gauti.

Vadovaujantis Administracijos direktoriaus 2014-05-07 įsakymu Nr. D-291 „Dėl piniginės socialinės paramos teikimo komisijų įsteigimo“, Stalgėnų seniūnijos Piniginės socialinės paramos teikimo komisija organizavo 7 posėdžius, išnagrinėjo 12 Stalgėnų seniūnijos gyventojų prašymų piniginei socialinei paramai gauti, teikė rekomendacijas Socialinės paramos skyriui.

Stalgėnų seniūnijoje yra 2 socialinės rizikos šeimos, kuriose auga 3 vaikai. Dar 1 šeima šiuo metu yra stebima. Šioms šeimoms socialinis darbuotojas padėjo spręsti įvairias kylančias problemas: susitvarkyti įvairius dokumentus, apmokėti susidariusias skolas, kontroliavo, kaip mokami mokesčiai ir kt. Vienos socialinės rizikos šeimos mažametis vaikas dėl tėvų alkoholio vartojimo ir vaiko nepriežiūros buvo paimtas iš šeimos ir apgyvendintas pas globėjus, jam paskirta laikinoji globa.

Atsižvelgiant į esamą situaciją, stengiamasi ugdyti šių šeimų socialinius įgūdžius, siekiama skatinti sudaryti sąlygas atsirasti vidinei motyvacijai keisti gyvenimo būdą. Glaudžiai bendradarbiaujama su Socialinės paramos, Vaiko teisių apsaugos skyrių specialistais, nuolat palaikomas ryšys su mokyklos, kur mokosi vaikai, socialine pedagoge, apylinkės inspektoriumi, slaugytoja.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas.

2015 metais seniūnijos raštvedybai naudotos 5 elektroninės dokumentų valdymo sistemos: Savivaldybės administracijos dokumentų valdymo sistema „Kontora“, personalo valdymo ir apskaitos sistema PVSAF, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos elektroninė draudėjų aptarnavimo sistema, Valstybės archyvo elektroninio archyvo informacinė sistema, Gyventojų registro prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Gyvenamosios vietos deklaravimo informacinė sistema.

2015 metais seniūnijos gaunami ir siunčiami dokumentai buvo registruojami jungtiniuose Savivaldybės registruose. Susirašinėjimo su kitais Savivaldybės skyriais dokumentai, aktai, protokolai taip pat buvo registruojami jungtiniuose Savivaldybės registruose.

Per 2015 metus seniūnijoje gauta 30 raštų iš įvairių įstaigų ir organizacijų bei 148 piliečių prašymai dėl įvairių pažymų, leidimų išdavimo, notarinių veiksmų atlikimo, priėmimo dirbti viešuosius darbus ir kitais klausimais. Parašyti 33 raštai, 9 gyventojų charakteristikos, gyventojams pateiktos 25 įvairios pažymos, inventorizuotas 1 pastato asbestinis stogas, kurio gyventojai turėjo galimybę pasikeisti seną stogo dangą, naudodamiesi Lietuvos kaimo plėtros programos priemonės „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ veikla „Asbestinių stogų dangos keitimas“. Išduota 10 leidimų prekiauti, 2 leidimai renginiams organizuoti, 12 leidimų laidoti, 2 leidimai žemės kasimo ir 1 leidimas medžių kirtimo ir genėjimo gyvenvietėse darbams vykdyti. Gyventojams prašant buvo atlikti 28 notariniai veiksmai: patvirtinti įgaliojimai, dokumentų kopijos. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos elektroninėje draudėjų aptarnavimo sistemoje pateikta 10 pranešimų apie

apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžia. Savivaldybės padaliniais parašyti 106 įvairūs raštai, aktai, sąrašai, ataskaitos. Parašyti 39 įsakymai personalo klausimais ir 1 įsakymas veiklos organizavimo klausimais. Sudaryta 18 darbo sutarčių su asmenimis, priimtais dirbti viešuosius darbus. Savivaldybės Buhalterinės apskaitos skyriui pateiktos patvirtintos kopijos personalo įsakymų ir patvirtintos kopijos dokumentų asmenų, įdarbintų viešiesiems darbams. Darbo biržai pateiktos patvirtintos darbo sutarčių kopijos priimant, pratęsiant darbo sutartis ir atleidžiant iš darbo viešųjų darbų darbininkus. Iš gyventojų gauti žodiniai nusiskundimai ir pageidavimai (dėl duobėtų kelių, dėl miško ir lauko kelių gadinimo vežant išpjautą medieną, dėl palaidų šunų gyvenvietėse, gatvių apšvietimo sutrikimų, kaimynų savavaliavimo ir kitais klausimais) buvo operatyviai išanalizuoti, priimtos tam tikros priemonės, ir padėtis daugeliu atvejų pataisyta.

Vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodykle, buvo peržiūrėtos laikinai saugomų dokumentų bylos, sudarytas Dokumentų naikinimo aktas ir atrinktos naikinti 33 laikinai saugomos bylos. Telšių apskrities archyvui paruošta ir pateikta pažyma apie Plungės rajono savivaldybės administracijos Stalgėnų seniūnijos 2013 metų veiklos istoriją ir dokumentų sutvarkymą. Į Valstybės archyvo elektroninio archyvo informacinę sistemą sudaryta ir įvesta: 2014 metų bylų suvestinė, 2016 metų dokumentacijos planas, dokumentų registrų sąrašas.

2015 m. Stalgėnų seniūnijoje gyvenamąją vietą deklaravo 38 atvykę asmenys, 13 gyventojų deklaravo išvykimą iš Lietuvos Respublikos. Pagal gyvenamųjų patalpų savininkų prašymus priimti 24 sprendimai dėl gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų keitimo 68 asmenims ir 5 sprendimai dėl 9 gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų panaikinimo. Gyventojams buvo išduotos 58 pažymos apie asmenų deklaruotą gyvenamąją vietą, 1 pažyma apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą ir 4 pažymos gyvenamosios patalpos savininkams.

Mirties liudijimai išrašyti dėl 4 mirusių seniūnijos gyventojų.

2015 m. toliau buvo vedamos seniūnijos gyventojų namų ūkių knygos, renkami įvairūs statistiniai duomenys, kurie pateikti Savivaldybės administracijai.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

Seniūnijoje 2015 metais elektroniniu būdu suvesta ir įbraižyta 210 paraiškų gauti tiesiogines išmokas už žemės ūkio naudmenų ir kitus plotus, susietąją paramą už gyvulius ir pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų išipareigotų priemonių prisiėmimą. Deklaruota 2 493,01 ha žemės ūkio naudmenų, įbraižyti 1 647 laukai.

Atnaujintos 284 valdos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre.

Įregistruota 16 naujų valdų Lietuvos Respublikos žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro registre (ŽŪKVC) bei 5 prašymai išregistruoti žemės ūkio valdą.

Užpildyta 15 prašymų dėl duomenų keitimo paraiškose tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenų ir kitus plotus, susietąją paramą už gyvulius ir pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones, taip pat susietąją paramą už gyvulius.

Paruošta apie esamą ūkyje EDV apskaičiavimo aprašų 11 ūkininkų.

Išduotos 3 pažymos apie vykdomą žemės ūkio veiklą ir 2 pažymos apie turimą dirbamą žemę.

Išduotos 5 pažymos apie registruotą ūkininko ūkį, 3 pranešimai dėl valdos perdavimo, 2 ūkininkams apskaičiuotas viršytas azoto kiekis, per metus patenkantis į 1 ha žemės ūkio naudmenų.

3 ūkininkams užpildyti ir išsiųsti dokumentai NMA apie mirusių pareiškėjų paveldėtojus.

Parašyti 4 skundai dėl šernų padarytos žalos.

Padėta žemės ūkio veikla užsiimantiems ir žemės ūkio veiklą nutraukusiems asmenims parašyti paaiškinimus, patikslinimus Nacionalinei mokėjimo agentūrai ir VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui.

Išduota 19 pažymų apie įregistruotų ūkininkų gyvūnų bandą. Paruošta GS-5 (informacija apie derlių) ataskaita 1 ūkininkui.

Taip pat informuojami seniūnijos ūkininkai apie paraiškų vertinimą, išmokų dydžius, galimybes dalyvauti įvairiose programose ir apie rengiamus seminarus. Supažindinami su Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos naujovėmis, paraiškų surinkimo grafiku 2015 m., nuolat

palaikomas ryšys su Žemės ūkio skyriumi, Ūkininkų sąjunga, Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, taip pat su Žemės ūkio rūmais.

Kita veikla

2015 metais sušaukta 1 gyventojų sueiga – susirinkimas, kurio metu buvo aptarta seniūnijos veikla, taip pat išrinktas Milašaičių seniūnaitis. 2015 m. VBT veikloms vykdyti Stalgėnų seniūnija iš Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos gavo 1 586 eurus. Stalgėnų seniūnijos VBT numatė vykdytinas veiklas, o seniūnija įsipareigojo padėti jas įvykdyti ir įsisavinti šias lėšas. Už jas buvo nupirktas: veidrodžiai ant sienų Milašaičių bendruomenės „Sruoja“ namams; žaliuzės ant langų bendruomenės „Gija“ namams; elektrinis šildymo boileris ir virtuvinės spintelės Šv. Pauliaus ir Povilo parapijos namams. Taip pat nupirkta koncertinės programos Stalgėnų kaimo Petrinių šventei bei Milašaičių kaimo bendruomenės „Sruoja“ ir Jackonių ir Naujasodžio kaimų bendruomenių susitikimui-šventei.

