



PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO (NVŠ) PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO LĖŠŲ, VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO IR KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2022 m. birželio 14 d. Nr. DE-641

Plungė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, patvirtinto Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo 3.3 papunkčiu:

1. **S u d a r a u** Neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programų, finansuojamų iš neformaliojo vaikų švietimo lėšų, vertinimo komisiją:

Gintautas Rimeikis, Plungės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas (Komisijos pirmininkas);

Julija Čiuželienė, Plungės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė (Komisijos pirmininko pavaduotoja);

Danguolė Alčauskienė, Akademiko Adolfo Jucio progimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

Laima Galvanauskienė, Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centro Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir kvalifikacijos tobulinimo skyriaus vedėja;

Jurga Venckuvienė, Plungės rajono savivaldybės jaunimo reikalų koordinatore.

2. **S k i r i u** Audronę Stončiuvienę, Plungės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vyresn. specialistę, Komisijos sekretore.

3. **T v i r t i n u** neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) programų, finansuojamų iš neformaliojo vaikų švietimo lėšų, vertinimo komisijos darbo reglamentą (pridedama).

4. **P r i p a ž i s t u** netekusiu galios Plungės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymą Nr. DE-969 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų vertinimo komisijos sudarymo“.

Administracijos direktoriaus

Mindaugas Kaunas

PATVIRTINTA
Plungės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. birželio 14 d.
įsakymu Nr. DE-641

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO (NVŠ) PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO LĖŠŲ, VERTINIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų, finansuojamų iš NVŠ lėšų, vertinimo komisijos darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Plungės rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo programų (toliau – Programų) vertinimo komisijos (toliau – Komisijos) sudarymo, darbo organizavimo ir Programų vertinimo tvarką.

2. Komisija sudaroma ir tvirtinama Savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Administracijos direktorius) įsakymu.

3. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, patvirtintu Neformaliojo vaikų švietimo programų finansavimo ir administravimo tvarkos aprašu (toliau – Aprašu), Reglamentu bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais NVŠ.

4. Komisijos darbo tikslas – įvertinti NVŠ pateiktas Programas, kurios bus finansuojamos iš neformaliojo vaikų švietimo (NVŠ) lėšų, skiriamų savivaldybėms mokinių ugdymui pagal NVŠ programas.

II. KOMISIJOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Komisiją sudaro 5 nariai. Komisijos sekretorius nėra komisijos narys.
6. Komisijos nariais skiriami asmenys, kurie kompetentingi įvertinti pateiktas Programas.
7. Komisijos darbo forma yra posėdis.
8. Komisijos posėdžius šaukia ir jiems vadovauja Komisijos pirmininkas.
9. Komisijos sprendimai įforminami posėdžio protokolu. Posėdžio protokolą per 5 (penkis) darbo dienas parengia Komisijos sekretorius.
10. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius.
11. Protokolai registruojami ir saugomi dokumentų valdymo sistemoje (DVS).
12. Komisijos pirmininko funkcijos:
 - 12.1. nustatyti posėdžio datą ir nurodyti sekretoriui sušaukti Komisijos narius į posėdį;
 - 12.2. vadovauja Komisijai, organizuoja jos veiklą ir pagal kompetenciją jai atstovauja;
 - 12.3. pasirašo posėdžių protokolus ir kitus Komisijos dokumentus.
13. Komisijos nariai, negalintys dalyvauti Komisijos posėdyje, prieš 1 (vieną) darbo dieną iki posėdžio apie tai privalo pranešti Komisijos pirmininkui arba sekretoriui.
14. Komisijos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Komisijos narių. Komisijos sprendimas yra priimtas, jeigu už sprendimą balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvavusių Komisijos narių.
15. Komisijos sekretorius pateikia Komisijos nariams programas, vertinimo formas ir kitus reikalingus dokumentus.

III. PROGRAMŲ VERTINIMAS

16. Vieną Programą vertina ne mažiau kaip 2 (du) Komisijos nariai, užpildydami NVŠ programos vertinimo formą (Aprašo 2 priedas) (toliau – vertinimo forma) ir nustato, ar NVŠ programa atitinka reikalavimus. Jei jų sprendimas dėl NVŠ programų atitikties nesutampa, NVŠ programos atitikties reikalavimams paraišką (toliau – paraišką) (Aprašo 1 priedas) vertina trečias Komisijos narys, kurio sprendimas yra galutinis.

17. Komisijos narys negali vertinti programų, pateiktų organizacijų, su kuriomis jį sieja ryšiai, neleidžiantys priimti objektyvių sprendimų – yra organizacijos narys, dalyvauja jos valdymo struktūrų veikloje, yra įtrauktas į programos ar projekto vykdymo procesą arba pats pareiškia norą atsiriboti nuo viešųjų interesų konflikto. Komisijos nariai prieš NVŠ paraiškų vertinimą pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 3 priedas).

18. Komisijos pirmininkas paskirsto paraiškas vertintojams, siekiant išvengti šališkumo.

19. NVŠ programa atitinka reikalavimus, jeigu paraiška atitinka ne mažiau kaip 3 (tris) vertinimo formoje (Aprašo 2 priedas) nustatytus kriterijus, o visus kitus kriterijus atitinka iš dalies.

20. Administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos protokolinį nutarimą, įsakymu tvirtina reikalavimus atitinkančių ir neatitinkančių Savivaldybės lygmens NVŠ programų sąrašą.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Administracijos direktoriaus patvirtintos NVŠ programos skelbiamos Savivaldybės interneto svetainėse www.plunge.lt.
