Plungės rajono savivaldybės Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos sudarymo ir vykdymo tvarkos aprašo

4 priedas

**PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos PROJEKTO VYKDYMO ATASKAITA**

data

vieta

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto vykdytojo pavadinimas |  |
| Projekto pavadinimas |  |
| Projektui įgyvendinti skirta suma iš SAARS programos |  |
| Organizacijos prisidėjimas *(jei buvo nurodytas)*\* |  |
| Priemonės vykdymo pradžios data |  |
| Priemonės vykdymo pabaigos data |  |
| Atliktų darbų/ įvykdytų veiklų aprašymas |  |
| Iš SAARS programos lėšų įsigyta įranga, prekės, paslaugos, darbai ar kt.\*\* |  |
| Kita detali informacija apie vykdytą projektą: |  |

\*ne mažesnis nei 10 proc. projektui įgyvendinti skirtos SAARS programos sumos

PRIDEDAMA:

1. \*Pateikiami organizacijos prisidėjimą pagrindžiantys dokumentų kopijos (sąskaitos faktūros, apmokėjimą patvirtinantys dokumentai, sutartys su tiekėjais ar kt.);
2. \*\* Pateikiamos sąskaitos faktūros, apmokėjimą patvirtinantys dokumentų kopijos, sutartys su tiekėjais ar kt.;
3. Pateikiamos įgyvendinto Projekto veiklų ar atliktų darbų nuotraukos.

***Pastaba.*** *Dokumentai turi būti tvarkingai pateikti t. y. turi būti suprantamai išskirti organizacijos prisidėjimą pagrindžiantys dokumentai nuo SAARS programos lėšomis patirtų išlaidų pagrindžiančių dokumentų. Jei sąskaita faktūra ar kitas lėšų panaudojimą patvirtinantis dokumentas bendras, tai pateikiamas prierašas nurodant organizacijos prisidėjimo dalį).*

Organizacijos atstovas – *Vardas, Pavardė, pareigos.*