Vykdamas švaros akciją „Darom-2015“, bendradarbiauta su Plungės ir Stalgėnų girininkijomis, Stalgėnų pagrindine mokykla. Su akcijoje dalyvavusiomis įstaigomis ir organizacijomis buvo pasiskirstyta valomomis teritorijomis, paskirti žmonės, turintys suvežti surinktas šiukšles į nurodytas vietas, akcijos dalyviai aprūpinti maišais ir pirštinėmis. Balandžio akcijoje „Darom – 2015“ aktyviai dalyvavo mokytojai, mokiniai ir seniūnijos gyventojai, - iš viso apie 70 žmonių. Šiukšlės buvo renkamos Stalgėnų ir Milašaičių visuomeninės paskirties teritorijose, miškuose, Minijos ir Luknos upių pakrantėse, prie Luknėnų tvenkinio.

2015 m., Stalgėnų seniūnijai bendradarbiaujant su Kulių kultūros centro Stalgėnų kultūros namų darbuotojais ir Stalgėnų bendruomene „Gija“, buvo organizuoti tradiciniais jau tapę renginiai: šaškių turnyras „Vasario 16-ajai paminėti“, „Velykinis krepšinio turnyras“ balandžio 6 d., „3x3 krepšinio turnyras“ birželio 3 d., Stalgėnų seniūnijos Petrinių vasaros šventė birželio 29 d., rudens šventė „Atidarykime keturių regionų dainų skrynią“ lapkričio 14 d.

Stalgėnų kultūros namuose nuolat veikia menų studija „Menai sau“, kurioje visi norintys gali mokytis dekoravimo bei tapybos ant šilko paslapčių.

Seniūnijos darbuotojai pagal kompetenciją ir galimybes reaguoja į gyventojų prašymus ir nusiskundimus, padeda jiems spręsti įvairias problemas. Nuolat bendraujama ir bendradarbiaujama su Plungės rajono savivaldybės administracijos skyriais, su kitų seniūnijų seniūnais ir jų darbuotojais. Su jais dalijamasi savo patirtimi bei konsultuojamasi įvairiais klausimais.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame veiklos plane numatytų tikslų.

Stalgėnų seniūnijoje yra neišspręstų problemų, todėl būtina:

- pabaigti Milašaičių ir Stalgėnų gyvenviečių gatvių apšvietimo gerinimo darbus,
- kapitaliai remontuoti vietinės reikšmės žvyrkelius,
- prie Stalgėnų kapinių įrengti automobilių stovėjimo aikštelę,
- įrengti tvorą Vainaičių ir Stalgo kaimo kapinaitėse.
- Stalgėnų gyvenvietėje atnaujinti asfalto dangą Ryto ir Žaliojoje gatvėse,
- išasfaltuoti Stalgėnų gyvenvietėje Lakštingalų gatvę (0,48 km),
- išasfaltuoti Milašaičių gyvenvietėje A. Plechavičiaus (0,8 km.) ir Pakalnės gatvę (0,4 km),
- būtina suremontuoti Luknėnų k., Genių gatvėje, per melioracijos kanalą nutiestą avarinės būklės medinį tiltą.

Be paminėtų darbų, reikia tvarkyti Stalgėnų ir Milašaičių gyvenvietes, seniūnijos viešąsias erdves, paminklo saugos objektus.

ŠATEIKIŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnija vykde savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius ir gatves, kapines, kultūros paveldo objektus, pliažus, rekreacines teritorijas, viešąsias erdves, organizavo visuomenei naudingus darbus ir jų apskaitą, vykde Viešųjų darbų programą, įvairias numatytas socialinės paramos priemones, perduotas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklarovimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Didelę įtaką seniūnijos veiklos rezultatams turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: elektrai, šildymui, transportui, ryšiams. Kitoms išlaidoms ir programoms lėšų trūko. Dėl trūkstamo finansavimo nebuvo atliekami gatvių apšvietimo gerinimo darbai, Kelių priežiūros programos lėšų užteko tik būtiniausiems kelių tvarkymo darbams vykdyti.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Šateikių seniūnija yra Plungės rajono šiaurės vakaruose, 20 km nuo rajono centro. Seniūnijos teritoriją sudaro 131,6 km² plotas. 2015 m. pabaigoje čia gyvenamąją vietą buvo deklarovę 2 358 gyventojai, arba 40 mažiau negu 2014 m. Seniūnijoje yra dvi didesnės gyvenvietės, kuriose gyvena apie 400-450 gyventojų, kurios nutolusios nuo seniūnijos centro 10-15 kilometrų. Centre gyvena 635 gyventojai, arba 26,92 % visų seniūnijos gyventojų. Seniūnijoje iš viso yra 20 kaimų. 2015 m. pabaigoje čia veikė tik Šateikių pagrindinė mokykla. Yra Šateikių kultūros centras su Narvaišių ir Aleksandravo filialais, 3 bibliotekos su VIPT, Žemaitės muziejus, Šateikių parkas, 2 veikiančios kapinės ir 14 seniūnijos prižiūrimų kultūros paveldo (senkapijai, piliakalniai) objektų. Seniūnijoje šiuo metu veikia 5 prekybos įmonės, Narvaišių kaime yra A. Matevičiaus kaimo turizmo sodyba, Šateikiuose – V. Momkaus ir T. Sabaliausko medienos gamybos įmonės ir V. Valančiaus GKĮ, užsiimanti žemės ūkio technikos remontu. Aleksandrave veikia moderni UAB „Žemaitijos dujos“ degalinė. Šateikiuose veikia ambulatorija, du medicinos punktai, yra Šateikių paštas. Veikia dvi bažnyčios (Šateikių ir Pakutuvėnų), religinė bendruomenė jungia net keturias parapijas (Plungės, Šateikių, Pakutuvėnų, Kartenos).

Seniūnijos organizacinė struktūra

Seniūnijos veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Administracijos direktoriaus įsakymais bei Seniūnijos veiklos nuostatais.

Seniūnijoje 2015m. dirbo 9 darbuotojai 7,50 etato krūviu:

- 2 valstybės tarnautojai (2 etatai);
- 2 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, prižiūrėjo komunalinį ūkį (1 etatas);
- 5 aptarnaujančiojo personalo darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (4,50 etato).

Darbuotojai vykde savo pareigas gerai, atliko pareigybines funkcijas ir atskirus pavedimus, kurie nebuvo tiesiogiai sieti su pareigybėmis. Dirbo seniūnijos komisijose, prisidėjo, sprenddami bendras vietos bendruomenės socialines problemas, teikė pasiūlymus įvairiais - tiek seniūnijos veiklos, tiek vietos bendruomenės gyvenimo - klausimais.

Finansai

Šateikių seniūnijos 2015 m. išlaidų sąmata savivaldybės ir valstybės funkcijoms vykdyti nebuvo viršyta. Seniūnija finansinius metus baigė be didesnių įsiskolinimų ir be sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo. Priskirtoms funkcijoms vykdyti (be darbo užmokesčio fondo)

panaudota 22 533,00 Eur., ir panaudota 22 533,00 Eur. 2015 metais seniūnijos VBT paskirstė gautus 2 137,00 Eur.

Komunalinis ūkis

Seniūnijos komunalinį ūkį sudaro:

- 2 veikiančios kapinės ir 14 kultūros paveldo objektų (senkapijai, piliakalniai);
- Šateikių parkas (8 ha), 4 poilsiavietės (Vydeikių, Liepgirių, Narvaišių, Aleksandravo);
- Seniūnijos vietiniai keliai ir gatvės (111,5 km);
- 2 kultūros namų pastatų dalys gyvenvietėse (Narvaišiai, Aleksandravas);
- Narvaišių ir Šateikių tvenkinių užtvankos su įrengimais;
- 4 gatvių apšvietimo sistemos trijose gyvenvietėse;
- 6 Savivaldybės būsto fondo butai 4 kaimuose.

Ataskaitiniais metais buvo vykdomi pasiruošimo šildymo sezonui darbai, prižiūrimi priskirti objektai: buvo tvarkomos kapinės, senkapijai, prižiūrima švara gyvenvietėse, parke ir kt. Vykdamas Viešųjų darbų programą, sutvarkyti visuomeninės paskirties plotai, gatvės ir pakelės visoje seniūnijos teritorijoje.

Iš viso 2015 m. iš Kelių plėtros ir priežiūros programos buvo skirta 37 287 Eur. Visos lėšos įsisavintos. 2015 m. balandžio – spalio mėn. atliktas visų kelių su žvyro danga greideriavimas, duobių užtaisymas žvyru. Pagal planą atlikta 219,8 km bendro ilgio kelių greideriavimo darbų, duobėms užtaisyti panaudota 468 m³ žvyro. Šiems darbams vykdyti išleista 37 287 Eur. Dėl užsitęsusių viešųjų pirkimų kelių su asfalto danga remonto darbai nevykdyti. Peržiūrėta ir patikslinta vidaus kelių išsidėstymo pagal žemėtvarkos projektą schema bei identifikavimo tvarka.

Pastatyti 20 informacinių gatvių pavadinimų ženklų. Pakeisti 8 kelio ženklai. Pagal nustatytą tvarką buvo suteikiami numeriai ir įregistruojamos valdos ar statiniai. Visi duomenys suvesti į Gyventojų registrą, pateikti VĮ Registrų centrui.

Viešiesiems darbams buvo įdarbinti 27 asmenys. Šių darbininkų jėgomis vykdytas pakelių ir senkapių, parko ir piliakalnių tvarkymas, kelio pralaidų valymas bei dalyvauta Žemaitės muziejaus aplinkos tvarkymo talkose, Tūkstantmečio parko ažuoliukų priežiūros darbuose. Viešųjų darbų programai įgyvendinti 2015 m. buvo panaudota 10 909,93 Eur, iš jų už 645,95 Eur įsigyta darbo priemonių. Įdarbinamų asmenų skaičiaus pastovumas ataskaitiniais metais leido geriau tvarkyti visuomeninės paskirties objektus, viešąsias erdves, rekreacines zonas.

Civilinės metrikacijos, notarinės paslaugos ir raštvedyba

Per ataskaitinį laikotarpį išduotos 108 pažymos apie šeimos sudėtį ir socialinę jos padėtį, 34 leidimai. Kitos pažymos (484 vnt.) - dėl nekilnojamo turto teisinės registracijos, paveldėjimo byloms pradėti, gyvenamosios vietos deklaravimą patvirtinti ir t. t.

Ataskaitos paruoštos pagal statistines formas ir dokumentų saugojimą reglamentuojančią tvarką. Telšių valstybiniam archyvui laiku pateiktas ir suderintas 2015 m. dokumentacijos planas. Laiku atsiskaityta pagal nustatytą tvarką su šią veiklą kuriojančiomis institucijomis.

Socialinės išmokos

Šateikių seniūnijoje 2015 m. buvo tvarkomi dokumentai soc. pašalpoms, globai, išmokoms vaikams, vienkartinėi pašalpai, gimus vaikui, gauti. Socialinę pašalpą metų pradžioje gavo 59 šeimos, per metus šis skaičius kito, ir metų pabaigoje soc. pašalpą gavo 76 šeimos. Globos išmokas gauna 4 šeimos, jose globojami 7 vaikai. Buvo tvarkomi dokumentai vienkartinėi pašalpai, kompensacijai už kurą, komunalinių atliekų tvarkymo mokesčio lengvatai, maisto produktams iš intervencinių atsargų gauti. Sutvarkyti 4 gyventojų dokumentai spec. poreikiams nustatyti, parašyti 45 buities tyrimo aktai.

Per metus gyventojai, gaunantys soc. pašalpas, buvo telkiami visuomenei naudingai veiklai atlikti. Darbus atliko 60 žmonių, išrašyta 117 siuntimų visuomenei naudingai veiklai atlikti.

Šateikių seniūnijos kasoje išmokėta:

Socialinių pašalpų – 21460,00 Eur;

Šalpos išmokų – 550,00 Eur;
 Išmokų vaikams – 5487,00 Eur;
 Kompensacijų už kurą – 3685,00 Eur;
 Vienkartinių pašalpų – 229,00 Eur;
 Komunalinių atliekų tvarkymo
 mokesčio lengvatų – 155,00 Eur.

Daugumai šeimų visos išmokos buvo pervedamos į bankų sąskaitas.

Per visus 2015 metus buvo tvarkomi dokumentai nemokamam mokinių maitinimui gauti. Nemokamą maitinimą gavo tų šeimų, kurių pajamos vienam šeimos nariui neviršijo 152,00 Eur per mėnesį, vaikai. Tos šeimos, kurios dokumentus susitvarkė iki 2015-10-20, gavo ir paramą mokyklinėms prekėms įsigyti. Seniūnijos kasoje 3 šeimoms buvo išmokėta 780,00Lt. Likusioms šeimoms lėšos pervestos į jų sąskaitas. Vienam vaikui buvo mokama po 45,00 Eur.

2015 m. šešis kartus buvo dalijami maisto produktai labiausiai nepasiturinčioms šeimoms. Prašymus užpildė 177 šeimos ar vieni gyvenantys asmenys. Paramą maisto produktais gavo 367 asmenys. Per metus išdalyta 7117,72 kg. maisto produktų.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Dokumentų valdymo sistemos KONTORA registruose A12,AG,AS,A20,A9 registruoti seniūnijos dokumentai.

2015 metais:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Gauta iš gyventojų prašymų (be gyvenamos vietos deklaracijų) | – A12 - 189; |
| 2. Išduota pažymų
(charakteristikos, pažymos apie šeimos sudėtis, veiklą, pastatų registraciją ir kt.) | - AS - 128; |
| 3. Leidimų laidoti | 29; |
| 4. Leidimų žemės kasimo darbams | 1; |
| 5. Leidimų medžiams šalinti ir genėti | 1; |
| 6. Leidimų lauko prekybai | 3; |
| 7. Gauta ir registruota dokumentų | - AG – 123; |
| 8. Parašyta ir įregistruota raštų, atsakymų, paklausimų | - AS, A20 - 92; |
| 9. Įforminta notarinių paslaugų (įgaliojimų, dokumentų kopijų, parašo tikrumo
tvirtinimų) | 46; |
| 10. Įregistruota mirčių | - 10; |
| 11. Pranešimų apie apdraustųjų valstybinio socialinio draudimo pradžią 1SD | - 29. |

2015 metais, tęsiant stogų atnaujinimo programą, toliau vykdyta asbesto turinčių gaminių (pastatų) inventorizacija. Užpildytos 2 Asbesto turinčių gaminių inventorizacijos ataskaitos.

Vykdytą viešųjų darbų programą, įdarbinti 25 asmenys, įformintos jų darbo sutartys, parašyti 58 įsakymai personalo klausimais, įforminant „My Loobster“ programą.

2015 metais Lietuvos archyvo elektroninėje informacine sistemoje (E AIS) suvestas 2016 metų dokumentacijos planas dokumentų registrų sąrašas ir bylų apyrašų sąrašai. Sutvarkytas 2013 metų ilgai ir nuolat saugomų bylų archyvas.

2015 metais darbą pradėjo Šateikių seniūnijos paramos teikimo komisija. Parašyta 12 Paramos teikimo komisijos posėdžių protokolų, 32 išrašai iš protokolų.

2015 metais pradėta pildyti Ūkio knyga „Microsoft Excel Worksheet“ programa.

Žemės ūkio funkcijų valdymas

Paraiškas dėl tiesioginių išmokų per 2015-04-13 – 2015-07-10 laikotarpį pateikė 438 žemdirbiai, 7 žemdirbiais daugiau nei pernai (2013 m. - 431). Per tą patį laikotarpį priimti 23 prašymai dėl paraiškos duomenų keitimo ar papildymo (2014 m. - 31). Pasėlių deklaravimo programa deklaravimo metu veikė labai gerai.

Šateikių seniūnijoje 2015 m. 2 pareiškėjai įsipareigojo pagal priemonės „Agrarinės aplinkosaugos išmokos“ programą „Ekologinis ūkininkavimas“ - 56,81 ha. 2 Šateikių seniūnijos

ūkininkai įsipareigojo pagal paramos priemonę „Natūra 2000 miškuose“ - 57,98 ha; „Miškų aplinkosaugos išmokos“ - 1 pareiškėjas, 3,80 ha; „Pirmas žemės ūkio ir ne žemės ūkio paskirties žemės apželdinimas mišku“ - 4 pareiškėjai, 13,15 ha.

2015 m. įregistruota 17 naujų valdų, 3 išregistruotos ir atnaujinti duomenys 472 žemės ūkio ir kaimo valdoms Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre.

Išduoti 47 ekonominio dydžio (EDV ir VED) apskaičiavimo išrašai.

Šiais metais Šateikių seniūnijos gyventojams organizuotas 1 seminaras.

Nuolat palaikomas ryšys su Žemės ūkio skyriumi, Ūkininkų sąjunga, Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, Žemės ūkio rūmais.

Darbo su socialinės rizikos šeimomis funkcijos vykdymas

2015 metų pradžioje seniūnijoje buvo 17 socialinės rizikos šeimų, kuriose auga 48 vaikai. Per metus dvi šeimos išvyko iš seniūnijos, tačiau po kelių mėnesių viena šeima grįžo.

2015 metų gruodžio 31 dienos duomenimis, seniūnijoje socialių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos buvo teikiamos 20 šeimų. Šeimose auga 51 vaikas.

Siekiant efektyvesnio darbo socialinės rizikos šeimose, sudarius komisiją, bendradarbiaujant su seniūnijos inspektoriumi, buvo vykdomi du reidai. Reidų metu vienoje šeimoje buvo užfiksuotas girtavimas. Apie tai raštu buvo informuotas Vaiko teisių apsaugos skyrius.

Per metus dėl motinų girtavimo ir vaikų nepriežiūros 5 šeimose buvo rašyti raštai Vaiko teisių apsaugos skyriui.

Organizuotos dvi popietės socialinės rizikos šeimoms. Pirmoji popietė „Gal tai mano kelias...“ vyko Pakutuvėnų Susitaikymo sodyboje gegužės 25 dieną. Popietėje dalyvavo Plungės AA klubo nariai, AL-ANON klubo nariai ir sodybos gyventojai. Antra popietė vyko Šateikių dienos centre lapkričio 12 dieną. Popietėje dalyvavo Plungės Pedagoginės psichologinės tarnybos psichologė Nijolė Daunienė. Ji į popietę atvykusias mamas supažindino su vaikų problemomis ir problemų sprendimo būdais.

Bendradarbiaujant su Telšių krizių centro specialistėmis, buvo konsultuojamos moterys, patyrusios fizinį smurtą artimoje aplinkoje.

Kita veikla

2015 m. vasarą organizuotos tradicinės Šateikių kultūros ir sporto bei kartu su Aleksandravo bendruomene - Šv. Antano atleidų paminėjimo ir kaimo šventės. Vyko ūkininkų, bendruomenių vakaronės ir popietės, valstybinių ir tradicinių švenčių paminėjimai, sueigos, Kalėdinės eglutės įžiebimo ir ikimokyklinio amžiaus vaikų šventės, prie kurių organizacine bei technine pagalba prisidėjo ir seniūnijos darbuotojai.

Seniūnija 2015 m. pabaigoje organizavo tradicinį šaškių turnyrą seniūnijos taurei laimėti. Dalyvavo 12 vietos šaškininkų. Nugalėtojai apdovanoti rėmėjų įsteigtais prizais.

Aptartos seniūnijos ir kitų vietos įstaigų bendradarbiavimo problemos ir perspektyvos, tartasi su įstaigų vadovais bei vietos verslininkais dėl bendrų kaimo problemų sprendimo bei galimybių įgyvendinti vietos gyventojų poreikius aplinkosaugos, kultūros, užimtumo, smulkiojo verslo vystymo srityse.

Seniūnija pagerino Papievių kaime socialiniuose butuose gyvenančių 3 šeimų gyvenimo sąlygas. Gyvenimo sąlygos pagerėjo pakeitus namo, kuriame gyvena socialiai remtinos šeimos, stogą. Seniūnijos darbuotojams persikėlus į naujas patalpas, pagerėjo jų darbo sąlygos. Pravesta du VBT posėdžiai, kurių metu buvo paskirstytos gautos lėšos ir aptartas jų panaudojimo tikslingumas.

2015 metais vyko seniūnaičių rinkimai. Rinkimuose aktyviai dalyvavo seniūnaitijų gyventojai. Rinkimų metu išrinkti ir patvirtinti 7 seniūnaičiai, kurie aktyviai įsijungė į seniūnijos veiklą. Visą vasarą buvo vykdoma Viešųjų darbų programa: buvo tvarkomi kultūros paveldo objektai, kapinės, pakelės. Prisedant gyventojams, buvo sutvarkyta dalis Šateikių kapinių tvoros. Suteikta pagalba ir negalia turintiems žmonėms, padėta pasiruošti kuro ir perstatytos dvi krosnys. Kartu su

bendruomenėmis organizuota švarinimosi akciją „Darom-2015“, kurios metu suburti vietos bendruomenių nariai, išvalytos visuomeninės paskirties teritorijos, rekreacinės zonos.

Seniūnas organizavo 4 susitikimus su kaimų bendruomenėmis, kurių metu suteikta informacija apie savivaldybės ir seniūnijos vykdomas funkcijas ir atliekamus darbus, ES paramos žemės ūkiui galimybes. Teiktos konsultacijos pavieniams asmenims dėl reikalavimų žemės ūkio paramai gauti, siekiant ūkių modernizavimo, kalbėta apie alternatyvių veiklų kaime vystymo galimybes. Seniūnija skatino atliekų tvarkymo, asbesto šalinimo programų įgyvendinimą bei kontroliavo su tuo susijusią dokumentaciją.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame plane numatytų tikslų. Būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklo saugos objektus, rekreacines teritorijas, gerinti gatvių ir kaimų apšvietimą, teikti kokybiškas socialines paslaugas.

ŽEMAIČIŲ KALVARIJOS SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Plungės rajono savivaldybės administracijos Žemaičių Kalvarijos seniūnijos veiklos tikslas - plėtoti vietos savivaldą, kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą, jai priskirtoje teritorijoje bei įgyvendinti viešojo administravimo funkcijas. Seniūnija dirbo vadovaudamasi Vietos savivaldos įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Seniūnijos veiklos nuostatais.

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu seniūnijai patvirtinta 8,6 etato pareigybės, dirba 11 darbuotojų. Seniūnijos teritorija suskirstyta į 5 seniūnaitijas, kurių gyventojams iškilusiais klausimais rūpinasi seniūnaičiai. Seniūnija priskirtoje teritorijoje organizavo ir kontroliavo savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendino; vykdė savivaldybės perduotas funkcijas: organizavo viešuosius ir visuomenei naudingus darbus, nustatyta tvarka prižiūrėjo prekybą viešose vietose, tvarkė vietinės reikšmės kelius ir gatves, kapines, kultūros paveldo objektus, rekreacines teritorijas, viešąsias erdves. Operatyviai buvo sprendžiami gyventojų skundai ir pageidavimai.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Seniūnijai priskirtų funkcijų vykdymui, jos veiklai bei rezultatams įtakos turėjo tiek struktūriniai pokyčiai, tiek finansavimas. Darbo krūvis seniūnijoje gana didelis, nes kasdien iškyla nenumatytų, neplanuotų darbų. Būtina atstatyti visą raštvedės etatą.

Seniūnijos tikslas - spręsti jos kompetencijai priklausančius klausimus priskirtoje teritorijoje, plėtoti vietos savivaldą ir įgyvendinti jai pavestas viešojo administravimo funkcijas. Pagrindiniai seniūnijos uždaviniai yra stiprinti bendruomenės ryšius, skatinti gyventojus dalyvauti vietos savivaldos procese, siekti užtikrinti gyventojų socialinę ir ekonominę gerovę.

Labai didelę įtaką seniūnijos veiklos rezultatams turi finansavimas. Lėšų pakako tik pagrindinėms išlaidoms: darbo užmokesčiui, išlaidoms už elektrą, šildymą, transportą, ryšių paslaugas. Iš Paminklo saugos specialiosios programos 2015 metais gauti 135 Eur senkapiams ir rekreacinėms teritorijoms prižiūrėti bei tvarkyti.

Žemaičių Kalvarijos miestelyje 2015 metais buvo užbaigtas poeto V. Mačernio informacinio centro pastato remontas.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Žemaičių Kalvarijos seniūnija yra Plungės rajono šiaurėje. Ji ribojasi su Alsėdžių, Paukštakių ir Platelių seniūnijomis, remiasi į Mažeikių ir Skuodo rajonus. Žemaičių Kalvarijos seniūnijoje - 25 kaimai, gyvena 2 010 gyventojų. Seniūnijos centras – Žemaičių Kalvarija, kurioje gyvena trečdalis visų seniūnijos gyventojų. Žemaičių Kalvarijos miestelio senoji dalis – urbanistikos paminklas.

Žemaičių Kalvarijos seniūnijoje yra Žemaičių Kalvarijos Švč. Mergelės Marijos apsilankymo parapijos šventovė, Gegrėnų Jėzaus Nazariečio bažnyčia, Motiejaus Valančiaus gimnazija, „Carito“ skyriaus globos namai, vaikų ir jaunimo dienos centras „Vilties vėrinėliai“, vaikų darželis, V. Mačernio biblioteka, kultūros centras, Gegrėnų bei Šarnelės bendruomenių namai, Gegrėnų biblioteka, V. Mačernio muziejus, Žemaičių Kalvarijos ambulatorija, Gegrėnų medicinos punktas, paštas, Plungės kredito unija, asociacija „Kalvynas“, keletas parduotuvių, kavinė, veterinarijos paslaugų tarnybos, automobilių remonto įmonės. Žemaičių Kalvarijos miesteliui ir Gegrėnų gyvenvietei geriamąjį vandenį tiekia ir nuotekų valymo paslaugas gyventojams teikia UAB „Plungės vandenys“.

Ūkinė veikla

Įgyvendintas projektas pagal priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ - renovuotas poeto V. Mačernio informacinio centro pastatas.

Iš VBT 1 990 Eurų lėšas miestelyje įrengta vaizdo stebėjimo kamera, įsigyta palapinė - pavėsinė, suorganizuota tradicinė miestelio šventė. Iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų Žemaičių Kalvarijos ir Gegrėnų kapinėse buvo nupjauti 3 avaringi medžiai ir už 1 000 Eurų prie seniūnijos poilsiui skirtų rekreacinių teritorijų įrengti 3 stalai, 6 suolai ir 2 šiukšliadėžės.

Viena seniūnijos funkcijų - organizuoti seniūnijai priklausančių visuomenės poreikiams skirtų ir rekreacinių teritorijų priežiūrą. Bendras seniūnijai privalomų tvarkyti teritorijų plotas - 17,67 ha. Pagal viešųjų darbų įgyvendinimo ir finansavimo sutartį buvo įdarbinti 42 darbo biržoje registruoti žmonės. Jie tvarkė miestelio aplinką, piliakalnius, senkapius, kapinaites, talkino neįgaliesiems, kirto pakelėse krūmus, prižiūrėjo rekreacines vietas. Viešųjų darbuotojų pagalba perkloti Žemaičių Kalvarijos kapinių sargo namelio ir tualetų stogai. Perklotas Sorų kopyčios stogas bei sutvarkyta Žemaičių Kalvarijos kapinių tvora. Prisidėta prie informacinių stendų ir nuorodų įrengimo ir priežiūros seniūnijos teritorijoje.

Tvarkomi seniūnijai priskirti vietiniai keliai (greideriavimas, žvyravimas, griovių valymas ir kelkraščių tvarkymas, krūmų kirtimas). Daug dėmesio skirta labiausiai žiemą užpustomiems kelių ruožams, šienaujamos pakelės ir kertami krūmai. Tai leido ne tik pagerinti eismo sąlygas, bet ir sutaupyti sniego valymui skirtų lėšų. Įsisavintos visos kelių priežiūrai skirtos lėšos.

Seniūnija prižiūri 223,20 km kelių. 2015 m. už Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšas kelių būklė gerokai pagerinta. rengta 1 116 kv. m asfaltbetonio dangos. Autogreideriu profiluota 173,2 km. žvyrkelių. Užbradumės gyvenvietėje atliktas 1,125 km Sodžiaus gatvės remontas. Seniūnijoje įrengta kelio nuorodų, ženklų.

Seniūnija prižiūri 3 civilines kapines. Atliekos nuo kapinių išvežamos konteineriais.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Per metus paruošti 85 seniūno įsakymai personalo klausimais. Notariškai patvirtinti 2 įgaliojimai, įvairiuose dokumentuose patvirtinti 6 parašai ir 12 dokumentų kopijų. Užregistruota 130 gyventojų prašymų, pagal kuriuos gyventojams išduota 130 pažymų (skirtų pristatyti mokymo įstaigoms, Registrų centrui, Teritorinei ligonių kasai, Nacionalinei mokėjimo agentūrai ir kt.) apie šeimos sudėtį, jos socialinę padėtį, pastatų priklausomybę, apie veiklą žemės ūkyje ir kt. Užpildytos 95 atvykimo deklaracijos, išduotos 94 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, gauti ir užregistruoti 95 prašymai pažymoms apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą.

užpildytos ir užregistruotos 9 išvykstančiųjų į užsienį išvykimo deklaracijos. Per ataskaitinį laikotarpį gauti 25 prašymai dėl šeimų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų naikinimo ar gyvenamosios vietos adresų keitimo, pagal kuriuos paruošti ir priimti 25 sprendimai.

Iš kitų įstaigų gauta ir užregistruota 12 raštų, į kitas įstaigas išsiųsti 62 raštai. Paruoštas 81 vidaus dokumentas, paruoštos ataskaitos apie vandens ir elektros sunaudojimą, sudarytos 3 nuomos sutartys, sudaryti ir įteikti Telšių regiono atliekų tvarkymo centrui vienišų gyventojų ir neprižiuruojamų sodybų sąrašai. Sudaryta 13 mirties aktų įrašų, išduota 13 mirties liudijimų. Išduoti 32 leidimai laidoti Žemaičių Kalvarijos miestelio senosiose ir naujosiose bei Gegrėnų kaimo kapinėse. Per ataskaitinį laikotarpį buvo paruoštos įvairios ataskaitos, archyviniai dokumentacijos planai, bylų apyrašai, metų dokumentacijos plano suvestinė, dokumentų naikinimo aktai ir laiku atsiskaityta su Telšių apskrities archyvu dėl ilgalaikio dokumentų saugojimo.

Socialinis darbas su socialinės rizikos šeimomis

Žemaičių Kalvarijos seniūnijoje 2015 m. pradžioje buvo 13 socialinės rizikos šeimų, kuriose augo 33 nepilnamečiai vaikai, iš kurių 5 gyveno Plungės vaikų globos namuose. 2015 metais 1 socialinės rizikos šeima buvo išbraukta iš apskaitos, nes vaikui nustatyta nuolatinė globa globos įstaigoje. 2015 metais į vieną šeimą gyventi buvo sugrąžinti keturi nepilnamečiai vaikai. Prieš tai vaikai pusę metų gyveno Plungės vaikų globos namuose. Signalinių šeimų sąrašė yra 3 šeimos, kuriose stebima šeimos socialinė situacija. Šiais metais atlikti 4 šeimos socialinių paslaugų poreikio vertinimai.

Teikiant socialines paslaugas socialinės rizikos šeimoms ir jose augantiems vaikams, pagrindinis tikslas – užtikrinti, kad šiose šeimose būtų sudarytos kuo geresnės sąlygos vaiko protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui. Paslaugos teikiamos socialinės rizikos šeimoms ir vaikams, siekiant užtikrinti sąlygas vaikui gyventi savo namuose, nepažeidžiant asmens garbės ir orumo bei užtikrinant būtinausių poreikių tenkinimą. Socialinės rizikos šeimoms teikiamos bendravimo, konsultavimo, asmens higienos, vaiko priežiūros, ūkio darbų, šeimos priežiūros, auklėjimo, ugdymo paslaugos. Taip pat su šeimomis mokomasi planuoti šeimos biudžetą, nes šių šeimų socialines pašalpas pagal šeimos poreikį pavesta kontroliuoti socialiniam darbuotojui.

Šeimos į socialinės rizikos šeimų apskaitą įrašytos dažniausiai dėl besaikio alkoholio vartojimo, dėl tėvų psichinės sveikatos, dėl socialinių įgūdžių stokos, skurdo, nedarbo.

Socialinis darbuotojas kartu su šeimomis analizuoja problemines situacijas šeimoje, konsultuoja įvairiais kasdieniame gyvenime iškylančiais klausimais, taip pat vertina šeimos motyvaciją ir galimybes patiems spręsti savo problemas.

Seniūnijos socialinis darbuotojas bendradarbiauja su Žemaičių Kalvarijos gimnazijos socialine pedagoge ir psichologe bei kitais pedagogais, su medicinos darbuotojais, su policijos inspektoriumi, su bendruomenės taryba, su vaikų ir jaunimo dienos centru „Vilties vėrinėliai“, su kultūros centru, su parapijos kunigais. Palaikomi labai glaudūs ryšiai su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Socialinės paramos skyriumi. Bendradarbiaujama su Plungės specialiojo ugdymo centro socialine pedagoge ir kitais pedagogais, su Krizių centru.

Ne visos šeimos yra linkusios geranoriškai spręsti savo problemas, joms trūksta motyvacijos keisti savo gyvenimo būdą.

Socialinis darbas

Seniūnijoje yra 20 daugiavaikių šeimų. Kiekvieną mėnesį seniūnijos kasoje išmokama vidutiniškai po 2,5 tūkstančio eurų įvairių išmokų: 2 šeimos gauna išmokas vaikams, 16 šeimų gauna socialines išmokas. Kitoms šeimoms įvairios išmokos pervedamos į bankų sąskaitas.

2015 m. priimti 46 prašymai kompensacijai kietam kurui, priimta 119 prašymų įvairioms išmokoms už vaikus gauti, 11 prašymų - dėl asmenų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis. Renkamos pažymos daugiavaikių šeimų išmokoms už vaikus gauti. Priimta 19 daugiavaikių mamų prašymų dėl valstybinės antro laipsnio pensijos skyrimo. Priimtas 21 prašymas dėl komunalinių atliekų tvarkymo mokesčio lengvatos suteikimo.

Buvo gauti 5 prašymai skirti vienkartinės išmokas. Priimti 53 prašymai socialinei paramai mokiniams gauti (nemokamam maitinimui ir mokyklinėms prekėms).

2015 metais iš viso buvo surašyti 99 buitines tyrimo aktai (dėl socialinės pašalpos, dėl globos paskyrimo, dėl kieto kuro kompensacijos, dėl vienkartinių išmokų).

2015 metais priimti 124 prašymai maisto produktams iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo gauti. 289 asmenys gavo įvairių maisto produktų 5 kartus per metus.

2015 m. 80 seniūnijos šeimų gavo socialines pašalpas, iš jų 63 šeimos už gaunamą pašalpą turi atidirbti visuomenei naudingus darbus. Per visus metus išrašyti 154 siuntimai atidirbti visuomenei naudingus darbus. Per metus buvo surengti 6 Socialinės paramos teikimo komisijos posėdžiai, kuriuose buvo apsprasti 8 prašymai.

Kiekvieną mėnesį ruošiamos bylos socialinių pašalpų mokėjimo terminui pratęsti, renkamos įvairios pažymos.

Seniūnijoje yra 16 vienišų žmonių, jie lankomi, prireikus padedama išspręsti iškilusias problemas, tvarkyti dokumentus, teikiama informacija įvairiais klausimais. Lankomi žmonės, kuriems reikia nustatyti specialiųjų poreikių lygį.

Plungės socialinių paslaugų centras seniūnijoje teikia socialines paslaugas – pagalbą į namus. Šiuo metu šia paslauga naudojasi 12 asmenų.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

2015 metais priimta 390 paraiškų tiesioginėms išmokoms už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus, susietąją paramą bei paramą pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemones ir tęstines Lietuvos kaimo plėtros 2007-2013 m. programos priemones gauti. Deklaruota 7 036,65 ha žemės, įbraižyta 4 630 sklypų. Priimti 88 prašymai duomenims paraiškose keisti.

Atnaujintos 453 valdos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registre. Įregistruota 14 naujų valdų, gautas 1 prašymas išregistruoti. VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenų bazėje valdų valdytojų prašymu peržiūrėta ir atspausdinti 45 žemės ūkio valdų EDV bei VED apskaičiavimo aprašų.

Paruoštos 2 nuimto derliaus, parduotų bei augintojų sandėliuose laikomų grūdų kiekių savaitinės, ketvirtinės ataskaitos GS-5.

VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centre atnaujintos ir naujai įregistruotos 84 kiaulių bandos.

Paruoštos 2 asbesto turinčių gaminių inventorizacijos ataskaitos.

Žemės ūkio veikla užsiimančių asmenų prašymu parašyta 19 įvairių dokumentų: pažymų, pranešimų, paaiškinimų Nacionalinei mokėjimo agentūrai, VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui, AB „Lesto“.

Informuojami seniūnijos ūkininkai apie paraiškų vertinimą, išmokų dydžius, supažindinami su Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 m. programos naujovėmis, paraiškų surinkimo grafiku, pranešama apie vykstančius seminarus.

Kita veikla

Seniūnijoje per metus organizuota labai daug renginių, į kuriuos buvo siekiama įtraukti kuo daugiau seniūnijos gyventojų. Visi renginiai orientuoti į bendruomeniškumo ugdymą, įvairių socialinių grupių integravimą į visuomenę, bendradarbiavimą su visomis seniūnijoje veikiančiomis organizacijomis ir įstaigomis.

Seniūnijoje rengiami valstybinių švenčių minėjimai, kartu su bendruomenėmis organizuotos Žemaičių Kalvarijos miestelio, Šarnelės ir Gegrėnų kaimų šventės bei kiti renginiai. Vyko užbaigto projekto, vykdyto vietos veiklos grupių, objektų atidarymo šventė. Rėmėjų lėšomis buvo organizuoti įvairūs renginiai bei tradicinė miestelio šventė.

Seniūnijos darbuotojai dalyvavo tik nemokamuose mokymuose, pasitarimuose ir konferencijose. Vykdydami švaros akciją „Darom-2015“, bendradarbiavome su Žemaičių Kalvarijos gimnazija, VĮ „Telšių regiono keliai“ Mažeikių ir Plungės tarnybomis. Dalyvauta rajoninėje žemdirbių šventėje. Seniūnijos administracija glaudžiai bendradarbiauja su valstybinių

įstaigų vadovais ir darbuotojais, religinės bendruomenės atstovais, bendruomenėmis, gimnazija, Žemaitijos nacionalinio parko direkcija, ūkininkais ir kaimų gyventojais, sprendžiamos jų problemos. Organizuoti susitikimai su seniūnijos bendruomenėmis ir seniūnaičiais.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Siekti, kad bendruomenės nariai aktyviai įsijungtų į seniūnijos veiklą, kuriant gyventojams patrauklią, švarią ir saugią aplinką. Didinti seniūnijos teritorijos patrauklumą, skatinant infrastruktūros ir investicijų plėtrą, kaimo bendruomenių iniciatyvas.

Didžiausia problema - keliai. Jiems sutvarkyti neužtenka skiriamų lėšų. Seniūnijos darbuotojams atlikti visai seniūnijai pavestas funkcijas trukdo labai mažas biudžetas. Reikalinga spartesnė kompiuterinė technika. Daugelis planuojamų darbų neatliekami dėl lėšų trūkumo.

Seniūnijos ir kultūros centro patalpoms reikalingas remontas - pastato ir šildymo sistemos renovacija.

Pagrindinis seniūnijos uždavinys - siekti Strateginiame veiklos plane numatytų tikslų. Būtina toliau gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklosaugos objektus, rekreacines teritorijas, gerinti miestelio gatvių ir kaimų centrų apšvietimą, teikti kokybiškas socialines paslaugas.

ŽLIBINŲ SENIŪNIJA

I. PADALINIO VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Seniūnijos veiklai bei rezultatams įtakos turėjo struktūriniai pokyčiai ir seniūnijos finansavimas. Seniūnija vykdė savivaldybės priskirtas funkcijas: prižiūrėjo vietinės reikšmės kelius bei gatves, veikiančias ir nebenaudojamas kapines, kultūros paveldo objektus, viešąsias erdves, vykdė Viešųjų darbų programą, organizavo visuomenei naudingus darbus, juos dirbusių žmonių darbo apskaitą. Vykdė įvairias socialinės paramos priemones, priskirtas žemės ūkio funkcijas, teikė gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo, gyventojų priėmimo, konsultavimo įvairiais klausimais paslaugas.

II. PADALINIO VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Seniūnijai priskirtų funkcijų vykdymui, jos veiklai bei rezultatams didelę įtaką turėjo nepakankamas finansavimas. Lėšų užteko tik pagrindinėms išlaidoms - už elektrą, šildymą, transportą, ryšius. Dėl trūkstamo finansavimo nebuvo atliekami gatvių apšvietimo gerinimo darbai, nors Žlibinų ir Kantaučių miesteliuose yra po vieną gatvę, kuriose visiškai nėra apšvietimo įrenginių. Liko nesutvarkyti paplūdimiai. Nors seniūnija turėjo galimybę gauti darbo jėgos iš darbo biržos bei Socialinės paramos skyriaus, tačiau labai trūko darbo priemonių, įrankių, eksploatacinių medžiagų, technikos. Pagal nustatytą tvarką darbdavys – seniūnija - privalo aprūpinti viešuosius darbus bei visuomenei naudingus darbus dirbančius žmones darbo priemonėmis. Skirtų lėšų užteko tik darbo pirštinei įsigyti ir iš dalies žoliapjovių, vejapjovių priežiūrai ir remontui. Iš jokių programų nebuvo gauta lėšų miestelio vasaros šventei ar kitiems renginiams organizuoti. Visi seniūnijos renginiai ir šventės buvo suorganizuotos tik už iš rėmėjų surinktas lėšas.

III. PADALINIO VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Trumpa seniūnijos apžvalga

Žlibinų miestelis - seniūnijos centras. Seniūnijos plotas – 14 034 kv. km, iš jų 7 133,82 ha - žemės ūkio naudmenų. 2015 m. gruodžio 31 d. seniūnijoje gyveno 1 586 gyventojai, iš jų Žlibinų ir Kantaučių gyvenvietėse – atitinkamai po 401 ir 427 gyventojus. Seniūnijoje yra 21 kaimas, kuriuose gyvena dar 758 gyventojai. Seniūnijoje yra dvi bažnyčios, ambulatorija, dvi bibliotekos,

dvi pagrindinės mokyklos, kultūros centras, kultūros centro filialas Kantaučiuose, paštas, priešgaisrinė tarnyba, keturi pieno surinkimo punktai, trys maisto ir mišrių prekių parduotuvės, kavinė-baras, yra trejos veikiančios kapinės.

Seniūnijos organizacinė struktūra

2015 metais seniūnijoje dirbo 10 darbuotojų - tai sudarė 8,5 pareigybės; iš jų: seniūnas – 1 pareigybė, raštvedė – 0,75 pareigybės, valytoja – 0,5 pareigybės, vairuotojas – 0,25 pareigybės, kūrikai - 2 pareigybės, kapinių prižiūrėtojas – 0,5 pareigybės, santehnikas-elektrikas – 0,25 pareigybės, darbininkas – 0,5 pareigybės. Žemės ūkio funkcijas vykdo 1 darbuotojas (0,75 pareigybės), socialinių paslaugų funkcijas – 1 darbuotojas (1 pareigybė), socialinių išmokų funkcijas – 1 darbuotojas (1 pareigybė).

Nuo 2010 metų Savivaldybėje įdiegta centralizuota buhalterinė apskaita. Seniūnijoje buhalterio nebėra, visi buhalteriniai klausimai sprendžiami Administracijos Buhalterinės apskaitos skyriuje. 2015 metų seniūnijos biudžeto išlaidų sąmatą sudarė 12 038 Eur. Jie buvo paskirstyti pagal išlaidų ekonominius straipsnius, atsižvelgiant į ūkinį būtinumą: transportui išlaikyti, kietam kurui įsigyti, išlaidoms už elektrą, ryšių paslaugas, už kanceliarines prekes ir kt. Papildomai, metų pabaigoje, administracinėms patalpoms atnaujinti skirti 948 Eur.

Gauta 2 500 Eur iš Aplinkos apsaugos specialiosios rėmimo programos avarinės būklės medžiams pašalinti. VBT lėšos – 1 784 Eur – buvo panaudotos palapinei įsigyti, Šv. Onos šventei organizuoti, gražiausių Žlibinų seniūnijos sodybų savininkams apdovanoti, Žolinių šventei organizuoti, sporto šventei Purvaičių kaimelyje bei Keturakių kaimo kalėdiniais renginiais organizuoti.

Ūkinė veikla

Seniūnija prižiūri trejas veikiančias kapines ir 21 senas neveikiančias kapinaites, poilsio zonas, paplūdimį, visuomenės reikmėms skirtus plotus; paveldo objektą - rašytojos Šatrijos Raganos gimtinę.

Seniūnijos balanse yra 200,35 km bendro naudojimo kelių: asfaltuotų – 9,08 km, su žvyro danga – 118,85 km, su grunto danga – 72,42 km. Yra 700 metrų per Žlibinų gyvenvietę pėsčiųjų takas. 2015 metais kelių priežiūrai Žlibinų seniūnijai buvo skirta 32 620 Eur. Lėšos panaudotos keliams greideriuoti, žvyruoti.

2015 metais už savo lėšas nutiestas elektros kabelis Pievų ir Eglių gatvėse ir pakabinti 6 šviestuvai. Gatvės buvo apšviečiamos pagal savivaldybės pateiktus nurodymus po 3-4 valandas per parą. Iš Paminklosaugos programos gauta 140 Eur, lėšos panaudotos senkapiams tvarkyti. Buvo suorganizuota švaros akcija „Darom-2015“.

Pagal Viešųjų darbų programą iš Savivaldybės biudžeto buvo skirta 40% subsidijos darbo užmokesčiui kompensuoti, kuri sudarė 5 525 Eur, ir 387 Eur - spec. prekėms pirkti. Pagal darbo biržos rekomendacijas buvo įdarbinta 16 asmenų. Kartu su viešuosius darbus dirbančiais žmonėmis dirbo ir gyventojai, atlikdami visuomenei naudingus darbus. Šiai veiklai vykdyti trūko lėšų darbo priemonėms ir įrankiams įsigyti. Asmenys, įdarbinti pagal darbo biržos rekomendacijas, tvarkė Kantaučių ir Žlibinų gyvenvietes, senkapius, rekreacines zonas, skaldė malkas. Visos skirtos lėšos buvo panaudotos.

Įsisavinant VBT lėšas, buvo įsigyta palapinė, kuri buvo naudojama bendruomenių ir seniūnijos organizuojamų švenčių metu.

Socialinė veikla

Seniūnijoje 2015 metais buvo 10 šeimų, įrašytų į socialinės rizikos šeimų apskaitą. Joms buvo teikiamos bendrosios socialinės paslaugos, socialinė priežiūra jas lankant namuose. Augančių vaikų skaičius šiose šeimose – 32.

Į socialinio darbo procesą, siekiant užtikrinti vaiko poreikius, jo interesus, motyvuojant šeimą pozityviems pokyčiams, buvo įtraukiami visi šeimos nariai, pagal poreikį glaudžiai bendradarbiaujama su kitų sričių specialistais (VTAS, medikais, mokytojais, įgaliotiniu,

psichologais, kultūros darbuotojais, socialiniais pedagogais, seniūnaičiais, bendruomenėmis ir kt.). Vyko bendradarbiavimas ir su įvairiomis institucijomis, t. y. su Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Socialinės paramos skyriumi, Pedagogine psichologine tarnyba, Telšių ir Plungės krizių centrais, ugdymo ir švietimo bei sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, Žlibinų ir Kantaučių bendruomenėmis. Trys šeimos dalyvavo bendruomenės projekto „Pažeidžiamų kaimo gyventojų socialinių ir darbinių įgūdžių atkūrimas“ II etape, kurį vykdė Baltijos labdaros fondas. Mokymai baigti, įdarbintos socialinės rizikos šeimų moterys, nuo liepos 1 d. iki gruodžio 1 d. dalyvavusios projekto I ir II etapų užsiėmimuose.

Visa socialinio darbuotojo veikla ir suteiktos paslaugos buvo fiksuojamos šeimos lankymo suvestinėse, sudėtingesnėms situacijoms registruoti surašyti atvejo aprašymai (5 priedas). Bendradarbiaujant su NVO, socialinės rizikos šeimos buvo aprūpinamos drabužiais ir avalyne, rėmėjų dėka keturių šeimų vaikams padovanota po kompiuterio stalą, slidės, šeimoms nuvežta patalynės, indų ir kitų namų apyvokos daiktų, įteiktos kalėdinės dovanėlės. Mažinant socialinę atskirtį, šeimos buvo raginamos dalyvauti seniūnijos kultūros centro, bendruomenių, mokyklų renginiuose ir šventėse.

Lapkritį viena šeima buvo įrašyta į socialinės rizikos šeimų, auginančių vaikus, apskaitą. Viena šeima, išnykus socialinėms problemoms, išbraukta iš apskaitos. Šiuo metu paslaugos teikiamos 10 šeimų, kuriose auga 31 nepilnametis vaikas, 5 vaikams nustatytas neįgalumo lygis.

Seniūnijoje yra 5 stebimos šeimos, apie kurias renkama ir kaupiama informacija. Jose auga 10 nepilnamečių vaikų. Taip pat aplankytos 4 šeimos, kurios globoja 4 vaikus, surašyti buities tyrimo aktai, pabendrauta su globėjais ir globotiniais.

Socialinė darbuotoja per metus dalyvavo socialinių darbuotojų mokymuose, tobulino profesinę kompetenciją.

Socialinių išmokų specialistas priima prašymus socialinėms išmokoms gauti, išmoka socialines išmokas, informuoja ir konsultuoja seniūnijos gyventojus jiems rūpimais klausimais, nustato specialiųjų poreikių lygį, rašo buities tyrimo aktus, lanko senyvo amžiaus, vienišus ir neįgalius žmones, stengiasi padėti išspręsti jų problemas: iškviečia medikus, padeda nuvykti į gydymo įstaigas, susitvarkyti įvairius dokumentus. 2015 metais 39 kartus apsilankyta seniūnijos gyventojų šeimose, 79 gyventojams suteikta informacija seniūnijoje arba telefonu.

Kadangi nuo 2015 metų sausio seniūnijoje pradėta teikti pagalba į namus paslauga, todėl senyvo amžiaus seniūnijos gyventojai buvo lankomi ir informuojami apie šios paslaugos teikimą. Iš viso pagalba į namus buvo teikiama 9 žmonėms.

2015 metais priimti 249 prašymai įvairiomis išmokoms ar paramai gauti: 168 prašymai - socialinei pašalpai ir kompensacijai už kurą, 45 prašymai - vaiko išmokai, 36 - kiti prašymai. 2015 metais buvo išduota 80 siuntimų atlikti visuomenei naudingus darbus už gaunamas socialines pašalpas.

Skiriant socialines pašalpas, seniūnijoje dirbo Piniginės socialinės paramos teikimo komisija. Per metus įvyko 9 Komisijos posėdžiai, kuriuose apsvarstyta pašalpos skyrimas 44 gyventojams ar jų šeimoms.

2015 metais nuo liepos mėnesio buvo priimami prašymai nemokamam mokinių maitinimui gauti ir mokykliniams reikmenims įsigyti. Prašymus socialinei paramai mokiniams gauti pateikė 28 asmenys. Pagal šiuos prašymus 50 mokinių buvo paskirti nemokami pietūs ir mokinio reikmenys.

Vykdant Maisto iš intervencinių ES atsargų labiausiai nepasiturintiems asmenims programą, iš seniūnijos gyventojų buvo priimtas 91 prašymas paramai gauti. Maisto produktai buvo gauti 3 kartus. Parama maisto produktais buvo paskirta 194 seniūnijos gyventojams.

Socialinių išmokų specialistas domėjosi socialinio darbo naujovėmis, kėlė kvalifikaciją. 2015 m. rugsėjo mėnesį dalyvauta 16 akademiinių valandų mokymuose socialiniams darbuotojams „Metodų mugė“.

Raštvedyba, gyvenamosios vietos deklaravimas

Per 2015 metus paruošti 34 seniūno įsakymai personalo klausimais. Notariškai patvirtintas 41 parašas įvairiuose dokumentuose, patvirtintos 125 dokumentų kopijos. Užregistruoti 143

gyventojų prašymai, pagal kuriuos gyventojams išduotos 143 pažymos (skirtos pristatyti į mokymo įstaigas, Registrų centrui, Teritorinei ligonių kasai, Nacionalinei mokėjimo agentūrai ir kt.) apie šeimos sudėtį, jos socialinę padėtį, pastatų priklausomybę, apie veiklą žemės ūkyje ir kt.

Užpildytos 55 atvykimo deklaracijos, išduotos 47 pažymos apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, gauti ir užregistruoti 47 prašymai pažymoms apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, užpildyta ir užregistruota 13 išvykimo deklaracijų, žmonėms išvykstant į užsienį, išduotos 4 pažymos apie įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą. Per ataskaitinį laikotarpį gauta 30 prašymų dėl šeimų gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų naikinimo ar gyvenamosios vietos adresų keitimo, pagal kuriuos paruoštas ir priimtas 31 sprendimas.

Iš kitų įstaigų gauti ir užregistruoti 35 raštai, į kitas įstaigas išsiųsti 78 raštai. Paruošta 50 vidaus dokumentų, 24 medžiagų ir kuro sunaudojimo aktai, paruošta 12 ataskaitų apie vandens ir elektros sunaudojimą, sudaryta 18 darbo sutarčių. Sudaryti ir įteikti Telšių regiono atliekų tvarkymo centrui vienišų gyventojų ir neprivažiuojamų sodybų sąrašai. Seniūnijos mirusiųjų išregistruoja Civilinės metrikacijos skyrius. Išrašyti 5 mirties liudijimai, 19 leidimų laidoti Žlibinų ir Kantaučių miestelių kapinėse.

Per ataskaitinį laikotarpį buvo paruoštos įvairios ataskaitos, archyviniai dokumentacijos planai, bylų apyrašai, metų dokumentacijos plano suvestinė, dokumentų naikinimo aktai ir laiku atsiskaityta su Telšių apskrities archyvu dėl ilgalaikio dokumentų saugojimo.

Žemės ūkio funkcijų vykdymas

2015 m. priimta 350 paraiškų paramai už žemės ūkio naudmenas ir kitus plotus gauti. Žlibinų seniūnijoje iš viso deklaruota 6 509 ha. Elektroniniu būdu įbraižyta 350 pareiškėjų 3 720 laukų. Paruošta 350 paraiškų registracijos dokumentų ir 35 prašymų pakeisti paraiškų duomenis registracijos dokumentai. Parengti 3 paraiškų registracijos dokumentų segtuvai ir 2 prašymų pakeisti paraiškos duomenis registracijos dokumentų segtuvai. Parengtos dvi papildomų dokumentų, pateiktų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės „Išmokos už vietoves, kuriose esama gamtinių ar kitų specifinių kliūčių“ veiklos sritis, suvestinės. Šie dokumentai išsiųsti Nacionalinei mokėjimo agentūrai.

6 pareiškėjams, kurie deklaruoja 30 ir daugiau ha grūdinių kultūrų, nustatytos auginamų augalų veislės.

Po liepos 10 d. kreipėsi 1 pareiškėjas dėl paraiškos duomenų pakeitimo. Jam parengti dokumentai dėl paraiškos duomenų keitimo ir išsiųsti į NMA.

Paruošti 2 mirusių pareiškėjų dokumentai turto paveldėtojams dėl tiesioginių išmokų už žemės deklaraciją pravedimo. Dokumentai išsiųsti NMA.

Išspręsti 6 pareiškėjų pasėlių deklaravimo neatitikimai dėl valdų padidinimo ir 1 pareiškėjo neatitikimas dėl vykdomos tiesioginėmis išmokomis neremiamos veiklos. Dokumentai parengti ir išsiųsti NMA. 32 pareiškėjams išaiškintos neatitikimų priežastys ir jų sprendimų būdai.

Priimti 263 prašymai atnaujinti Ūkininko valdų registro duomenis VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centro duomenų bazėje. 135 valdos atnaujintos deklaruojant pasėlius. Naujai įregistruota 18 valdų. Valdytojams išduoti pranešimai apie žemės ūkio ir kaimo valdos įregistravimą Valstybinės žemės ūkio ir kaimo verslo registre. Pakeisti 2 valdų valdytojai. Parengti dokumentai 8 valdoms išregistruoti. Suformuotos 3 dokumentų siuntos, parengti dokumentai ir išsiųsti VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui.

VĮ Žemės ūkio ir kaimo verslo centrui pateiktos 6 suvestinės ataskaitos GS-5 apie seniūnijos ūkiuose, kuriuose grūdinių ir aliejinių augalų pasėlių plotas sudaro => 50 ha, deklaruotą bei nuimtą plotą, gautą derlių bei sandėliuose laikomus grūdų kiekius. Bendras pasėlių plotas, kuris teikiamas ataskaitoje - 983,07 ha. Ataskaitas teikia 3 ūkininkai ir 1 žemės ūkio bendrovė.

Afrikiniam kiaulių marui nesitraukiant iš Lietuvos ir vis atsirandant naujiems ligos židiniams, Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, vadovaudamasi LR veterinarijos įstatymu, LR civilinės saugos įstatymu bei Valstybiniu ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, 2014 m. rugpjūčio 21 d. priėmė sprendimą Nr.B1-746 „Dėl kiaulių laikymo vietų registravimo“. Nuo 2014 m. rugpjūčio 21 d. Žlibinų seniūnijoje atliekama privaloma kiaulių registracija. 55 ūkininkams

užpildytos privalomos ūkinių gyvūnų bandų registracijos formos. Bandose užregistruotos 169 kiaulės. Vadovaujantis Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2015 m. rugpjūčio sprendimu Nr. B1-806, Žemės ūkio skyriui pateiktos 3 ataskaitos apie 1.1. ir 1.2. papunkčių įgyvendinimą. 112 gyventojų informuota apie privalomą kiaulių registravimą, ženklimą ir deklaravimą. 120 kiaulių laikytojų informuoti apie biologinio saugumo priemonių reikalavimus, jiems išplatinta informacija apie afrikinį kiaulių marą.

Žemės ūkio skyriui pateikta informacija apie apleistus visų paskirčių (išskyrus nuomojamus iš valstybės) žemės sklypus. Dalyvaujant Savivaldybės administracijos direktoriaus sudarytai komisijai, atlikta apleistų sklypų patikra vietoje. Surašyta 11 patikrinimo aktų, kurie perduoti Žemės ūkio skyriui.

„Kontoroje“ užregistruoti 29 siunčiami raštai, kurie išsiųsti įvairioms įstaigoms bei organizacijoms.

Kita veikla

Seniūnijos darbuotojai dalyvauja įvairiuose mokymuose. Visi seniūnijos darbuotojai pagal savo atliekamas funkcijas dalyvavo tik nemokamuose seminaruose, pasitarimuose, mokymuose ar konferencijose.

Per ataskaitinį laikotarpį dalyvauta Žlibinų I. Končiaus ir Kantaučių pagrindinių mokyklų, Žlibinų ir Kantaučių bibliotekų, kultūros namų renginiuose ir susitikimuose. Bendrauta su kitų įstaigų vadovais ir darbuotojais, religinės bendruomenės atstovais.

Bendradarbiauta su seniūnijos seniūnaičiais. Birželio mėnesį paskelbti naujų seniūnaitijų seniūnaičių rinkimai, tačiau, neatsiradus kandidatų, rinkimai neįvyko, atidėti 2016 metams.

Žlibinų sen., Smilgių k. teritorijoje, buvo tęsiami magistralinio dujotiekio tiesimo darbai. Gyventojai, prieš atliekant tiesimo darbus, susirinkimo metu buvo informuoti apie galimą žalą ir nuostolius. Žemės savininkams išaiškinti ūkinės veiklos apribojimai ir kompensacijos.

Kaip ir kiekvienais metais, Žlibinų ir Kantaučių miesteliuose vyko tradicinės šventės: Užgavėnių, Oninių ir Žolinės. Be jų, vyko nemažai kultūrinių renginių: Vasario 16-osios, Kovo 11-osios minėjimai, Motinos, Tėvo, Vaikų gynimo dienų minėjimai, rajoninė Žemdirbių šventė, Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė. Visas seniūnijos šventes ir renginius organizuoja seniūnija kartu su seniūnijos bendruomenės aktyvu ir Žlibinų kultūros centro bei Kantaučių filialo darbuotojais. Šventėms organizuoti buvo ieškoma rėmėjų. Švenčių metu pagerbti ir apdovanoti gražiausių sodybų šeimininkai, vyko jaunimo sportinės varžybos. Seniūnijos darbuotojai dalyvavo Žemės ūkio skyriaus surengtoje rajoninėje Žemdirbių šventėje, kuri vyko Plungės kultūros centre. Bendrauta ir bendradarbiauta, keistasi informacija su Plungės rajono įstaigomis, policijos komisariatu, įmonėmis, bažnyčios atstovais, Plungės rajono ir kitų savivaldybių seniūnijomis, su Savivaldybės administracijos skyrių specialistais. Bendravimas vyko betarpiškai, telefonu ir elektroniniu paštu.

IV. ARTIMIAUSIOS VEIKLOS KRYPTYS

Pagrindinis seniūnijos uždavinys artimiausiu laikotarpiu – vykdyti savivaldybės priskirtas funkcijas, siekti Strateginiame plane numatytų tikslų. Atsižvelgiant į būsimą finansavimą, būtina gerinti vietinės reikšmės kelių ir gatvių būklę, tvarkyti seniūnijos viešąsias erdves, paminklo saugos objektus, gerinti gatvių apšvietimą. Po rekonstrukcijos užtvanką prižiūri Žuvininkystės tarnyba prie ŽŪM, nes ji panaudos pagrindais išnuomota 10 - čiai metų.

Rūpintis Kantaučių kaime suprojektuotų naujų kapinių projekto įgyvendinimu.

Visos savivaldybės priskirtos funkcijos būtų vykdomos geriau, gerėtų gyventojų aptarnavimas, jeigu būtų grąžintas visas raštvedžio etatas ir įsteigtas visas žemės ūkio specialisto etatas. Darbuotojams dirbant ne visu etatu, išvykus seniūnui, nėra kam atsiliepti telefonu, išrašyti gyventojams reikalingų dokumentų.